

**REQUERIMIENTOS DE COMPRAS  
Y CONTRATACIONES**



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NRD : \_\_\_\_\_  
Fecha: 24 de mayo de 2022  
Req: \_\_\_\_\_

**Dirigido a:** **Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	Servicio de almuerzo ejecutivo y alquiler de espacio físico para presentación, con motivo de la visita de delegación de la Corte Suprema de Justicia de Panamá. Lunes 6 de junio de 2022 de 12:00 m. a 5:00 p.m.	
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	Despacho de Presidencia	
<b>Descripción:</b>	<p><b>Especificaciones técnicas a nivel general (cantidades, presentación, garantías, recomendaciones)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Local en la zona metropolitana, polígono del Distrito Nacional.</li> <li>Hotel 5 estrellas.</li> <li>Horario de la actividad: de 12:00 m. a 5:00 p.m.</li> <li>Salón privado y acceso exclusivo, con acústica adecuada, aire acondicionado, que permita el montaje de mesa tipo "herradura", el debido distanciamiento físico, para 18 personas y 5 sillas laterales.</li> <li>Tarima para uso máximo de 2 personas.</li> <li>Área exterior, salón para recibir invitados, staff mesa rectangular para 2 personas y sillas dentro del salón para 5 personas.</li> <li>Permitir montaje el día previo (preferiblemente). Hora del salón disponible para la actividad, 3 horas previo al evento.</li> <li>Servicios de equipo de sonido con 2 micrófonos, 1 de mano y otro de podium.</li> <li>Una pantalla de audiovisuales de un mínimo de 130 pulgadas de ancho por 70 pulgadas de ancho.</li> <li>Data show para proyección con una resolución de alta definición mínimo de 4,500 lumel.</li> <li>Servicio de internet con un mínimo de 10 MB.</li> <li>Personal técnico para el manejo de los equipos audiovisuales durante la actividad.</li> <li>Logística para el suministro de almuerzo para 25 personas, manteles, cubertería, servicio de camareros.</li> <li>Almuerzo: Tres variedades de ensalada/Un entremés frío o caliente/Tres variedades de plato fuerte/Tres variedades de guarnición/Tres variedades de postre/En exterior: Mesa permanente con café, té, leche entera, leche descremada, cremora, azúcar crema y azúcar blanca.</li> <li>Disponibilidad de estacionamiento sin costo adicional y/o disponibilidad de valet parking para todos los asistentes al evento.</li> </ol>	<b>Otros</b>
<b>Criterio de calidad a considerar:</b>	<p><b>Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega</b></p> <p>La actividad requerida se efectuará el día 6 de junio, en horario de 12:00 m. a 5:00 p.m. del presente año.</p>	<b>Otros</b>
<b>Estimación de costos RD\$:</b>	RD\$124,000.00 (ciento veinticuatro mil pesos con 00/100)	<b>Responsable:</b>
<b>ID O CENTRO COSTO</b>	<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	

Larissa Jiménez Castillo  
Preparado por

Amin Paulino Bisonó  
Revisado por

Alicia Tejada C.  
Autorizado