



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Adquisición y/o Renovación de Softwares para las
Operaciones del Poder Judicial
(Ítems desiertos proceso de Ref.PEEX-CPJ-02-2025)

SANTO DOMINGO, R.D.
30 de abril del 2025



CONTENIDO

CONTENIDO	2
NOMBRE DEL PROCESO	3
OBJETIVO GENERAL	3
DE LOS BIENES Y SERVICIOS A ADQUIRIRSE	3
FORMA DE PAGO	3
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	3
OTROS REQUERIMIENTOS	5
TIEMPO DE ENTREGA	5
LUGAR DE ENTREGA	5
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	5
CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN	6



NOMBRE DEL PROCESO

Adquisición y/o Renovación de Softwares para las Operaciones del Poder Judicial. (Ítems desiertos proceso de Ref. PEEX-CPJ-02-2025)

OBJETIVO GENERAL

Adquirir el licenciamiento y/o renovación de suscripciones de los programas y aplicaciones que sustentan las operaciones y servicios del Poder Judicial.

DE LOS BIENES Y SERVICIOS A ADQUIRIRSE

1. Figma Empresarial
2. Polly
3. Spire. DOC For. NET tipo SITE OEM

FORMA DE PAGO

La forma de pago propuesta es:

- a) **100%** Pago total contra entrega de las licencias requeridas, validado por una certificación de recepción por parte de la Dirección de Tecnología.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Item	Cant.	UDM	NOMBRE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y SERVICIOS
1	5	Licencias	Suscripción de Figma Empresarial	La versión de la suscripción es tipo empresarial debe incluir las siguientes características: - Diseño - Temática de sistemas de diseño avanzados - Sincronización de variables con el código a mediante API REST - Bibliotecas predeterminadas por espacio de trabajo - Dev Mode - Establecer lenguaje de programación predeterminado - Anclar y ejecutar complementos automáticamente - Administrador - Espacios de trabajo específicos para equipos - Controles de acceso de invitados - Gestión de usuarios a través de SCIM - Cierre de sesión inactiva - Controles avanzados de uso compartido de enlaces - Vigencia 12 meses

2	6	Licencias	Servicio de Polly para la gestión de encuesta del Poder Judicial en Microsoft Teams / Proceso	La versión de la suscripción a renovarse debe ser Plan Standard y debe incluir las siguientes características: - Debe tener un enlace de icono de flecha azul - Debe permitir Hasta 4500 respuestas por remitente, por mes calendario - Debe tener Plantillas ilimitadas - Debe permitir Polly de una sola pregunta y preguntas múltiples - Debe permitir Polly recurrente de preguntas - Debe tener un historial de resultados ilimitados - Debe tener recordatorios automatizados Vigencia 24 meses
3	1	Licencias	Suscripción de Spire. DOC For. NET tipo SITE OEM	La versión de la suscripción es tipo SITE OEM perpetua para 10 desarrolladores para despliegue ilimitado: debe incluir las siguientes características: - Soporte técnico por un (1) año personalizado - Para 10 desarrolladores - Sin limitación de ubicación geográfica. - Sitios públicos/ aplicaciones basadas en la nube - Actualizaciones por un (1) año. - Tipo de licencia perpetua - Recursos Técnicos gratuitos. - Canales de soporte: Foro, correo electrónico o Skype. - Compatibilidad Multiplataforma: Funciona en diversas versiones de .NET (Framework, Core, Standard, 5.0, 6.0, Xamarin, Mono Android). - Independencia de Microsoft Word: No es necesario tener Word instalado para su funcionamiento. - Compatibilidad de Formatos: Soporta la conversión entre DOC, DOCX, RTF, XML, HTML, PDF, Excel, imágenes (JPG, PNG, SVG), EPUB, XPS y otros formatos. - Creación y Edición de Documentos: Permite generar, modificar y leer documentos Word. - Comparación de Documentos: Herramienta para detectar diferencias entre versiones de documentos. - Impresión de Documentos: Capacidad para enviar documentos a la impresora desde aplicaciones .NET. - Compatibilidad con Versiones de Word Soporta documentos de Word 97-2003, 2007, 2010, 2013, 2016 y 2019 - Se integra fácilmente en proyectos .NET a través de paquetes NuGet, con una interfaz API sencilla y sin dependencias externas.

OTROS REQUERIMIENTOS

DOCUMENTOS	
DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA	
REQUISITOS OBLIGATORIOS	
Req.	Especificaciones
1	Ficha técnica: Presentar documentación o ficha de especificaciones técnicas donde se describa de los bienes y garantías a adquirir.
2	Experiencia del oferente: Demostrar por lo menos dos (2) años de experiencia ofreciendo Bienes y Servicios similares a los bienes ofertados en el presente proceso. Comprobado mediante copia certificada por el representante legal del oferente de por lo menos un (1) contrato u orden de compra.

TIEMPO DE ENTREGA

La entrega de los bienes o servicios deberá ser en diez (10) días calendario contados a partir de la fecha de la recepción de la Orden de Compra.

LUGAR DE ENTREGA

La entrega debe ser realizada en los portales de administración del Poder Judicial.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los bienes requeridos y los otros requerimientos serán evaluados bajo el método de **Cumple / No Cumple**, utilizando el siguiente cuadro:

Lote	Bienes Requeridos	No.	Detalles	Cumplimiento
x	Bien Requerido	1	Especificación técnica	Cumple/ No Cumple
		2	...	
		3	...	



CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación será decidida por ítem a cuya propuesta: 1) haya sido calificada como CUMPLE en las propuestas técnicas y económicas por reunir las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas, y 2) presente el menor precio.

Aseguramos que los criterios utilizados para la elaboración de este documento están basados en los principios éticos, de transparencia, de imparcialidad y de procurar proteger los intereses del Poder Judicial.

Este documento sustituye, deroga y deja sin efecto cualquier otro relativo a las especificaciones técnicas para la Adquisición y/o Renovación de Softwares para las Operaciones del Poder Judicial. (Ítems desiertos proceso de Ref. PEEX-CPJ-02-2025)

Equipo de peritos:

Rafael Eusebio

Coordinador Administración de Sistemas ERP

Jeidri Ramirez

Coordinadora de Sistemas

Oscar López

Gerente de Sistemas

Revisado por:

Ricy Bido

Subdirector de Arquitectura TIC