



28 de Noviembre del 2023  
Santo Domingo, D.N.



Señores:

*Consejo Poder Judicial*  
*Atn. Gerencia de Compras y Contrataciones*

**Referencia: Remisión Documentos**

Distinguidos Señores:

Por medio de la presente y luego de un cordial saludo, les remitimos los documentos solicitados para completar el expediente de la *Oferta PEEEX-CPJ-19-2023*, los documentos son los siguientes:

**Documentación Credenciales**

- Formulario Presentación de la Oferta
- Formulario Información del Oferente
- Constancia RPE
- Certificación DGII
- Declaración Jurada
- Constancia Experiencia
- Carta Presentación
- Certificación TSS
- Registro Mercantil
- Actas de Asamblea
- Estatutos Sociales

## Documentación Técnica

- Oferta Técnica
- Presentación del Proveedor
- Certificación de Experiencia
- Licencia MITUR
- Experiencia en Viajes Oficiales

## Documentación Económica

- Oferta Económica
- Garantía de la Seriedad de la Oferta

Cualquier otra documentación que necesiten estoy a sus órdenes. Sin más anda por el momento.

Atentamente,

*Lic. Yeny Y. Batista Ch.*  
Lic. Yeny Y. Batista Ch.  
Dpto. Contabilidad





***CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
PRESENTACIÓN: OFERTA TECNICA  
REFERENCIA: PEEEX-CPJ-19-2023***

**ORIGINAL**

---





## *Documentación Credenciales*



# *Presentación de la Oferta*

---





## PRESENTACIÓN DE OFERTA

Seleccione la fecha

Página 1 de 1

Señores

**CONSEJO DE PODER JUDICIAL**

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a. Hemos examinado y no tenemos reservas a la Ficha Técnica para el proceso de excepción por exclusividad, para **contratación de agencia de viajes para compra de boletos aéreos, hospedajes y coordinación de actividades**, incluyendo las adendas realizadas a los \_\_\_\_\_ mismos: \_\_\_\_\_.
- b. De conformidad con la ficha técnica y Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a cumplir con los servicios conexos para la **contratación de agencia de viajes para compra de boletos aéreos, hospedajes y coordinación de actividades, LOTE I Y LOTE 11**
- c.
- d. Para este Procedimiento no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con la ficha técnica de referencia del proceso de excepción por exclusividad.
- e. Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del contrato, no han sido declarados inelegibles por el comprador para presentar ofertas.
- f. Entendemos que esta oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del contrato formal.
- g. Entendemos que el comprador no está obligado a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las ofertas que reciba.

**Geraldine Alexandra Orozco** en calidad en calidad de **Gerente General** debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de **Services Travel, SRL**

Firma

Sello



# *Información del Oferente*

---



FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

Fecha: 28-Noviembre, 2023

***Contratación de los servicios de agencias de viajes para la emisión de boletos aéreos para personal del poder judicial***

1. Nombre/ Razón Social del Oferente: <b>Services Travel, SRL</b>
2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro:
3. RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente: <b>101566078</b>
4. RPE del Oferente: <b>1266</b>
5. Domicilio legal del Oferente: <b>Ave. Rómulo Betancourt #1562, Bella Vista, Santo Domingo, D.N.</b>
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: <b>Geraldine Alexandra Orozco</b> Dirección: <b>Ave. Rómulo Betancourt #1562, Bella Vista, Santo Domingo, D.N.</b> Números de teléfono y fax: <b>809-535-4290 / 809-535-4662</b> Dirección de correo electrónico: <b>contabilidad@servicestravel.com</b>



# *Cédula del Representante*

---





# *Constancia RPE*

---



*Jmg*

## Registro de Proveedores del Estado (RPE) Constancia de inscripción RPE: 1266

**Fecha de registro:** 16/2/2006

**Fecha actualización:** 20/7/2023

**Razón social:** Services Travel, SRL

**No. Documento:** 101566078 - RNC

**Género:** Masculino

**Provee:** Servicios

**Certificación MIPYME:** No

**Registro de beneficiario:** Sí

**Clasificación empresa:** No clasificada

**Estado:** Activo

**Ocupación:**

**Motivo:**

**Domicilio:** Avenida AVE.ROMULO BETANCOURT #1562  
DISTRIT, 1562, Bella Vista

404 - REPÚBLICA DOMINICANA

**Persona de contacto:** Yeny Batista



**Observaciones:**

### Actividad comercial

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
45110000	Equipos de audio y video para presentación y composición
56100000	Muebles de alojamiento
78110000	Transporte de pasajeros
80140000	Comercialización y distribución
84130000	Servicios de seguros y pensiones
90100000	Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)
90110000	Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros
90120000	Facilitación de viajes
90150000	Servicios de entretenimiento

Portal Transaccional - 4/9/2023 9:59:58 a.m.



# *Certificación DGII*

---





República Dominicana  
MINISTERIO DE HACIENDA  
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS  
RNC: 4-01-50625-4  
CERTIFICACIÓN

No. de Certificación: **C0223954216545**

La Dirección General de Impuestos Internos **CERTIFICA** que el o la contribuyente **SERVICES TRAVEL SRL**, RNC No. **101566078**, con su domicilio y asiento fiscal en **SANTO DOMINGO DE GUZMAN**, Administración Local **ADM LOCAL LA FERIA**, está al día en la declaración y/o pago de los impuestos correspondientes a las obligaciones fiscales siguientes:

Nombre del Impuesto

- |   |   |
|---|---|
| • <b>ANTICIPO IMPUESTO A LAS RENTAS</b> | • <b>ACTIVOS IMPONIBLES</b>             |
| • <b>OTRAS RETENCIONES Y RETRIB COM</b> | • <b>IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES</b> |
| • <b>RETENCIONES Y RETRIB. EN RENTA</b> | • <b>ANTICIPO RENTA 3 CUOTAS</b>        |
| • <b>CONT RESIDUOS SOLIDOS IR2-ISFL</b> | • <b>ITBIS</b>                          |

Dada en la **OFICINA VIRTUAL**, a los **dos (2) días del mes de noviembre del año dos mil veintitres (2023)**.

**NOTAS:**

- **El contribuyente tiene creditos tributarios en controversia administrativa o litigiosa pendiente de decision o emision de sentencia.**
- La presente certificación tiene una vigencia de treinta (30) días a partir de la fecha y se emite a solicitud del o de la contribuyente o su representante.
- Esta certificación no constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones presentadas por el o la contribuyente, ni excluye cualquier proceso de verificación posterior.
- Este documento no requiere firma ni sello.

	Código de firma: Y1NY-K08M-BGM1-6989-5465-7490 sha1: vUdNstuA5kx2Vmhkzd92H0+ceGM= DGII - OFICINA VIRTUAL DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
	 Y1NY-K08M-BGM1-6989-5465-7490



Verifique la legitimidad de la presente certificación en <http://www.dgii.gov.do/verifica> o llamando a los teléfonos 809-689-3444 y 1-809-200-6060 (desde el interior sin cargos).

# *Declaración Jurada Simple*

---





## DECLARACIÓN JURADA

Quien suscribe, Geraldine Alexandra Orozco Herrera, dominicana, mayor de edad, Soltera, provista de la cédula de identidad y electoral no. 001-0953327-3, domiciliado y residente en esta ciudad en calidad de **Gerente General**, actuando en nombre y representación de **SERVICES TRAVEL, SRL**, con domicilio en Ave. Romulo Betancourt #1562, Bella Vista, Santo Domingo, D.N.; conforme a los poderes que me fueran otorgados, en virtud de mis facultades estatutarias, por medio del presente documento, y en respuesta a los requerimientos de la convocatoria de proceso de excepción por exclusividad núm. **PEEX-CPJ-19-2023**, del Consejo del Poder Judicial para la **contratación de agencia para Comprade Boletos Aéreos, Hospedaje, Coordinación de actividades y Servicios de Transportes Nacionales e Internacionales**, declaro BAJO LAS MÁS SOLEMNE FE DEL JURAMENTO, lo siguiente:

1. No nos encontramos en ninguna de las situaciones de prohibiciones de contratar establecidas en el Artículo 12 del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial y el artículo 14 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado.
2. Que ningún funcionario o empleado del Poder Judicial tiene interés pecuniario en la oferta.
3. Que no hay ningún acuerdo de parte de **SERVICES TRAVEL, SRL** con persona particular, sociedad, corporación o firma para someter varias ofertas bajo nombres distintos.
4. Que ni nosotros ni nuestro personal directivo ha sido sometido ni condenado por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un contrato adjudicado.
5. Que no tenemos juicios pendientes con el Estado Dominicano.
6. Que no estamos sometidos a un proceso de quiebra ni liquidación.
7. Que estamos al día en el pago de nuestras obligaciones Fiscales de la Seguridad Social y Tributarias, conforme a la legislación vigente.
8. Que no estamos embargados; nuestros negocios no han sido puestos bajo administración judicial, y nuestras actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en nuestra contra por cualquiera de los motivos precedentes;

La presente DECLARACIÓN JURADA ha sido realizada en la ciudad de Santo Domingo, D.N., República Dominicana a los (28) días del mes de Noviembre del año dos mil veintitrés (2023).

Declarante



# *Carta Presentación*

---



28 de Noviembre del 2023

Señores  
**Consejo del poder Judicial Dominicano**  
**Ciudad.-**

Apreciados Señores:

Después de un cordial saludo, sirva la presente para informarles sobre los servicios que ofertamos dentro de nuestra Agencia de Viajes **SERVICES TRAVEL**, los cuales siempre estarán acompañados de un esmerado servicio en cualesquiera que sean sus necesidades de viaje.

Así también, les recordamos que contamos con los más modernos y sofisticados Sistemas de Reservas Computarizadas (**SABRE**) y (**AMADEUS**) para darles mejor servicio a nuestros distinguidos viajeros a nivel nacional e internacional, mediante el cual estamos en disposición de ofrecerles:

- Reservas de Vuelos.
- Reservas de Hoteles en cualquier parte del mundo.
- Reservas de Auto (Rent-a-Car) Nacional e Internacional.
- Información sobre itinerarios de vuelos de todas las Líneas Aéreas.
- Informe sobre tarifas y regulaciones.
- Reservas de los mejores teatros del mundo.
- Reservas en todos los hoteles del país.
- Reservas de Cruceros por todo el mundo.
- Reservas de Tren Amtrak, Alaska Railroad, Europass y Eurostar.
- Excursiones por todo el mundo.
- Excursiones a Gran Cañón.
- Organización y Coordinación de Congresos Nacionales e Internacionales.
- Alquiler de Aviones Privados dentro y fuera del país.
- Seguros de Viajes.
- Entradas a los Parques de Walt Disney World, Universal Studios, Sea World y Busch Gardens.
- Vacaciones de Esquí: en Estados Unidos: Vail, Beaver Creek Breckenridge, Keystone, Heavenly, Steamboat, Copper Mountain, Park City, Aspen / Snowmass y Telluride; en Europa: Meribel y Courchevel, y en Sur América: Bariloche.
- Admisión a Ocean World.
- Club de Viajes.
- Programa de Financiamiento a través de la Tarjeta VISA BDI-Anthony's.
- Servicio a Domicilio... y mucho más.
- Asistencia personalizada 24/7



Animados por el deseo de servirles y serles útiles en sus programas de viajes ya sean de placer, estudios o negocios.

Sin más por el momento nos reiteramos a sus gratas órdenes y le saludamos con todo respeto.

Muy Atentamente

*Geraldine A. Orozco H.*  
Geraldine Alexandra Orozco Herrera  
Gerente General



# *Certificación TSS*

---





TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

4-01-51707-8

CERTIFICACION No. 3661539

### A QUIEN PUEDA INTERESAR

Por medio de la presente hacemos constar que en los registros de la Tesorería de la Seguridad Social, la empresa **SERVICES TRAVEL SRL** con RNC/Cédula **1-01-56607-8**, a la fecha no presenta balance con atrasos en los pagos de los aportes a la Seguridad Social.

La presente certificación no significa necesariamente que **SERVICES TRAVEL SRL** haya realizado sus pagos en los plazos que establece la Ley 87-01, ni constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones hechas por este empleador a la Tesorería de la Seguridad Social, ni le exime de cualquier verificación posterior.

Esta certificación no requiere firma ni sello, tiene una vigencia de 30 días a partir de la fecha y se expide **totalmente gratis sin costo alguno** a solicitud de la parte interesada.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Republica Dominicana, a los 2 días del mes de Noviembre del año 2023.

Para verificar la autenticidad de esta certificación dirijase a la siguiente dirección:  
<https://suir.gob.do/sys/VerificarCertificacion.aspx>

Datos de verificación:

- Código de firma digital: **3661539-W3981366-52023**
- Pin: **8213**

**NO HAY NADA ESCRITO DEBAJO DE ESTA LINEA**



# *Registro Mercantil*

---





\*\*\*\*\*  
ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE Y CUENTA CON UN CÓDIGO DE VERIFICACIÓN QUE LE PERMITE SER VALIDADO INGRESANDO A WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*  
EL REGISTRO MERCANTIL DE LA CÁMARA DE COMERCIO Y PRODUCCIÓN DE SANTO DOMINGO DE CONFORMIDAD CON LA LEY NO. 3-02 DEL 18 DE ENERO DEL 2002, EXPIDE EL SIGUIENTE:

**CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - SRL**  
**REGISTRO MERCANTIL NO. 15828SD**

\*\*\*\*\*  
**DENOMINACIÓN SOCIAL:** SERVICES TRAVEL, S.R.L.  
**SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - SRL** **RNC:** 1-01-56607-8  
**FECHA DE EMISIÓN:** 4/3/03 **FECHA DE VENCIMIENTO:** 4/3/25  
\*\*\*\*\*

**SIGLAS:** NO REPORTADO  
**NACIONALIDAD:** REPÚBLICA DOMINICANA  
**CAPITAL SOCIAL:** RD\$500,000.00  
**MONEDA:** DOP  
**FECHA ASAMBLEA CONSTITUTIVA/ACTO:** 23/4/91  
**FECHA ÚLTIMA ASAMBLEA:** 10/5/19  
**DURACIÓN DE LA SOCIEDAD:** INDEFINIDA  
**DOMICILIO DE LA EMPRESA:**  
**CALLE:** AV. ROMULO BETANCOURT NO. 1562 BELLA VISTA  
**SECTOR:** NO REPORTADO  
**MUNICIPIO:** NO REPORTADO

**DATOS DE CONTACTO DE LA EMPRESA:**  
**TELÉFONO (1):** (809) 535-4290  
**TELÉFONO (2):** NO REPORTADO  
**CORREO ELECTRÓNICO:** CONTABILIDAD@SERVICESTRAVEL.COM



Ave. 27 de Febrero No. 228. La Esperilla, Torre Friusa, D.N. Código Postal 10106  
Tel:809-682-2688 Email:servicioalcliente@camarasantodomingo.do www.camarasantodomingo.do RNC:401023687

FAX: NO REPORTADO

PÁGINA WEB: [www.servicestravel.com](http://www.servicestravel.com)

ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD: **SERVICIO, COMERCIO**

OBJETO SOCIAL: REALIZACIÓN DE TODA ACTIVIDAD DE NEGOCIOS COMO AGENCIA DE VIAJES, LOS CUALES ESTÁN RELACIONADOS CON LA RESERVACIÓN, COMPRA Y VENTA DE BOLETOS Y SEGUROS DE VIAJES Y EXCURSIONES, YA SEA POR AVIÓN, BARCO, EN HOTELES, ASIMISMO, MEDIANTE LA CONTRATACIÓN DE OPERADORES DE TRANSPORTE TERRESTRE EN AUTOBUSES Y VEHÍCULOS DE ALQUILER, LA ORGANIZACIÓN Y MONTAJE DE EVENTOS SOCIALES, PROTOCOLO Y EQUIPOS AUDIOVISUALES, LA ORGANIZACIÓN Y MONTAJE DE EVENTOS EN INSTALACIONES HOTELERAS, SERVICIOS DE ALOJAMIENTOS EN HOTELES, MOTELES Y PENSIONES, FACILIDADES PARA CENTROS DE ENCUENTRO Y FACILIDADES DE ACAMPAR, ALIMENTOS Y BEBIDAS Y SERVICIOS DE ENTRETENIMIENTO EN GENERAL; ASI COMO TODA CLASE DE ACTIVIDAD RELACIONADA CON EL OBJETO PRINCIPAL Y DE LÍCITO COMERCIO. COMO CONSECUENCIA DE LOS OBJETOS ANTES INDICADOS Y SIN QUE SU ENUMERACIÓN PUEDA SER CONSIDERADA COMO LIMITATIVA, LA SOCIEDAD PUEDE EJERCER TODAS LAS OPERACIONES QUE SE RELACIONEN DIRECTA O INDIRECTAMENTE CON EL OBJETO ANTES MENCIONADO O QUE FUERAN DE NATURALEZA TAL QUE FAVOREZCAN Y FACILITEN EL DESARROLLO DEL OBJETO PRINCIPAL.

PRINCIPALES PRODUCTOS Y SERVICIOS: **EVENTOS SOCIALES, AGENCIA DE VIAJES, BOLETOS AEREOS, SEGUROS DE VIAJE, EXCURSIONES, EQUIPOS AUDIOVISUALES, ALOJAMIENTOS, ALIMENTOS Y BEBIDAS, ENTRETENIMIENTO EN GENERAL**

SISTEMA ARMONIZADO (SA): **NO REPORTADO**

\*\*\*\*\*

**SOCIOS:**

*Pago*

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
ANTONIO NICOLAS CHAHIN LAMA	C/ MAIRENI NO. 56, LOS CACICAZGOS, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0768003-5	DOMINICANA	Casado/a
ROSAVI BABUN DABDOUB	C/ MAIRENI NO. 56, LOS CACICAZGOS, MÉXICO	001-1327169-6	MEXICANA	Casado/a
ROSAVI E. CHAHIN BABUN	C/ MAIRENI NO. 56, LOS CACICAZGOS, REPÚBLICA DOMINICANA	001-1699104-3	DOMINICANA	Casado/a
ANTONIO J. CHAHIN BABUN	C/ MAIRENI NO. 56, LOS CACICAZGOS, REPÚBLICA DOMINICANA	001-1834783-0	DOMINICANA	Soltero/a

CANTIDAD SOCIOS: En el presente certificado figuran 4 de 4 socios.

CANTIDAD DE CUOTAS SOCIALES: 5,000

\*\*\*\*\*

**ÓRGANO DE GESTIÓN:**



Ave. 27 de Febrero No. 228. La Esperilla, Torre Friusa, D.N. Código Postal 10106  
 Tel:809-682-2688 Email:servicioalcliente@camarasantodomingo.do www.camarasantodomingo.do RNC:401023687

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
ANTONIO NICOLAS CHAHIN LAMA	Gerente	C/ MAIRENI NO. 56, LOS CACICAZGOS, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0768003-5	DOMINICANA	Casado/a
ROSAVI BABUN DABDOUB	Gerente	C/ MAIRENI NO. 56, LOS CACICAZGOS, MÉXICO	001-1327169-6	MEXICANA	Casado/a

DURACIÓN ÓRGANO DE GESTIÓN: 2 AÑO(S)

\*\*\*\*\*

**ADMINISTRADORES/PERSONAS AUTORIZADAS A FIRMAR:**

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
ANTONIO NICOLAS CHAHIN LAMA	C/ MAIRENI NO. 56, LOS CACICAZGOS, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0768003-5	DOMINICANA	Casado/a
ROSAVI BABUN DABDOUB	C/ MAIRENI NO. 56, LOS CACICAZGOS, MÉXICO	001-1327169-6	MEXICANA	Casado/a

\*\*\*\*\*

**COMISARIO(S) DE CUENTA(S) (SI APLICA):**  
NO REPORTADO

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
--------	-----------	----------------------	--------------	--------------

\*\*\*\*\*

**ÓRGANO LIQUIDADOR:**  
NO REPORTADO

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
--------	-------	-----------	----------------------	--------------	--------------

\*\*\*\*\*

**ENTE REGULADO:**

**NO. RESOLUCIÓN:**

NO REPORTADO

NO REPORTADO

\*\*\*\*\*

**TOTAL EMPLEADOS: 22**

**MASCULINOS: 3**

**FEMENINOS: 19**



**SUCURSALES/AGENCIAS/FILIALES:**  
NO REPORTADO

\*\*\*\*\*

**NOMBRE(S) COMERCIAL(ES)**

<b>NOMBRE</b>	<b>NO. REGISTRO</b>
NO REPORTADO	NO REPORTADO

\*\*\*\*\*

**REFERENCIAS COMERCIALES**

A B M EQUIPOS DIGITALES  
GRUPO CEMCA

**REFERENCIAS BANCARIAS**

BANCO BDI  
BANCO DEL PROGRESO

\*\*\*\*\*

**COMENTARIO(S)**

NO POSEE

\*\*\*\*\*

**ACTO(S) DE ALGUACIL(ES)**

NO POSEE

\*\*\*\*\*

ES RESPONSABILIDAD DEL USUARIO CONFIRMAR LA VERACIDAD Y LEGITIMIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO A TRAVÉS DE SU CÓDIGO DE VALIDACIÓN EN NUESTRA PÁGINA WEB: [WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO](http://WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO)

\*\*\*\*\*

ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE CON FIRMA DIGITAL Y CUENTA CON PLENA VALIDEZ JURÍDICA CONFORME A LA LEY NO. 126-02 SOBRE COMERCIO ELECTRÓNICO, DOCUMENTOS Y FIRMAS DIGITALES.

\*\*\*\*\*

Santiago Mejia Ortiz  
Registrador Mercantil

Digitally signed by Santiago Eugenio Mejia Ortiz  
Date: 2023.07.18 15:22:16 -04:00



\*\*\*no hay nada más debajo de esta línea\*\*\*

# *Acta de Asamblea y Nómina de Accionistas*

---





" **SERVICES TRAVEL, S. R.L.** "  
**SANTO DOMINGO, R. D.**

**N O M I N A**

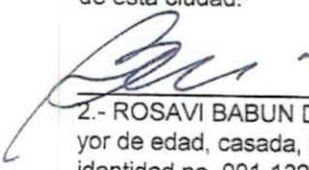
De los Socios de esta Compañía, que concurren a sus Oficinas situadas en la avenida Rómulo Betancourt no. 1562, Bella Vista de esta ciudad, para asistir a la ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANUAL que se celebra hoy día 30 del mes de Marzo del año 2023, a las 4:00 horas de la tarde.

NOMBRE Y DOMICILIO DE LOS SUSCRIPTORES.	NUMERO DE CUOTAS.	NUMERO DE VOTOS.
---	-------------------	------------------

  
1.- ANTONIO N. CHAHIN LAMA, dominicano, mayor de edad, casado, provisto de la cédula de identidad y electoral no. 001-0768003-5, domiciliado en calle Maireni no. 56, Los Caciczagos de esta ciudad.

2,475

2,475

  
2.- ROSAVI BABUN DABDOUB, mexicana, mayor de edad, casada, provista de la cédula de identidad no. 001-1327169-6, domiciliada en la calle Maireni no. 56, Los Caciczagos de esta ciudad.

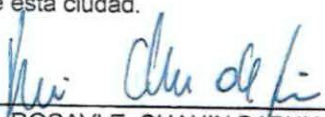
2,475

2,475

  
3.- ANTONIO J. CHAHIN BABUN, dominicano, mayor de edad, soltero, provisto de la cédula de identidad y electoral no. 001-1834783-0, domiciliado en la calle Maireni no. 56, Los Caciczagos de esta ciudad.

25

25

  
4.- ROSAVI E. CHAHIN BABUN, dominicana, mayor de edad, soltera, provista de la cédula de identidad y electoral no. 001-1699104-3, domiciliada en la calle Maireni no. 56, Los Caciczagos de esta ciudad.

25

25



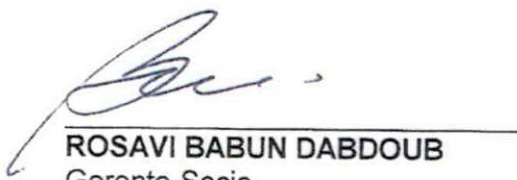
: Número de Socios presentes	: 4
: Número de Cuotas por ellos representadas	: 5,000



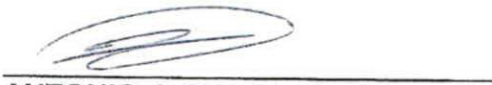
DOCUMENTO  
REGISTRADO



**ANTONIO N. CHAHIN LAMA**  
Gerente-Socio



**ROSAVI BABUN DABDOUB**  
Gerente-Socio



**ANTONIO J. CHAHIN BABUN**  
Socio



**ROSAVI E. CHAHIN BABUN**  
Socio

CERTIFICADA fiel y correcta por el abajo firmado, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, hoy día 30 del mes de Marzo del año 2023.



**ANTONIO N. CHAHIN LAMA**  
Gerente-Socio



## **ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANUAL DE LA COMPAÑÍA SERVICES TRAVEL, S. R. L.**

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los treinta (30) días del mes de Marzo del año dos mil veinte y tres (2023), siendo las cuatro (4:00) horas de la tarde, se reunieron en el local de la compañía ubicado en la avenida Rómulo Betancourt número 1562, Bella Vista de esta ciudad, los socios de la Compañía **SERVICES TRAVEL, S. R. L.**, previa renuncia a todo plazo y formalidades de convocatoria por encontrarse todos presentes, dejando así constancia de la fecha, lugar y objeto de esta asamblea. Se procedió a comprobar la existencia del quórum necesario para adoptar las Resoluciones, para lo cual el Gerente redactó una Nomina de Asistencia con las generales y el número de cuotas sociales y votos de cada socio presente, los cuales firman dichas listas. Comprobado la existencia del quórum reglamentario, el Gerente dio apertura oficial a la Asamblea sometiendo la presente Agenda, la cual luego de ser conocida por los socios y sometida a votación fue aprobada quedando establecida de la siguiente manera, a saber:

### **AGENDA**

- Punto 1: Aprobar la validez de la Asamblea para sesionar como Asamblea General Ordinaria Anual.
- Punto 2: Informe del Gerente; Informe del Contador Público Autorizado y aprobación o reparos del Inventario, Estado de Ganancias y Pérdidas y del Balance, cortados al 31 de Diciembre de 2022.
- Punto 3: Aprobación o reparos de las gestiones y actividades realizadas por los Gerentes de la Compañía durante el ejercicio social del año 2022.
- Punto 4: Designación de los Gerentes de la Compañía para el ejercicio social del año 2023.
- Punto 5: Asuntos de interés general que puedan ser propuestos por los señores Socios.

A seguidas, el Gerente sugirió someter a discusión y aprobación los puntos indicados en la agenda en ese mismo orden y ofreció suministrar los documentos y los informes que fuesen necesarios para la mejor edificación de la presente. Dicha moción fue debidamente secundada y aprobada, pasándose a discutir los asuntos enunciados y adoptándose las siguientes Resoluciones y Acuerdos:

### **PRIMERA RESOLUCIÓN**

Tomar acta y dar constancia de la renuncia a la convocatoria por encontrarse todos presentes, dejando así constancia de estar enterados de la fecha, lugar y objeto de esta Asamblea General Ordinaria Anual, y en consecuencia declarar la validez de la presente asamblea para deliberar y tomar decisiones válidas como Asamblea General Ordinaria Anual. Aprobar en todas sus partes la Nomina de Socios presentes.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**



JC  
[Signature]

A continuación, el Gerente sometió a la JUNTA el Inventario, con indicación de las Cuentas Activas y Pasivas de la Compañía, el Balance y el Estado de Ganancias y Pérdidas relativo al ejercicio social concluido el 31 de Diciembre del año 2022, dándole lectura a dichos documentos, los cuales, junto con el Informe del Contador Público Autorizado, fueron puestos a disposición de los Socios en las Oficinas de la Compañía, quince (15) días antes de esta reunión.

### **SEGUNDA RESOLUCION**

La ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANUAL resuelve aprobar el Informe rendido por el Gerente, relativo al ejercicio social correspondiente al año 2022, así como, al Informe del Contador Público Autorizado relacionado con la situación de la Compañía, el Balance y las Cuentas presentadas por el Gerente. Se resuelve, además, aprobar el Inventario, con la indicación de todas las Cuentas Activas y Pasivas de la Compañía, el Balance y el Estado de Ganancias y Pérdidas, tal y como han sido presentados por el Gerente, relativos a las actividades de la Compañía durante el año económico del 2022.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**

### **TERCERA RESOLUCION**

Se resuelve aprobar todas las actuaciones de los Gerentes de la Compañía durante el ejercicio social del año 2022, todo ello según se desprende de los archivos y registros de la misma, las cuales actuaciones quedan ratificadas y confirmadas.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**

### **CUARTA RESOLUCION:**

Se resuelve designar al señor **ANTONIO N. CHAHIN LAMA**, GERENTE, y la señora **ROSAVI BABUN DABDOUB**, GERENTE de la Compañía, para el período social del año 2023, debiendo permanecer en sus cargos hasta la ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANUAL que tendrá lugar en los primeros tres meses del año 2024, o hasta que sean nombrados sus sustitutos en debida forma, quedando investidos con todos los poderes y atribuciones que les confieren los Estatutos y las leyes.

Los señores presentes en la reunión, declararon que aceptaban las designaciones de que habían sido objeto.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**



Y no habiendo asunto que tratar, la Mesa Directiva dio por terminada esta Asamblea, levantándose de inmediato un acta de todo lo acontecido, según queda dicho en este documento que firman todos los presentes en señal de conformidad y certifica el Gerente de la Compañía en fecha y lugar antes indicados, de todo lo cual doy fe.



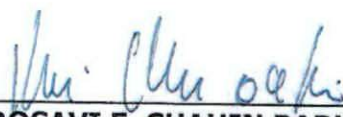
**ANTONIO N. CHAHIN LAMA**  
Gerente-Socio



**ROSAVI BABUN DABDOUB**  
Gerente-Socio

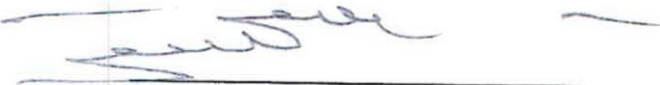


**ANTONIO J. CHAHIN BABUN**  
Socio



**ROSAVI E. CHAHIN BABUN**  
Socio

CERTIFICADA fiel y correcta por la abajo firmado, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los TREINTA (30) días del mes de MARZO del año DOS MIL DIEZ Y VEINTE Y TRES (2023).



**ANTONIO N. CHAHIN LAMA**  
Gerente-Socio

ORIGINAL  
FECHA: 19/04/23 HORA: 10:41 AM  
NO. EXP.: 1101165 R. M.: 15828SD  
LIBRO: 62 FOLIO: 456  
VALOR: 500.00  
TÍTULO: ACTA Y NOMINA ASAMBLEA  
GENERAL ORDINARIA  
NUM.: 8726823



# *Estatutos Sociales*

---



JCH

" SERVICES TRAVEL, S. A. "

SANTO DOMINGO, R. D.

N O M I N A

De los Accionistas de esta Compañía, que concurren a sus Oficinas situadas en la avenida Rómulo Betancourt no. 1562, Bella Vista de esta ciudad, para asistir a la JUNTA GENERAL EXTRAORDINARIA que se celebra hoy día 30 del mes de Agosto del año 2010, a las 4:00 horas de la tarde.

NOMBRE Y DOMICILIO DE LOS SUSCRIPTORES.	NUMERO DE ACCIONES.	NUMERO DE VOTOS.
---	---------------------	------------------

1.- ANTONIO N. CHAHIN LAMA, dominicano, mayor de edad, casado, provisto de la cédula de -- identidad y electoral no. 001-0768003-5, domiciliado en calle Mairení no. 56, Los Caciczgos - de esta ciudad.

495

495

2.- ROSAVI BABUN DE CHAHIN, mexicana, mayor de edad, casada, provista de la cédula de -- identidad no. 001-1327169-6, domiciliada en la calle Mairení no. 56, Los Caciczgos de esta ciudad.

496

496

3.- ANTONIO J. CHAHIN BABUN, dominicano, - mayor de edad, soltero, provisto de la cédula de identidad y electoral no. 001-1834783-0, domiciliado en la calle Mairení no. 56, Los Caciczgos de esta ciudad.

4

4

4.- ROSAVI E. CHAHIN BABUN, dominicana, mayor de edad, soltera, provista de la cédula de -- identidad y electoral no. 001-1699104-3, domiciliada en la calle Mairení no. 56, Los Caciczgos de esta ciudad.

5

5



: Número de Accionistas presentes	:	4
: Número de Acciones por ellos representadas	:	1,000





ANTONIO N. CHAHIN LAMA



ROSAVI BABUN DE CHAHIN



ANTONIO J. CHAHIN BABUN



ROSAVI E. CHAHIN BABUN

CERTIFICADA fiel y correcta por los abajo firmados, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, hoy día 30 del mes de Agosto del año 2010.



MARCOS A. CHAHIN LAMA

Secretario

VISTO BUENO:



ANTONIO N. CHAHIN LAMA  
Presidente



JCH

## ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPAÑÍA SERVICES TRAVEL, S. A.

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los treinta (30) días del mes de Agosto del año dos mil diez (2010), siendo las cuatro (4:00) horas de la tarde, se reunieron en el local de la compañía ubicado en la avenida Rómulo Betancourt no. 1562, Bella Vista de esta ciudad, los accionistas de la Compañía SERVICES TRAVEL, S. A., previa convocatoria que se les hiciera mediante la resolución Sexta de la Asamblea General Extraordinaria de fecha 15 de Agosto del año 2010. Se procedió a comprobar la existencia del quórum necesario para adoptar las Resoluciones, para lo cual el Secretario redactó una Nomina de Asistencia con las generales y el número de acciones y votos de cada accionista presente, los cuales firman dichas listas. Comprobado la existencia del quórum reglamentario, el presidente dio apertura oficial a la Asamblea sometiendo la presente Agenda, la cual luego de ser conocida por los accionistas y sometida a votación fue aprobada quedando establecida de la siguiente manera, a saber:

### AGENDA

- Punto 1: Aprobar la validez de la Asamblea para sesionar como Asamblea General Extraordinaria;
- Punto 2: Conocer y aprobar si procede el informe sobre el estado general de la Sociedad, elaborado por el Comisario de Cuentas y otorgar el descargo correspondiente;
- Punto 3: Conocer el Balance Especial del Estado de la Sociedad encomendado a un Contador Público Autorizado designado para tales fines;
- Punto 4: Aprobar de manera definitiva la transformación de la Sociedad Anónima SERVICES TRAVEL, S. A en una Sociedad de Responsabilidad Limitada al tenor de lo dispuesto por la Ley 479 - 08;
- Punto 5: Conocer las modificaciones realizadas a los Estatutos Sociales;
- Punto 6: Conocer y decidir de la compra de las acciones que integran el capital suscrito y pagado de la compañía, a favor de los señores ANTONIO J. CHAHIN BABUN y ROSAVI E. CHAHIN BABUN;
- Punto 7: Conocer la Declaración del Presidente y revocar todos y cada uno de los poderes otorgados a los señores ANTONIO N. CHAHIN LAMA, ROSAVI BABUN DE CHAHIN y MARCOS A. CHAHIN LAMA, para actuar en nombre y en representación de la compañía, como Funcionarios de la misma.
- Punto 8: Autorizar el depósito de los documentos de la transformación ante el Registro Mercantil.

A seguidas, el Presidente sugirió someter a discusión y aprobación los puntos indicados en la agenda en ese mismo orden y ofreció, en su calidad de gestor, suministrar los documentos y los informes que fuesen necesarios para la mejor



JCH

edificación de la presente. Dicha moción fue debidamente secundada y aprobada, pasándose a discutir los asuntos enunciados y adoptándose las siguientes Resoluciones y Acuerdos:

**PRIMERA RESOLUCIÓN**

Tomar acta y dar constancia de la convocatoria realizada a los accionistas de la sociedad, mediante resolución de la Asamblea General Extraordinaria de fecha 15 de Agosto del año 2010. Para la celebración de la Asamblea General Extraordinaria, y en consecuencia declarar la validez de la presente asamblea para deliberar y tomar decisiones válidas como Asamblea General Extraordinaria. Aprobar en todas sus partes la Nomina de Accionistas presentes y representados.

***Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.***

Acto seguido se circula entre los presentes ejemplares del informe presentado por el Comisario de Cuentas del ejercicio social del año 2009 y sobre el estado del patrimonio de la Sociedad, así como el balance especial preparado por el Contador Público Autorizado designado. El Presidente procedió a dar lectura de los referidos informes, que se transcriben a continuación:

**INFORME DEL COMISARIO DE CUENTAS**

Santo Domingo, D. N.  
Agosto 18, 2010.  
Señores  
Accionistas de **SERVICES TRAVEL, S. A.**  
Ciudad.

Asunto: Informe relativo a los Estados Financieros.

Distinguidos señores Accionistas:

En cumplimiento del artículo 38 de los Estatutos Sociales de la entidad y en virtud de la Resolución emitida en la Asamblea General Ordinaria, celebrada el día 12 de Abril de 2010, mediante la cual fui designado Comisario de Cuentas de esa institución, he revisado los Estados Financieros auditados, así como la documentación que consideré necesaria incluyendo, de manera especial, la opinión sobre los Estados Financieros de los Contadores de esa entidad, en relación con las operaciones de **SERVICES TRAVEL, S. A.** correspondientes al ejercicio social que terminó el 31 de diciembre del año 2009 y su situación financiera a la fecha ya indicada. Luego de una verificación de los Estados Financieros pude constatar que los mismos reflejan adecuadamente el resultado de las operaciones así como el estado de la situación financiera de la sociedad de acuerdo con lo expresado por los Contadores, razón por la cual me permito recomendar la aprobación de los Estados Financieros correspondientes al año



*[Handwritten signature]*



JCL

fiscal que finalizó el 31 de diciembre pasado, tal y como fueron presentados. Como resultado de la revisión citada me permito exhortar además a los accionistas, que otorguen formal descargo a los miembros del Consejo de Administración de la empresa por haber conducido de marcas cabal su gestión administrativa durante el recién finalizado ejercicio.

Agradeciéndoles la confianza que tuvieron al designarme Comisario de Cuentas de la Compañía, me ofrezco a su entera disposición para aportarles cualquier información adicional que ustedes consideren necesaria en relación con el informe que ahora someto a su consideración.

#### COMISARIO DE CUENTAS

El informe del Contador Público Autorizado, después de su lectura, se anexa a la presente Acta de Asamblea.

Continuando con el desarrollo de la agenda el Presidente sometió a votación la siguiente resolución:

#### SEGUNDA RESOLUCION

Aprobar el informe presentado por el Comisario de Cuentas en relación al periodo transcurrido del ejercicio social desde el primero de enero al 31 de diciembre y el estado patrimonial de la sociedad.

Aprobar el balance especial presentado por el Contador Publico Autorizado designado. Declarar que la situación actual de la sociedad es la siguiente:

Capital Social Autorizado RD\$100,000.00.  
Capital Suscrito y Pagado RD\$100,000.00.

Otorgar el descargo correspondiente al Comisario de Cuentas y al Contador Público Autorizado de la Sociedad por su gestión.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**

Siguiendo con el mismo orden de ideas, el Presidente somete a la consideración de los accionistas, la siguiente resolución:



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

*[Handwritten mark]*



JCH

### **TERCERA RESOLUCION**

Pronunciar la transformación de la Compañía SERVICES TRAVEL, S. A., de una Sociedad Anónima a una Sociedad de Responsabilidad Limitada.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**

Continuando con el desarrollo de la agenda el Presidente sometió a votación la siguiente resolución:

### **CUARTA RESOLUCIÓN**

Aprobar la nueva versión de los estatutos sociales de la sociedad transcritos a continuación, los cuales contienen las modificaciones necesarias a los fines de cumplir con los requisitos legales aplicables a las Sociedades de Responsabilidad Limitada, de acuerdo a lo establecido en la ley 479-08. En este sentido los estatutos sociales rezan lo siguiente:

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, los señores ANTONIO N. CHAHIN LAMA, dominicano, mayor de edad, casado, provisto de la cédula de identidad y electoral no. 001-0768003-5, domiciliado en calle Mairení no. 56, Los Cacicazgos de esta ciudad; ROSAVI BABUN DE CHAHIN, mexicana, mayor de edad, casada, provista de la cédula de identidad no. 001-1327169-6, domiciliada en la calle Mairení no. 56, Los Cacicazgos de esta ciudad; ANTONIO J. CHAHIN BABUN, dominicano, mayor de edad, soltero, provisto de la cédula de identidad y electoral no. 001-1834783-0, domiciliado en la calle Mairení no. 56, Los Cacicazgos de esta ciudad; ROSAVI E. CHAHIN BABUN, dominicana, mayor de edad, soltera, provista de la cédula de identidad y electoral no. 001-1699104-3, domiciliada en la calle Mairení no. 56, Los Cacicazgos de esta ciudad;

ACCIONISTAS de la COMPAÑÍA SERVICES TRAVEL, S. A., HAN CONVENIDO transformar dicha compañía a una Sociedad de Responsabilidad Limitada, S. R. L., de acuerdo con las leyes de la República Dominicana, para lo cual consienten suscribir el siguiente Proyecto de Transformación.

### **DENOMINACION SOCIAL - DOMICILIO - OBJETO - DURACIÓN:**

**ARTICULO 1. DENOMINACION SOCIAL.** Bajo la denominación social "SERVICES TRAVEL, S. R. L", se constituye una Sociedad de Responsabilidad Limitada que se registrará por las disposiciones de la Ley 479 - 08 de Sociedades Comerciales y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada y por los presentes Estatutos.



*[Handwritten signature]*



*[Handwritten mark]*

JCH

**ARTICULO 2. TIPO SOCIAL.** La sociedad se encuentra organizada como Sociedad de Responsabilidad Limitada de acuerdo con las leyes de la República Dominicana, para lo cual se suscriben los presentes estatutos a que estarán sometidos los propietarios de las cuotas sociales

**ARTICULO 3. DOMICILIO.** El domicilio de la sociedad se establece en la avenida Rómulo Betancourt no. 1562, Bella Vista, Santo Domingo, República Dominicana, pudiendo ser trasladado a otro lugar dentro de la República Dominicana; también podrá establecer sucursales y dependencias en cualquier localidad del país, de acuerdo con las necesidades y requerimientos de la sociedad.

**ARTICULO 4. OBJETO.** La sociedad tiene como objeto principal la realización de toda actividad de negocios relacionados con la reservación, compra, y venta de boletos de viajes y excursiones, ya sea por avión, barco y/o mediante transporte terrestre en general; así como toda clase de actividad relacionada con el objeto principal y de lícito comercio. Como consecuencia de los objetos antes indicados y sin que su enumeración pueda ser considerada como limitativa, la sociedad puede ejercer todas las operaciones que se relacionen directa o indirectamente con el objeto antes mencionado o que fueran de naturaleza tal que favorezcan y faciliten el desarrollo del objeto social.

**ARTICULO 5. DURACIÓN.** La duración de la sociedad es por tiempo ilimitado. Solo podrá disolverse por Resolución de la Asamblea General Extraordinaria convocada por los socios que representen cuando menos el cincuenta y un por ciento (51%) del capital suscrito y pagado.



**DEL CAPITAL DE LA SOCIEDAD Y DE LAS CUOTAS SOCIALES**

**ARTICULO 6. CAPITAL SOCIAL.** El capital social de la empresa se fija en la suma de CIENTO MIL PESOS ORO DOMINICANOS (RD\$100,000.00) dividido en mil (1,000) cuotas sociales con un valor nominal de CIENTO PESOS DOMINICANOS (RD\$100.00) cada una, las cuales se encuentran enteramente suscritas y pagadas. Dicho capital está compuesto por los aportes en numerario que hayan realizado los socios.

Los socios declaran que al momento de la suscripción de los presentes estatutos sociales las cuotas sociales estaban divididas de la siguiente manera:

**CAPITAL SOCIAL: RD\$ 100,000.00**

SOCIOS	NUMERO DE CUOTAS SOCIALES	VALOR CUOTAS SOCIALES	VALOR PAGADO
--------	---------------------------	-----------------------	--------------



*[Handwritten signatures and scribbles]*

JCH

ANTONIO N. CHAHIN LAMA,  
dominicano, mayor de edad,  
casado, provisto de la cédula  
de identidad y electoral no.  
001-0768003-5, domiciliado  
en la calle Mairení no. 56,  
Los Caciczagos de esta ciudad.

495 RD\$49,500.00 RD\$49,500.00

ROSAVI BABUN DE CHAHIN,  
mexicana, mayor de edad, ca-  
sada, provista de la cédula de  
identidad no. 001-1327169-6,  
domiciliada en la calle Mairení  
no. 56, Los Caciczagos de esta  
ciudad.

496 RD\$49,600.00 RD\$49,600.00

ANTONIO J. CHAHIN BABUN,  
dominicano, mayor de edad,  
soltero, provisto de la cédula de  
identidad y electoral no. 001-18  
34783-0, domiciliado en la calle  
Mairení no. 56, Los Caciczagos  
de esta ciudad.

4 RD\$400.00 RD\$400.00



ROSAVI E. CHAHIN BABUN, do-  
minicana, mayor de edad, soltera,  
provista de la cédula de identidad  
y electoral no. 001-1699104-3, do-  
miciliada en la calle Mairení no. 56,  
Los Caciczagos de esta ciudad.

5 RD\$500.00 RD\$500.00

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

**TOTAL DE CUOTAS SOCIALES**

**TOTAL VALOR CUOTAS SOCIALES**

**TOTAL CUOTAS SOCIALES PAGADO**

1,000 RD\$100,000.00 RD\$100,000.00



JCH

**ARTICULO 7. DERECHO CUOTAS.** Cada cuota da derecho a su propietario a una parte proporcional en la repartición de los beneficios, así como de los activos en caso de liquidación o partición de la sociedad.

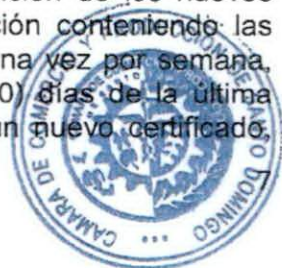
**ARTICULO 8. FORMA CUOTAS.** Las cuotas se dividirán en partes iguales e indivisibles, las cuales estarán representadas por un certificado de cuotas no negociable, el cual indicará el número de certificado, nombre del titular, la cantidad de cuotas que posee, el valor nominal de las cuotas, el capital social de la sociedad y la fecha de emisión del mismo. El certificado de cuotas será emitido por el Gerente de la Sociedad, el cual deberá conservar en el domicilio de la Sociedad un Registro de los certificados de cuotas. Las cuotas sociales podrán ser cedidas mediante las disposiciones establecidas en el presente estatuto.

**ARTICULO 9. TRANSFERENCIAS CUOTAS.** Todo socio que desee ceder sus cuotas sociales o parte de ellas a tercero deberá enviar un comunicado por escrito a la sociedad y a los socios, la misma puede ser enviada de manera física o mediante medios electrónicos. Durante los quince (15) días siguientes a la fecha de la recepción de esa comunicación, cada socio tiene el derecho de manifestar su decisión, de lo contrario el silencio se entenderá como consentimiento. El gerente de la sociedad deberá convocar a los socios a una Asamblea General Extraordinaria dentro de un período no mayor a 8 días contados a partir de la recepción de la comunicación enviada por el socio que desea ceder sus cuotas, en la cual deben estar representadas al menos las 3/4 partes de las cuotas sociales. El certificado transferido será cancelado y depositado en los archivos de la sociedad, y sustituido por el expedido a favor del o de los cesionarios.

**ARTICULO 10. SUJECION DE LOS SOCIOS A LOS ESTATUTOS.** La suscripción o la adquisición de una o más cuotas presupone por parte de su tenedor, su conformidad de atenerse a las cláusulas estatutarias y a las resoluciones y acuerdos de las Asambleas Generales de Socios y del Gerente, en consonancia con los presentes estatutos.

**ARTICULO 11. LIBRO DE CUOTAS.** En el libro de cuotas se hará constancia del nombre, la dirección y el número de cuotas que posee cada titular de cuotas. Las convocatorias a las Asambleas y pagos de dividendos se enviarán a los socios a la dirección que consta en el mencionado Libro de cuotas.

**ARTICULO 12. PERDIDA DEL CERTIFICADO DE CUOTAS.** En caso de pérdida de certificados de cuotas, el dueño, para obtener la expedición de los certificados sustitutos, deberá notificar a la sociedad, por acto de alguacil, la pérdida ocurrida, el pedimento de anulación de los certificados perdidos y la expedición de los nuevos certificados. El peticionario publicará un extracto de la notificación conteniendo las menciones esenciales, en un periódico de circulación nacional, una vez por semana, durante cuatro (4) semanas consecutivas. Transcurridos diez (10) días de la última publicación, si no hubiere oposición, se expedirá al solicitante un nuevo certificado.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the initials 'RCS'.

JCH

mediante la entrega de ejemplares del periódico en que se hubieren hecho las publicaciones, debidamente certificados por el editor. Los certificados perdidos se considerarán nulos. Si hubiere oposición, la sociedad no entregará los nuevos certificados hasta que el asunto sea resuelto entre el reclamante y el oponente por sentencia judicial que haya adquirido la autoridad de la cosa irrevocablemente juzgada o por transacción, desistimiento o aquiescencia. Los certificados de acciones que se emitan en el caso de que trata el presente artículo deberán llevar la mención de que sustituyen los extraviados.

**ARTICULO 13. AUMENTO Y REDUCCION DE CAPITAL SOCIAL.** El capital social podrá ser aumentado o reducido por modificación estatutaria y mediante la decisión de una Asamblea General Extraordinaria convocada para estos fines. Dicho aumento podrá realizarse por creación de nuevas cuotas sociales o por elevación nominal de las ya existentes, para lo cual deberá cumplirse con todas las disposiciones enunciadas en los artículos 118 hasta el 122 de la Ley de Sociedades.

Párrafo: En la reducción del capital en ningún caso se podrá atentar contra la igualdad de los socios, teniendo como finalidad lo establecido en los artículos 123 hasta el 127 de la Ley de Sociedades.

**ARTICULO 14. NO DISOLUCION DE LA SOCIEDAD POR MUERTE U OTRA CAUSA. PROHIBICIONES.**

La Sociedad no se disolverá por el fallecimiento, la interdicción o quiebra de uno o varios socios. Los herederos, causahabientes o acreedores de un socio no pueden provocar la colocación de sellos sobre los bienes y valores de la Sociedad o pedir su partición o licitación, ni inmiscuirse en su administración. Ellos deberán remitirse, para el ejercicio de de sus derechos, a los inventarios sociales y a las deliberaciones de la Asamblea General y decisiones del Gerente.

**ARTICULO 15. LIMITACION PECUNIARIA DE LOS SOCIOS.** Los socios no están obligados, aun respecto de los terceros, sino hasta la concurrencia del monto de sus cuotas. Los socios no pueden ser sometidos a ninguna llamada de fondo ni a restitución de intereses o dividendos regularmente percibidos, salvo las disposiciones establecidas en la Ley

#### DE LA DIRECCION Y ADMINISTRACION DE LA SOCIEDAD

**ARTICULO 16. DIRECCION Y ADMINISTRACION DE LA SOCIEDAD.** La dirección y administración de la sociedad estará a cargo de la Junta General de Socios, y de uno o más gerentes, quienes serán personas físicas y pueden ser o no socios. Los mismos ejercerán las funciones establecidas en el presente estatuto y en la ley.



*Bo*  
*KCA*

*S*



JCH

## DE LAS ASAMBLEAS DE SOCIOS

**ARTICULO 17. DIVISION DE LAS ASAMBLEAS.** La Asamblea General de Socios, es el órgano supremo de la sociedad; podrá acordar y ratificar actos u operaciones de éstas. Sus resoluciones son obligatorias para todos los socios incluyendo a los disidentes y ausentes. Las Asambleas generales se dividen en Ordinaria Anual, Ordinaria y Extraordinaria. Se llaman Ordinarias las que sus decisiones se refieren a hechos de gestión o de administración o a un hecho de interpretación de los Estatutos Sociales. Son Extraordinarias las que se refieren a decisiones sobre la modificación de los estatutos.

**ARTICULO 18. FECHA Y LUGAR DE REUNIÓN.** La Asamblea General Ordinaria Anual se reunirá dentro de los 3 meses del cierre del ejercicio social, de cada año, en el domicilio social de la sociedad, o en otro lugar del territorio nacional siempre que se haya indicado en la convocatoria de la Asamblea.

**ARTICULO 19. CONVOCATORIA.** Las Asambleas Ordinarias o Extraordinarias, serán convocadas con al menos 10 días de antelación mediante una comunicación física o electrónica o por un aviso en un periódico de circulación nacional. Sin embargo los socios podrán reunirse sin necesidad de convocatoria cuando se encuentren todos presentes o representados.

**ARTICULO 20. QUÓRUM Y COMPOSICIÓN.** La Asamblea General Ordinaria Anual y la Asamblea General Ordinaria deliberarán válidamente con socios que representen por lo menos 51% de las cuotas sociales. La Asamblea General Extraordinaria estará compuesta por socios que representen cuando menos las  $\frac{3}{4}$  partes del capital social de la Sociedad. Si no reúne el quórum exigido podrá ser convocada nuevamente una o más veces, pero la Asamblea convocada por segunda o más veces podrá deliberar con la presencia de los socios que representen una tercera parte de las cuotas sociales.

**ARTICULO 21. DIRECTIVA Y ORDEN DEL DIA.** Las Asambleas Generales estarán presididas por el Gerente de la sociedad, que deberá ser socio de la misma. Si más de un Gerente o ninguno de ellos fuese socio, la Asamblea estará presidida por el socio que represente la mayor cantidad de las cuotas sociales, si uno o más socios posee la misma cantidad de cuotas sociales, será presidida por el socio de mayor edad.

**ORDEN DEL DIA.** Todas las Asambleas deberán contener un orden del día que indique cuales son los puntos a tratar. El orden del día será redactado por el Gerente o la persona que preside la Asamblea. La Asamblea sólo deliberará sobre las proposiciones que estén contenidas en el orden del día. Sin embargo el Gerente o la persona que preside la Asamblea estarán obligados a incluir en el orden del día toda proposición emanada de un socio que represente 10% de la cuota social siempre que haya sido consignada por escrito y entregada con cinco días de antelación a la Asamblea. Toda proposición que fuere una consecuencia directa de la discusión provocada por un artículo del Orden del Día deberá ser sometida a votación.



*[Handwritten signature]*



JCH

**ARTICULO 22. VOTOS Y APODERADOS DE LOS SOCIOS.** Cada cuota da derecho a un voto. Las resoluciones se tomarán por los votos de la mayoría de los socios presentes o debidamente representados. En caso de empate el voto del Gerente de la Asamblea será decisivo si el mismo es socio de la Sociedad. De lo contrario será decisivo el voto del socio que represente el mayor número de cuotas.

**ARTICULO 23. REPRESENTACIÓN SOCIOS.** Los socios tienen derecho de asistir y de hacerse representar en las Asambleas por cualquier persona, mediante poder que emane de sí mismo. En este caso el poder deberá depositarse en el domicilio de la sociedad, a más tardar el día anterior al fijado para la reunión. El mandatario no puede hacerse sustituir.

**ARTICULO 24. ATRIBUCIONES ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANUAL.** Estas asambleas tienen la función de estatuir sobre todas las cuestiones que vayan más allá de la competencia del Gerente. Para otorgar a estos últimos los poderes necesarios y para determinar de manera absoluta el desempeño de los negocios sociales. Son atribuciones de la Asamblea General Ordinaria Anual las siguientes:

- a) Elegir al Gerente y al Comisario de Cuentas, cuando corresponda, y fijarle su remuneración en caso de que corresponda;
- b) Revocar y sustituir en cualquier época al gerente cuando corresponda;
- c) Conocer del informe anual del Gerente, así como los estados, cuentas y balances y aprobarlos y desaprobados;
- d) Conocer del informe del Comisario de Cuentas, si hubiera, sobre la situación de la sociedad, el balance y las cuentas presentadas por el Gerente;
- e) Discutir, aprobar o rechazar las cuentas mencionadas en el literal precedente, examinar los actos de gestión del gerente y comisarios y darles descargo si procede.
- f) Disponer lo relativo a las utilidades, a la repartición o no de los beneficios, su forma de pago o el destino que debe dárseles; y
- g) Regularizar cualquier nulidad, omisión o error cometidos en al deliberación de una Asamblea General Ordinaria anterior.

**ARTICULO 25. ATRIBUCIONES ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA.** Este tipo de Asamblea conoce y decide de todos los actos y operaciones que se refieren a la administración de la Sociedad. Son atribuciones de la Asamblea General Ordinaria las siguientes:



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



JCH

- a) Ejercer las atribuciones de la Asamblea General Ordinaria Anual cuando no se haya reunido dicha Asamblea o cuando no haya resuelto algunos asuntos de su competencia;
- b) Remover al Gerente antes del término para el cual ha sido nombrado y llenar definitivamente las vacantes que se produzcan; y
- c) Acordar la participación de la Sociedad en la constitución de consorcios, asociaciones, sociedades en participación según convenga a los intereses de la Sociedad.

**ARTICULO 26. ATRIBUCIONES ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA.** Este tipo de Asamblea conocerá:

- a) Del aumento o disminución del capital social;
- b) De la unión o transformación, fusión o escisión con otra sociedad constituida o que se fuere a constituir;
- c) De la disolución de la sociedad o de la limitación o reducción del término de duración de la misma;
- d) De la enajenación o transferencia de todo el activo de la Sociedad; y
- e) De la modificación de cualquier artículo de los presentes estatutos.



**ARTICULO 27. ASAMBLEAS COMBINADAS.** La Asamblea General puede ser Ordinaria y Extraordinaria a la vez, si reúne las condiciones indicadas en los presentes estatutos, en ese caso la Asamblea será combinada tratando los asuntos que le competen a cada uno por separado.

**ARTICULO 28. ACTAS DE LAS ASAMBLEAS GENERALES.** De cada reunión el Gerente redactará un acta. Las copias de estas actas servirán de prueba de las deliberaciones de la Asamblea y de los poderes otorgados tanto en justicia como frente a cualquier tercero.

**DE EL O LOS GERENTE (S)**

**ARTICULO 29. GERENTES.** La sociedad designará a uno o varios gerentes, los cuales podrán actuar de manera individual en nombre y representación de la sociedad. Deben ser personas físicas, socios o no de la sociedad y tendrán una duración de un año o hasta que su sucesor sea designado. Podrá reelegirse de manera indefinida. Los gerentes deberán actuar de acuerdo a lo que establece la ley y los presentes

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



JCH

estatutos. Solo podrán ser gerentes aquellas personas a las que se les esté permitido ejercer el comercio. El gerente tiene la dirección de la sociedad durante el periodo en que la Asamblea General de Socios no este deliberando y durante este periodo están en la obligación de resolver cualquier asunto que no sea de atribución de la Asamblea General.

**ARTICULO 30. PODERES, DEBERES Y OBLIGACIONES DE LOS GERENTES.** Los gerentes podrán:

- a) Autorizar o aprobar los contratos celebrados a nombre de la sociedad;
- b) Cumplir y ejecutar cualquier mandato o acuerdo de la Asamblea General y estos estatutos.
- c) Otorgar toda clase de nombramientos, mandatos y poderes, sean permanentes, sea por un objeto determinado;
- d) Adquirir o arrendar para la sociedad todos los bienes muebles e inmuebles, derechos y privilegios que considere convenientes;
- e) Representar la sociedad frente a cualquier persona pública o privada;
- f) Abrir, mantener o cerrar cuentas bancarias y determinar quien estará autorizado a firmar en representación de la sociedad, a parte de los Gerentes, los cuales (los Gerentes) tienen poder absoluto para firmar giros, pagarés recibos, aceptaciones, cesiones, cheques, descargos, contratos, tarjetas de crédito y documentos de toda clase;
- g) Nombrar y revocar los empleados y mandatarios, fijar su remuneración así como las otras condiciones de su admisión y despido;
- h) Fijar los gastos generales;
- i) Recibir y pagar cualquier suma en capital, intereses y accesorios;
- j) Autorizar la apertura de sucursales y el nombramiento de representantes en cualquier ciudad de la República;
- k) Decidir acerca de las construcciones de inmuebles para la sociedad y de sus mejoras;
- l) Garantizar empréstitos con toda clase de seguridades, ya sea prenda con desampoderamiento y prenda sin desampoderamiento, hipotecas o anticresis;



JCH

m) Adoptar acuerdos en todos los asuntos que cualquiera de sus miembros someta a su consideración, siempre que no estén atribuidos a la Asamblea General;

n) Representar la sociedad en justicia, como demandante o demandada, y obtener sentencias; dar aquiescencia, desistir o hacerlas ejecutar por todos los medios y vías de derecho; autorizar todo acuerdo, transacción, o compromiso; representar a la sociedad en todas las operaciones de quiebra; y

o) Autorizar las persecuciones judiciales de cualquier naturaleza que juzgue necesarias; nombrar y revocar apoderados especiales que representen a la sociedad en las acciones que intente y determinar su retribución; proveer la defensa de la sociedad en toda acción o procedimiento que se siga contra ella. La enumeración que antecede es enunciativa y no limitativa y por lo tanto el gerente tiene facultades y poderes suficientes para realizar todos los actos ya fueren administrativos o de disposición necesarios para la consecución de la sociedad.

**ARTICULO 31. RESPONSABILIDAD DE LOS GERENTES.** Los gerentes solo responden individual o solidariamente a la fiel ejecución de sus mandatos y no contraen obligaciones individuales o solidarias relativa a los compromisos sociales.

**ARTICULO 32. EXCEPCIONES.** A menos que exista autorización expresa y unánime de la Asamblea General de socios, no podrán los gerentes:

a) Tomar en préstamo dinero o bienes de la sociedad;

b) Usar cualquier tipo de servicios, bienes o créditos de la Sociedad en provecho propio o de un pariente o sociedades vinculadas;

c) Usar en beneficio propio o de terceros relacionados las oportunidades comerciales de que tuvieran conocimiento en razón de su cargo y que a la vez pudiera constituir un perjuicio para la sociedad;

d) Divulgar los negocios de la sociedad, ni la información social a la que tenga acceso y que no haya sido divulgada oficialmente por la sociedad.

e) Recibir de la sociedad ninguna remuneración, permanente o no, salvo las establecidas por el artículo 229 de la ley 479 - 08.

**ARTICULO 33. DE LOS REGISTROS CONTABLES.** Los gerentes deberán conservar en el domicilio de la sociedad un libro registro en el cual conste de manera cronológica todas las operaciones comerciales realizadas por la sociedad. Estos registros servirán de base para la elaboración de los estados financieros de la sociedad.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



JCH

## EJERCICIO SOCIAL, FONDO DE RESERVA SOCIAL Y DIVIDENDOS

**ARTICULO 34. EJERCICIO SOCIAL.** El ejercicio social comenzará el día Primero (1ro.) del mes de Enero y terminará el día Treinta y Uno (31) del mes de Diciembre de cada año. Por excepción, el primer ejercicio social abarcará el tiempo comprendido entre la fecha de la constitución definitiva de la sociedad y el día Treinta y Uno (31) del mes de Diciembre del año de su constitución.

**ARTICULO 35. FONDO DE RESERVA LEGAL.** La sociedad tendrá un fondo de reserva legal que estará integrado por la separación anual de por lo menos el 5% de los beneficios netos obtenidos, hasta que la reserva alcance una décima (1/10) parte del capital social de la sociedad.

**ARTICULO 36. DIVIDENDOS, RESERVAS Y REINVERSIONES.** Las utilidades que obtenga la Sociedad una vez cubierto los gastos de administración y operación, así como las aportaciones al fondo de reserva legal, deberán ser distribuidas entre los socios a título de dividendos.

## DE LA TRANSFORMACION, FUSION Y ESCISION DE LA SOCIEDAD

**ARTICULO 37.** La transformación, la fusión y la escisión de la sociedad serán decididas mediante una Asamblea General Extraordinaria y de conformidad con lo establecido en la ley 479-08.

## DISOLUCION Y LIQUIDACION DE LA SOCIEDAD

**ARTICULO 38. DE LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA SOCIEDAD.** La sociedad podrá disolverse cuando se reúna por lo menos una de las siguientes condiciones:

- a) impedimento para desarrollar el objeto social para lo cual fue constituida;
- b) imposibilidad del funcionamiento adecuado de la Sociedad producto de suspensión en sus funciones de la Gerencia misma;
- c) inactividad durante por lo menos tres años consecutivos del objeto social; y
- d) reducción de una cantidad inferior al 50% del capital social en relación al patrimonio de los activos de la sociedad.

Adicionalmente los socios podrán mediante resolución de una Asamblea General Extraordinaria decretar la disolución de la Sociedad. En caso de proceder la disolución de la sociedad la Asamblea General Extraordinaria regulará el modo de hacer su liquidación y nombrará las personas que se encarguen de ésta, cesando el gerente desde entonces en sus funciones. Cuando la sociedad se encuentre en estado de liquidación, el liquidador presidirá la Asamblea General Extraordinaria; la cual se regirá



JCH

por lo establecido en los presentes estatutos. Después del pago de todo el pasivo, obligaciones, cuotas y cargas de la sociedad, el producto neto de la liquidación será empleado en reembolsar las sumas en capital liberado y no amortizado que representen las cuotas sociales. En caso de que sobrare algún excedente éste será repartido entre los socios en partes iguales.

HECHO Y FIRMADO en tres (3) originales manteniendo el mismo efecto y objetivo. En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 30 días del mes de Agosto del año 2010.

Se declara que los estatutos sociales transcritos precedentemente son los que gobiernan la sociedad.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**

#### QUINTA RESOLUCION

##### **APROBACIÓN DE LA VENTA DE ACCIONES**

La Asamblea General Extraordinaria celebrada por los accionistas de la razón social SERVICES TRAVEL, S. A., en ejercicio de las atribuciones que le confieren los Estatutos Sociales de la misma, resuelve aprobar como a los efectos aprueba, la venta y traspaso de las acciones que integran el capital social suscrito y pagado de la compañía, de la manera siguiente: **NUM. ACCIONES UNA (1)** detentadas por el señor OMAR A. CHAHIN LAMA; **NUM. ACCIONES UNA (1)** detentadas por el señor DAVID A. CHAHIN LAMA.; **NUM. ACCIONES UNA (1)** detentadas por el señor MARCOS A. CHAHIN LAMA; **NUM. ACCIONES UNA (1)** detentadas por el señor ANTONIO BABUN ATIC; a favor del señor ANTONIO J. CHAHIN BABUN; y, **NUM. ACCIONES UNA (1)** detentadas por la señora ROSA DABDOUB DE BABUN; **NUM. ACCIONES UNA (1)** detentadas por la señora SANDRA BABUN DABDOUB; **NUM. ACCIONES UNA (1)** detentadas por la señora SORAIDA BABUN DABDOUB; **NUM. ACCIONES UNA (1)** detentadas por BABUN & ASOCIADOS, S. A.; a favor de la señora ROSAVI E. CHAHIN BABUN, librándose acta, asimismo, de la renuncia individual de los demás accionistas vendedores, a cualquier derecho de preferencia que le confieran los estatutos sociales de la compañía, para adquirir las acciones de sus co-asociados, operación comercial que las partes realizan, al suscribir al efecto los contratos de venta de acciones correspondientes.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**

Acto seguido informa el Presidente, que en consideración a la compra de acciones precedentemente señalizada y aprobada, procedía que el señor **ANTONIO N. CHAHIN LAMA** presentara renuncia a su cargo de Presidente-Tesorero, **ROSAVI BABUN DE CHAHIN** presentara renuncia a su cargo de Vice-Presidente, y el señor **MARCOS A. CHAHIN LAMA**, presentara renuncia a su cargo de Secretario, con efectividad a partir de la terminación de los trabajos de la presente Asamblea General Extraordinaria. En



JCH

ese sentido, los señores: **ANTONIO N. CHAHIN LAMA, ROSAVI BABUN DE CHAHIN y MARCOS A. CHAHIN LAMA**, en sus calidades de Presidente-Tesorero, Vice-Presidente y Secretario, respectivamente, manifestaron a la presente Asamblea, que ponían sus cargos a la disposición de la misma. En tal virtud, indicaron que procedían a conocer de tales renunciaciones.

Terminada la exposición, a moción debidamente presentada y secundada, el Presidente somete a la consideración de los accionistas, la siguiente resolución:

### SEXTA RESOLUCION

#### **DE LOS FUNCIONARIOS DE LA COMPAÑÍA**

La Asamblea General Extraordinaria celebrada por los accionistas de la razón social **SERVICES TRAVEL, S. A.**, en ejercicio de las atribuciones que le confieren los Estatutos Sociales de la misma, resuelve aprobar, luego de escuchar, la Declaración del Presidente. Acto seguido la Asamblea General Extraordinaria decide aceptar la renuncia de los señores: **ANTONIO N. CHAHIN LAMA, ROSAVI BABUN DE CHAHIN y MARCOS A. CHAHIN LAMA**, en sus calidades de Presidente-Tesorero, Vice-Presidente y Secretario, respectivamente, les otorga formal descargo por las funciones desempeñadas desde sus nombramientos a la fecha.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**

Acto seguido informa el Presidente, que en consideración a la renuncia de acciones precedentemente señalizada y aprobada, procedía la remoción de los señores **ANTONIO N. CHAHIN LAMA, ROSAVI BABUN DE CHAHIN y MARCOS A. CHAHIN LAMA**, con efectividad a partir de la terminación de los trabajos de la presente Asamblea General Extraordinaria y que en sustitución de los mismos quedan designados los señores **ANTONIO N. CHAHIN LAMA** como **GERENTE** y **ROSAVI BABUN DE CHAHIN** como **GERENTE DE OPERACIONES** de la Compañía **SERVICES TRAVEL, S. R. L.**

### SEPTIMA RESOLUCION

TOMAR ACTA de la renuncia presentada por el señor **OMAR A. CHAHIN LAMA**, al cargo de Comisario de Cuentas de la sociedad.

**Sometida a votación esta resolución, es aprobada a unanimidad de votos.**

### OCTAVA RESOLUCION

Se toma acta de la composición accionaria actual de la sociedad, de conformidad con el siguiente detalle:



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**NOMBRE**

**CANTIDAD DE CUOTAS SOCIALES**

- |                            |     |
|----------------------------|-----|
| 1) ANTONIO N. CHAHIN LAMA  | 495 |
| 2) ROSAVI BABUN DE CHAHIN  | 496 |
| 3) ANTONIO J. CHAHIN BABUN | 4   |
| 4) ROSAVI E. CHAHIN BABUN  | 5   |


**NOVENA RESOLUCION**

Autorizar al **LIC. RAFAEL TOBIAS GENAO BAEZ**, dominicano, mayor de edad, soltero, abogado, provisto de la cédula de identidad y electoral No. 001-0061366-0, domiciliado en la avenida Los Próceres No. 10, primer nivel, local 56-A, Diamond Mall, Arroyo Hondo, Santo Domingo, República Dominicana. Para que actuando en nombre y representación de la sociedad pueda realizar todas las gestiones necesarias para cumplir los requerimientos de publicidad exigidos por la ley para las transformaciones de sociedades, tanto en el Registro Mercantil como en cualquier otra institución.

**Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos**

Y no habiendo asunto que tratar, la Mesa Directiva dio por terminada esta Asamblea, levantándose de inmediato un acta de todo lo acontecido, según queda dicho en este documento que firman todos los presentes en señal de conformidad y certifican el Presidente y el Secretario de la Mesa Directiva en fecha y lugar antes indicados, de todo lo cual doy fe.

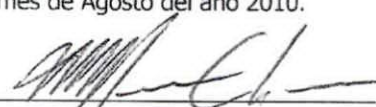
  
ANTONIO N. CHAHIN LAMA

  
ROSAVI BABUN DE CHAHIN

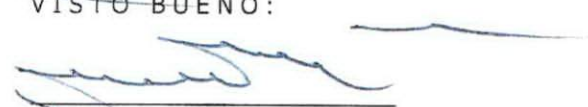
  
ANTONIO J. CHAHIN BABUN

  
ROSAVI E. CHAHIN BABUN

CERTIFICADA fiel y correcta por los abajo firmados, en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, hoy día 30 del mes de Agosto del año 2010.

  
MARCOS A. CHAHIN LAMA  
Secretario

VISTO BUENO:

  
ANTONIO N. CHAHIN LAMA  
Presidente





## *Documentación Técnica*



# *Carta Oferta Técnica*

---





28 de Noviembre del 2023  
Santo Domingo, D.N.

Señores:  
**CONSEJO PODER JUDICIAL**

Atención  
**GERENCIA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**Referencia: Oferta PEEEX-CPJ-19-2023**

**Para “CONTRATACIÓN DE AGENCIA PARA COMPRA DE BOLETOS AÉREOS, HOSPEDAJE, COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS DE TRANSPORTE NACIONALES E INTERNACIONALES”**

Distinguidos Señores:

Por medio de la presente y luego de un cordial saludo, les remitimos las informaciones referentes a la oferta técnica solicitada según detalles de solicitud:



## **Lote I Boletos Aéreos**

<b>Lote I</b>	<b>Descripción Ruta de los Vuelos</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Boletos aéreos y sus respectivos seguros de viaje a: Norte América, Centroamérica, Sudamérica, El Caribe, Europa, Continente Asiático, Continente Africano, Medio Oriente para uso del Poder Judicial</li></ul>

### **Reglas y Restricciones Boletos Aéreos:**

- Impuestos y Tasas Aeroportuarias incluidas
- Equipaje permitido según la Aerolínea (Las Aerolíneas Americanas- **Delta, AA y United**- no permiten compra equipaje por adelantado, deben ser pagadas en el Aeropuerto)



- Tarifas y Rutas sujetas a disponibilidad
- Los cambios pueden generar Penalidades y diferencias de Tarifas, los cuales deberán ser notificados 24 Horas antes del origen de su vuelo, ya que Muchas Aerolíneas no permiten cambios luego de iniciado el viaje; estos serán autorizados con previa autorización por escrito por parte del Consejo del Poder Judicial
- Luego de emitido los boletos Aéreos, éstos no son Reembolsable ni Transferibles a otra persona
- Los asientos serán asignados según las Aerolíneas que permitan las asignaciones directamente, en caso contrario serán asignados directamente en el Aeropuerto.
- Los itinerarios con las fechas y horas de vuelo serán enviados a los correos suministrados por el Consejo del Poder Judicial
- Los pasajeros deben estar 3 Horas antes de la salida del vuelo
- Contamos con la Atención personalizada de nuestros Agentes de viajes 24/7
- En caso de que la empresa o adjudicado sostenga una reserva por determinado tiempo a Requerimiento de la institución contratante, o genere los cambios de reserva que originen una cuota o multa adicional, deberá incluir dicho monto en el precio.
- En el caso de que haya boletos emitidos y no utilizados, la agencia emitirá una nota de crédito, **según corresponda y si procede**, la cual podrá presentarse, siempre que sea posible, mediante un desglose de los valores respectivos a las eventuales tasas y multas aplicadas por las líneas aéreas por la cancelación de los pasajes no utilizados.



Preparar y hacer entrega de itinerarios para todo viaje oficial, previo a la partida del viajero que contenga la siguiente información:

- i. Hora de partida y llegada a los diferentes destinos
- ii. Número de vuelo (en caso de aprobarse el itinerario)
- iii. Línea aérea
- iv. Hora de anticipación para presentarse en el aeropuerto (previa aprobación del itinerario)
- v. Asiento asignado (previa aprobación del itinerario y autorización del administrador del contrato que respalde el chequeo y emisión del boleto)



## Seguros de viajes

### Reglas y Restricciones Seguros de viajes:

- En caso de Cancelación del Seguro debe realizarse antes del inicio de la vigencia, luego de iniciado el viajes ya no puede ser cancelado
- Los Seguros de viajes no son Seguros Médicos ni son considerados como extensiones de Planes de Salud, ni de Medicinas prepagadas bajo ninguna de sus modalidades
- Los Seguros de viajes son contratados y cubren exclusivamente, la asistencia que sea necesaria ser prestada al asegurado hasta el monto máximo de su cobertura, de tal forma que le permita continuar con su viaje o retornar al país donde originó el mismo ante la ocurrencia de un hecho súbito e imprevisto
- Al momento de requerir cualquier servicio, Usted deberá SIEMPRE comunicarse por teléfono con la Central de Asistencia de la Aseguradora contratada e informar al personal de servicio el Número de Certificado de Seguro de Asistencia, así como su ubicación (calle, lugar, ciudad, país) e indicar un número de teléfono donde se le pueda llamar y un correo electrónico personal al cual tenga acceso.
- En caso de no contar con operadora internacional el servicio telefónico del sitio donde esté, **La Aseguradora** reembolsará a Usted el valor de la llamada, previa presentación o envío del comprobante de pago de la misma.



## Lote II

Lote II	Descripción
	<b>HOSPEDAJE</b>
	Servicio de Hotel para personal del Poder Judicial, así como también a los invitados nacionales e internacionales del Poder Judicial



### Contratación Salones

<b>Contratación del Servicio de Salones para reuniones, reserva de restaurantes, alimentación y bebidas, recursos audiovisuales, de sonido y pantallas en el marco de reuniones y encuentros requeridos por la dirección General de Comunicaciones</b>	Contratación de Servicio de salones para reuniones, reserva de restaurantes, alimentación y bebidas, recursos audiovisuales, de sonido y pantallas en el marco de reuniones y encuentros requeridos por la Dirección General de Comunicaciones, hasta agotar disponibilidad.  <b>Ubicación:</b> Norte América, Centroamérica, Sudamérica, El Caribe, Europa, Continente Asiático, Continente Africano, Medio Oriente
--	--

### Contratación de servicio de logística de transporte en el marco de reuniones a nivel internacional

*Transporte para la Delegación representante del Poder Judicial Dominicano desde los aeropuertos hacia los hoteles, los distintos restaurantes y reuniones pautadas*

Vehículo	Ciudad
SUV	Norte América, Centroamérica, Sudamérica, El Caribe, Europa, Continente Asiático, Continente Africano, Medio Oriente
<b>VANS SPRINTER Para 9 Personas de los años comprendidos entre 2022-2023</b>	Norte América, Centroamérica, Sudamérica, El Caribe, Europa, Continente Asiático, Continente Africano, Medio Oriente

**Reglas y Restricciones:**

- Tarifas sujetas a disponibilidad y a cambios
- Los cambios pueden generar Penalidades y diferencias de Tarifas, los cuales deberán ser notificados 6 días antes.
- Check In a las 15:00. Hasta 23:59 y Check Out a las 11:00 M



**Cómo oferente adjudicado cumpliremos con los siguientes requerimientos:**

- Reservar, emitir, marcar, remarcar y cancelar reservas nacionales e internacionales.
- Presentar la propuesta de adquisición de reservas, según corresponda.
- Reemitir las reservas de los restaurantes.
- Si la institución lo requiere, presentar varias propuestas de lugares para se escoja la que más convenga a los intereses de la institución.
- Asistir personalmente con un ejecutivo de cuenta asignado a la institución para brindar una buena atención, asesoramiento, rapidez en las reservaciones solicitadas, el mismo que llevará el registro, control y seguimiento de los requerimientos institucionales. Para tal efecto, se deberá al inicio de la prestación del servicio, notificar a la institución, los nombres del ejecutivo de cuenta asignado.
- Establecer un canal de solicitudes extraordinarias ocurridas fuera del horario laboral.
- Gestionar con el proveedor soluciones a los problemas que surjan durante la prestación del servicio.
- En caso de que la empresa o adjudicado sostenga una reserva por determinado tiempo a requerimiento de la institución contratante, o genere los cambios de reserva que originen una cuota o multa adicional, deberá incluir dicho monto en el precio.
- En el caso de que las reservas sean canceladas emitiremos una nota de crédito, según corresponda y si procede, la cual podrá presentarse, siempre que sea posible, mediante un desglose de los valores respectivos de los servicios no utilizados.

**CONDICIÓN DE PAGO**

Otorgaremos un Crédito a 30 días por cada gestión de reservas y viajes que se realicen, contra recepción conforme elaborado por Dirección General de Comunicaciones y Asuntos Públicos, la presentación de la factura con comprobante gubernamental y constancia de pago de impuestos al día.

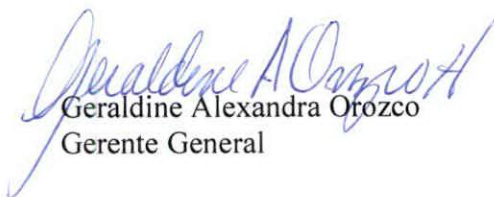
**TIEMPO DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS**

Nos comprometemos a realizar la entrega de los servicios requeridos en un plazo máximo de veinticuatro (24) horas, para su aprobación. Una vez aprobado el servicio requerido por parte de la institución, de forma digital o física.

**ELABORACION DE LAS FACTURAS**

Las facturas se emitirán con el desglose exacto del servicio otorgado, según lo que establece el punto 9 de su Pliego de condiciones

Atentamente,

  
Geraldine Alexandra Orozco  
Gerente General

  
Patria Báez  
Excursiones Internacionales



  
Mercedes Paredes  
Boletería



# *Perfil de la Empresa*

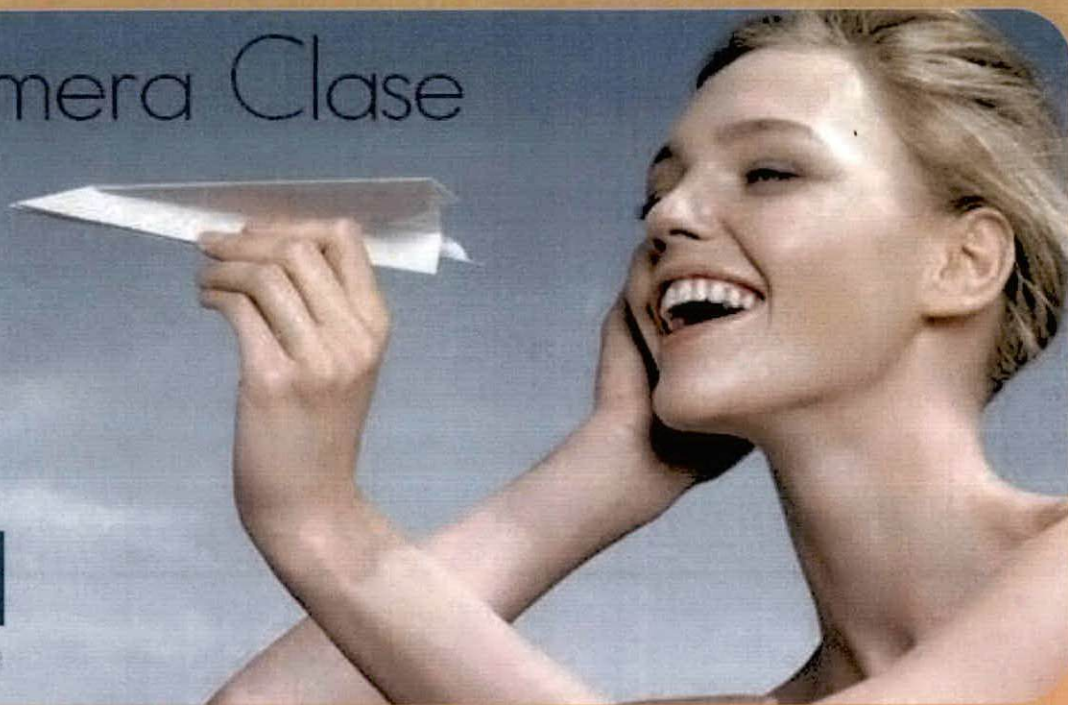
---



# Vacaciones de Primera Clase

- Cruceros • Vacaciones por el mundo
- Resorts de Esquí • Resorts en el País
- Viajes de Incentivo • Viajes Corporativos
- Vuelos Privados • Seguros de Viaje
- Eventos y Convenciones

**servicestravel**  
TOUR OPERADOR



# Quienes Somos

- Services Travel, S. R. L. fue fundada en el año 1988
- RNC #10156607-8
- Certificada por la Secretaría de Turismo el 27 de mayo de 1988
- Registro IATA #92-68325 3
- Miembro de ADAVIT – Asociación Dominicana de Agencias de Viajes y Turismo
- Miembro de ADOTUR – Asociación Dominicana de Tour Operadores
- Miembro de ASTA – American Society of Travel Agents



# Quienes Somos

- Representantes y Mayoristas de:
  - ✓ Disney Cruise Line, desde el año 1999
  - ✓ Vail Resorts y sus marcas asociadas, desde el año 2000
  - ✓ Aspen & Snowmass Ski Resorts, desde el año 2002
  - ✓ Park City, Deer Valley y Canyons Ski Resorts, desde el año 2009
  - ✓ Balcones del Atlántico un RockResorts®, desde el año 2011
  - ✓ Telluride Ski Resort, desde el año 2011



# Qué ofrecemos

- Atención Personalizada y de Primera Clase
- Eficiente Servicio en manos de un excelente equipo de profesionales altamente capacitados, con más de 20 años de experiencia, comprometidos con la calidad y la atención a los detalles



# Qué ofrecemos

- Reservas y venta de:
  - ✓ Boletos Aéreos
  - ✓ Alquiler de Vehículos
  - ✓ Hoteles Nacionales e Internacionales
  - ✓ Cruceros
  - ✓ Boletos de Trenes
  - ✓ Boletos en los mejores Teatros del Mundo



# Qué ofrecemos

- ✓ Excursiones por todo el mundo
- ✓ Boletos para los Parques de: Ocean World, Walt Disney World, Universal Studios, Sea World, Busch Gardens, etc..
- ✓ Seguros de Viajes
- ✓ Vacaciones de invierno en los mejores y más famosos Resorts de Esquí de: Colorado, Nevada, Utah, América del Sur y Europa



# Servicios Corporativos

- Organización y Coordinación de:
  - ✓ Congresos, Eventos, Convenciones y Seminarios Nacionales e Internacionales
  - ✓ Viajes de Incentivo
  - ✓ Viajes Corporativos y Empresariales



# Otros Servicios

- Club de Viajes
- Programas de Financiamiento con una tasa preferencial
- Vacaciones GRATIS! Pagando con los programas de lealtad de la mayoría de los bancos
- Servicio 24/7: +829-679-3911
- Servicio a Domicilio, y mucho más



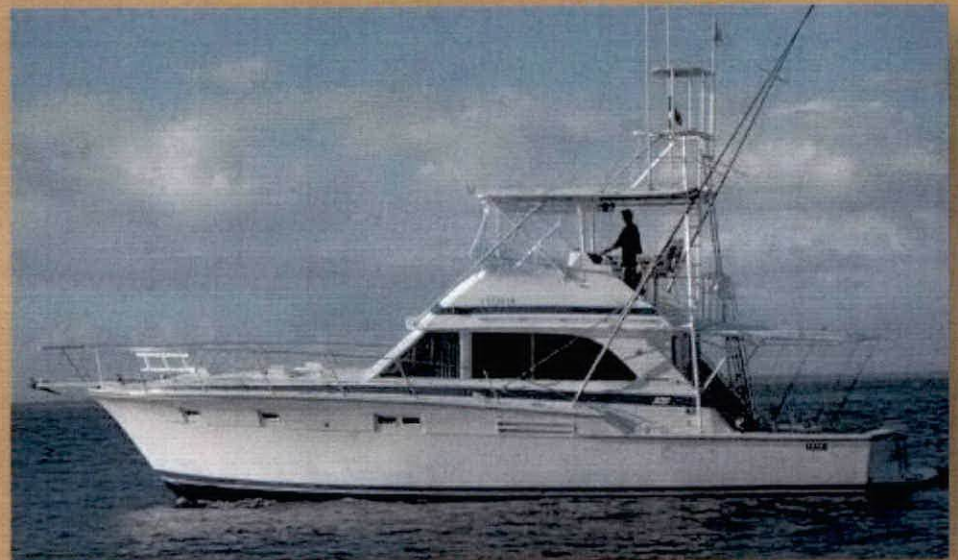
# Servicio al más Alto Nivel

- Alquiler de Aviones y Jet Privados



# Servicio al más Alto Nivel

- Alquiler de Yates y Embarcaciones Privadas



# Misión

- Excelencia en la gestión empresarial
- Satisfacer a nuestros clientes
- Brindar un servicio de calidad a la vanguardia de la tecnología
- Exceder sus expectativas
- Cuidar la atención a los detalles
- Mantener los más bajos costos



- Mantener nuestra filosofía y liderazgo como empresa líder
- Continuar con la rentabilidad del negocio en beneficio de nuestros clientes, colaboradores, suplidores y equipo de trabajo.
- Modelo de gestión orientado a la creación permanente de valores para nuestros clientes, empleados y para el país



- **Seguridad**
  - **Excelencia**
    - **Responsabilidad**
      - **Voluntad**
        - **Iniciativa**
          - **Compromiso**
            - **Integridad**
              - **Organización**



# Valores Corporativos

## ➤ Liderazgo

Practicamos el liderazgo basados en la confianza, reconocemos el valor de cada persona y lo que ésta puede generar, estimulamos la participación e intercambio de ideas y puntos de vista. Nuestros líderes estimulan un ambiente de trabajo en el cual la dignidad de la gente, la alegría en el trabajo y las emociones son tomadas en cuenta



# Valores Corporativos

## ➤ Integridad

Tenemos el compromiso de hacer las cosas bien desde el principio, al ser sinceros con nuestros clientes y transparentes en el manejo de nuestras operaciones



# Valores Corporativos

## ➤ **Dinamismo**

Siendo proactivos y actuando con flexibilidad, nos anticipamos y nos adaptamos a los cambios, estimulamos y apoyamos el trabajo en equipo, abordamos los trabajos y retos basándonos en la visión compartida, inspirados en el lema “La unión hace la fuerza”



# Valores Corporativos

## ➤ Fortaleza

El equilibrio entre la prudente toma de decisiones y la osadía de la innovación son nuestra verdadera fortaleza



# Principios Operativos

- Agilidad y Responsabilidad en el manejo de todas nuestras operaciones
- Asegurarnos mantener la calidad en todos los servicios que ofrecemos
- Compromiso con la satisfacción de nuestros clientes







Ave Rómulo Betancourt No. 1562  
Sector Bella Vista  
Santo Domingo, República Dominicana

Tel: 809-535-4290 Línea de Emergencia 24/7: 829-679-3911

Fax: 809-535-4662

E-mail: [info@servicestravel.com](mailto:info@servicestravel.com)

WebSite: [www.servicestravel.com](http://www.servicestravel.com)





**829-679-3911**

**info@servicestravel.com**



**servicestravel**  
TOUR OPERADOR

# *Constancia de Experiencia*

---





*Ministerio de Deportes y Recreación*  
"Año de la Innovación y la Competitividad"

**RESOLUCION CC-097-2019**

**ACTA DE ADJUDICACION DEL PROCESO DE COMPARACION DE PRECIOS MIDEREC-CCC-CP-2019-0033, PARA LA ADQUISICION DE BOLETOS AEREOS A FAVOR DEL MINISTERIO DE DEFENSA, PARA LA DELEGACION QUE PARTICIPARA EN LOS 7MO JUEGOS MUNDIALES MILITARES DEL CONSEJO INTERNACIONAL DEL DEPORTE MILITAR (CISM), A CELEBRARSE EN WUHAM, CHINA, DEL 15 AL 28 DE OCTUBRE.**

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, siendo las 09:00 A.M, del día siete (07) del mes de octubre del año dos mil diecinueve (2019), reunidos en el despacho de la **Licda. Elizabeth Munnich Paulino**, el Comité de Compra y Contrataciones compuesto por los señores: **Dra. Seferina Tejada**, Consultora Jurídica (**Asesora Legal**), **Licda. Elizabeth Munnich Paulino**, Directora Administrativa (**Presidente**), **Lic. José Manuel Camarena Lamarche**, Director Departamento de Planificación (**Miembro**), **Lic. Luis Colpo Heredia**, Director del PARNI (**Miembro**) y el **Lic. Carlos Prieto**, Encargado del Departamento de Libre Acceso a la Información Pública (**Miembro**), se reúne con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones vertidas en la Ley No. 340-06 con modificaciones de Ley No.449-06 sobre "Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones del Estado", y su Reglamento de aplicaciones Decreto No. 543.12.

**POR CUANTO:** A que, en fecha **Dieciséis (16) del mes de septiembre del año dos mil diecinueve (2019)**, El Comité de Compras y Contrataciones emitió la **RESOLUCIÓN No.089-2019**, mediante la cual se determinó el procedimiento de selección, aprobación del Termino de Referencia y/o Especificaciones Técnicas y designación del Comité Evaluador de la Comparación de Precios, **MIDEREC-CCC-CP-2019-0033**.

**POR CUANTO:** A que el día **veinticinco (25) del mes de septiembre del año Dos Mil Diecinueve (2019)**, el Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio de Deportes convocó al Proceso de Comparación de Precios, **REF-MIDEREC-CCC-CP-2019-0033**, a través de la página Web de éste Ministerio y el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.

**POR CUANTO:** A que, desde el día **veinticinco (25) del mes de septiembre del año Dos Mil Diecinueve (2019)**, se procedió a la entrega del Termino de Referencia.

**POR CUANTO:** A que, en fecha **cuatro (04) del mes octubre del año Dos Mil Diecinueve (2019)**, hasta las 10:00 AM, se recibieron los Sobre "A y B" contentivo de la Oferta Técnica y Económica del referido proceso.

**POR CUANTO:** A que, el día **cuatro (04) del mes octubre año Dos Mil Diecinueve (2019)** a las 11:05 AM se celebró el Acto de Apertura de las Credenciales y Oferta Técnica (Sobre A), en presencia del Notario **Dr. Henry Uribe**, quien validó la ceremonia, en cuyo acto se abrieron las ofertas de: 1- Agencia de Viajes Milena Tours, SRL y 2-Services Travel, SRL.

Handwritten initials: "ST" and "EL".





## Ministerio de Deportes y Recreación

"Año de la Innovación y la Competitividad"

**POR CUANTO:** A que, el día **cuatro (04) del mes octubre año Dos Mil Diecinueve (2019)**, el Comité Evaluador dictó el Acta de evaluación y validación de Ofertas Técnicas (Sobre A), en el cual expresan lo siguiente:

*"De acuerdo a la evaluación realizada de la propuesta contenida en el sobre A, una vez verificadas las diferentes propuestas este Comité Evaluador ha determinado que la empresa •AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS, SRL No cumple ya que no están completas las especificaciones técnicas conforme a las rutas y fechas descritas en el pliego de condiciones, la cual no es subsanable. Con relación a SERVICES TRAVEL, SRL queda habilitada para la apertura del sobre B".*

**POR CUANTO:** A que, el día **cuatro (04) del mes octubre año Dos Mil Diecinueve (2019)**, el Comité de Compras y Contratación emitió el Acta marcada con el No. **CC-096-2019** para la aprobación del Acta de Evaluación de las ofertas técnicas, dictada por el Comité Evaluador, y en consecuencia habilitó para la apertura del Sobre B, al oferente Cía. Services Travel, SRL y deshabilitó a la Agencia de Viajes Milena Tours, SRL.

**POR CUANTO:** A que, el día **cuatro (04) del mes octubre año Dos Mil Diecinueve (2019)** a las 3:02 PM, se celebró el Acto de Apertura de las Oferta Económica (Sobre B), en presencia del Notario **Dr. Henry Uribe**, quien validó la ceremonia, presentando Cía. Services Travel, SRL, una oferta de RD\$ 2,423,714.58 y una Póliza de Seguro para garantizar la seriedad de su oferta por un valor de RD\$24,238.00 de la Cía. Sura Seguros con una vigencia desde 1/10/2019 hasta el 01/02/2020.

**POR CUANTO:** A que, el día **cuatro (04) del mes octubre del año Dos Mil Diecinueve (2019)**, el Comité Evaluador, luego de analizar y evaluar la oferta económica, (sobre B), expresaron lo siguiente:

*"De acuerdo a la evaluación realizada de la propuesta contenida en el sobre B, este comité evaluador ha determinado que la oferta económica detallada a continuación es la más razonable para la adquisición de lo solicitado:*

### SERVICES TRAVEL, SRL"

ITEM	CANT	ARTICULO/DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO S/ITBIS	ITBIS	OTROS IMPUESTOS	PRECIO UNITARIO FINAL	TOTAL
1	18	RUTA SANTO DOMINGO-NEW YORK - SANTO DOMINGO	29,619.50	5,331.51	7,886.80	42,837.81	771,080.58
2	18	RUTA NEW YORK-HONG KONG - WHAN-HONG KONG-NEW YORK	73,204.00		15,659.00	88,863.00	1,599,534.00
3	18	CARGO EMISION BOLETOS	2,500.00	450.00	3,776.56	2,950.00	53,100.00
TOTAL						RD\$	2,423,714.58

**VISTA:** La Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del Dos Mil Seis (2006), sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 y su Reglamento de aplicación No. 543-12.

**VISTO:** El Termino de Referencia del Proceso REF- MIDEREC-CCC-CP-2019-0033. para la Adquisición de Boletos Aéreos a favor del Ministerio de Defensa, para la Delegación que



**Ministerio de Deportes y Recreación**  
"Año de la Innovación y la Competitividad"

Participara en los 7mo Juegos Mundiales Militares del Consejo Internacional del Deporte Militar (CISM), a celebrarse en Wuham, China, del 15 al 28 de Octubre.

**VISTOS:** Los Informes del Comité Evaluador de las Ofertas Técnicas (sobre A) y el informe de las Ofertas Económicas (Sobre B), ambos de fecha **cuatro (04) del mes de octubre año Dos Mil Diecinueve (2019)**.

**VISTAS:** Las ofertas **Técnica y Credenciales** (Sobre A) empresas: 1- Agencia de Viajes Milena Tours, SRL y 2-Services Travel, SRL; y la **Oferta Económica** (Sobre B) de la Cía. Services Travel, SRL.

**EN EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES QUE NOS CONFIERE LA LEY NO. 340-06, CON MODIFICACIONES DE LEY NO. 449-06 SOBRE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS DE BIENES, SERVICIOS, OBRAS Y CONCESIONES Y EL REGLAMENTO DE APLICACIÓN No.543-12, ESTE COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL MINISTERIO DE DEPORTES, RESUELVE:**

**PRIMERO: Aprobar** como al efecto **aprobamos** el Informe de la Oferta Económica (Sobre B) emitida por el Comité Evaluador, en fecha **cuatro (04) del mes de octubre del año Dos Mil Diecinueve (2019)**.


**SEGUNDO: Adjudicar** como al efecto **adjudicamos** a la empresa **Services Travel, SRL**, por un monto de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE Y TRES MIL SETECIENTOS CATORCE PESOS CON 58/100 (RD\$ 2,423,714.58) para la Adquisición de 18 Boletos Aéreos a favor del Ministerio de Defensa, para la Delegación que Participara en los 7mo Juegos Mundiales Militares del Consejo Internacional del Deporte Militar (CISM), a celebrarse en Wuham, China, del 15 al 28 de Octubre.

**TERCERO:** Ordenar como al efecto **ordenamos** a la representante de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones de este Ministerio notificar la presente Resolución de Adjudicación a los oferentes participantes, así como la publicación de ésta Resolución en la Página Web de éste Ministerio y en el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.

Así ha sido aprobada, adoptada y firmada la presente Resolución por el Comité de Compras y Contrataciones de éste Ministerio de Deportes, el día, hora, mes y año señalado en cabeza de la presente Resolución.

**Firmados:**

  
Licda. Elizabeth Munnich Paulino  
Presidente

  
Dra. Seferina Tejada  
Asesora Legal

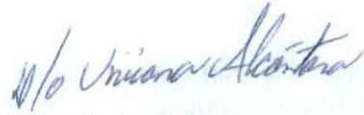




**Ministerio de Deportes y Recreación**  
"Año de la Innovación y la Competitividad"



**Lic. José M. Camarena**  
miembro



**Licdo. Carlos Prieto**  
Miembro



**Licdo. Luis Colpo Heredia**  
Miembro



**Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia  
(DIGEPEP)  
"Año de la Innovación y la Competitividad"**


UDC-0179-2019

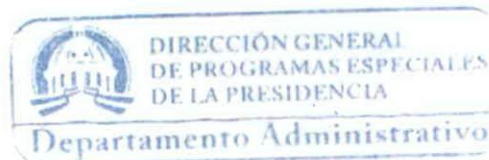
Santo Domingo, D.N.  
07 de agosto del 2019

Señora  
**SERVICES TRAVEL, SRL**  
Ciudad.

**Asunto:** Notificación de Adjudicación

Adjunto a la presente notificamos la adjudicación al proceso **QST-MAE-PEUR-2019-0002**, mediante la cual le fue adjudicado el proceso convocado para la **"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE Y HOSPEDAJE PARA LA DELEGACIÓN QUE REPRESENTARÁ A LA REPÚBLICA DOMINICANA EN LA 18<sup>ava</sup> EDICIÓN DEL CAMPEONATO MUNDIAL DE HIP HOP A CELEBRARSE LOS DÍAS DEL 4 AL 10 DE AGOSTO DE 2019, EN LA CIUDAD DE PHOENIX, ARIZONA, ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA"** por un monto ascendente a **SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$7,599,734.00)** con impuestos incluidos.

  
Lic. Elisa Ramirez Feliz  
**Encargada Administrativa**  
**Presidente Comité de Compras y Contrataciones**



**POLIZA DE FIANZAS COMERCIALES  
CONDICIONES PARTICULARES**

**POLIZA NO.:** FIAN-10370

**RAMO:** FIANZAS COMERCIALES

**MONEDA :** RD\$ PESOS DOM.

**FIANZA DE AVANCE**

1.- POR CUANTO: **SERVICES TRAVEL S A** (EN LO ADELANTE EL AFIANZADO)

Ha solicitado en fecha 04/12/2018 a la compañía **SEGUROS SURA** (EN LO ADELANTE EL FIADOR), una fianza por una suma de \$2,619,307.00 (**DOS MILLONES SEISCIENTOS DIECINUEVE MIL TRESCIENTOS SIETE CON 00/100**). PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES SIGUIENTES:

**GARANTIZAR EL BUEN USO DEL AVANCE DE LOS BOLETOS AEREOS QUE SE ADQUIERAN DESDE NY, MIAMI, PANAMA Y PUERTO RICO (SEGUN LOTE 2 Y3), Y QUE SERAN USADOS POR LOS ATLETAS PARTICIPANTES DE LOS XIV JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES HERMANAS MIRABAL 2018.**

2.- POR CUANTO: La presente fianza se emite a favor y en beneficio exclusivo de:

**MINISTERIO DE DEPORTES**

**En lo adelante llamado(a) el y/o los Beneficiarios.**

Y tiene como fecha de vigencia desde el **04/12/2018** al **04/12/2019**, o antes si el afianzado ha cumplido su obligación.

3.- POR CUANTO: **EL FIADOR** no acepta ni reconoce ninguna transferencia que de la presente se haga a persona natural o jurídica.

4.- POR CUANTO: **EL FIADOR**, se compromete a responder a **EL BENEFICIARIO**, de todos los daños y perjuicios que demuestre le ocurran a consecuencia del incumplimiento de las obligaciones legales - contractuales - del afianzado, hasta una suma nunca mayor que el límite de la presente fianza y siempre que haya sido declarada ejecutoria de acuerdo con la ley.

A.-) Se hace constar que: cualquier reclamación a cargo de esta fianza debe hacerse dentro de los treinta días posteriores a la fecha en que legalmente sea declarada ejecutoria.

B.-) Esta Fianza cesará en su validez y no podrá ser ejecutada por el beneficiario de la misma en todo y cualquier caso de Fuerza Mayor, de acuerdo a la Ley Dominicana que evite o impida a **SERVICES TRAVEL S A** el cumplir con las obligaciones contractuales asumidas por este y garantizadas por la presente fianza.

5.- POR CUANTO: **SEGUROS SURA**, No realizará devoluciones de la prima pagada ni de los gastos incurridos, por ningún concepto que alegue el afianzado.

6.- POR CUANTO: El afianzado ha pagado la prima de seguros de la fianza y abonado los gastos exigidos por las leyes vigentes.

7.- POR CUANTO: La ley de seguros privados vigente capacita a las Compañías de Seguros, legalmente autorizadas a las prestaciones de fianzas en favor del Estado, los Municipios, El Distrito Nacional o sus dependencias.

8.- POR CUANTO: **SEGUROS SURA**, legalmente constituida y autorizada a ejercer el negocio de seguros en general en todo el Territorio Nacional de acuerdo con disposiciones legales vigentes, otorga por la presente póliza la fianza por \$2,619,307.00 exigida a los señores **SERVICES TRAVEL S A** conforme a las estipulaciones del presente convenio.

En testimonio de lo cual, Seguros Sura, firma la presente póliza, en Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, a los 04 días de diciembre de 2018.





## Ministerio de Educacion

Av. Maximo Gomez  
SDO  
santo Domingo,SDO,DOM

### SERVICES TRAVEL S. R. L.

AV. ROMULO BETANCOURT #1562 BELLA VISTA.SANTO  
DOMINGO,DOM

RNC: 101566078

Teléfono  
Fax  
Giro bancario  
NIF - CIF 401007339

## Orden de compra (OC)

NUM. CONTRATO: 200/17

Página 1 de 1  
Número OC000013806-2  
Fecha Contable 28/03/2017  
Fecha 11/05/2017  
Obligación de anticipo No

### Dirección de entrega

Ministerio de Educacion  
Av. Maximo Gomez  
SDO  
santo Domingo,SDO,DOM

Número de línea	Código de artículo	Entrega	Cantidad	Unidad	Precio unitario	ITBIS	Monto
2	00004922	11/05/2017	25.00	UNID	21,155.00	95,197.50	624,072.50
SERVICIO ALQUILER EQUIPOS TRANSPORTE, TRACCION Y ELEVACION / SERVICIO DE EQUIPOS DE TRANSPORTE, TRACCION Y ELEVACION ***** Sol. De alquiler de Camionetas Doble Cabina 4x4, por 5 Dias							

Moneda	Monto del subtotal de ventas	Impuesto sobre las ventas	Total
DOP	528,875.00	95,197.50	624,072.50



Orden de Compra  
Firmada en formato SIGEF con el  
No. 200/17

\_\_\_\_\_  
VICEMINISTRO ADMINISTRATIVO  
LIC. FREDDY RADHAMÉS RODRIGUEZ

\_\_\_\_\_  
DIRECTORA COMPRAS Y CONTRATACIONES  
LIC. YAJAIRA PÉREZ

\_\_\_\_\_  
RESPONSABLE DEL CONTRATO  
(si aplica)

servicestravel




150317

Santo Domingo, Rep. Dom.  
Tel: 809-535-4290 Fax: 809-535-4662  
RNC 101568078

COTIZACION

<b>Ciente</b>		
Nombre	Ministerio de Educacion	Fecha 27 marzo,2017
Dirección	Ciudad: Santo Domingo	Orden
Contacto	Srta. Elizabeth	Ejecutivo de Ventas Carmen Balbuena
Teléfono		Condiciones Credito

Fecha	Cantidad	Duración/ Días	Descripción	Precio Unitario	Costo Total x Días	TOTAL
<b>SERVICIOS DE TRANSFERS</b>						
<b>*** SERVICIO DE RENTA DE CAMIONETA DOBLE CABINA CERRADA - Servicios en fecha A ELEGIR, 2017</b>						
<b>CAMIONETAS DOBLE CABINAS</b>						
Marzo-Abril, 17	25	5	<p>Marcas - MAZDA bt-50/ TOYOTA HILUX - Aplica Tarifa diaria x Camioneta costo x                      dia RD\$4,231.00 - tarifa aplica con una duracion 10 dias - tarifa sujeta al + 18%  <b>SERVICIO A DISPOSICION - duracion 05 dias - hora de recogida 6.30am</b>                      Transmision automatica, cuatro puertas, radio am-fm y cd, aire acondicionado, Gasol / 5                      pasajeros. 4x4</p>  <p>Estos precios incluyen . Derecho de circulación, kilometraje ilimitado,                      fianza judicial, responsabilidad civil, servicio de asistencia 24 horas.                      Deducible de US000.00 en caso de accidente., incluye Robo, gomas y                      cristales .  <b>NOTAS:</b>                      PRECIOS POR MES / NO INCLUYE CHOFER</p>	\$ 4,231.00	\$ 21,155.00	\$ 528,875.00

Subtotal RDS \$ 528,875.00  
 ITBIS \$95,197.50  
**TOTAL RDS \$ 624,072.50**

Elaborada Por: Carmen Balbuena

Autorizado por

**Services Travel, S.A.**  
 Ave. Romulo Betancourt #1562,  
 Bella Vista, Santo Domingo, D.N.  
 Tel: 809-535-4290 / Fax: 809-535-4662  
 info@servicestravel.com  
 RNC 1-01-568078



Expedientes del Viceministerio Administ  
Comunicación Recibida



S01-17-0811-1



Institución: MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
 Modalidad Compra: Orden de Compra-OR-2017-200  
 Unidad Compra: Ministerio de Educación  
 Nro. Contrato / Año: 200/17  
 Fecha: 28/03/2017  
 Descripción: Alq. de Camionetas para ser utilizadas por Recursos Humanos  
 Obra:

16675186

**Datos del Proveedor**

Razón Social: Servicios Travel, SRL RNC-101566078  
 Nombre Comercial: Servicios Travel, SRL Tel: 809-535-4290  
 Domicilio Comercial: Avenida Romulo Betancourt, 1562

**Datos generales del Contrato**

Trámite de Compra asociado: 2017-CMC-53  
 Anticipo: RD\$ 0  
 Ampliación %: 0  
 Observaciones:  
 Modalidad Pago: CREDITO  
 Dirección General de Recursos Humanos .  
 DRH-239-2017

Certificación Contraloría:  
 Retención%:  
 Total: RD\$ 624,072.50

**Detalle**

IT	Descripción	Cantidad	Unidad	Mon	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Total Moneda Orig
1	Sol. De alquiler de Camionetas Doble Cabina 4x4, por 5 Dias	25	ud	RD	21,155.00	528,875.00	0.00	95,197.50
						Total Otros Impuestos		0.00
						Subtotal Moneda Original		624,072.50

Observación:

Subtotal 528,875.00  
 Total ITBIS 95,197.50  
 Total Descuentos 0.00  
 Total Otros Impuestos 0.00  
 Total 624,072.50



**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

Firma  
 Nombre y Apellido



*[Handwritten signature]*

OK G



Orden de Compra-OR-2017-200  
Ministerio de Educación

**Plan de Entrega**

IT	Cant. Requerida	Dirección de Entrega	Fecha necesidad
1	25		



FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

  
Firma  
Nombre y Apellido





*Ministerio de Deportes y Recreación*  
"Año del Fomento a las Exportaciones"

**RESOLUCION CC-088-2018**

**ACTA DE ADJUDICACION DEL PROCESO DE URGENCIA MIDEREC-MAE-PEUR-2018-0099 ADQUISICION DE 135 BOLETOS AEREOS Y SUS RESPECTIVOS SEGUROS DE VIAJE, PARA LOS PARTICIPANTES DEL CONGRESO MUNDIAL DE ATLETAS LIDERS.**

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, siendo las 10:00 A.M , del día cinco (05) del mes de octubre del año dos mil dieciocho (2018), reunidos en el despacho de la **Licda. Elizabeth Munnich Paulino**, el Comité de Compra y Contrataciones compuesto por los señores: **Licda. Elizabeth Munnich Paulino** Directora Administrativa (**Presidente**), **Dra. Seferina Tejada**, Consultora Jurídica (**Asesora Legal**), **Lic. José Manuel Camarena Lamarche**, Director Departamento de Planificación (**Miembro**), **Lic. Luis Colpo Heredia**, Director de Alto Rendimiento (**Miembro**) y el **Lic. Carlos Prieto**, Encargado del Departamento de Libre Acceso a la Información Pública (**Miembro**), se reúne con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones vertidas en la Ley No. 340-06 con modificaciones de Ley No.449-06 sobre "Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones del Estado", y su Reglamento de aplicaciones Decreto No. 543.12.

**POR CUANTO:** A que, en fecha **diecisiete (17) del mes de septiembre del año dos mil dieciocho (2018)**, el Lic. Danilo Darío Díaz Vizcaino, Ministro de Deportes emitió la **RESOLUCIÓN No. 006-2018**, mediante la cual se declaró de Urgencia La Adquisición de Ciento Treinta y Cinco (135) Boletos Aéreos y sus Respectivos Seguros de Viaje, para Los Participantes del Congreso Mundial de Atletas líderes.

**POR CUANTO:** A que, el día **veintisiete (27) del mes de septiembre del año dos mil dieciocho (2018)**, el **Ministerio de Deportes**, convocó a presentar ofertas del Proceso **MIDEREC-MAE-PEUR-2018-0099**, mediante publicación en la página Web de este Ministerio, el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas y los periódicos Listín Diario y El Nacional de fecha 27 de septiembre del dos mil dieciocho (2018).

**POR CUANTO:** A que, en fecha **cuatro (4) del mes de octubre del año dos mil dieciocho (2018)**, hasta las 10:00 AM, se recibieron los **Sobres "A y B"** contentivos de las Ofertas Técnicas y Económicas del oferente participante.

**POR CUANTO:** A que, el día **cuatro (4) del mes de octubre del año dos mil dieciocho (2018)**, a las 11:00 AM se celebró el Acto de Apertura de las Credenciales y Ofertas Técnicas y Económicas (Sobre A y B), en presencia de la Notario Dra. Maribel Martínez, quien validó la ceremonia.

**POR CUANTO:** A que, el día **cinco (05) del mes de octubre del año dos mil dieciocho (2018)**, el **Comité Evaluador**, compuesto por los señores: **Señor Luis Ángel Rodríguez y Yina Oleo**, **analizaron** y evaluaron el contenido del sobre A (credenciales) y de la oferta Económica (Sobres B) del único oferente participante **SERVICES TRAVEL SRL**. quien cumple con todos los requerimientos establecidos en el Pliego de Condiciones.

*ef*  
*st*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





**Ministerio de Deportes y Recreación**  
"Año del Fomento a las Exportaciones"

**POR CUANTO:** El Comité Evaluador recomendó al Comité de Compras y Contrataciones de este Ministerio, **Adjudicar a la empresa SERVICES TRAVEL, SRL**, La Adquisición de Ciento Treinta y Cinco (135) Boletos Aéreos y sus Respectiveos Seguros de Viaje, para los participantes del Congreso Mundial de Atletas Líderes, por un monto de **VEINTICUATRO MILLONES TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS DOMINICANOS CON 03/00 (RDS\$24,031,858.03)**, conforme a las rutas establecidas en el pliego de condiciones específicas y la oferta económica del oferente, la cual forma parte integral de esta resolución.

**VISTA:** La Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del Dos Mil Seis (2006), sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 y su Reglamento de aplicación No. 543-12.

**VISTA:** La Resolución No.006-2018 de fecha diecisiete (17) de septiembre del 2018 del Ministro de Deportes Licdo Danilo Díaz Vizcaíno.

**VISTO:** El Pliego de Condiciones Específicas del Proceso **MIDEREC-MAE-PEUR-2018-0099**, para La Adquisición de 135 Boletos Aéreos y sus Respectiveos Seguros de Viaje para Los Participantes del Congreso Mundial de Atletas Líderes.

**VISTA:** El Acta del Comité Evaluador de la Oferta Técnica (sobre A) de fecha **cinco (5) del mes de octubre del año dos mil dieciocho (2018)**.

**VISTA:** La oferta Técnica y Credenciales (Sobre A) del oferente participante.

**VISTA:** El Acta del Comité Evaluador de la Oferta Económica (Sobre B) de fecha **cinco (5) de octubre del año dos mil dieciocho (2018)**.

**VISTA:** La Oferta Económica (Sobre B) del oferente habilitado.

**EN EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES QUE NOS CONFIERE LA LEY NO. 340-06, CON MODIFICACIONES DE LEY NO. 449-06 SOBRE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS DE BIENES, SERVICIOS, OBRAS Y CONCESIONES Y EL REGLAMENTO DE APLICACIÓN No.543-12, ESTE COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL MINISTERIO DE DEPORTES, RESUELVE:**

**PRIMERO:** Aprobar como al efecto **aprobamos** el Informe de fecha cinco (5) de octubre del año dos mil dieciocho (2018), del Comité Evaluador.

**SEGUNDO:** Adjudicar como al efecto **adjudicamos** a la empresa **SERVICES TRAVEL, SRL** La Adquisición de 135 Boletos Aéreos y sus Respectiveos Seguros de Viaje, para Los Participantes del Congreso Mundial de Atletas Líderes por un monto de **VEINTICUATRO MILLONES TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS DOMINICANOS CON 03/100 (RDS\$24,031,858.03)**, conforme al listado de rutas establecidas en el Pliego de Condiciones y la oferta económica.

*Handwritten signatures and initials on the right margin, including 'EM', 'G', and 'Coop'.*





**Ministerio de Deportes y Recreación**  
"Año del Fomento a las Exportaciones"

**TERCERO:** Ordenar como al efecto **ordenamos** a la representante de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones de este Ministerio notificar la presente Resolución de Adjudicación al oferente adjudicado, así como la publicación de esta Resolución en la Página Web de este Ministerio y en el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.

Así ha sido aprobada, adoptada y firmada la presente resolución por el Comité de Compras y Contrataciones de este Ministerio de Deportes, el día, hora, mes y año señalado en cabeza de la presente Resolución.

**Firmados:**

  
**Lcda. Elizabeth Munnich Paulino**  
Presidente

  
**Dra. Seferina Tejada**  
Asesora Legal

  
**Lic. José Manuel Camarena Lamarche**  
Miembro

  
**Lic. Carlos Prieto**  
Miembro

  
**Lic. Luis Colpo Heredia**  
Miembro



SNCC.D.001



<b>No. EXPEDIENTE</b>
CCC-CP-2019-0026
<b>No. DOCUMENTO</b>
1

## Ministerio de Deportes y Recreación

Año de la Innovación y Competitividad

15 de julio de 2019

### SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud:(MIDEREC-CCC-CP-2019-0026)

**Objeto de la compra:** ADQUISICIÓN DE BOLETOS AÉREOS PARA LA FEDERACIÓN DOMINICANA DE BALONCESTO A FAVOR DE LA SELECCIÓN NACIONAL MASCULINA.

Rubro:(90120000)

Planificada: No

#### Detalle pedido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	90121502	BOLETOS AÉREOS DESDE SANTO DOMINGO (SDQ-PUJ) HASTA MADRID EN FECHA 12 DE AGOSTO 2019	19	UD	76,123	1,446,337.00
2	90121502	BOLETOS AÉREOS DESDE SANTO DOMINGO (SDQ-PUJ) HASTA LBB EN FECHA 12 DE AGOSTO 2019	1	UD	46,640	46,640.00
					<b>Total Estimado RD\$</b>	<b>1,492,977.00</b>

**Observaciones:** Tener certificaciones de impuestos actualizadas. Disponibilidad de crédito. Adjuntar rutas requerimos que sea la más directa y en tarifa económica.

Licda. Ana Eridania Mata Polanco

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



# *Licencia de Turismo*

---

*Jmg*



15 FEB 2022



## Ministerio de Turismo

RNC-401-03681-9

EL MINISTERIO DE TURISMO EN VIRTUD DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA LEY ORGÁNICA DE TURISMO NO. 541, DEL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 1969, MODIFICADA POR LA LEY NO. 84, DEL 26 DE DICIEMBRE DEL AÑO 1979 Y EL REGLAMENTO NO. 2122 DE CLASIFICACIÓN Y NORMAS DE LAS AGENCIAS DE VIAJES Y OPERADORES DE TURISMO, MODIFICADO POR EL DECRETO NO. 815-03, DEL 20 DE AGOSTO DEL AÑO 2003, DICTA LA:

*Jmg*

### RESOLUCIÓN No. 13/2022

QUE AUTORIZA LA RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE OPERACIÓN Y AL CAMBIO DE CATEGORÍA A FAVOR DE LA SOCIEDAD COMERCIAL SERVICES TRAVEL, S.R.L., PARA SEGUIR OPERANDO EL SERVICIO DE AGENCIA DE VIAJES, RESERVAS Y PASAJES Y SU NUEVA CATEGORÍA DE TOUR OPERADOR RECEPTIVO/EMISIVO, BAJO EL NOMBRE COMERCIAL "SERVICES TRAVEL", EN SANTO DOMINGO.

**CONSIDERANDO:** Que la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**, organizada conforme a las leyes vigentes en la República Dominicana, con su RNC No. 1-01-56607-8, Registro Único Turístico (RUT) No. AV-ATTE-0101-02602, y domicilio social en el Avenida Rómulo Betancourt No. 1562, Sector Bella Vista, Distrito Nacional, República Dominicana, a través de su presidente el señor **ANTONIO NICOLÁS CHAHÍN LAMA**, dominicano, mayor de edad, portador de la cédula de identidad y electoral No. 001-0768003-5, domiciliado y residente en la calle Mairení, casa No. 56, Sector Los Cacicazgos, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, elevó ante este Ministerio de Turismo una instancia, a los fines de obtener **LA RENOVACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN Y EL CAMBIO DE CATEGORÍA**, que le fue otorgada por el Ministerio de Turismo mediante la Resolución No. 389/2017, de fecha treinta y uno (31) del mes de octubre del año dos mil diecisiete (2017).

**CONSIDERANDO:** Que en la citada Resolución No. 389/2017, se autorizó a la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**, a seguir operando la actividad de **AGENCIA DE VIAJES, RESERVAS Y PASAJES LOCAL/DOMESTICO**, bajo el nombre comercial "**SERVICES TRAVEL**".

**CONSIDERANDO:** Que para los fines señalados, la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**, ha depositado en este Ministerio de Turismo todos los documentos que avalan su solicitud, cumpliendo así con los requisitos exigidos por las leyes, reglamentos y disposiciones vigentes sobre la materia.

**VISTA:** La Constitución de la República Dominicana votada y proclamada por Asamblea Nacional, el 13 de junio del año dos mil quince (2015).

**VISTA:** La Ley Orgánica de Turismo No. 541, de fecha 31 de diciembre del año 1969, modificada por la Ley No. 84, de fecha 26 de diciembre del año 1979, que crea la Secretaría de Estado de Turismo, hoy Ministerio de Turismo, y le concede facultad para autorizar, regular y controlar el funcionamiento de los servicios y actividades turísticas.

**VISTO:** El art. 24 de la Ley Orgánica de la Administración Pública No. 247-12, de fecha 14 de agosto del año 2012, que establece las funciones de los Ministerios.



15 FEB 2022



## Ministerio de Turismo

RNC-401-03681-9

Pág. 2/3  
Resolución No. 13/2022



**VISTO:** El Reglamento No. 2122 de Clasificación y Normas de las Agencias de Viajes y Operadores de Turismo, modificado por el Decreto No. 815-03, de fecha 20 de agosto del año 2003.

**VISTA:** La Resolución No. 389/2017, de fecha treinta y uno (31) del mes de octubre del año dos mil diecisiete (2017), otorgada por el Ministerio de Turismo a favor de la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**

*Jmg*

**VISTO:** Los documentos que avalan la solicitud de la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**

### RESUELVE

**PRIMERO: AUTORIZAR** como al efecto **AUTORIZA**, a la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**, a seguir operando la actividad de **AGENCIAS DE VIAJES, RESERVAS Y PASAJES Y TOUR OPERADOR RECEPTIVO/EMISIVO**, bajo el nombre comercial "**SERVICES TRAVEL**", en su centro de operaciones ubicado en la Av. Rómulo Betancourt No. 1562, Sector Bella Vista, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, por haber cumplido con las regulaciones y disposiciones contenidas en la Ley No. 541, del 31 de diciembre del año 1969, modificada por la Ley No. 84, de fecha 26 de diciembre del año 1979 y el Reglamento No. 2122 de Clasificación y Normas de las Agencias de Viajes y Operadores de Turismo, modificado por el Decreto No. 815-03, de fecha 20 de agosto del año 2003.

**SEGUNDO: ORDENAR** como al efecto **ORDENA**, a la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**, en su calidad de **AGENCIAS DE VIAJES, RESERVAS Y PASAJES Y TOUR OPERADOR RECEPTIVO/EMISIVO**, limitar su actividad comercial a las asignadas en los capítulos III y IV del Reglamento No. 2122 de Clasificación y Normas de las Agencias de Viajes y Operadores de Turismo, modificado por el Decreto No. 815-03, de fecha 20 de agosto del año 2003.

**PÁRRAFO: DISPONER** que la **AUTORIZACIÓN** que se otorga mediante la presente resolución no podrá usarse con fines distintos a los indicados en la misma; por lo que, cualquier actividad y/o servicio turístico diferente al autorizado, deberá ser previamente solicitado ante el Ministerio de Turismo.

**TERCERO: ORDENAR** como al efecto **ORDENA**, al Departamento de Empresas y Servicios Turísticos, Sección de Inspectoría de este Ministerio de Turismo, realizar una inspección semestralmente en las instalaciones de "**SERVICES TRAVEL**" y proceda a verificar el cumplimiento de las condiciones pertinentes de la autorización otorgada.

**CUARTO:** Esta **AUTORIZACIÓN** podrá ser revocada, sin derecho a indemnización, en cualquier momento si se comprobara incumplimiento de la misma y contravención de lo establecido legalmente.

**PÁRRAFO:** El incumplimiento y/o violación comprobado por este **MITUR** y la Ley No. 541 y sus modificaciones, además de su reglamento ya indicado, así como de la presente resolución, por parte de la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**, conllevará la pérdida automática y la suspensión inmediata de la presente **AUTORIZACIÓN**.



15 FEB 2022



## Ministerio de Turismo

RNC-401-03681-9

Pág. 3/3  
Resolución No. 13/2022

**QUINTO: ORDENAR** como al efecto **ORDENA**, a la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**, depositar en el Ministerio de Turismo la renovación de la Póliza de Responsabilidad Civil y cualquier otro tipo de seguro que pudiera vencer durante la vigencia de la presente resolución.

**SEXTO:** La concesión de la presente **AUTORIZACIÓN** no exime a su titular de la obligación de obtener las demás autorizaciones, permisos y licencias que sean exigibles de acuerdo con la actividad regulada y la legislación vigente.

**SÉPTIMO:** La presente **AUTORIZACIÓN** tendrá una vigencia de cuatro (04) años a partir de la fecha de expedición de la presente resolución, debiendo renovarse a su vencimiento por igual periodo por la sociedad comercial **SERVICES TRAVEL, S.R.L.**, previo cumplimiento y depósito de los documentos exigidos por este **MITUR**.

**DADA** en la Ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los diecinueve (19) días del mes de enero del año dos mil veintidós (2022).

  
Jacqueline Mora Báez  
Viceministra Técnica

JMB/MCS/AAJ/fdjt.



