

## REQUERIMIENTOS DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NRD : \_\_\_\_\_

Fecha: 28 de marzo de 2022

Req: \_\_\_\_\_



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
Poder Judicial • República Dominicana

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**Dirigido a:** **Alicia Tejada**  
Directora Administrativa

<b>Descripción resumida de lo que se requiere (explicación del porqué se necesita)</b>	Contratar los servicios de una empresa certificada en los productos de gestión de proyectos de Microsoft para la implementación de Microsoft Project Web y Online en el Poder Judicial.		
<b>Destino del requerimiento solicitado</b>	Dirección de Proyectos		
<b>Descripción:</b>	<b>Especificaciones técnicas a nivel general (cantidades, presentación, garantías, recomendaciones)</b>		<b>Otros</b>
	<p>1. Proveer servicios profesionales para la implementación de Microsoft Project Web y Online conforme a las reglas y procesos de la Dirección de Proyectos del Poder Judicial.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Configuración base de Project Web App</li> <li>- Configuración e integración de Project Online y Project Web</li> <li>- Configuración de procesos de gestión de proyecto del Poder Judicial</li> <li>- Configuración de reportes personalizados</li> <li>- Configuración de Plantillas</li> <li>- Pruebas Post Implementación</li> </ul> <p>2. Licenciamiento: Suscripción de 14 Licencias de Prueba por un período de 8 meses:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 del Plan 5</li> <li>- 8 del Plan 3</li> <li>- 2 del Plan 1</li> </ul> <p>3. Configurar la conexión y/o integración entre Project Web y Project Online, así como con otras herramientas del ecosistema de Office 365.</p> <p>4. Proveer capacitación y entrenamiento al personal de la institución en la herramienta Microsoft Project Online, así como una transferencia de conocimiento en la implementación realizada.</p> <p>5. Informe final que contenga los detalles de la implementación a nivel de procesos, reportería, configuraciones tecnológicas y mejores prácticas en el uso de estas herramientas para la gestión de proyectos.</p>		
<b>Criterio de calidad a considerar:</b>	<b>Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega</b>		<b>Otros</b>
	<p>La empresa consultora debe ser certificada en los productos de gestión de proyectos de Microsoft, así como el(los) especialista(s) asignado(s) para este trabajo por la empresa consultora debe(n) ser experto(s) en los productos de gestión de proyectos de Microsoft (Project Web, Project Online y Planner).</p> <p>Una vez adjudicado el proceso el Poder Judicial definirá la fecha de inicio de la implementación, previa coordinación con el proveedor que resultó adjudicatario.</p> <p>La entrega de los servicios será en la Sede Principal del edificio de la Suprema Corte de Justicia, Ave. Enrique Jiménez Moya 1485, Santo Domingo, República Dominicana. Para fines del desarrollo del proceso de implementación se contempla también la utilización de la herramienta Microsoft Teams.</p>		
<b>Estimación de costos RD\$:</b>	RD\$2,030,000.00 (Dos millones treinta mil pesos dominicanos con 00/100)	<b>Responsable:</b>	Ing. Maynel Miranda
<b>ID O CENTRO COSTO</b>		<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	L.A. 3.2.2. Sistematización de la rendición de cuentas

Preparado por  
**Esperanza Adames**  
Coordinadora Dir. de Proyectos

Solicitado por  
**Maynel Miranda**  
Director de Proyectos

Autorizado por  
**Alicia Tejada**  
Dirección Administrativa

Autorizado por  
**Ángel Brito**  
Director Gral. de Admin. y Carrera Judicial