



# REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD :

Fecha:

10 de abril 2023

Req:

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**Dirigido a: Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	MEDICAMENTOS Y MATERIALES MEDICOS VARIOS ESPECIFICACIONES DESCRITAS ANEXAS.		
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	CONSULTORIO MEDICO EDIFICIO SUPREMA CORTE DE JUSTICIA -CPJ		
<b>Descripción:</b>	<b>Especificaciones técnicas a nivel general (cantidades, presentación, garantías, recomendaciones)</b>		<b>Otros</b>
	MEDICAMENTOS Y MATERIALES MEDICOS		
<b>Criterio de calidad a considerar:</b>	<b>Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega</b>		<b>Otros</b>
	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES MEDICOS VARIOS ESPECIFICACIONES DESCRITAS ANEXAS. TIEMPO DE ENTREGA: 10 DÍAS LABORABLES. METODO DE PAGO: CREDITO A 30 DÍAS CONTRA ENTREGA DE FACTURA E IMPUESTOS AL DÍA.		
<b>Estimación de costos RD\$:</b>	RD\$93,000.00	<b>Responsable:</b>	DRA. SARA CREALES
<b>ID O CENTRO COSTO</b>	231260020	<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	23-GF-12

**Sara Creales**

Preparado por  
Médico de Servicios

**Ingrid M. Pimentel**

Revisado por  
Enc. Seguridad Social

**Luis E. Ega Gómez**

Autorizado  
Gerente de Registro, Nominas y Seguridad Social

**Tania Guenen**

Autorizado  
Directora de Gestión Humana

**Alicia Tejada**

Autorizado  
Directora Administrativa