REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES GASTABLES - ALMACÉN

No. : Digitar no.reparto

Fecha: 07.03.2022

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Dirigido a: **Alicia A. Tejada C.**
Directora Administrativa

TIPO DE COMPRAS	
MATERIAL OFICINA	
MOBILIARIO	
EQUIPOS	
OTRO (ESPECIFICAR)	PAPEL BOND

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	ADQUISICION DE PAPEL BOND PARA USO A NIVEL NACIONAL
Destino del requerimiento solicitado	TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

Descripción:

CANT.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	STOCK	DISPONIBLE	REQUERIDO	CRITERIO CALIDAD
10,000	RESMAS DE PAPEL BOND 20, 81/2 X 11 (PULGADAS)	RESMAS	0	0	10,000	

Especificaciones técnicas a nivel general (garantías, recomendaciones)	**Otros**
Otros Criterios de Calidad a Considerar	
VER ANEXO	

Estimacion de costos RD$:	RD$2,000,000.00	**Responsable Almacén:**	PEDRO MEDINA
ID O CENTRO COSTO	A02-010101-01-03-03	**LÍNEA ESTRATÉGICA**	22-OPE-103

Yantia Pascual	Pedro Medina	Alejandro Camilo	Alicia Tejada	Ángel Brito P.
Preparado por	Revisado	Autorizado	Autorizado	Director Gral. De Adm.
Asistente Administrativa	Asistente Almacén	Gerente Logística y Operaciones	Dirección Administrativa	de la Carrera Judicial