

**REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
GASTABLES - ALMACÉN**

No. : Digitar no.reparto
Fecha: 22.07.2021

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Dirigido a: **Alicia A. Tejada C.**
Directora Administrativa

TIPO DE COMPRAS	
MATERIAL OFICINA	
MOBILIARIO	
EQUIPOS	
OTRO (ESPECIFICAR)	MULTIFUNCIONALES

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA TERCERIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN, ESCANEADO Y COPIADO DEL PODER JUDICIAL						
Destino del requerimiento solicitado	18 SEDES A NIVEL NACIONAL						
Otros Criterios de Calidad a Considerar	CANT.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	STOCK	DISPONIBLE	REQUERIDO	CRITERIO CALIDAD
		18 SERVICIOS PARA LA TERCERIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN, ESCANEADO Y COPIADO DEL PODER JUDICIAL					
	Especificaciones técnicas a nivel general (garantías, recomendaciones)						Otros
	VER ESPECIFICACIONES EN DOCUMENTO ANEXO						
Estimación de costos RD\$:	RD\$ 2,000,000.00		Responsable		ALEJANDRO CAMILO		
ID O CENTRO COSTO	21-OPE-103		LÍNEA ESTRATÉGICA				

Yantia Pascual
Preparado por
Asistente Administrativa

Alejandro Camilo
Revisado
Gerente de Logística y Operaciones

Alicia Tejada
Autorizado
Directora Administrativa

Angel Brito
Autorizado
Director General Carrera