

**REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
GASTABLES - ALMACÉN**

No. : digital no.repart

Fecha: 19-04-2023

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

**Dirigido a:** **Alicia A. Tejada C.**  
Directora Administrativa

TIPO DE COMPRAS	
MATERIAL OFICINA	
MOBILIARIO	
EQUIPOS	
OTRO (ESPECIFICAR)	Servicio de alimentos

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	Servicio de cena para 8 comensales en el marco de la actividad "Revisión de los planes estratégicos del Poder Judicial", la cuál será ofrecida el jueves 20 de abril de 2023, a las 7:00 de la noche.						
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	Gerencia de Relaciones Públicas y Protocolo						
<b>Descripción:</b>	<b>CANT.</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>STOCK</b>	<b>DISPONIBLE</b>	<b>REQUERIDO</b>	<b>CRITERIO CALIDAD</b>
		Menú: Casabe y queso crujiente, delgado y circular, hecho de harina de yuca, asado en un burén, servido tostado y a punto con aroma aglio e olio, acompañado con queso de campo llanero con aceite de semillas de aguacate y mezcla de Za'atar.					
		Jamón de carite de 4 preparaciones, fresco y loncheado a cuchillo (marinado, cocido, crudo y secado) sobre una salsa suntuosa de ajés gustosos secos, asados con cítricos, aceite de lima y sal de lava.					
		Spaghetti al Aglio Oglio al limón con Botarga rayada en mesa.					
		Sorbete de moras y Cabernet					
		Medallón de filete en salsa de Djon Djon con Foie Gras y cremoso de batata asada.					
		Flan de abuela Chicha de mi infancia y Pasión de Niños, Espuma de canela y una oblea rellena de dulce de leche de cabra					
		Servicio de 1 camarero y 2 cocineros					
<b>Otros Criterios de Calidad a Considerar</b>	<b>Especificaciones técnicas a nivel general (garantías, recomendaciones)</b>					<b>Otros</b>	
<b>Estimación de costos RD\$:</b>	RD\$ 80,000.00 (ochenta mil pesos dominicanos con 00/100)			<b>Responsable Almacén:</b>	Manuel E. Navarro E.		
<b>ID O CENTRO COSTO</b>	23-OPE-08			<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>			

Manuel E. Navarro  
Preparado por  
Secretario Auxiliar III

Manuel Pérez Báez  
Revisado  
Gerente de Protocolo

Alicia Tejada C.  
Autorizado  
Dirección Administrativa