



REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : _____

Fecha: 22/01/2024

Req: _____

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	Contratación de boleto aéreo, seguro de viaje y hospedaje para consultor, en referencia a la actividad Creación de una política de datos abiertos para el Poder Judicial, Proyecto Mejora de la Calidad del Servicio de Administración de Justicia de la República Dominicana garantizando el acceso y proporcionando respuesta rápidas, eficientes y oportunas (Fase II).					
Destino del requerimiento solicitado	Dirección de Planificación					
Descripción:	Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con itbis	Monto total por item
	1	Contratación de boleto de aéreo, seguro de viaje y Hospedaje consultor creación de Política de datos abiertos.	Unidad	N/A	N/A	\$260,000.00
	TOTAL					\$260,000.00
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega					
	Servicio	Descripción				
	Boletería aérea	Se requiere la adquisición de boleto aéreo de ida y vuelta de un consultor. (el mismo saldrá de San Sebastián, España el domingo 28 de enero 2024, saliendo por la noche el día 28 desde San Sebastián a Madrid y viajaría el 29 de enero en la mañana de Madrid a Santo Domingo - hasta el sábado 3 de febrero, saliendo el sábado 3 de febrero en la tarde de Santo Domingo, República Dominicana a Madrid, y de Madrid en la noche sale para San Sebastián, España). Esto debe de incluir un equipaje de bodega.				
	Hospedaje	Se requiere hospedaje en un hotel del Distrito Nacional, Santo Domingo, que este a menos de 6 km de distancia del edificio de la Suprema Corte de Justicia avenida Jiménez Moya, de 5 estrellas, desde el lunes 29 de enero 2024, hasta el sábado 3 de febrero 2024, con desayuno incluido, Habitación, 1 Queen. El proveedor deberá enviar opciones disponibles.				
Seguro de viaje	Se requiere seguro de viaje para la estadía del consultor con cobertura básica, en la República Dominicana, desde el 29 de enero 2024 al 3 de febrero 2024.					
	Se requiere en un plazo no mayor del día jueves 25 de enero.					
Estimación total de costos RD\$:	\$260,000.00				Responsable:	Dirección de Planificación
CUR/ID O CENTRO COSTO	A.3.2.1 Creación de una política de datos abiertos para el Poder Judicial.				LÍNEA ESTRATÉGICA	

Pamela Isabel Peña Medina
Elaborado por
Gestora de Proyectos
Dirección de Planificación

Isnelda Guzmán
Revisado por
Directora
Dirección de Planificación

Alicia Tejada
Autorizado
Directora
Dirección Administrativa

Jhonattan Toribio
Autorizado
Director General
Dirección General de
Administración y Carrera
Judicial



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Pamela I. Peña Medina
Alicia A. Tejada Castellanos
Jhonattan Toribio Frías
Isnelda R. Guzman De Jesus

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:
<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/87f566b6-27b3-4b1f-abd1-b7d843aa6ece>

