



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE RED DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

TDR ADQUISICION DE UNIFORMES (DA)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICIÓN DE UNIFORMES
(DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA)**

**CONSEJO DEL PODER JUDICIAL
14 DE MARZO DE 2023**



**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE RED DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

TDR ADQUISICION DE UNIFORMES (DA)

1. NOMBRE DEL PROYECTO.

ADQUISICION DE UNIFORMES PARA LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

2. OBJETIVO DE LA ADQUISICION.

CONTRATAR UNO O MAS PROVEEDORES PARA EL SUMINISTRO DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA A NIVEL NACIONAL.

3. FUENTES DE RECURSOS SEGÚN LA TABLA SIGUIENTE:

NO. CERTIFICACION FINANCIERA.	MONTO RD\$	DEPENDENCIA	ITEMS
231440046	RD\$ 3,000,000.00	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	I-II-III-IV-V

4. DESCRIPCION DEL SERVICIO.

ITEM	ARTICULO	DESCRIPCION	CANTIDAD	IMAGEN ILUSTRATIVA
I	POLO-SHIRT SE REQUIERE MUESTRA CON LOGO BORDADO.	<ul style="list-style-type: none"> • MATERIAL: 60 % ALGODÓN Y 40 % POLIESTER. • COLOR: GRIS CLARO. • CUELLO, TRES (3) BOTONES EN LA PARTE DELANTERA, MANGA CORTA. • EMPACADO INDIVIDUALMENTE EN PLASTICO TRANSPARENTE. • ETIQUETA DE IDENTIFICACION CON SIZES Y MATERIALES DE COMPOSICIÓN • LOGO: LOGO BORDADO EN LA PARTE FRONTAL IZQUIERDA TIPO BOLSILLO • TAMAÑO LOGO: MINIMO 2.25 x 2.25 PULGADAS DE LARGO POR ANCHO. VARIACION (+ ½ PULGADA). 	2,907	

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE RED DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

TDR ADQUISICION DE UNIFORMES (DA)

ITEM	ARTICULO	DESCRIPCION	CANTIDAD	IMAGEN ILUSTRATIVA
II	POLO-SHIRT SE REQUIERE MUESTRA CON LOGO BORDADO.	<ul style="list-style-type: none"> MATERIAL:60 % ALGODÓN Y 40 % POLIESTER. COLOR: BLANCO. CUELLO, TRES (3) BOTONES EN LA PARTE DELANTERA, MANGA CORTA. ETIQUETA DE IDENTIFICACION CON SIZES Y MATERIALES DE COMPOSICIÓN. EMPAcado INDIVIDUALMENTE EN PLASTICO TRANSPARENTE. LOGO: LOGO BORDADO EN LA PARTE FRONTAL IZQUIERDA TIPO BOLSILLO TAMAÑO LOGO: MINIMO 2.25 x 2.25 PULGADAS DE LARGO POR ANCHO. VARIACION (+ ½ PULGADA). 	410	
III	CAMISAS PARA CABALLEROS SE REQUIERE MUESTRA	<ul style="list-style-type: none"> MATERIAL: ALGODÓN COLOR: BLANCO CON CUELLO, MANGAS LARGAS SIN BOLSILLO EN LA PARTE FRONTAL. SIETE (07) BOTONES EN LA PARTE FRONTAL DOS (02) BOTONES EN LOS PUÑOS. BOTONES SIN COLOR. (TRANSPARENTE) ETIQUETA DE IDENTIFICACION CON SIZES Y MATERIALES DE COMPOSICIÓN. EMPAcado INDIVIDUALMENTE EN PLASTICO TRANSPARENTE. 	236	

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE RED DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

TDR ADQUISICION DE UNIFORMES (DA)

ITEM	ARTICULO	DESCRIPCION	CANTIDAD	IMAGEN ILUSTRATIVA
IV	PANTALON PARA CABALLEROS SE REQUIERE MUESTRA	<ul style="list-style-type: none"> PANTALON LARGO DE VESTIR PARA CABALLEROS COLOR: NEGRO MATERIAL: GABARDINA STRECH. CREMALLERA ZIPPER CIERRE DE BROCHE Y BOTON DE 5 O 6 TRABILLAS O PASADORES PARA CORREAS DOS (02) BOLSILLOS DELANTERO EN DIAGONAL DOS (02) BOLSILLOS TRASEROS CORTE RECTO Ó ESTILO RECTO. EMPAcado INDIVIDUALMENTE EN PLASTICO TRANSPARENTE. ETIQUETA DE IDENTIFICACION CON SIZES Y MATERIALES DE COMPOSICIÓN. 	236	
V	BLUSA TIPO CHACABANA PARA DAMAS SE REQUIERE MUESTRA CON LOGO BORDADO.	<ul style="list-style-type: none"> BLUSA MUJER TIPO CHACABANA. COLOR: BLANCO MATERIAL: ALGODÓN MANGA CORTA CON BORDE NEGRO SEIS (06) BOTONES EN LA PARTE FRONTAL COLOR NEGRO. CUELLO TIPO CAMISA NEGRO. DOS (02) BOLSILLO FRONTAL O DELANTERO INFERIOR. DOS (02) ALFORZA EN LA PARTE FRONTAL, EN CADA LADO (DERECHO Y IZQUIERDO), DESDE EL HOMBRO HASTA EL BORDE INFERIOR DOS (02) ALFORZA EN LA PARTE TRASERA EN CADA LADO (DERECHO Y IZQUIERDO), DESDE 	60	



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE RED DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

TDR ADQUISICION DE UNIFORMES (DA)

ITEM	ARTICULO	DESCRIPCION	CANTIDAD	IMAGEN ILUSTRATIVA
		EL HOMBRO HASTA EL BORDE INFERIOR <ul style="list-style-type: none"> • ETIQUETA DE IDENTIFICACION CON SIZES Y MATERIALES DE COMPOSICIÓN. • EMPACADO INDIVIDUALMENTE EN PLASTICO TRANSPARENTE. • LOGO: LOGO BORDADO EN LA PARTE FRONTAL IZQUIERDA TIPO BOLSILLO • TAMAÑO LOGO: MINIMO 2.25 x 2.25 PULGADAS DE LARGO POR ANCHO. VARIACION (+ ½ PULGADA). 		

NOTA: LUEGO DE TERMINADO EL PROCESO LOS OFERENTES QUE NO RESULTEN ADJUDICADOS PUEDEN RETIRAR SUS MUESTRAS DE 1 A 10 DIAS LABORABLES.

4.1 TABLA DE SIZES.

ARTICULOS / TALLA	DESGLOSE POR SIZE						TOTAL
	S	M	L	XL	XXL	-	
POLO SHIRT CON CUELLO BLANCO	130	190	90				410
POLO SHIRT CON CUELLO GRIS	633	1326	702	204	42		2907
<u>CAMISA BLANCA MANGA LARGA S/N BOLSILLO</u>	14	74	102	40	6		236
CAMISA CHACABANA MUJER		27	18	12	3		60
	30	32	34	36	38	40	
PANTALON NEGRO HOMBRE		14	74	102	40	6	236



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE RED DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

TDR ADQUISICION DE UNIFORMES (DA)

4.2 LOGOS

ITEM	TIPOLOGÍA	MEDIDAS	ILUSTRACION
I	POLO SHIRT GRIS	TAMAÑO LOGO: MINIMO 2.25 x 2.25 PULGADAS DE LARGO POR ANCHO. VARIACION (+ ½ PULGADA).	
II	POLO SHIRT BLANCO	TAMAÑO LOGO: MINIMO 2.25 x 2.25 PULGADAS DE LARGO POR ANCHO. VARIACION (+ ½ PULGADA).	
III	BLUSA MUJER TIPO CHACABANA	TAMAÑO LOGO: MINIMO 2.25 x 2.25 PULGADAS DE LARGO POR ANCHO. VARIACION (+ ½ PULGADA).	

NOTA: ANEXO EL ARTE DEL LOGO.

5. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA REQUERIDA

- FICHA TÉCNICA POR ITEM, POR ARTÍCULO, POR DESCRIPCIÓN. (VER PUNTO 4)

6. ADJUDICACION.

- POR ITEMS.



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y CARRERA JUDICIAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GERENCIA DE RED DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

TDR ADQUISICION DE UNIFORMES (DA)

7. CONDICIONES DE ENTREGA

- LOS POLOSHIRT DEBERAN SER ENTREGADOS EMPACADOS INDIVIDUAL POR COLOR, POR SIZE, EN PLASTICO TRANSPARENTE.
- LOS PANTALONES DEBERAN SER ENTREGADOS EMPACADOS INDIVIDUAL POR COLOR, POR SIZE, EN PLASTICO TRANSPARENTE.
- LAS CAMISAS DEBERAN SER ENTREGADOS EMPACADOS INDIVIDUAL, POR SIZE, EN PLASTICO TRANSPARENTE.
- LA BLUSAS TIPO CHACABANAS DEBERAN SER ENTREGADOS EMPACADOS INDIVIDUAL POR SIZE, EN PLASTICO TRANSPARENTE.
- AL MOMENTO DE LA ENTREGA DE LOS ARTICULOS, ESTOS SERAN VALIDADOS CONTRA LA MUESTRA ENTREGADA POR EL OFERENTE ADJUDICADO. SI NO CONCIDEN CON LAS CARACTERISTICAS Y ESPECIFICACIONES DE LA MUESTRA, LOS ARTICULOS NO PODRAN SER RECIBIDOS.

8. LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA

- LUGAR DE ENTREGA: EN LA DIVISION DE ALMACEN, UBICADA EN EL EDIFICIO DE LAS CORTES DE APELACION DEL DISTRITO NACIONAL, CALLE HIPOLITO HERRERA BILLINI, ESQ. CALLE JUAN B. PEREZ, CENTRO DE LOS HEROES, SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL.
- ENTREGA EN 60 DIAS LUEGO DE LA COLOCACION DE LA ORDEN DE COMPRA, DIVIDIDA EN 2 ENTREGAS SEGÚN TABLA SIGUIENTE:

TABLA DE DISTRIBUCIÓN DE CANTIDADES DE ARTICULOS PARA LAS ENTREGAS POR ITEMS			
ITEM	ARTICULO	ENTREGA 1	ENTREGA 2
I	POLOSHIRT GRIS CLARO	1,454	1,453
II	POLOSHIRT BLANCO	205	205
III	CAMISA PARA CABALLEROS	236	N/A
IV	PANTALONES PARA CABALLEROS	236	N/A
V	BLUSA TIPO CHACABANA PARA DAMAS	60	N/A

- LA PRIMERA ENTREGA SE REALIZARÁ EN UN PLAZO DE 30 DIAS, LUEGO DE LA COLOCACION DE LA ORDEN DE COMPRAS.
- LA SEGUNDA ENTREGA SE REALIZARÁ EN UN PLAZO DE 30 DIAS A PARTIR DE LA PRIMERA ENTREGA.

9. FORMA Y CONDICION DE PAGO

UNICO PAGO A PARTIR DE LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA.

Juan Reyes

Supervisor administrativo
Dirección Administrativa

Sofia Romero Ramírez

Gerente de Red de Servicios Administrativos

Alicia Tejada

Directora Administrativa
Dirección Administrativa



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Juan De Js. Reyes Reynoso

Jaelkys Tavaréz Guzmán (En nombre de Sofía Romero Ramírez)

Alicia A. Tejada Castellanos

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/70b902f1-0db5-4fa6-9f33-ac6ab4b7233c>

