



## REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : \_\_\_\_\_

Fecha: 15/11/2022 \_\_\_\_\_

Req: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**Dirigido a:** **Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	Contratación de servicios profesionales para la creación y modificación de certificaciones en el sistema de Gestión Humana institucional.		
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	Gerencia de Registro, Nomina y Seguridad Social		
<b>Descripción:</b>	<b>Especificaciones técnicas a nivel general (cantidades, presentación, garantías, recomendaciones)</b>		<b>Otros</b>
	Creación y Configuración de Certificaciones <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anual</li> <li>• Cargo</li> <li>• Declaración Jurada</li> <li>• Mensual Beneficio</li> <li>• Savica</li> <li>• Sin Sueldo</li> </ul> Modificación de las certificaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 002 Expleado</li> <li>• 003 Activos con Antigüedad (PENSIONES)</li> <li>• 006 Activos</li> </ul> Prueba Pase a Producción		
<b>Criterio de calidad a considerar:</b>	<b>Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega</b>		<b>Otros</b>
<b>Estimación de costos RD\$:</b>	290,564.00	<b>Responsable:</b>	
<b>ID O CENTRO COSTO</b>	A02-010101-01-02-17	<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	

José de Js. Valdez Estevez

Preparado por

Gerente Registro, Nómina y Seguridad Social

Tania E. Guenen Peña

Revisado por

Directora Gestión Humana

Ángel E. Brito Pujols

Revisado por

Director General de Administración de la Carrera Judicial

Alicia A. Tejada C.

Autorizado

Directora Administrativa