



**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL**

FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CREDENCIALES PRELIMINARES				
<b>Nombre del Proceso:</b>		CONTRATACION DE SERVICIO DE INTERNET PARA CIUDAD JUDICIAL EN SANTO DOMINGO ESTE Y LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA.		
<b>Referencia del Proceso:</b>		PEEX-CPJ-14-2024		
<b>Fecha de Evaluación:</b>		27 de mayo de 2024		
INICIO MATRIZ DE EVALUACIÓN				
Documentación requerida por la Institución	Criterio	Medio de Verificación	Ofertas evaluadas	
			ALTICE DOMINICANA, S.A.	
			Evaluación	Comentario
Formulario de Presentación de Oferta	Cumple / No Cumple	1. Presentación del documento. 2. Información del documento. 3. Verificación con el emisor (si aplica).	Cumple	Pág. 4 de oferta técnica (sobre A)
Formulario de Información sobre el Oferente			Cumple	Pág. 5 de oferta técnica (sobre A)
Formulario de participación			Cumple	Pag. 6 oferta técnica (sobre A)
Documento de identidad del representante legal de la empresa (cédula o pasaporte).			Cumple	Pág. 7 de oferta técnica (sobre A) <i>Se recomienda depositar copia de cedula del vice-presidente.</i>
Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado con la actividad comercial de acuerdo con el objeto contractual.			Cumple	Pág 8 de oferta técnica (sobre A) <i>validado en línea (Portal DGCP)</i>
Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en la cual se manifieste que el Oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales (pagos de anticipos, ITBIS, y los aplicables al oferente).			Cumple	Pág. 9 de oferta técnica (sobre A) <i>validado en línea (SIGEF)</i>
Declaración jurada simple (no requiere firma de notario) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones y el artículo 14 del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial.			Cumple	Pág. 10 de oferta técnica (sobre A)
Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de la empresa			Cumple	Pág. 11 de oferta técnica (sobre A) <i>validado en línea (SIGEF)</i>
Registro Mercantil actualizado.			Cumple	Pags. 12-21 oferta técnica (sobre A) <i>validado en línea (Portal CCPSD)</i>
Nómina de Accionistas debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.			Cumple	Pags. 22 y23 oferta técnica (sobre A)
Estatutos sociales de la compañíadebidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.			Cumple	Pags. 24-59 oferta técnica (sobre A)
Acta de última asamblea que designa representante autorizado para contraer obligaciones homologas al objeto de la contratación debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente			Cumple	Pags. 60-67 oferta técnica (sobre A), poder de representación pag.68

Preparado por **Daniela Cedano Merán**, abogada y revisado por **Rosa M. Reynoso Robiou**, coordinadora en la Gerencia de Compras y Contrataciones.



### CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

#### FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CREDENCIALES PRELIMINARES

<b>Nombre del Proceso:</b>	CONTRATACION DE SERVICIO DE INTERNET PARA CIUDAD JUDICIAL EN SANTO DOMINGO ESTE Y LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA.
<b>Referencia del Proceso:</b>	PEEX-CPJ-14-2024
<b>Fecha de Evaluación:</b>	27 de mayo de 2024

#### INICIO MATRIZ DE EVALUACIÓN

Documentación requerida por la Institución	Criterio	Medio de Verificación	Ofertas evaluadas	
			COLUMBUS NETWORKS DOMINICANA, S.A.	
			Evaluación	Comentario
Formulario de Presentación de Oferta	Cumple / No Cumple	1. Presentación del documento. 2. Información del documento. 3. Verificación con el emisor (si aplica).	Cumple	Pág. 7 de oferta técnica (sobre A)
Formulario de Información sobre el Oferente			Cumple	Pág. 8 de oferta técnica (sobre A)
Formulario de participación			Cumple	Pag. 9 de oferta técnica (sobre A)
Documento de identidad del representante legal de la empresa (cédula o pasaporte).			Cumple	Pág. 10 de oferta técnica (sobre A)
Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado con la actividad comercial de acuerdo con el objeto contractual.			Cumple	Pág 11 de oferta técnica (sobre A) <a href="#">validado en línea (Portal DGCP)</a>
Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI) en la cual se manifieste que el Oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales (pagos de anticipos, ITBIS, y los aplicables al oferente).			Cumple	Pág. 12 de oferta técnica (sobre A) <a href="#">validado en línea (SIGEF)</a>
Declaración jurada simple (no requiere firma de notario) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones y el artículo 14 del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial.			Cumple	Pág. 13 de oferta técnica (sobre A)
Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de la empresa			Cumple	Pag. 14 de oferta técnica (sobre A) <a href="#">validado en línea (SIGEF)</a>
Registro Mercantil actualizado.			Cumple	Pags. 15-19 de oferta técnica (sobre A)
Nómina de Accionistas debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.			Cumple	Pags. 22-24 de oferta técnica (sobre A)
Estatutos sociales de la compañía debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.			Cumple	Pags. 25-51 de oferta técnica (sobre A) apostille y certificación pag.54 y 55
Acta de última asamblea que designa representante autorizado para contraer obligaciones homologas al objeto de la contratación debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente			Cumple	Pags. 56-60 de oferta técnica (sobre A) apostille y certificación pag.61 y 62

**CONCLUSIONES:** los oferentes: **ALTICE DOMINICANA, S.A.** y **COLUMBUS NETWORKS DOMINICANA, S.A.**, **cumplen** con todos los requerimientos de credenciales, establecidos en la ficha técnica que rige la presente contratación, en el marco procedimiento de excepción por exclusividad, de referencia núm. **PEEX-CPJ-14-2024**.

Preparado por **Daniela Cedano Merán**, abogada y revisado por **Rosa M. Reynoso Robiou**, coordinadora en la Gerencia de Compras y Contrataciones.