



## REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD: DTIC-062/2024

Fecha: 5/3/2024

Req: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Dirigido a: **Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	SOL. CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS FIRMADOS DIGITALMENTE					
Destino del requerimiento solicitado	Consejo del Poder Judicial					
Descripción:	Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con itbis	Monto total por ítem
	1	Servicio de validación de documentos firmados digitalmente "VALIDA" Vigencia: 24 meses	Servicio	1	\$3,000,000.00	\$3,000,000.00
	TOTAL					\$3,000,000.00
Criterio de calidad a considerar:	Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega Horarios a considerar Matutinos- Vespertinos (10:00 a.m.-2:00 p.m.)					
Estimación total de costos RD\$:	\$3,000,000.00			Responsable:	Ricy Bido Welvis Beltrán	
ID O CENTRO COSTO	CUR 242160001 (RD\$2,144,946.67) CUR 242160021(RD\$855,053.33)			LÍNEA ESTRATÉGICA		

**Ricy Bido**

Gerente de Sistemas  
Preparado por

**Welvis Beltrán Matos**

Director TIC  
Revisado por

Autorizado

Directora Administrativa

Autorizado

Director Gral. Carrera