

CONVOCATORIA INTERNA Y EXTERNA



ALGUACIL ORDINARIO



Requisitos del perfil:

- **Estudiante universitario(a)**, preferiblemente de la Carrera de Derecho.
- **No requiere experiencia previa.**



Competencias Técnicas:

- **Manejo** de Microsoft Office (Intermedio).
- **Habilidades** tecnológicas básicas.
- **Conocimientos** de la Ley de Organización Judicial (Preferible).
- **Conocimiento** en los procedimientos por tipo de materia: civil, comercial, penal, etc., (Preferible).

Tenemos vacantes disponibles en los siguientes departamentos judiciales:

- | | | | |
|---------------------|----------------|------------------------|--------------------------|
| ○ Distrito Nacional | ○ La Vega | ○ San Cristóbal | ○ San Juan de la Maguana |
| ○ Santo Domingo | ○ Barahona | ○ Duarte | ○ Montecristi |
| ○ Santiago | ○ Puerto Plata | ○ San Pedro de Macorís | |

Los(as) interesados(as) en participar de este proceso de selección deben colocar el **nombre del puesto en el asunto** y enviar en **formato digital PDF** al correo vacantespj@poderjudicial.gob.do, hasta el **martes 25 de agosto de 2026**, los siguientes documentos:



Formulario de solicitud de empleo, disponible en nuestro portal www.poderjudicial.gob.do



Hoja de vida actualizada y documentación que la sustente (certificaciones de títulos).



Copia de cédula de identidad y electoral.

La **Gerencia de Atracción e Integración de Talentos** será la responsable de contactar a aquellos(as) candidatos(as) que cumplan con los requisitos mínimos para ser entrevistados(as) en este puesto.