



REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD :
Fecha: 07 de noviembre
de 2022
Req:

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	ALMUERZO PARA "ENCUENTROREGIONALES CON JUECES DE LA REGIÓN DE SAN PEDRO DE MACORIS"	
Destino del requerimiento solicitado	Poder Judicial dominicano	
Lotes	Especificaciones técnicas a nivel general (cantidades, presentación, garantías, recomendaciones)	Otros
Lote 1	Local en un hotel en La Romana 18 de noviembre del 2022 Horario de la actividad: Desde 8:30am hasta las 2:00pm Salón núm. 1 privado y acceso exclusivo, con acústica adecuada, aire acondicionado, que permita distanciamiento para 130 personas. Tarima para uso máximo 15 personas. Área exterior salón para recibir invitados staff mesa rectangular para 7 personas. Permitir montaje el día previo (preferiblemente). Hora del salón disponible para la actividad 3 horas previo al inicio. Disponibilidad de estacionamientos sin costo adicional y/o disponibilidad de valet parking, para todos los asistentes al evento. Montaje de mesas con el debido distanciamiento en montaje tipo teatro. Almuerzo Plato fuerte 3 variedades de proteínas 3 Guarniciones 2 variedad de ensalada 3 variedades de postres Refrigerio salado matutino 4 variedades de canapés Jugos naturales Mesa permanente exterior con café, té, leche entera, leche descremada y de almendra, cremora, azúcar crema, azúcar blanca. Logística para el suministro de almuerzo para 130 personas, manteles, cubtería, servicio de camareros.	
Lote 2	Personal técnico para el manejo de los equipos audiovisuales durante la actividad. Servicios de equipo de sonido con 1 micrófonos de cuello de ganso, 1 de solapa, 1 micrófono head set y 4 manual. Una pantalla Led 12x6 P3 8 Luces LED WRGB. 2 Bases y Cables Para 3 Pantallas telepronte. Permitir montaje el día previo (preferiblemente). Hora del salón disponible para la actividad 3 horas previo al inicio.	
Criterio de calidad a considerar:		Otros
Estimación de costos RDS:	RD\$1,000,000,00	Responsable:
ID O CENTRO COSTO		LÍNEA ESTRATÉGICA

Preparado por:
Ricardo J. Tavera Duarte
Gerente de Formación y Capacitación y miembro de la Comisión de Compras y Licitaciones de la ENJ

Revisado por:
Natalia Ivelisse Lama Serulle
Asistente Coordinación General de Comunicaciones y Asuntos Públicos

Ángel Brito Pujosi
Director General
Dirección General de Administración y Carrera Judicial

Autorizado por:
Alicia Tejada C.
Directora Administrativa