

REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
ALMACÉN

Fecha: 09.09.2022



Dirigido a: Gerencia de Compras y Contrataciones

TIPO DE COMPRAS	
MATERIAL OFICINA	
MOBILIARIO	
EQUIPOS	
OTRO (ESPECIFICAR)	TONERES

Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)	ADQUISICION DE TONERES PARA USO A NIVEL NACIONAL								
Destino del requerimiento solicitado	TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL CONSEJO DEL PODER JUDICIAL								
Descripción:	CANT.	DESCRIPCIÓN			UNIDAD	STOCK	DISPONIBLE	REQUERIDO	CRITERIO CALIDAD
	1,200	CARTUCHO O TONER ORIGINAL DE HP COMPATIBLE PARA IMPRESORA LASER JET ENTERPRICE M506 PRINTER SERIES CON CAPACIDAD MINIMA DE 18.000 IMPRESIONES			UNIDAD			1,200	
Otros Criterios de Calidad a Considerar	Especificaciones técnicas a nivel general (garantías, recomendaciones)						Otros		
	VER ANEXO								
Estimacion de costos RD\$:	RD\$12,153,853.96				Responsable Almacén:		PEDRO MEDINA		
ID O CENTRO COSTO	A02-010101-01-03-03				LÍNEA ESTRATÉGICA		22-OPE-103		

Edilí De La Paz
Preparado por
Auxiliar Almacén

Tania García
Revisado
Encargada de Servicios Logística

Alejandro Camilo
Autorizado
Gerente Logística y Operaciones

Alicia Tejada
Autorizado
Dirección Administrativa

Ángel Brito P.
Director Gral. De Adm.
de la Carrera Judicial