Informe de evaluación de ofertas técnicas "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA COORDINACIÓN Y MONTAJE DE EVENTO EN HOTEL DEL DISTRITO NACIONAL PARA LA CELEBRACIÓN DEL LANZAMIENTO DEL OBSERVATORIO DEL PODER JUDICIAL"

CP-CPJ-BS-31-2023

Dirección General Técnica

Dirección de Análisis y Políticas Públicas

Gerencia de Políticas Públicas

Consejo del Poder Judicial

Distrito Nacional, República Dominicana

2023

21 de agosto 2023

El presente documento es elaborado por los peritos técnicos del proceso de referencia, como análisis de la oferta técnica del oferente para la "Contratación de servicio para la coordinación y montaje de evento en hotel del Distrito Nacional para la celebración del lanzamiento del Observatorio del Poder Judicial", referencia CP-CPJ-BS-31-2023.

Ofertas técnicas presentadas

Para el procedimiento CP-CPJ-BS-31-2023, fue sometido a consideración de peritaje la siguiente oferta técnica:

1. EVS Films Producción, SRL, RNC 131-47946-4

Se evalúan los criterios técnicos generales de la propuesta de licitación por oferente según los criterios de evaluación especificados en el documento contentivo de los términos de referencia.

Nota: Las páginas referidas al verificar el cumplimiento o no de los criterios de evaluación corresponden a la numeración totalizada de la documentación aportada, sin distinción de secciones.

EVS Films Producción, SRL

Criterio	Cumple / No cumple
1. **Bienes y servicios requeridos.** Se descartan las ofertas de proveedores que no contemplen los ítems solicitados en las especificaciones técnicas detalladas en las especificaciones técnicas.	**Cumple.**
a) Coordinación de evento • Ofrecer el servicio de protocolo y edecanes en la actividad. • Contratación de maestro de ceremonias para el evento. • Elaboración del guion general del evento (técnico y de maestro de ceremonias) • Controlar el guion y el tiempo de la agenda determinada para el evento. • Relatoría del evento para ser entregado en formato digital. • Dar seguimiento al rooming de los invitados (Si aplica) • Realizar entrega de souvenir para panelistas, los cuales serán suministrados por el Poder Judicial. • Registro de participantes con códigos QR.	**Cumple.** La oferta incluye todos los ítems solicitados en el renglón indicado. (Ver Oferta técnica EVS FILMS PRODUCCION, SRL. Pdf, pág. 46-47)

b) Montaje de evento
• Preparación de una propuesta de montaje con línea gráfica del evento, la cual debe incluir[1]:
  • Desarrollo de concepto: innovador, vanguardista, profesional, ejecutivo
  • Decoración y marcaje del Poder Judicial, establecidos en las áreas del hotel (donde aplique) que formen parte del evento.
  • Ambientación de todos los espacios del evento.
  • Montaje de entrada a salón con línea gráfica del evento.
  • Incluir plantas ornamentales (Grí Grí)
  • Escenografía para el panel[2].
• Instalación de truss y torres con el marcaje seleccionado para la actividad (bajante multilogo para fotos y bajantes para salón de almuerzo).
• Dos (2) tótems digitales para registro
• Iluminación en las áreas comunes fuera de los salones con la línea grafica establecida para el evento.
• Luces led en todo el salón
• Pódium en tarima en acrílico con micrófono
	Cumple. La oferta incluye todos los ítems solicitados en el renglón indicado. (Ver Oferta técnica EVS FILMS PRODUCCION, SRL. Pdf, pág. 46-47)

integrado, tipo institucional, adecuado al perfil de la actividad, que incluya colocación del logo del evento[3]. Logo en Sintra. • Considerar disponibilidad de cableados (regletas, cables, adaptadores) para garantizar conexión eléctrica y de equipos. Considerar: [1] Línea gráfica será proporcionada por el Poder Judicial [2] *Debe incluir la presentación de los panelistas (Launch), mobiliario de muebles, butacas y mesa lateral con centro de mesa* [3] El logo será suministrado por la institución / Oferente debe especificar dimensiones del pódium para fines de impresión del logo.	
c) Otras consideraciones importantes • Habilitar espacio para prensa en espacio cerca del pódium. • Asegurar el montaje y desmontaje de todas las áreas del evento de acuerdo a lo estipulado por producción. Instalaciones requeridas para el montaje deberán realizarse el día anterior al evento. • Velar por el cumplimiento del cronograma y guion general de las actividades programadas, ofreciendo soporte en la logística y apoyo en las actividades que componen la agenda. • Mantener la interacción y comunicación con el equipo a cargo de la actividad. • La empresa que resulte adjudicada debe tener personal de soporte en todas las actividades a realizar para tener el control y mantener la fluidez del evento.	**Cumple.** La oferta incluye todos los ítems solicitados en el renglón indicado. (Ver Oferta técnica EVS FILMS PRODUCCION, SRL. Pdf, pág. 48)
2. Lista de proyectos similares, especificando nombre, año de realización, sector público o privado, contacto telefónico del proyecto de referencia, montos de los proyectos y fecha de realización.	**Cumple.** La oferta incluye todos los ítems solicitados en el renglón indicado. (Ver Oferta técnica EVS FILMS PRODUCCION, SRL. Pdf, pág. 73-88)
3. Catálogo o brochure de eventos realizados anteriormente, acorde con las especificaciones técnicas exigidas en el presente proceso (requerimiento opcional)	**Cumple.** La oferta incluye todos los ítems solicitados en el renglón indicado. (Ver Oferta técnica EVS FILMS PRODUCCION, SRL. Pdf, pág. 73-88)

Conclusiones

Luego de la evaluación de la oferta técnica señalada al inicio, este cuerpo de peritos concluye de la manera siguiente:

1. CONSIDERA que el OFERENTE “EVS Films Producción, SRL, RNC 131-47946-4" **CUMPLE** con las especificaciones técnicas requeridas.

Rubén E. Gómez R.	**José R. Cruz V.**	**Manuel E. Pérez B.**
Coordinador Asunto Público Perito Técnico	Asistente Administrativo Perito Técnico	Gerente de Protocolo Perito Técnico
	Rosaura Quiñones	
	Directora de Análisis y Políticas Públicas	

(Documento firmado electrónicamente)

---------- **NO HAY NADA ESCRITO DEBAJO** ----------