

ORIGINAL



# K SUPPLIES SRL

C/José Andrés Aybar Castellanos No. 150, La Esperilla, Edif. GRUPO PROMEDCA, Santo Domingo, D. N.  
RNC# 1-30-22688-1 / Tel. 809-754-3605 / e-mail: ksupplies@claro.net.do • ksupplies.srl@gmail.com

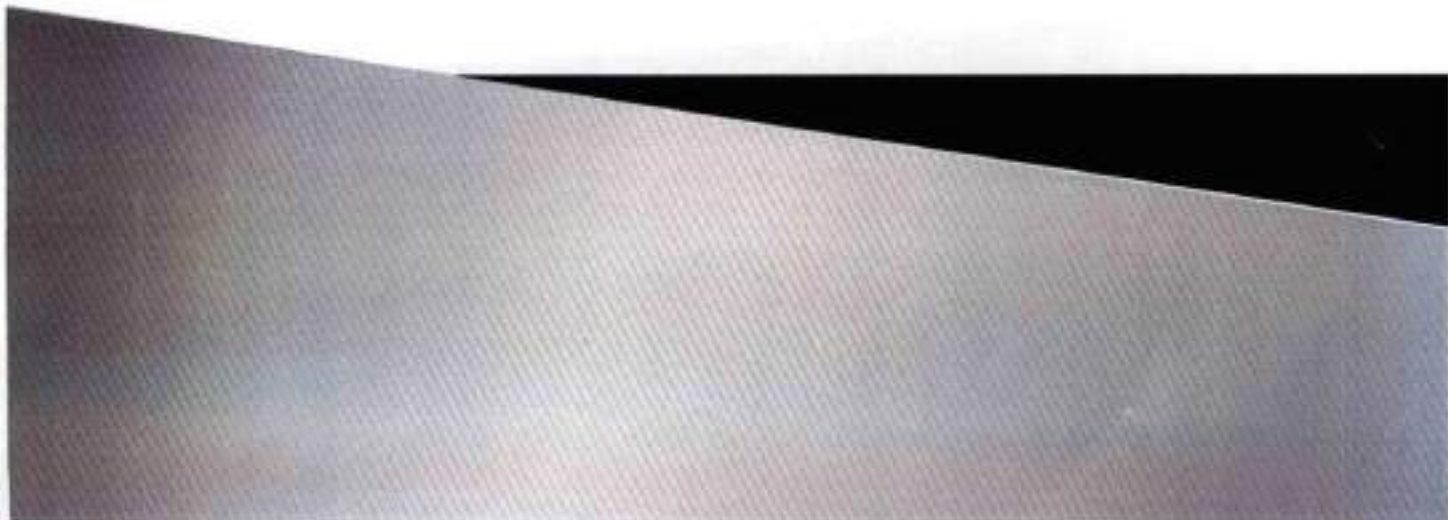


WELINGTONG SEGURA  
Agente Autorizado

## SOBRE A : OFERTA TECNICA

REFERENCIA: LPN-CPJ-18-2023

COMITE DE COMPRAS Y  
CONTRATACIONES  
CONSEJO DEL PODER JUDICIAL





**K SUPPLIES SRL**



**DOCUMENTACION DE  
CREDENCIALES**

**REFERENCIA: LPN-CPJ-18-2023**

**COMITE DE COMPRAS Y  
CONTRATACIONES  
CONSEJO DEL PODER JUDICIAL**



#1





PRESENTACIÓN DE OFERTA

03 de agosto de 2023

Señores

CONSEJO DE PODER JUDICIAL

Nosotros, los suscritos, declaramos que:



- a. Hemos examinado y no tenemos reservas al pliego de condiciones para el proceso de Licitación Pública Nacional, para la *Adquisición de equipos, soluciones, componentes y accesorios tecnológicos para el fortalecimiento e implementación de la ley de uso de medios digitales del Poder Judicial*, incluyendo las adendas realizadas a los mismos:

---

- b. De conformidad con el pliego de condiciones y Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a cumplir con los servicios conexos para la *Adquisición de equipos, soluciones, componentes y accesorios tecnológicos para el fortalecimiento e implementación de la ley de uso de medios digitales del Poder Judicial*, en el lote: 2, 3, 4 y 7 (indicar número y nombre del lote que participa)
- c. Para este Procedimiento no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los términos de referencia del proceso de licitación pública nacional.
- d. Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del contrato, no han sido declarados inelegibles por el comprador para presentar ofertas.
- e. Entendemos que esta oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del contrato formal.
- f. Entendemos que el comprador no está obligado a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las ofertas que reciba.

WELINGTON SEGURA en calidad de AGENTE AUTORIZADO debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de K-SUPPLIES, SRL

Firma  
Sello





LPN-CPJ-18-2023

FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

Fecha: 3 DE AGOSTO 2023

1. Nombre/ Razón Social del Oferente: K SUPPLIES, S.R.L.
2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: NO APLICA
3. RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente: 1-30-22688-1
4. RPE del Oferente: 3206
5. Domicilio legal del Oferente: C/José Andrés Aybar Castellanos No. 150, Edificio GRUPO PROMEDCA, La Esperilla, Distrito Nacional, Rep. Dom.
6. Información del Representante autorizado del Oferente:  Nombre: WELINGTON SEGURA  Dirección: C/José Andrés Aybar Castellanos No. 150, Edificio GRUPO PROMEDCA, La Esperilla, Distrito Nacional, Rep. Dom.  Números de teléfono y fax: 809-754-3605 / 809-754-3606  Dirección de correo electrónico: <a href="mailto:ksupplies@claro.net.do">ksupplies@claro.net.do</a> / <a href="mailto:wseguram@gmail.com">wseguram@gmail.com</a>





# K SUPPLIES SRL



**Contacto:**  
**Welington Segura**  
**Tel.: 809-754-3606**  
**e-mail: wseguram@gmail.com**



C/José Andrés Aybar Castellanos No. 150, La Esperilla, Edif. GRUPO PROMEDCA, Santo Domingo, D. N.  
RNC# 1-30-22688-1 / Tel. 809-754-3605 / e-mail: ksupplies@claro.net.do

4





**K SUPPLIES SRL**



### Perfil Empresarial

*K SUPPLIES, S.R.L. es una sociedad comercial organizada conforme a las leyes de la República Dominicana; titular del RNC No. 1-30-22688-1.*

*K SUPPLIES, S.R.L. durante más de 10 años, se ha dedicado a la importación, distribución y venta de productos tales como: equipos informáticos, mobiliarios, equipos y material gastable de oficina, sistemas de seguridad, sistemas de climatización, instalaciones eléctricas y red de datos, centrales telefónicas, electrodomésticos y artículos para el hogar, diseño, construcción y equipamiento de proyectos comerciales, empresariales y/o hospitalarios, entre otros; demostrando ser un vivo ejemplo de compromiso con el bienestar del pueblo dominicano.*

*A través de los años, las iniciativas de K SUPPLIES, S.R.L. en el ámbito empresarial se han diversificado, dando lugar a participar en diferentes sectores económicos de la República Dominicana, tales como, la salud, diseño y construcción de infraestructura pública, instalaciones y suministros de equipos informáticos y de oficina, maquinarias eléctricas dentro de los sectores públicos y privados.*

*K SUPPLIES, S.R.L., ha venido participando, como proveedor del Estado, en procesos de compras y contrataciones públicas llevados a cabo por diferentes entidades gubernamentales para la adquisición de bienes y servicios, entre los cuales se encuentran, sin que la presente mención sea numerativa sino mas bien enunciativa: diseño, construcción e instalaciones y equipamientos informáticos y de infraestructuras en diversas zonas de nuestro país, equipos de seguridad, suministros de materiales y equipos de oficina, suministro de plantas eléctricas de emergencia para oficinas gubernamentales y privadas, servicios de mantenimiento y reparación de equipos.*



C/José Andrés Aybar Castellanos No. 150, La Esperilla, Edif. GRUPO PROMEDCA, Santo Domingo, D. N.  
RNC# 1-30-22688-1 / Tel. 809-754-3605 / e-mail: ksupplies@claro.net.do



## K SUPPLIES SRL

### Nuestros Equipos y Servicios

*Nuestros equipos y servicios se caracterizan por ser manufacturados bajo los más altos estándares de calidad y buenas prácticas de manufactura conforme las regulaciones y normativas internacionales aplicable, contando con un personal técnico altamente capacitado.*

### Nuestros Clientes

*Entre nuestros principales clientes podemos destacar a: Ministerio Administrativo de la Presidencia; Ministerio de la Presidencia; Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales; Ministerio de Interior y Policía; Ministerio de Turismo; Ministerio de Salud Pública; Ministerio de Educación; Ministerio de Relaciones Exteriores; Ministerio de Trabajo; Tribunal Superior Electoral; Dirección General de Aduanas; ARS-SEMMA; Oficina Nacional de Defensa Pública; Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado; Dirección General de Impuestos Internos; Superintendencia de Electricidad; Consejo Nacional para la Niñez y la Adolescencia; Programa de Medicamentos Esenciales PROMESE/CAL; Servicio Nacional de Salud; Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo; Consejo del Poder Judicial; Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional; Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia; Edenorte Dominicana, S. A.; entre otros.*



C/José Andrés Aybar Castellanos No. 150, La Esperilla, Edif. GRUPO PROMEDCA, Santo Domingo, D. N.  
RNC# 1-30-22688-1 / Tel. 809-754-3605 / e-mail: ksupplies@claro.net.do



## K SUPPLIES SRL

*A continuación presentamos nuestro objeto social para los rubros que comercializamos:*

1. *Suministros y accesorios de oficina.*
2. *Equipos informáticos y tecnológicos.*
3. *Mobiliario y equipos de oficina.*
4. *Materiales y productos de papelería.*
5. *Servicios de mantenimiento y limpieza.*
6. *Suministros de artículos de aseo y limpieza.*
7. *Equipos, suministros y componentes eléctricos.*
8. *Equipos, accesorios y suministros audiovisuales, filmografía y fotografía.*
9. *Multimedia de voz y datos; servicios de medios de telecomunicaciones.*
10. *Telefonía y comunicaciones.*
11. *Componentes para tecnología de la información, difusión y telecomunicaciones.*
12. *Equipos de plataformas y accesorios de redes.*
13. *Aparatos electrodomésticos.*
14. *Aire acondicionado, refrigeración industrial, calefacción, ventilación y circulación de aire, bombas y compresores industriales.*
15. *Artículos del hogar.*
16. *Ferretería y pintura.*
17. *Neumáticos y baterías.*
18. *Vigilancia y seguridad.*
19. *Maquinaria y equipo para manejo de materiales.*
20. *Textil, indumentaria y otros artículos personalizados.*
21. *Diseño, construcción y equipamiento de proyectos comerciales, empresariales y/o hospitalarios.*
22. *Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones.*



7





# K SUPPLIES SRL

Estamos para servirle...!!!



**Welington Segura**  
Tel.: (809) 754-3606

E-mail:  
[ksupplies@claro.net.do](mailto:ksupplies@claro.net.do)  
[wseguram@gmail.com](mailto:wseguram@gmail.com)





Registro no.  
8327-2022



MIPYMES

## CERTIFICACIÓN

Otorgado a:  
K SUPPLIES SRL



Clasificada como: MICROEMPRESA DE ACUMULACIÓN

**CERTIFICAMOS:** Que la empresa K SUPPLIES SRL, PERSONA JURÍDICA, RNC No. 130226881, cumple con todos los requisitos sobre el régimen regulatorio para desarrollo y competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES).

Esta certificación tiene vigencia de (12) meses, a partir de la fecha de emisión. Expedida en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana a los (14) días del mes de Octubre del año (2022).



87519



Torre MICM, Av. 27 de Febrero No.306, Bella Vista, Santo Domingo, Rep. Dom.  
(809) 685-5171 · (809) 200-5171 sin cargos · [www.micm.gob.do](http://www.micm.gob.do)



## Registro de Proveedores del Estado (RPE)

### Constancia de inscripción

RPE: 3206

Fecha de registro: 5/12/2006

Razón social: K Supplies, SRL

Género: Femenino

Certificación MIPYME: Sí

Clasificación empresa: Micro Empresa

Ocupación:

Domicilio: Calle José Andrés Aybar Castellanos, 150, La Esperilla

10107 - REPÚBLICA DOMINICANA

Persona de contacto: Ena Patricia Rojas Caputo

Fecha actualización: 23/6/2023

No. Documento: 130226881 - RNC

Provee: Servicios, Bienes

Registro de beneficiario: Sí

Estado: Activo

Motivo:



Observaciones:

#### Actividad comercial

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
10170000	Fertilizantes y nutrientes para plantas y herbicidas
11150000	Fibra, hilos e hilados
11160000	Tejidos y materiales de cuero
14110000	Productos de papel
24130000	Refrigeración industrial
25100000	Vehículos de motor
25160000	Bicicletas no motorizadas
25170000	Componentes y sistemas de transporte
30200000	Estructuras prefabricadas
30220000	Estructuras permanentes
40100000	Calefacción, ventilación y circulación del aire
40150000	Bombas y compresores industriales
41100000	Equipo de laboratorio y científico

41110000	Instrumentos de medida, observación y ensayo
42130000	Telas y vestidos médicos
42150000	Equipos y suministros dentales
42160000	Equipo de diálisis y suministros
42170000	Productos para los servicios médicos de urgencias y campo
42180000	Productos de examen y control del paciente
42200000	Productos de hacer imágenes diagnósticas médicas y de medicina nuclear
42220000	Productos para administración intravenosa y arterial
42260000	Equipo y suministros post mortem y funerarios
42270000	Productos de resucitación, anestesia y respiratorio
42280000	Productos para la esterilización médica
43190000	Dispositivos de comunicaciones y accesorios
43200000	Componentes para tecnología de la información, difusión o telecomunicaciones
43210000	Equipo informático y accesorios
43220000	Equipos o plataformas y accesorios de redes multimedia o de voz y datos
43230000	Software
44100000	Maquinaria, suministros y accesorios de oficina
44110000	Accesorios de oficina y escritorio
44120000	Suministros de oficina
45110000	Equipos de audio y video para presentación y composición
45120000	Equipo de vídeo, filmación o fotografía
45130000	Medios fotográficos y de grabación
45140000	Suministros fotográficos para cine
46170000	Seguridad, vigilancia y detección
46180000	Seguridad y protección personal
47130000	Suministros de aseo y limpieza
49120000	Equipos y accesorios para acampada y exteriores
49130000	Equipos de pesca y caza
49140000	Equipos para deportes acuáticos
49160000	Equipos deportivos para campos y canchas
49170000	Equipos de gimnasia y boxeo
49180000	Juegos, equipo de tiro y mesa
49200000	Equipo para entrenamiento físico
49210000	Otros deportes
49220000	Equipo y accesorios para deportes
49240000	Equipo de recreo, parques infantiles y equipo y suministros de natación y de spa





50100000	Frutos secos
50110000	Productos de carne y aves de corral
50120000	Pescados y mariscos
50130000	Productos lácteos y huevos
50150000	Aceites y grasas comestibles
50160000	Chocolates, azúcares, edulcorantes y productos de confitería
50170000	Condimentos y conservantes
50180000	Productos de panadería
50190000	Alimentos preparados y conservados
50200000	Bebidas
50220000	Productos de cereales y legumbres
52130000	Tratamientos de ventanas
52140000	Aparatos electrodomésticos
52150000	Utensilios de cocina domésticos
52160000	Electrónica de consumo
53100000	Ropa
53110000	Calzado
56100000	Muebles de alojamiento
56110000	Muebles comerciales e industriales
56120000	Mobiliario institucional, escolar y educativo y accesorios
60130000	Instrumentos musicales, piezas y accesorios
60140000	Juguetes y juegos
72100000	Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones
72130000	Construcción general de edificios
76110000	Servicios de aseo y limpieza
78110000	Transporte de pasajeros
81100000	Servicios profesionales de ingeniería
81110000	Servicios informáticos
82140000	Diseño gráfico
90100000	Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)
92120000	Seguridad y protección personal





Portal Transaccional - 28/6/2023 12:13:28 p.m.





República Dominicana  
**MINISTERIO DE HACIENDA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS**  
 RNC: 4-01-50625-4  
**CERTIFICACIÓN**



No. de Certificación: **C0223952996755**

La Dirección General de Impuestos Internos **CERTIFICA** que el o la contribuyente **K SUPPLIES SRL**, RNC No. **130226881**, con su domicilio y asiento fiscal en **SANTO DOMINGO DE GUZMAN**, Administración Local **ADM LOCAL SAN CARLOS**, está al día en la declaración y/o pago de los impuestos correspondientes a las obligaciones fiscales siguientes:

Nombre del Impuesto	
• <b>ANTICIPO IMPUESTO A LAS RENTAS</b>	• <b>ACTIVOS IMPONIBLES</b>
• <b>OTRAS RETENCIONES Y RETRIB COM</b>	• <b>IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES</b>
• <b>RETENCIONES Y RETRIB. EN RENTA</b>	• <b>CONT RESIDUOS SOLIDOS IR2-ISFL</b>
• <b>ITBIS</b>	

Dada en la **OFICINA VIRTUAL**, a los **uno (1) días del mes de agosto del año dos mil veintitres (2023)**.

**NOTAS:**

- La presente certificación tiene una vigencia de treinta (30) días a partir de la fecha y se emite a solicitud del o de la contribuyente o su representante.
- Esta certificación no constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones presentadas por el o la contribuyente, ni excluye cualquier proceso de verificación posterior.
- Este documento no requiere firma ni sello.

	Código de firma: T1G6-4ZGY-T341-6809-1954-5330 sha1: 8uT9aj9818tc79D2PEFZ+M+Hixan DGE - OFICINA VIRTUAL DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
	 T1G6-4ZGY-T341-6809-1954-5330

Verifique la legitimidad de la presente certificación en <http://www.dgii.gov.do/verifica> o llamando a los teléfonos 809-689-3444 y 1-809-200-6060 (desde el interior sin cargos).





TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

4-01-51707-8

**CERTIFICACION No. 3362709**



### A QUIEN PUEDA INTERESAR

Por medio de la presente hacemos constar que en los registros de la Tesorería de la Seguridad Social, la empresa **K SUPPLIES SRL** con RNC/Cédula **1-30-22688-1**, a la fecha no presenta balance con atrasos en los pagos de los aportes a la Seguridad Social.

La presente certificación no significa necesariamente que **K SUPPLIES SRL** haya realizado sus pagos en los plazos que establece la Ley 87-01, ni constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones hechas por este empleador a la Tesorería de la Seguridad Social, ni le exime de cualquier verificación posterior.

Esta certificación no requiere firma ni sello, tiene una vigencia de 30 días a partir de la fecha y se expide **totalmente gratis sin costo alguno** a solicitud de la parte interesada.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, República Dominicana, a los 1 días del mes de Agosto del año 2023.

Para verificar la autenticidad de esta certificación dirijase a la siguiente dirección:  
<https://suir.gob.do/sys/VerificarCertificacion.aspx>

Datos de verificación:

- Código de firma digital: 3362709-J3681839-52023
- Pin: 2978

**NO HAY NADA ESCRITO DEBAJO DE ESTA LINEA**







ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE Y CUENTA CON UN CÓDIGO DE VERIFICACIÓN QUE LE PERMITE SER VALIDADO INGRESANDO A [WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO](http://WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO)

EL REGISTRO MERCANTIL DE LA CÁMARA DE COMERCIO Y PRODUCCIÓN DE SANTO DOMINGO DE CONFORMIDAD CON LA LEY NO. 3-02 DEL 18 DE ENERO DEL 2002, EXPIDE EL SIGUIENTE:

**CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - SRL**  
**REGISTRO MERCANTIL NO. 381095D**

**DENOMINACIÓN SOCIAL:** K SUPPLIES, S.R.L.

**SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - SRL**

**RNC:** 1-30-22688-1

**FECHA DE EMISIÓN:** 31/10/2005

**FECHA DE VENCIMIENTO:** 31/10/2023

**SIGLAS:** NO REPORTADO

**NACIONALIDAD:** REPÚBLICA DOMINICANA

**CAPITAL SOCIAL:** RD\$100,000.00

**MONEDA:** DOP

**FECHA ASAMBLEA CONSTITUTIVA/ACTO:** 26/10/2005

**FECHA ÚLTIMA ASAMBLEA:** 6/12/2022

**DURACIÓN DE LA SOCIEDAD:** INDEFINIDA

**DOMICILIO DE LA EMPRESA:**

**CALLE:** JOSE ANDRES AYBAR CASTELLANOS NO. 150

**SECTOR:** LA ESPERILLA

**MUNICIPIO:** DISTRITO NACIONAL

**DATOS DE CONTACTO DE LA EMPRESA:**

**TELÉFONO (1):** (809) 754-3605

**TELÉFONO (2):** NO REPORTADO

**CORREO ELECTRÓNICO:** No Reportado





FAX: NO REPORTADO

PÁGINA WEB: NO REPORTADO

ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD: COMERCIO, SERVICIO, EXPORTACION, IMPORTACION

OBJETO SOCIAL: EXPORTACIÓN, IMPORTACIÓN Y VENTA DE TODO TIPO DE MERCANCIAS TALES COMO: 1) VENTA, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, TECNOLOGÍA, REDES DE DATOS, PLATAFORMAS, SOFTWARE, TELEFONÍA, AUDIOVISUALES, VIGILANCIA Y AFINES. 2) ALIMENTOS Y BEBIDAS, CRUDAS, PREPARADAS Y CONSERVANTES, 3) PLANTA, ANIMALES VIVO Y PRODUCTOS PARA LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, 4) COMBUSTIBLE Y ACEITES PARA VEHÍCULOS Y AFINES, 5) PRODUCTOS DE LIMPIEZA E HIGIENE PERSONAL. 6) REFRIGERACIÓN, AIRES ACONDICIONADOS Y COMPRESORES INDUSTRIALES, 7) PRODUCTOS TEXTILES Y CALZADOS, 7) ELECTRODOMÉSTICOS DE CONSUMO, 8) MOBILIARIOS DEL HOGAR, OFICINAS, EDUCATIVOS E INDUSTRIALES, 9) MATERIALES EDUCATIVOS Y TEXTOS, 10) EQUIPOS DEPORTIVOS, PROTECCIÓN PERSONA Y RECREACIÓN, 11) VENTA, ALQUILER DE EQUIPOS MÉDICOS, DE LABORATORIO, Y VENTA DE MEDICAMENTOS, 12) SUMINISTROS DE OFICINA, 13) DISEÑO, CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE PROYECTOS COMERCIALES, Y /O HOSPITALES, 13) SERVICIOS DE ALQUILER, TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, 14) OBRAS DE ARTE Y DE COLECCIÓN

PRINCIPALES PRODUCTOS Y SERVICIOS: EQUIPOS INFORMÁTICOS, TECNOLOGÍA, REDES DE DATOS, PLATAFORMAS, SOFTWARE, TELEFONÍA, AUDIOVISUALES, VIGILANCIA Y AFINES, ALIMENTOS Y BEBIDAS, CRUDAS, PREPARADAS Y CONSERVANTES, PLANTA, ANIMALES VIVO Y PRODUCTOS PARA LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, COMBUSTIBLE Y ACEITES PARA VEHÍCULOS Y AFINES, 5) PRODUCTOS DE LIMPIEZA E HIGIENE PERSONAL, REFRIGERACIÓN, AIRES ACONDICIONADOS Y COMPRESORES INDUSTRIALES, PRODUCTOS TEXTILES Y CALZADOS, ELECTRODOMÉSTICOS DE CONSUMO, MOBILIARIOS DEL HOGAR, OFICINAS, EDUCATIVOS E INDUSTRIALES, MATERIALES EDUCATIVOS Y TEXTOS, 10) EQUIPOS DEPORTIVOS, PROTECCIÓN PERSONA Y RECREACIÓN, EQUIPOS MÉDICOS, DE LABORATORIO, Y VENTA DE MEDICAMENTOS, SUMINISTROS DE OFICINA, DISEÑO, CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE PROYECTOS COMERCIALES, Y /O HOSPITALES, SERVICIOS DE ALQUILER, TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, OBRAS DE ARTE Y DE COLECCIÓN

SISTEMA ARMONIZADO (SA): NO REPORTADO

SOCIOS:

*P. 10*

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
ENA PATRICIA ROJAS CAPUTO	CALLE JOSE ANDRES AYBAR CASTELLANOS NO. 150, LA ESPERILLA, DISTRITO NACIONAL, DISTRITO NACIONAL, REPÚBLICA DOMINICANA.	001-0791112-5	DOMINICANA	Soltero/a
ROSA EMILIA DEL CARMEN VALENZUELA MADORRAN	CALLE JOSÉ ANDRÉS AYBAR CASTELLANOS NO. 150, LA ESPERILLA, DISTRITO NACIONAL, DISTRITO NACIONAL, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0198517-4	DOMINICANA	Soltero/a





CANTIDAD SOCIOS: En el presente certificado figuran 2 de 2 socios.

CANTIDAD DE CUOTAS SOCIALES: 100



.....  
**ÓRGANO DE GESTIÓN:**

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
ENA PATRICIA ROJAS CAPUTO	Gerente	CALLE JOSE ANDRES AYBAR CASTELLANOS NO. 150, LA ESPERILLA, DISTRITO NACIONAL, DISTRITO NACIONAL, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0791112-5	DOMINICANA	Soltero/a

DURACIÓN ÓRGANO DE GESTIÓN: 1 AÑO(S)

.....  
**ADMINISTRADORES/PERSONAS AUTORIZADAS A FIRMAR:**

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
ENA PATRICIA ROJAS CAPUTO	CALLE JOSE ANDRES AYBAR CASTELLANOS NO. 150, LA ESPERILLA, DISTRITO NACIONAL, DISTRITO NACIONAL, REPÚBLICA DOMINICANA	001-0791112-5	DOMINICANA	Soltero/a

.....  
**COMISARIO(S) DE CUENTA(S) (SI APLICA):**  
NO REPORTADO

NOMBRE	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
--------	-----------	----------------------	--------------	--------------

.....  
**ÓRGANO LIQUIDADOR:**  
NO REPORTADO

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN	RM/CÉDULA /PASAPORTE	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL
--------	-------	-----------	----------------------	--------------	--------------

ENTE REGULADO:

NO. RESOLUCIÓN:



NO REPORTADO

NO REPORTADO

TOTAL EMPLEADOS: 0

MASCULINOS: 0

FEMENINOS: 0

SUCURSALES/AGENCIAS/FILIALES:

NO REPORTADO

NOMBRE(S) COMERCIAL(ES)

NOMBRE

NO. REGISTRO

NO REPORTADO

NO REPORTADO

REFERENCIAS COMERCIALES

NO REPORTADO

REFERENCIAS BANCARIAS

NO REPORTADO



COMENTARIO(S)

NO POSEE

ACTO(S) DE ALGUACIL(ES)

NO POSEE

ES RESPONSABILIDAD DEL USUARIO CONFIRMAR LA VERACIDAD Y LEGITIMIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO A TRAVÉS DE SU CÓDIGO DE VALIDACIÓN EN NUESTRA PÁGINA WEB: [WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO](http://WWW.CAMARASANTODOMINGO.DO)

ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE CON FIRMA DIGITAL Y CUENTA CON PLENA VALIDEZ JURÍDICA CONFORME A LA LEY NO. 126-02 SOBRE COMERCIO ELECTRÓNICO, DOCUMENTOS Y FIRMAS DIGITALES.

Digitally signed by Santiago Eugenio Mejia Ortiz  
Date: 2022.12.13 14:13:59 -04:00

Santiago Mejia Ortiz  
Registrador Mercantil



\*\*\*no hay nada más debajo de esta línea\*\*\*

NO. VALIDACIÓN: 8047634D-424A-4627-8BEC-A2BAE417B64A

RM NO. 38109SD Page 4 of 4



**K SUPPLIES S. R. L.**  
 Capital Social: RD\$100,000.00  
 Registro Mercantil No.: 38109SD • RNC: 1-30-22688-1  
 Domicilio Social: c/ Jose Andres Aybar Castellanos No. 150  
 La Esperilla, Santo Domingo, D. N. República Dominicana



**LISTA Y NOMINA DE LOS SOCIOS PRESENTES O REPRESENTADOS EN LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA VEINTISIETE (27) DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTITRÉS (2023).**

SOCIOS	CUOTAS SOCIALES VOTOS	VALOR RD\$
<i>Ena Patricia Rojas Caputo</i> <b>ENA PATRICIA ROJAS CAPUTO</b> , dominicana, mayor de edad, soltera, empresaria, portador de la cédula de identidad y electoral número 001-0791112-5, domiciliado y residente en esta ciudad.	99	RD\$99,000.00
<i>Rosa E. Valenzuela</i> <b>ROSA EMILIA DEL CARMEN VALENZUELA MADORRAN</b> , dominicana, mayor de edad, soltera, empleada privada, portadora de la cédula de identidad y electoral No.001-0198517-4, domiciliado y residente en esta ciudad.	1	RD\$1,000.00
<b>TOTALES:</b>	<b>100</b>	<b>RD\$100,000</b>

**CERTIFICAMOS LA VERACIDAD DE LA PRESENTE NOMINA DE ASISTENCIA** a la Asamblea General Ordinaria de la sociedad comercial **K-SUPPLIES, S.R.L.**, en la cual se comprueba la asistencia de la totalidad de socios propietarios de las cuotas sociales que componen el Capital Social. En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana.

*Ena Patricia Rojas Caputo*  
**ENA PATRICIA ROJAS CAPUTO**  
 Gerente





**K SUPPLIES S.R.L.**  
Capital Social Autorizado: RD\$100,000.00  
Registro Mercantil No.: 38109SD · RNC: 1-30-22688-1  
Domicilio Social: c/ Jose Andres Aybar Castellanos No. 150  
La Esperilla, Santo Domingo, D. N. República Dominicana



**A C T A DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANUAL DE SOCIOS DE LA SOCIEDAD "K SUPPLIES, S.R.L.", CELEBRADA EN FECHA VEINTISIETE (27) DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTITRÉS (2023).**

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, hoy día veintisiete (27) del mes de junio del año dos mil veintitrés (2023) siendo las once horas de la mañana (11:00 A.M.), se reunieron previa renuncia a la formalidad de la convocatoria, en el domicilio social de la compañía, para celebrar una Asamblea General Ordinaria Anual los socios de la sociedad **K SUPPLIES, S.R.L.**, sociedad de responsabilidad limitada organizada y existente de acuerdo con las leyes de la República Dominicana, los siguientes socios:

De inmediato ocupó la Presidenta de la Asamblea General Ordinaria Anual la señora **Ena Patricia Rojas Caputo** y manifestó que se encontraban presentes o representados la universalidad de los socios cuyas cuotas sociales componen el ciento por ciento del capital social, razón por la cual, de conformidad con los Estatutos Sociales, la Asamblea podía reunirse, sesionar y deliberar válidamente.

Igualmente, la Presidente de la Asamblea General Ordinaria Anual comprobó que estuvieron a disposición de los señores socios en tiempo hábil los siguientes documentos: i) El informe de la gestión de la gerencia correspondiente al ejercicio social 2022; ii) Los Estados Financieros Auditados de dicho periodo; iii) El orden del día; y, iv) Los proyectos de las resoluciones que serán propuestas en la presente Asamblea.

A seguidas, la Asamblea General Ordinaria Anual reconoció, por unanimidad de votos, la regularidad de la conformación de la presente Asamblea General Ordinaria Anual

Comprobado el quórum, el Presidente declaró la Asamblea General Ordinaria Anual abierta, e informó que los puntos a tratar eran los siguientes:

1. Conocer y aprobar o no el informe o memoria anual de la Gerencia sobre su gestión relativa al ejercicio social finalizado al 31 de diciembre del año 2022;
2. Aprobar o no la gestión de la Gerencia y otorgarle descargo si procediere;
3. Resolver sobre la aplicación de los resultados del ejercicio social;
4. Ratificar la designación del Gerente de la sociedad; y
5. Conocer de cualquier otro asunto relativo al buen desenvolvimiento de la Compañía, para cuyo conocimiento esta Asamblea General Ordinaria Anual tenga competencia y sea decidido por la mayoría simple de los accionistas presentes.

Conocido y aprobado el Orden del Día por todos los socios, la Presidenta inició los debates sobre dichos puntos, manifestando que tal y como se exige en este tipo de deliberaciones, las decisiones y la adopción de resoluciones se harían sucesiva y separadamente.

A seguidas, la Presidente entregó a cada socio presente, copia de los siguientes documentos que ya habían sido puestos a su disposición con anterioridad a esta Asamblea General





Ordinaria Anual: a) Estados Financieros correspondientes al periodo más arriba señalado; b) Informe de gerentes sobre su gestión en relación con dicho periodo;

Inmediatamente, la Presidente presentó el informe rendido por la Gerencia y dio lectura al mismo, dando a conocer detalladamente la situación de la sociedad y su estado de resultado respecto del ejercicio social finalizado al 31 de diciembre del 2022, solicitando el descargo del gerente por su gestión durante dicho periodo.

Después de leído y comentado el referido informe, fue aprobado por todos los socios presentes o representados, razón por la cual la Asamblea General Ordinaria Anual de socios de K SUPPLIES, S.R.L., adoptó la siguiente resolución:

### PRIMERA RESOLUCION

La Asamblea General Ordinaria Anual de la sociedad comercial K-SUPPLIES, S.R.L., actuando regular y válidamente, después de haber oído la lectura del informe del Gerente correspondiente al ejercicio finalizado al 31 de diciembre del año 2022; y luego de oídas las explicaciones complementarias suministradas por dicho gerente, APRUEBA dicho informe tal como ha sido presentado y por consiguiente, los Estados Financieros debidamente auditados por la firma Almanzar, Constanzo & Asociados, así como las cuentas y balances de la Compañía por dicho período y OTORGA total y expreso descargo a la gerencia por sus gestiones durante ese periodo.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

### SEGUNDA RESOLUCION

La Asamblea General Ordinaria Anual de la sociedad comercial K-SUPPLIES, S.R.L. actuando regular y válidamente, resuelve CONSTATAR que para el ejercicio social finalizado al 31 de diciembre del año 2022 reportó una pérdida netas ascendente a la suma de Dos Millones Ochocientos Cuarenta y Tres Mil Cuatrocientos Sesenta y Tres Pesos Dominicanos Con 90/100 (RD\$2,843,463.90)

A seguidas, la Asamblea General Ordinaria Anual RESUELVE DEJAR sin repartir los beneficios reportados hasta nueva decisión.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

Acto seguido, el Presidente manifestó que como era del conocimiento de todos los presentes, en ocasión de la celebración de la Asamblea General Ordinaria Anual y de conformidad con las disposiciones de los Estatutos Sociales, era necesario ratificar la designación del gerente de la compañía. La Presidente cedió la palabra por turnos a los presentes, quienes hicieron uso de esta facultad, por lo que luego de un amplio intercambio de impresiones, la Asamblea General Ordinaria Anual de la sociedad K-SUPPLIES, S.R.L., adoptaron, sucesiva y separadamente, la siguiente resolución:




**TERCERA RESOLUCION**

La Asamblea General Ordinaria Anual de la sociedad comercial K-SUPPLIES, S. R. L. actuando regular y válidamente, resuelve RATIFICAR la designación de la señora Ena Patricia Rojas Caputo como gerente de la sociedad comercial, por el término de un (1) año o hasta que su sucesor sea nombrado y haya tomado posesión de su cargo.

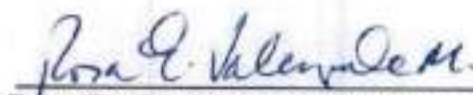
Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

La señora Ena Patricia Rojas Caputo, estando presente en la Asamblea, declaró aceptar su designación, en señal de lo cual firma el pie de la presente acta.

De inmediato, la Presidente, cedió la palabra por turno a todos los presentes para el caso de que tuvieran interés en sugerir algún punto de agenda, a los que todos los presentes respondieron negativamente, por lo que no habiendo más nada que tratar y siendo las doce meridiano (12:00 M.) de la misma fecha, el Presidente declaró clausurada la sesión, de todo lo cual se levanta la presente acta, la cual consta de cuatro (4) páginas, que luego de leída y aprobada fue firmada por los socios presentes en su última página y rubricada en las demás, en señal de conformidad y aprobación.

  
**Ena Patricia Rojas Caputo**  
Gerente, quien certifica la  
Veracidad de la presente Asamblea  
General Ordinaria Anual



  
**Rosa Emilia Del Carmen Valenzuela Madoffran**  
Socia



ORIGINAL  
FECHA: 27/06/23 HORA: 02:55 PM  
NO. EXP.: 1123207 R. M.: 3910990  
LIBRO: 63 FOLIO: 136  
VALOR: 500.00  
DOC.: ACTA Y NOMINA ASAMBLEA  
GENERAL ORDINARIA  
N.P.M.: 8911439





# K SUPPLIES, SRL

## ESTATUTOS

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, los señores ROBERTO A. GERMAN PICHARDO, dominicano, mayor de edad, portador de la cédula de identidad y electoral No. 001-931005-7, domiciliado y residente en esta ciudad; ENA PATRICIA ROJAS C., dominicana, mayor de edad, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 001-0751112-3, domiciliada y residente en esta ciudad; en sus calidades de socios de la sociedad, suscriben los presentes estatutos:

### TITULO PRIMERO Formación de la sociedad Denominación, Objeto, Sello, Asiento Social, Duración

**Artículo 1: Formación y Tipo sociedad.** Entre los propietarios de las cuotas sociales, se ha decidido constituir una Sociedad de Responsabilidad Limitada (SRL), que estará regida por las leyes de la República Dominicana y por las disposiciones contenidas en los presentes Estatutos a que estarán sometidos los propietarios de las cuotas sociales.

**Artículo 2: Denominación.** La sociedad se denominará K SUPPLIES, SRL.

**Artículo 3: Objeto.** La sociedad tendrá por objeto dedicarse a las actividades relacionadas con la compra y venta de mercancías, importación y exportación de productos y equipos, y cualquier otra actividad de lícito comercio.

**Artículo 4: Sello.** La sociedad tendrá un sello gremial o seco con las siguientes inscripciones K SUPPLIES, S. R. L. - Santo Domingo, R. D. Este sello se imprimirá en todos los documentos que así lo exijan estos estatutos o la Ley.

**Artículo 5: Asiento social.** El asiento social de la sociedad se establece en esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, pudiendo, sin embargo, establecer y mantener sucursales y agencias en cualquier lugar dentro del ámbito de la República Dominicana.

**Artículo 6: Duración.** La duración de la sociedad es ilimitada y solamente podrá disolverse en virtud de Resolución adoptada por la Asamblea General Extraordinaria de Socios, de conformidad con las causas establecidas en los presentes Estatutos.

### TITULO SEGUNDO Capital Social - Cuotas sociales - Dividendos -

**Artículo 7: Capital Social.** El Capital Social se fija en la suma de CIENTO MIL PESOS (RD\$100,000.00), dividido en CIENTO (100) cuotas sociales de Mil Pesos (RD\$1,000.00) que han sido aportadas y pagadas en su totalidad, en la forma y proporción siguiente:

PROPIETARIO	CUOTAS SOCIALES	SUMO
ROBERTO A. GERMAN PICHARDO	1	1,000.00
ENA PATRICIA ROJAS C.	99	99,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100,000.00</b>

**Artículo 8: Las Cuotas Sociales.** La propiedad de una cuota social implica la plena adhesión a los Estatutos Sociales y a las decisiones de las Asambleas Generales y la Gerencia.

Las cuotas sociales son indivisibles y la sociedad no reconoce más que un propietario para cada cuota. Todos los propietarios son indivisos, sea cual fuere su título.

Los socios no están obligados aún respecto de terceros, sino hasta la concurrencia del monto de las cuotas sociales. Los socios no pueden ser sometidos a ninguna llamada de fondo ni a restitución de intereses o dividendos reglamentariamente prohibidos, salvo disposiciones establecidas en la ley.

**Artículo 9: Aumento y Reducción del Capital Social.** El Capital Social podrá ser aumentado una o varias veces. El mismo deberá realizarse en virtud de Resolución tomada por la Asamblea General Extraordinaria de los socios, por creación de nuevas cuotas sociales o por elevación del valor nominal de las ya existentes. En ambos casos, el contravalor del aumento del capital social podrá consistir tanto por nuevas aportaciones numeradas o en naturaleza al patrimonio social, incluida la aportación de créditos contra la sociedad, como por la transformación de reservas o beneficios que ya figuraban en dicho patrimonio o por la revaluación de los activos de la sociedad.

Cuando el aumento se realice elevando el valor nominal de las cuotas sociales, será preciso el consentimiento de todos los socios, salvo en el caso en que se haga íntegramente con cargo a las reservas o a los beneficios de la sociedad. Sin embargo, cuando el aumento se realice por compensación de los créditos, éstos deberán ser totalmente líquidos y exigibles.

Cuando el aumento del capital se haga con cargo a reservas, podrán utilizarse para tales fines las reservas disponibles y las primas de asunción de las cuotas sociales.

Cuando el contravalor del aumento consista en aportaciones en naturaleza, será preciso, que al tiempo de la convocatoria de la Asamblea General Extraordinaria, se ponga a disposición de los socios un informe de la Gerencia en el que se describen con detalle las aportaciones proyectadas, su valoración, las personas que hayan de efectuarlas, el número de cuotas sociales que hayan de crearse, la cuantía del aumento del capital y las garantías adoptadas para la efectividad del aumento según la naturaleza de los bienes aportados.

Al tiempo de la convocatoria de la Asamblea General Extraordinaria, se pondrá a disposición de los socios en el domicilio social un informe del Gerente sobre la naturaleza y características de los créditos en cuestión, la identidad de los aportantes, el número de cuotas sociales que hayan de crearse y la cuantía del aumento de capital, en el que expresamente se hará constar la concordancia de los datos relativos a los créditos con la contabilidad social. Dicho informe se incorporará al acta de Asamblea que documente la ejecución del aumento.

Cuando las partes sociales correspondientes al aumento del capital no se hubieren suscritas dentro del plazo fijado al efecto, el capital quedará aumentado en la cuantía efectivamente suscrita. Si la Asamblea hubiera previsto que el aumento quedaría sin efecto en caso de desierta, en tal caso, la Gerencia deberá restituir las aportaciones realizadas dentro del mes siguiente al plazo fijado para el desierato. Si las aportaciones fueran en efectivo, la restitución podrá ser en especie.



55



consignación del importe a nombre de los respectivos aportantes en una institución de intermediación financiera del domicilio social, notificando, mediante acto de fe, la consignación en dicha entidad depositaria.

**8.1 Derecho de Preferencia:** En los aumentos del capital con creación de nuevas cuotas sociales cada socio tendrá un derecho preferente a asumir un número de cuotas proporcional a las que posea. Sin embargo, no habrá lugar a este derecho de preferencia cuando el aumento se deba a la absorción de otra sociedad o en todo o en parte del patrimonio escindido de otra sociedad.

Dicho Derecho de Preferencia se ejercerá en el plazo que se hubiere fijado en la Asamblea General Extraordinaria de socios que acuerde el aumento de capital.

El mismo puede ser transmitido voluntariamente solo a favor de las personas que, conforme a los presentes Estatutos de la Sociedad, pueden adquirir libremente las cuotas sociales.

Salvo decisión unánime de los socios, las cuotas no asumidas en el ejercicio del Derecho de Preferencia establecido en este artículo serán ofrecidas por la Gerencia a los socios que lo hubieren ejercitado, para su suscripción y pago durante un plazo no superior a quince (15) días desde la conclusión del establecido para la suscripción preferente, en caso contrario el aumento de capital solo será realizado en base al total de cuotas asumidas preferentemente, salvo el caso que por decisión de todos los socios se acuerde adjudicar las participaciones no asumidas a personas extrañas a la sociedad.

La Asamblea General Extraordinaria, al decidir el aumento del capital, podrá acordar la supresión total o parcial del Derecho de Preferencia, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:

- Que en la convocatoria de la Asamblea General Extraordinaria se haya hecho constar la propuesta de supresión del Derecho de Preferencia y el derecho de los socios a examinar en el domicilio social el informe a que se refiere el literal siguiente;
- Que con la convocatoria de la Asamblea General Extraordinaria se ponga a disposición de los socios un informe elaborado por la Gerencia, en el que se especifique el valor real de las cuotas de la sociedad y se justifiquen detalladamente la propuesta y la contraprestación a satisfacer por las nuevas cuotas, con indicación de las personas a las que las mismas habrán de atribuirse;
- Que el valor nominal de las nuevas cuotas más, en su caso, el importe de la prima, se corresponda con el valor real atribuido a las cuotas en el informe de la Gerencia.

**8.2 Reducción del Capital:** El Capital Social podrá ser reducido por decisión de la Asamblea General Extraordinaria. En ningún caso dicha reducción podrá atentar contra la igualdad de los socios.

La reducción del capital social podrá tener por finalidad la restitución de aportaciones o el restablecimiento del equilibrio entre el capital y el patrimonio contable de la sociedad disminuido como consecuencia de pérdidas o podrá resultar de una decisión de la Asamblea General Extraordinaria en atención a las justificaciones que pudiere aportar, después de haber conocido un informe del comisario de cuentas.

En la reducción de capital social hecha por restitución de aportaciones, los socios a quienes en totalidad o parte de sus aportaciones responderán solidariamente entre sí y con la sociedad de cuotas contratadas con anterioridad a la fecha en que la reducción fuese oponible a terceros.

La responsabilidad de cada socio tendrá como límite el importe de lo percibido por concepto de restitución de la aportación social.

No habrá lugar a la responsabilidad a que se refieren los apartados anteriores, si al acordarse la reducción, se dotara una reserva con cargo a beneficios o reservas libres por un importe igual al percibido por los socios por concepto de restitución de la aportación social.

La devolución de capital habrá de hacerse a prorrata de las respectivas cuotas sociales, salvo que, por unanimidad, se acuerde otro procedimiento.

No se podrá reducir el capital para restablecer el equilibrio entre el capital y el patrimonio contable disminuido como consecuencia de pérdidas en tanto que la sociedad cuente con cualquier clase de reservas.

En todo caso, habrá de respetarse el derecho de preferencia de los socios, sin que en este supuesto haya lugar a su supresión.

En caso de que exista un Comisario de Cuentas, se le comunicará el proyecto de reducción del capital, por lo menos cuarenta y cinco (45) días antes de la fecha en que se reúna la Asamblea de socios convocada para decidir sobre este proyecto. El comisario dará a conocer a la Asamblea General Extraordinaria su opinión sobre las causas y condiciones de la reducción.

**Artículo 16: Transmisión de cuotas sociales.** La cesión de las partes sociales deberá ser constatada por escrito. Se hará oponible a la sociedad por el depósito de un original del acto de cesión en el domicilio social contra entrega de una certificación del depósito por parte del o los Garantes. Sin embargo, no se hará oponible a los terceros sino mediante el depósito o inscripción del original del acto de cesión en el Registro Mercantil correspondiente.

**16.1 Derecho de Preferencia:** Los socios que deseen enajenar sus cuotas sociales en todo o en parte, deberán ofrecerlas en primer lugar a los demás socios y en segundo lugar a la sociedad. La oferta deberá ser realizada por escrito, a través de la Gerencia de la sociedad y en ella se indicará el número de cuotas a enajenar, el precio y la forma de pago de las mismas. El Gerente estará obligado a comunicar dicha oferta a los socios dentro del plazo de diez (10) días, a partir de la fecha en que dicha oferta fue recibida.

Los socios gozarán de un plazo de treinta (30) días hábiles contados a partir de la notificación por parte de la Gerencia para aceptar o no la oferta de adquirir las cuotas ofertadas en la proporción de su participación en el capital social. La decisión deberá ser notificada por los socios al cedente a través de la Gerencia mediante carta o correo electrónico con acuse de recibo.

Si más de uno ejerciera esta preferencia, las cuotas se distribuirán a prorrata, y si no fuese posible, se distribuirán por sorteo.

Si los socios no ejercieran la preferencia, o lo hicieran parcialmente, las cuotas sociales podrán ser adquiridas por la sociedad con utilidades o podrá resolverse la reducción del capital. En cuyo caso la sociedad gozará de un plazo de diez (10) días hábiles para expresar su decisión, según lo decida la Asamblea General que deberá ser convocada para tales efectos.







convenido para la adquisición.

En los casos en que la transmisión proyectada forme a título oneroso distinto de la compraventa, o a título gratuito, el precio para la adquisición será el fijado de mutuo acuerdo por las partes.

En todos los casos, si las partes no pudieran llegar a un acuerdo sobre el valor de las cuotas sociales, se considerará que el mismo es, el valor razonable de las cuotas sociales tomando en cuenta el día en que se hubiera comunicado a la sociedad el propósito de transmitir. Se entenderá por valor razonable, el que sea determinado por un perito designado de común acuerdo por las partes, o, en su defecto, designado por la Cámara de Comercio y Producción del domicilio de la sociedad, cuyo dictamen será obligatorio, definitivo e inapelable entre las partes. En todos los casos, los costos incurridos en el proceso de peritaje deberán ser cubiertos en partes iguales por cada una de las partes en causa.

En caso de que las cuotas sociales sean aportadas a una sociedad anónima o en comandita por acciones, se entenderá por valor real de las cuotas sociales el que resulte del informe elaborado por un perito independiente nombrado de común acuerdo por las partes, salvo pacto diferente entre los socios.

**Artículo 11: Prohibiciones.** Queda prohibido a los socios poner sus cuotas sociales en garantía a personas no socios sin la previa autorización por escrito de la Asamblea General. La violación a este texto hará inoponible a la sociedad y sus socios cualquier acción contra las cuotas sociales puestas en prenda, fianza o garantía.

Ningún socio podrá otorgar en garantía, ni prenda, ni cauce fianza, ni ninguna otra forma de gravamen las cuotas sociales de que poseen la sociedad sin la autorización por escrito de la Asamblea General, con la aprobación misma de socios que representen el setenta y cinco por ciento (75%) del capital social. Cualquier acción en violación a la presente disposición será inoponible a la sociedad y a los demás socios.

Si la sociedad otorga su consentimiento frente a un proyecto de prenda de las cuotas sociales o alguna otra forma de garantía, conforme al procedimiento descrito en estos estatutos, el mismo conllevará la aceptación del cesionario en caso de ejecución forzosa de las cuotas sociales dadas en garantía conforme a las disposiciones generales que rigen la prenda, salvo que la sociedad o los socios opte por la readquisición de las cuotas sociales antes o después de la ejecución preñada.

Las cuotas sociales en litigio para ser enajenadas a los socios, se deberá dar cumplimiento al derecho de preferencia establecido en los presentes Estatutos, ya que en todo caso y sin excepción alguna se impone el derecho de preferencia a favor de la sociedad y los socios.

La Gerencia y/o socios no podrán contratar, bajo la forma que sea, préstamos con la sociedad o hacerse consentir por la misma un sobregiro, en cuenta corriente o de otro tipo, o avalar por ella sus compromisos con terceros. Esta prohibición se aplicará a los representantes legales de las personas morales que sean socios, al cónyuge y a los ascendientes y descendientes.

**Artículo 12: Destinación de las Cuotas Rescuescadas.** Las cuotas que sean readquiridas por la sociedad de conformidad con los artículos precedentes, podrán ser objeto de las medidas siguientes:

1. Ser enajenadas y distribuidas su precio como una utilidad (salvo que se haya pactado en Asamblea una reserva especial para la adquisición de cuotas, en cuyo caso este valor se reservará).

2. Distribuirse entre los socios en forma de dividendos en cuotas sociales.
3. Cancelarse y aumentar en forma proporcional el valor de las demás cuotas mediante modificación estatutaria.

**Artículo 13: DIVIDENDOS.** Cada cuota social, sin distinción, da derecho a una parte proporcional en el activo social, pero este derecho no podrá ser ejercido sino en caso de liquidación. Cada acción da derecho a una parte proporcional de los beneficios de acuerdo con las disposiciones contenidas en estos Estatutos.

Los dividendos de las cuotas sociales serán pagados a las personas que figuren en los registros de la sociedad como propietarias de las mismas, en la fecha en que se realice efectivamente el pago de los dividendos. Los dividendos pendientes pertenecerán al adquirente de las cuotas desde la fecha de suscripción del documento de traspaso, salvo acuerdo contrario entre las partes.

### TÍTULO TERCERO Administración de la Sociedad

**Artículo 14.** La sociedad será administrada por uno o varios Gerentes, pudiendo ser asignados sus correspondientes suplentes, según decida la Asamblea General. Los mismos deberán ser personas físicas, socios o no. Serán designados por la Asamblea General para un periodo no menor de un (1) año ni mayor de seis (6) años.

**Artículo 15. Revocación:** La designación de los gerentes y suplentes será revocable por la decisión de los socios que representen más del setenta y cinco por ciento (75%) de las cuotas sociales. Asimismo, la Gerencia y/o suplente podrán ser revocados a requerimiento de cualquier socio, mediante decisión judicial motivada en causa legítima.

**Artículo 16. Poderes y Funciones:** Frente a los socios, la gerencia podrá llevar a cabo todos los actos de gestión necesarios en interés de la sociedad. Frente a los terceros, la gerencia estará investida con los poderes más amplios para actuar, en todas las circunstancias, en nombre de la sociedad, bajo reserva de los poderes que la ley les atribuye expresamente a los socios. Además de las facultades que le confieren otros artículos de estos estatutos, los Gerentes, ejercerán todas las funciones propias de la naturaleza de su cargo, y en especial las siguientes:

1. Dictar reglamentaciones internas.
2. Representar legalmente a la sociedad ante los socios, ante terceros y ante toda clase de autoridades del orden administrativo y judicial.
3. Celebrar toda clase de contratos, ejecutar todos los actos u operaciones correspondientes al objeto social, de conformidad con lo previsto en las leyes y en estos Estatutos.
4. Autorizar con su firma todos los documentos públicos o privados que deban otorgarse en el desarrollo de las actividades sociales o en interés de la sociedad.

Preparar al cierre de cada ejercicio social, los estados financieros auditados de la sociedad y el informe de gestión anual para el ejercicio transcurrido, los cuales deberán ser comunicados a los





la disposición en el domicilio social durante los quince (15) días que preceden a la Asamblea.

5. Nombrar y revocar agentes y empleados de la sociedad, fijar sus emolumentos, salarios, retribuciones y compensaciones, así como determinar las demás condiciones relativas a su contratación y a la terminación de sus servicios.
7. Fijar los gastos generales de administración.
6. Prover las sumas debidas a la sociedad, dando salvo descargo a los deudores.
8. Autorizar, suscribir, firmar, endosar, aceptar y pagar toda clase de efectos de comercio, letras de cambio, pagarés, cheques y otros valores, y pagar las sumas que la sociedad adeude, así como los retiros, traslados, enajenaciones de toda clase de rentas y valores pertenecientes a la sociedad, salvo que la Asamblea General disponga otra cosa.
10. Resolver todos los contratos y negocios que entren en el objeto de la sociedad, efectuar todos los actos que sean consecuencia de tales contratos o negocios, otorgar en nombre de la sociedad, las firmas útiles en toda clase de contratos, negocios, recibos, registros y toda clase de actos.
11. Autorizar y realizar toda clase de adquisiciones, ventas, permutas, locaciones y reparaciones de bienes muebles e inmuebles, sea cual fuere su duración o importancia, y determinar la colocación de los fondos de reserva.
12. Contratar empréstitos, con o sin la garantía de los bienes sociales, mediante apertura de créditos y determinar las condiciones de los mismos.
13. Autorizar toda clase de negocios, transacciones sociales, compromisos, asentimientos, desistimientos, embargos, levantamientos de éstos, oposiciones y otros derechos, lo mismo antes que después de recibir el pago correspondiente.
14. Redactar cada semestre, un estado sumario de la situación activa y pasiva de la sociedad, el cual será puesto a disposición de los socios y del Comisario de Cuentas, si lo hubiere.
15. Suplen las sumas que juzgue convenientes para ser destinadas a fines de amortizaciones o de reservas, y recomendar a la Asamblea General, el empleo de los beneficios realizados y disponibles.
16. Recomendar después de la formulación del estado semestral, y siempre que este diere resultado positivo, la distribución de un anticipo a cuenta de los beneficios.
17. Elaborar y poner a disposición de los socios con quince (15) días de anticipación a la fecha de la Asamblea General que conozca del informe de la gestión administrativa del ejercicio social recién finalizado, un presupuesto anual de ingresos y egresos para el próximo ejercicio social.
18. Someter a la Asamblea General, recomendaciones para la modificación o ampliación de los estatutos.
19. Conocer la Asamblea General y fijar el correspondiente Orden del Día.

20. Ejecutar todas las decisiones emanadas de la Asamblea General de los socios.
21. Comunicar a los socios las ofertas de venta de cuotas sociales.
22. Presentar a los socios los informes correspondientes a la valoración de los aportes en naturaleza a la sociedad.
23. Presentar a la Asamblea o a los socios un informe sobre las convenciones intervenidas directa o indirectamente entre la sociedad y el o los gerentes o socios, dentro del mes de cobro de dicha convención.
24. Redactar y conservar en buen orden los nóminas de asistencia y los actos de las Asambleas Generales de Socios y certificarlos, así como expedir y certificar las copias.
25. Llevar el registro de las cuotas sociales.
26. Conservar en buen orden el archivo de la sociedad y atender el despacho de la correspondencia.
27. Ejercer las demás funciones que le confieren estos Estatutos o que le ordene la Asamblea General.
28. El Gerente General podrá otorgar a uno o varias personas, sean o no socios, los poderes específicos que juzgue convenientes para la ejecución de asuntos administrativos de la sociedad o para el cumplimiento de uno o varios objetos determinados. Para este fin, puede fijar mediante documento escrito, la extensión de las atribuciones y poderes de tales mandatarios, su duración, su remuneración y las condiciones de su retiro o revocación.

**Artículo 17: Suplente:** La Asamblea General podrá designar a un Gerente Suplente el cual sustituirá al Gerente en todos los casos y atribuciones en que dicho funcionario no pudiere actuar, o se hallare ausente o impedido temporalmente por causa justificada, y tendrá las demás atribuciones que le confieren o delegan la Asamblea General y los presentes Estatutos.

**Artículo 18:** Los socios podrán, dos (2) veces por año, plantear al Gerente las preguntas sobre los hechos que, por su naturaleza, puedan comprometer la continuidad de la explotación social. La Gerencia deberá responder por escrito a estas preguntas en el plazo de quince (15) días. En este mismo plazo la Gerencia deberá transmitir copia de las preguntas y las respuestas al comisario de cuentas, si lo hubiere.

**Artículo 19: Prohibiciones:** Ni los Gerentes ni la Gerencia Suplente podrán participar, por cuenta propia o de terceros, en actividades comerciales que impliquen una competencia con la sociedad, salvo autorización expresa de los socios. Tampoco podrán tener o conservar interés directo o indirecto en cualquiera empresa, negocio o trato hecho con la sociedad, o por cuenta de ésta, a menos que hayan sido expresamente autorizados para ello por los socios.

**TITULO CUARTO**  
**Comparto de Cuentas**

**Artículo 26:** En los casos en los cuales la sociedad al cierre de su último ejercicio social



balance igual o superior a cinco (5) veces su capital social o un monto de ganancias igual o superior a las dos tercera partes (2/3) de su capital social, antes de la deducción de los impuestos, los socios podrán optar por designar un comisario de cuentas con su correspondiente suplente.

No obstante lo anterior, si o los socios que representen al menos la décima parte (1/10) del capital social podrán demandar en referéndum la designación de un comisario de cuentas.

**Artículo 21.** Dicho Comisario será elegido por la Asamblea General Ordinaria para un periodo de tres (3) ejercicios sociales. El mismo deberá ser una persona física, debiendo tener la calidad de contador público autorizado con por lo menos tres (3) años de experiencia en auditoría de empresas, y podrán ser socio o no. En caso de muerte, renuncia o inhabilitación de un comisario, será sustituido por su suplente.

Las funciones cesarán después de la reunión de la Asamblea General Ordinaria que decida sobre las cuentas del tercer ejercicio. El comisario de cuentas designado por la Asamblea en resolutive de otro permanecerá en funciones hasta la terminación del periodo de su prefectura.

Las funciones del Comisario Suplente, llamado a reemplazar al titular, terminarán en la fecha de expiración del mandato confiado a éste, salvo en caso de impedimento temporal, en cuyo caso el titular reasumirá sus funciones después de la siguiente Asamblea General que apruebe las cuentas.

**Artículo 22.** Dicho Comisario tendrá a su cargo la presentación anualmente o cuando lo sea requerido por la Asamblea General, un informe sobre la situación social, sobre el balance y sobre las cuentas presentadas por la Gerencia.

A cargo fijo deberán ser informados de las Asambleas o consultas al mismo tiempo que los socios y tendrán acceso a las Asambleas.

Dicho informe deberá ser comunicado a los socios y puesto a su disposición en el domicilio social durante los quince (15) días que precedan a la Asamblea.

**Artículo 23.** Durante el mes que antecede a la fecha fijada para la reunión de la Asamblea General, el Comisario tendrá el derecho de tomar comunicación de los libros y de examinar las operaciones de la sociedad cada vez que así lo estimen conveniente al interés social. Los mismos deberán ser serán puestos a su disposición en el domicilio social.

**Artículo 24:** Los comisarios de cuentas llevarán a conocimiento de la Asamblea General de socios, lo siguiente: a) Un informe escrito y firmado sobre la situación económica y financiera de la sociedad, dictaminando sobre la memoria, el inventario, el balance y el estado de resultados; b) Los controles y las verificaciones, así como las diferentes investigaciones que realicen; c) Las partidas del balance y de los otros documentos contables que consideren deban ser modificados, haciendo todas las observaciones útiles sobre los métodos de evaluación utilizados para el establecimiento de estos documentos; d) Las irregularidades y los incumplidos que observe; e) Las conclusiones deducidas de sus observaciones y rectificaciones antes señaladas respecto de los datos del ejercicio, haciendo la comparación de éstos con los del ejercicio precedente.

**Artículo 25.** En caso de falta o impedimento, el comisario de cuentas podrá ser relevado de sus funciones.

termino nominal de éstas, en virtud de demanda en referéndum interpuesta a requerimiento de: a) La Gerencia; b) Uno o varios socios que representen por lo menos la décima parte (1/10) del capital social suscrito y pagado; c) La Asamblea general.

#### TÍTULO QUINTO De las Asambleas Generales

**Artículo 26. Composición, Lugar de Reunión y Acuerdos de las Asambleas Generales.** La Asamblea General es la reunión de los socios en la forma y condiciones estipuladas en las leyes y en los presentes Estatutos. Cuando está regularmente constituida representa la universalidad de los socios y sus resoluciones obligan a todos los socios, aún a los ausentes, los disidentes y los incapaces, y no serán susceptibles de ningún recurso.

**Artículo 27. División de las Asambleas.** Las Asambleas Generales se dividen en Ordinarias y Extraordinarias. Se llama Ordinaria, la Asamblea General que conocerá del informe de gestión anual de la Gerencia, los estados financieros auditados, más el informe del o de los comisarios de cuentas, si los hubiere, o de interpretación de los Estatutos, conoce y decide de todos los actos y operaciones que se refieren a hechos de gestión o administración de la sociedad. Se llaman Extraordinarias, las Asambleas cuyas decisiones recaen sobre la introducción de una modificación cualquiera de los Estatutos.

**Artículo 28. Forma, Lugar de las Convocatorias de las Asambleas Generales, Consultas Escritas.** Las Asambleas Generales de Accionistas serán convocadas por la Gerencia o por el o los socios que sean titulares de la mitad (1/2) o más de las cuotas sociales o que constituyan la cuarta parte (1/4) de los socios y sean propietarios de la cuarta parte (1/4) de las cuotas sociales.

La Asamblea General Ordinaria se reunirá, sin necesidad de convocatoria el primer martes del mes de marzo de cada año, en el asiento social de la sociedad. Si ese día es feriado, la reunión tendrá lugar el día siguiente laborable, o los fines de conocer del informe de gestión anual de la Gerencia, los estados financieros auditados, más el informe del comisario de cuentas, si lo hubiere.

Para los demás casos, los socios serán convocados a dicha Asamblea con un mínimo de cinco (5) días de anticipación, mediante comunicación física o electrónica con acuse de recibo que indique el orden del día. A partir de dicha comunicación, los socios tendrán la facultad de plantear preguntas por escrito, a las cuales la Gerencia estará obligado a contestar en el curso de la Asamblea.

**Artículo 29. Lugar de la Reunión.** Las Asambleas Generales serán realizadas en el domicilio social, o cualquier otro lugar que se indique en la convocatoria en la ciudad donde se encuentre ubicado el domicilio social.

**Artículo 30: Quórum de las Asambleas Generales.** Las Asambleas Generales Ordinarias estarán compuestas por socios que representen de la mitad (1/2) o más de las cuotas sociales. Si estas Asambleas no alcanzaron ese porcentaje, se levantará un acta de no quórum y se convocará una nueva Asamblea, cuya convocatoria deberá efectuarse con por lo menos cinco (5) días de anticipación a su celebración, en la forma establecida por los presentes Estatutos. En los casos de Asambleas Generales celebradas en virtud de una segunda convocatoria, las sesiones y decisos válidamente con el número de socios que se encuentren presentes.

La Asamblea General Extraordinaria estará compuesta por socios que representen por lo menos





(34) partes del capital suscrito y pagado de la sociedad.

**Artículo 31: Orden del Día.** Toda convocatoria deberá indicar todos y cada uno de los temas a tratar en la Asamblea General convocada. En los casos de propuesta de modificación estatutaria, se expresarán, con la debida claridad, el todo que haya de modificarse.

Las deliberaciones de las Asambleas Generales sólo tendrán por objeto los asuntos establecidos en el Orden del Día, salvo los casos previstos por la ley. Sin embargo, todas las proposiciones que sean una consecuencia directa de la discusión de un asunto comprendido en el Orden del Día, podrán ser sometidas a discusión, si las mismas son aprobadas por de acuerdo con el poder discrecional de la Gerencia.

Los socios que representen por lo menos al setenta y cinco por ciento (75%) del capital suscrito y pagado podrán presentar proposiciones que se incluirán en el Orden del Día, siempre que hayan sido consignadas por escrito y entregadas al Gerente con anterioridad a la Asamblea General.

**Artículo 32: Derecho de Información.** Los socios podrán, en cualquier época, tomar comunicación de los documentos sociales, así como de los actos de las Asambleas, concernientes a los tres (3) últimos ejercicios sociales. El derecho a la comunicación de dichos documentos implicará el tomar copia de los mismos.

De igual modo, los socios tendrán derecho, en cualquier época, a obtener en el domicilio social la entrega de una copia certificada, conforme al original, de los estatutos sociales vigentes el día de la solicitud. La sociedad deberá anexar a dichos documentos una lista la Gerencia y en su caso del Comisario de Cuentas en el ejercicio y no podrá requerir, por la expedición de este documento, una suma superior al costo ordinario de la reproducción.

Asimismo, Los socios podrán solicitar por escrito, con anterioridad a la reunión de la Asamblea general o verbalmente durante la misma, los informes o aclaraciones que estimen precisos acerca de los asuntos comprendidos en el orden del día. El o los Gerentes estarán obligados a proporcionárselos, en forma oral o escrita de acuerdo con el momento y la naturaleza de la información solicitada, salvo en los casos en que, a juicio del propio gerente, la publicidad de esta perjudique los intereses sociales. Esta excepción no procederá cuando la solicitud esté apoyada por socios que representen, al menos, la décima parte (1/10) del capital social.

No obstante, cuando se trate de convocatorias a Asamblea General Ordinaria en la cual se conocerá del informe de gestión anual de la Gerencia, los estados financieros auditados, más el informe del o de los comisarios de cuentas, si los hubiere, se deberá poner a disposición de los accionistas en el domicilio social, los respectivos informes, estados financieros, el estado de cambios en la situación financiera, el estado de los cambios y las notas a los estados financieros. Los balances y el estado financiero deberán estar acompañados de un informe narrativo y justificativo la Gerencia.

En los casos de consulta escrita, el texto de las resoluciones propuestas, así como los documentos necesarios para la información de los socios, serán remitidos a cada uno de ellos mediante comunicación con acuse de recibo. Los socios dispondrán de un plazo mínimo de quince (15) días, contados desde la fecha de recepción del proyecto de resolución, para remitir su voto por escrito.

**Artículo 33: Directiva de las Asambleas Generales.** Las Asambleas de socios serán presididas por la Gerencia. En caso de que la Gerencia no sea socio, será presidida por el socio presente y aceptante que posea o ejerza el mayor número de cuotas sociales. En el caso de que existan dos o más socios aceptantes con la mayor cantidad de cuotas sociales, la Asamblea será presidida por el socio de más edad.

**Artículo 34: Derecho al voto. Forma de voto.** Cada socio tendrá derecho de participar en las decisiones sociales y dispondrá de igual número de votos al de los cuotas sociales que posea.

El voto de los socios podrá manifestarse a través de medios electrónicos o digitales, los métodos permitidos a efectuar deberán ser expresamente comunicados en la convocatoria conjuntamente con la indicación del orden del día. El Gerente deberá mantener un Registro, por la forma en que resulte necesario, que permita la constatación o verificación de los votos expresados por socios.

Tanto en las Asambleas ordinarias como en las consultas escritas, las decisiones se adoptarán por el o los socios que representen más de la mitad (1/2) de las cuotas sociales representadas por los socios presentes. Todos los socios, incluso los disidentes y los que no hayan participado en la reunión, quedarán sometidos a las resoluciones de las Asambleas Generales.

Las modificaciones a los estatutos serán decididas por los socios que representen por lo menos las tres cuartas (3/4) partes de las cuotas sociales. Sin embargo, los socios que representen por lo menos la mitad (1/2) de las cuotas sociales podrán decidir el aumento del capital social por incorporación de los beneficios o de reservas. Cuando la modificación implique nuevas obligaciones para los socios o una categoría de ellos o afecte a sus derechos individuales, deberá adoptarse con el consentimiento de los interesados o afectados.

**Artículo 35: Representación de los accionistas.** Un socio podrá hacerse representar por su cónyuge, a menos que éstos sean los únicos socios de la sociedad. Un socio podrá representar a otro socio, salvo que la sociedad sólo tenga dos socios.

Los socios podrán hacerse representar por un tercero, previa presentación a la Asamblea de un poder legalizado por Notario Público. Un socio no podrá apoderar a un mandatario para que vote en virtud de una proporción de sus cuotas sociales y, al mismo tiempo, votar personalmente en razón de la porción restante.

El mandato de representación se otorgará para una sola Asamblea. Sin embargo, podrá otorgarse para dos Asambleas que se celebren el mismo día o en un lapso de siete (7) días. El mandato conferido para una Asamblea valdrá para las Asambleas sucesivas convocadas con el mismo orden del día.

**Artículo 36: Consultas Escritas.** Las decisiones serán tomadas en Asamblea. Sin embargo, con excepción de la Asamblea General que conocerá del informe de la gestión anual, las decisiones propuestas para la aprobación de las Asambleas Generales podrán ser adoptadas mediante consulta escrita o por el consentimiento de todos los socios contenido en un acto con o sin necesidad de reunión presencial.

En caso de consulta escrita, el texto de las resoluciones propuestas, así como los documentos necesarios para la información de los socios, serán remitidos a cada uno de ellos mediante comunicación con acuse de recibo. Los socios dispondrán de un plazo mínimo de quince (15) días, contados desde la fecha de recepción del proyecto de resolución, para emitir su voto por escrito.

**Artículo 37: Actas.** Toda deliberación de la Asamblea de los socios será constataada por un Acta. En el Acta se consignará el lugar y el lugar de la reunión, el nombre, los nombres y la calidad de la persona que le preside y el nombre de los socios presentes o representados, así como de los mandatarios de estos.



31



número de cuotas sociales pertenecientes a cada uno, los documentos e informes sometidos a la Asamblea, un resumen de los debates, los textos de las resoluciones propuestas y el resultado de las votaciones.

En caso de consulta escrita, se hará mención de la misma en un acta a la cual se anejará la respuesta de cada socio.

Las Actas deberán ser aprobadas por la propia Asamblea al final de la reunión. Las mismas tendrán fuerza ejecutoria a partir de la fecha de su aprobación. Las mismas serán firmadas y certificadas por la Gerencia y, en su caso, por el Presidente de la sesión.

Las Actas deberán ser redactadas en idioma español y asentadas en un registro especial conservado en el domicilio social.

Sin embargo, los socios titulares de más de la vigésima (1/20) parte de las cuotas sociales podrán requerir al Gerente la presencia de un notario público para que levante acta auténtica de lo acontecido en la Asamblea, siempre y cuando lo soliciten al menos cinco (5) días antes de su celebración; la Gerencia estará obligada a cumplir con este requerimiento. Los honorarios notariales en este caso estarán a cargo de la sociedad.

El Acta social no será sometida a la aprobación de la Asamblea y tendrá la misma fuerza vinculante y ejecutoria que el acta de la Asamblea General.

Las copias e los extractos de los actos de las deliberaciones de los socios serán certificados válidamente por la Gerencia. En caso de liquidación de la sociedad, serán certificados por un solo liquidador.

#### TITULO SEXTO ATRIBUCIONES DE LAS ASAMBLEAS GENERALES

Artículo 38: Será competencia de la Asamblea General Ordinaria deliberar y acordar sobre los siguientes asuntos:

- Conocer del informe o memoria anual de la Gerencia y el Consejo de Cuentas (si hubiere), la aprobación de los estados financieros y la distribución total o parcial de los beneficios acumulados.
- El nombramiento y la reelección, en cualquier época, de la Gerencia, del Consejo de Cuentas, si los hubiere, así como el ejercicio de la acción social de responsabilidad contra cualquiera de ellos.
- Decidir respecto al ejercicio de la acción social de responsabilidad contra la Gerencia o el Consejo de Cuentas, en caso de violaciones a las funciones conferidas por estos Estatutos y/o la ley.
- La autorización al Gerente para el ejercicio, por cuenta propia o ajena, de actividades concurrentes con el objeto social o de comisos a través de los cuales obtengan un beneficio personal directo o indirecto.
- Regularizar cualquier nulidad, error u omisión cometidos en la deliberación de una Asamblea Ordinaria anterior.
- Confiar a cualquier otra persona distinta al Gerente que ella designe, los poderes que...

necesarios para actuar en representación de la sociedad.

- Conocer de la propuesta de cesión de cuotas sociales; y,
- Cualesquiera otros asuntos que determine la ley o los estatutos.

Artículo 39: Será competencia de la Asamblea General Extraordinaria:

- La modificación de los estatutos sociales;
- El aumento y la reducción del capital social;
- La transformación, fusión o escisión de la sociedad;
- La disolución de la sociedad; y,
- Cualesquiera otros asuntos que determine la ley o los presentes Estatutos.

#### TITULO SEPTIMO Inventario, Beneficios, Reservas

Artículo 40: El año social comienza el día primero (1º) del mes de enero de cada año y termina el día treinta y uno (31) de diciembre del mismo año.

Artículo 41: Al final de cada año social, se levantará un inventario general del activo y del pasivo social.

Artículo 42: En cada inventario, la Gerencia tendrá en cuenta las depreciaciones que pudiesen haber sufrido en su valor los objetos que componen el activo social y hará las amortizaciones que juzgue convenientes.

Artículo 43: Los beneficios brutos de la sociedad según resulten del inventario que deberá ser levantado al final de cada año social, después de deducidos todos los gastos, cargas sociales y las amortizaciones, constituyen los beneficios netos.

Artículo 44: De los beneficios brutos obtenidos anualmente se separará una reserva no menor del cinco por ciento (5%) de las ganancias realizadas y líquidas arrojadas por el estado de resultado del ejercicio hasta alcanzar el diez por ciento (10%) del capital social.

El remanente constituirá la cantidad a repartir como dividendos entre los socios.

El pago de los dividendos se hará en la fecha que determine la Asamblea General.

#### TITULO OCTAVO TRANSFORMACION, FUSION Y ESCISION DE LA SOCIEDAD

Artículo 45: Transformación-Fusión-Escisión: La sociedad podrá decidir transformarse, fusionarse o escindirse o con otra sociedades, respectivamente, mediante la aprobación de una resolución que...





Handwritten notes and a signature in the top right margin.

Estados para su producción y para la modificación de los Estados

Si la sociedad hubiera designado a un Comodoro de Cuentas, este deberá pagar un informe que describe la situación de la sociedad. Dicho informe deberá ser aprobado previa a la aprobación de la inscripción, hasta o incluso, según corresponda.

El procedimiento de contabilidad, factos y estados, se realice de conformidad con la ley.

**TITULO NOVENO**  
**Producción, Liquidación**

Artículo 46.- La sociedad podrá disolverse por: a) Por resolución de la Asamblea General Extraordinaria adoptada de conformidad con los requisitos y la mayoría establecidos por las presentes Estatutos. b) Por la imposibilidad manifiesta de desarrollar el objeto social, o la paralización de la gestión de modo que resulte imposible su funcionamiento; c) Por falta de gestión de la actividad o actividades que constituyen el objeto social durante tres (3) años consecutivos; d) Por consecuencia de pérdidas que depare reducción del patrimonio contable a menos de la mitad del capital social; e) No ser que esto se autorice o se reduzca en la medida autorizada. f) Por cualquier otra causa incluida expresamente en las presentes Estatutos Sociales.

Si las pérdidas contabilizadas en los estados financieros demuestran que el patrimonio contable de la sociedad resultare inferior a la mitad del capital social, los socios deberán decidir, en los cuatro (4) meses que sigan a la aprobación de los estados que establezcan dichas pérdidas, respecto de la disolución anticipada de la sociedad.

En estos casos la Gerencia deberá obligar a promover la reunión de la Asamblea General Extraordinaria de la sociedad con el objeto de decidir si la sociedad desea continuar funcionando o si debe pronunciarse su disolución.

Artículo 47.- En caso de disolución de la sociedad, la Asamblea General Extraordinaria registrará el modo de liquidación y designará a uno o más peritos que tengan de preferencia a sus Acionistas no accionistas de la sociedad y a los liquidadores o el liquidador único, el o los Gerentes asumen la responsabilidad para la preparación de acuerdo con la ley.

Artículo 48.- La expresión de la sociedad y después del pago, ingreso y deducción de todas las deudas y cargas sociales, el activo restante será repartido entre los socios de preferencia en la suma en capital. El pago y no el monto que representa los socios sociales. Lo demás será dividido en partes iguales entre los socios sociales.

Artículo 49.- La contabilidad de la sociedad se llevará cuando se tengan cumplidos los requisitos de contabilidad de conformidad con los Reglamentos y después de que los libros sociales sean enteramente exactos y pagados, esta obligación no distinguirá la naturaleza de las operaciones, sean en efectivo o en naturas.

Artículo 50.- El Comodoro de una copia de los presentes Estatutos y de todos los actos y cosas notorias a la contabilidad de la sociedad, tiene el poder necesario para hacer los depósitos y publicaciones establecidos por la Ley.



**Constitución de la sociedad Producción**  
**TITULO DECIMO**

Los presentes estatutos constan de diecinueve (19) páginas, debidamente firmadas, redactados en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, el día dos (02) del mes de Julio (07) del año dos mil dieciséis (2016).

Signature of E.M. JIMENEZ RODRIGUEZ

Signature of ROBERTO A. DOMINICANOS





DIRECCION GENERAL DE  
CONTRATACIONES PUBLICAS -D.G.C.P.-  
REGISTRO DE PROVEEDORES DEL ESTADO  
DECLARACIÓN JURADA  
PERSONAS JURIDICAS  
- RPE-F002 -



Quien suscribe, **ENA PATRICIA ROJAS CAPUTO**, dominicana, mayor de edad, soltera, portadora de la cédula de identidad y electoral número 001-0791112-5, actuando en nombre de **K SUPPLIES, S.R.L.**, sociedad comercial organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana, marcada con el Registro Nacional de Contribuyente (RNC) 1-30-22688-1 y domicilio social en la calle José Andrés Aybar Castellanos No. 150, La Esperilla, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, por medio del presente documento, y en respuesta a los requerimientos del Proceso de Licitación Pública Nacional, convocado por el Consejo Poder Judicial para **"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y ACCESORIOS PARA LAS OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DEL PODER JUDICIAL"**, Referencia: **LPN-CPJ-18-2023**:

Declaro **BAJO LA MAS SOLEMNE FE DEL JURAMENTO**, lo siguiente:

1. Quien suscribe junto a los socios o miembros de la entidad anteriormente señalada, no nos encontramos en ninguna de las situaciones de exclusión enumeradas en el **Artículo 14 de la Ley No. 340-06** Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones del Estado Dominicano.
2. Que estamos al día en el pago de nuestras obligaciones con la TSS y fiscales, conforme a nuestra legislación vigente.
3. Que no tenemos juicio pendiente con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social y que nuestro patrimonio es totalmente lícito.
4. Que tal como lo establece el **numeral 3 del Artículo 8 de la Ley No. 340-06** Declaramos que no estamos sometido a un proceso de embargo, quiebra, bancarrota, liquidación, concurso de acreedores, que nuestras actividades no han sido suspendidas, que no hemos sido sometidos a proceso de reestructuración, ni secuestro o administración judicial o convencional, que no hemos sido inhabilitados para contratar con el Estado Dominicano o sus instituciones o inhabilitados en virtud de cualquier otro documento legal y que no somos deudores de entidades estatales y/o privadas que puedan comprometer la ejecución de cualquier contrato.
5. Que nosotros ni nuestro personal directivo hemos sido condenado por un delito relativo a conducta profesional, o infracción penal, o por declaración falsa o fraudulenta acerca de la idoneidad para firmar un contrato adjudicado.
6. Que nuestros socios o accionistas, junta de directores o representantes legales **NO** somos o hemos sido personas expuestas políticamente (PEP) conforme lo definido ante la Ley de Lavado de Activos.
7. Beneficiario final conforme a la Ley No. 155-17: **ENA PATRICIA ROJAS CAPUTO**, dominicana, mayor de edad, soltera, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 001-0791112-5.

La presente Declaración ha sido realizada en la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, hoy día dos (02) del mes de agosto del año dos mil veintitrés (2023).

  
**ENA PATRICIA ROJAS CAPUTO**  
Declarante





**K SUPPLIES SRL**



**DOCUMENTACION FINANCIERA**

**REFERENCIA: LPN-CPJ-18-2023**

**COMITE DE COMPRAS Y  
CONTRATACIONES  
CONSEJO DEL PODER JUDICIAL**





**K SUPPLIES, S. R. L.**  
Estados Financieros  
Al 31 de Diciembre de 2022-2021  
(Con el Informe del Auditor  
Independiente)



**K SUPPLIES, S.R.L.**

Estados Financieros al 31 diciembre del 2022 - 2021

---

**CONTENIDO:**

Informe de los Auditores Independientes  
Estados de Situación Financiera  
Estados de Resultados  
Estados de Flujos de Efectivo  
Estados de Cambios en el Capital Social  
Nota a los Estados Financieros

**Informe de los Auditores Independientes**

24 de junio de 2023.

Al Consejo de Administración y Accionistas de  
**K SUPPLIES, S. R. L.**



**Informe Sobre la Auditoría de los Estados Financieros**

**Opinión**

Hemos auditado los estados financieros de **K SUPPLIES, S.R.L.**, los cuales comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2022 y 2021, y los correspondientes estados de resultados, flujos de efectivo y cambios en el capital de los socios por los años terminados en esas fechas, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

nuestra opinión los estados financieros que se acompañan presentan razonablemente, los estados financieros que se acompañan presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de **K SUPPLIES, S.R.L.**, al 31 de diciembre 2022 y 2021, así como de sus resultados, sus flujos de efectivo y sus cambios en el capital de los socios por los años terminados en esas fechas, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para Pymes).

**Fundamento para la opinión**

Hemos llevado a cabo nuestras auditorías de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento, de la Federación Internacional de Contadores, y adoptadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD). Nuestras responsabilidades de acuerdo a dichas normas se describen más adelante en la sección de Responsabilidades de los Auditores Externos en relación con las Auditorías de los Estados Financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Empresa de conformidad con el Código de Ética para Contadores Profesionales (Código de Ética del IESBA), emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores, junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestras auditorías a los estados financieros en la República Dominicana, y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código del IESBA.

Consideramos que las evidencias de auditoría que hemos obtenido proporcionan una base suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión.



**Responsabilidades de la Administración y de K SUPPLIES, S.R.L. sobre los Estados Financieros**

La Administración de **K SUPPLIES, S.R.L.** es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para Pymes), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), de la Fundación IFRS, y adoptadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD); y del control interno que la Administración determine necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Empresa para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, de las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento, excepto si la administración tiene intención de liquidar la entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

El Consejo de Administración es responsable de la supervisión del proceso de información financiera de la Empresa.

**Responsabilidad de los Auditores Externos en relación con la Auditoría de los Estados Financieros**

Los objetivos de nuestras auditorías son los obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrecciones materiales, debidas a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. La seguridad razonable es un alto nivel de seguridad, pero no es garantía de que una auditoría llevada a cabo de conformidad con las NIA siempre detecte una desviación material cuando existe. Las incorrecciones pueden surgir de un fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o agregada, puede preverse razonablemente que influyen en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

identificamos y evaluamos los riesgos de incorrecciones materiales en los estados financieros, debidas a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos, y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión.



El riesgo de no detectar desviaciones materiales que resulten de un fraude es mayor que en el caso de una incorrección material debida a un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas o la elusión del control interno.

Obtenemos conocimiento del entendimiento del sistema de control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en las circunstancias, pero no con la finalidad de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Entidad.

Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la administración.

Concluimos acerca de la adecuación de la utilización, por la administración, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la entidad deje de ser una empresa en funcionamiento.

Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran su presentación razonable.

Comunicamos a la Gerencia de la Sociedad en relación, entre otros asuntos, el alcance, el enfoque planeado, la oportunidad de ejecución de la auditoría y los hallazgos significativos detectados en su realización, incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identifiquemos durante nuestra auditoría.

También proporcionamos a la Gerencia de la Sociedad una declaración de que hemos cumplido con los requisitos éticos aplicables en relación con la independencia y comunicado de cualquier relación y otros asuntos de los que se puede esperar, de manera razonable, pensarse que afectan a nuestra independencia, y en su caso, las correspondientes salvaguardas.

*Almonzor Constanzo & Asociados*  
Almonzor Constanzo & Asociados, S.R.L.  
ICPARD 256



**K SUPPLIES, S.R.L.**  
**Estados de Situación Financiera**  
(Valores en RD\$)



ACTIVOS	Años Terminados al 31 de Diciembre	
	2022	2021
<b>Activos Corrientes</b>	<b>42,941,019.70</b>	<b>127,828,964.33</b>
Efectivo	Nota-3 909,546.06	544,533.87
Cuentas Por Cobrar Clientes	8,287,241.05	8,199,213.05
Cuentas Por Cobrar Funcionarios y Empleados	Nota-4 518,304.98	465,063.97
Cuentas Por Cobrar Compañías Relacionadas	Nota-5 26,793,050.55	107,878,977.15
Otras Cuentas Por Cobrar		911,689.04
Inventario	2,188,490.60	2,758,819.15
Gastos Pagados Por Anticipados	Nota-6 4,296,461.46	317,867.10
Anticipo Sobre la Renta		1,430,509.72
Saldo a Favor Credito IR-2		5,254,348.28
Fianzas y Depósitos	Nota-7 67,925.00	67,925.00
<b>Total de Activos</b>	<b>42,941,019.70</b>	<b>127,828,964.33</b>
<b>PASIVOS</b>	<b>9,975,269.69</b>	<b>90,566,538.26</b>
Documentos Por Pagar Corto Plazo	Nota-8 5,000,000.00	5,000,000.00
Cuentas Por Pagar Funcionarios y Empleados	500,616.42	446,988.19
Retenciones y Acumulaciones Por Pagar	Nota-9 464,758.94	2,755,164.46
Cuentas Por Pagar Compañías Relacionadas	Nota-10	20,898.27
Otras Cuentas Por Pagar	3,983,255.02	6,847,113.31
Aportes Para Futura Capitalizaciones	26,639.31	26,639.31
Anticipos Clientes	Nota-11	75,469,734.70
<b>Total Pasivos</b>	<b>9,975,269.69</b>	<b>90,566,538.26</b>
<b>Patrimonio de Accionistas</b>	<b>32,965,750.01</b>	<b>37,262,426.07</b>
Capital Suscrito y Pagado	Nota-13 100,000.00	100,000.00
Reservas Legal	5,000.00	5,000.00
Utilidades Acumuladas	35,704,213.97	30,035,054.06
Ganancias del Periodo	(2,843,463.96)	7,122,372.01
<b>Total Pasivos e Inversión Accionistas</b>	<b>42,941,019.70</b>	<b>127,828,964.33</b>

Las notas a los estados financieros forman parte integral de los mismos.

**K SUPPLIES, S.R.L.**  
Estados de Resultados  
(Valores en RD\$)



Años Terminados al 31 de Diciembre  
2022 2021

Ingresos		2,408,805.99	15,186,346.12
Ventas Exentas			1,648,737.51
Ventas Gravadas		2,408,800.00	4,402,592.59
Intereses Sobre Saldo Líquido		5.99	15,563.52
Ingresos Extraordinarios			10,000,000.00
Menos:			
Devoluciones Sector Gobierno			880,537.50
Costo de Ventas		2,138,427.43	2,791,991.61
Inventario Inicial al 1ro de Enero 2022		2,758,819.15	3,229,371.61
Compras Locales		1,447,768.32	1,418,217.12
Compras Exterior		120,330.56	903,221.83
Disponible para la Venta		4,326,916.03	5,550,810.76
Inventario Final al 31 de Diciembre 2022		2,188,490.60	2,758,819.15
Utilidad Bruta		270,378.56	12,394,354.51
Menos:			
Gastos Operacionales:		3,113,842.52	2,637,680.52
Gastos Generales y Administrativos	Nota-14	2,737,480.54	2,420,409.82
Gastos Financieros	Nota-14	376,351.98	217,270.70
Resultado del Periodo Antes de Impuestos		(2,843,463.96)	9,756,673.99
Menos			
Impuesto Sobre la Renta 27%			2,634,301.08
Resultado del Periodo		(2,843,463.96)	7,122,372.01

Las notas a los estados financieros forman parte integral de los mismos.



K SUPPLIES, S.R.L.  
Estado de Resultados al 31 de Diciembre 2022  
del 1ro de Enero al 31 de Diciembre 2021

	Estado Anterior 2021	Revisión 2021	Revisión Anterior 2021	Estado Actual 2022	Revisión Anterior 2022	Total 2022
Balance al Inicio de Enero 2021	10,000.00	1,000.00	10,000.00			10,000.00
Excedentes y Reservas Acumuladas						
Total Excedentes						
Excedentes al Inicio de Enero 2022						
Excedentes del Periodo						
Excedentes al Final						1,000.00
Balance al Inicio de Enero 2021	10,000.00	1,000.00	10,000.00			10,000.00
Excedentes al Inicio de Enero 2022	10,000.00	1,000.00	10,000.00			10,000.00
Excedentes del Periodo						1,000.00
Excedentes al Final						1,000.00
Balance al Inicio de Enero 2021	10,000.00	1,000.00	10,000.00			10,000.00
Excedentes al Inicio de Enero 2022	10,000.00	1,000.00	10,000.00			10,000.00
Excedentes del Periodo						1,000.00
Excedentes al Final						1,000.00





**K SUPPLIES, S.R.L.**  
**Estados de Flujos en el Efectivo**  
**(Valores en RD\$)**

	<b>Años Terminados al 31 de Diciembre</b>	
	2022	2021
<b>a) Efectivo por Actividades de Operación:</b>		
<b>Provisto:</b>		
Beneficios Netos del Periodo	2,843,463.96	7,122,372.01
<b>Partidas que No Representan Desembolsos Efectivo:</b>		
Depreciación		
Reservas		
<b>Sub-Total</b>	<u>2,843,463.96</u>	<u>7,122,372.01</u>
<b>Disminución Otros Activos</b>		
Aumento Cuentas por Pagar Suplidores		
Aumento Otras Cuentas por Pagar	78,279,964.79	-
Aumento Cuentas por Pagar Relacionadas	20,898.27	-
Aumento Gastos Acumulados por Pagar	2,290,405.54	-
Aumento del Iftas Acumulado por Pagar		
Aumento Retención 5ta Categoría		
Aumento del Anticipo 1.5% por Pagar		
Aumento Bonificación Acumulada por Pagar		
Aumento Impuesto Sobre Beneficio		
<b>Sub-Total</b>	<u>80,591,268.57</u>	<u>-</u>
<b>Total Efectivo Provisto por Actividades de Operaciones</b>	<u>31,634,732.53</u>	<u>7,122,372.01</u>
<b>Desembolsado:</b>		
Aumento Documentos y Cuentas por Cobrar	88,028.00	-
Aumento del inventario	570,328.55	-
Disminución por anticipados	3,948,504.36	-
Disminución Cuentas por cobrar	868,468.03	-
Disminución Otras Cuentas por cobrar Relacionadas	81,175,026.80	-
Disminución Retención Impuesto Sobre Rentas	6,684,856.00	-
Disminución Retenciones por Pagar		
Disminución Iftas por Pagar		
Disminución Bonificación Acum por Pagar		
Disminución Impuestos Sobre Beneficio por Pagar		
Ajustes a Periodos Anteriores	1,453,212.01	-
<b>Total Efectivo Desembolsado por Actividades de Operaciones</b>	<u>93,709,744.81</u>	<u>-</u>
<b>Flujos Netos de Efectivos</b>	<u>38,709,744.81</u>	<u>7,122,372.01</u>
<b>Provisto por Actividades de Operaciones</b>	<u>388,012.28</u>	<u>7,122,372.01</u>



**b) Efectivo por Actividades de Inversión:**

**Desembolsado:**  
 Aumento Propiedades, Plantas y Equipos

**Flujo Neto de Efectivo (Desembolsado) por Actividades de Inversión**

**c) Efectivo por Actividades de Financiamiento**

**Provisto:**  
 Aumento Documento por Pagar Banco

**Total Efectivo Provisto por Actividades de Financiamiento**

**Desembolsado:**  
 Disminución Otros Documentos por Pagar  
 Disminución Documentos por Pagar banco Largo Plazo

**Total Efectivo Desembolsado por Actividades de Financiamiento**

**Flujo Neto Efectivo por Actividades de Financiamiento**

(Desembolsado) Provisto en el Año	368,012.28	11,454,596.49
Efectivo al Inicio del Año	544,533.87	11,999,130.36
<b>Efectivo al Final del Año</b>	<u>909,546.15</u>	<u>544,533.87</u>

Las notas a los estados financieros forman parte integral de los mismos.

**K SUPPLIES, S.R.L.**  
**Notas Explicativas a los Estados Financieros**  
**Al 31 de Diciembre 2022**

**Nota 1- Estructura Organizativa:**

K SUPPLIES, S.R.L. Es una Sociedad constituida con el objeto de Venta al por Mayor de Mercaderías N.C.P., en todo el territorio nacional así como cualquier otra actividad de fideicomiso que autorice la Asamblea General de Accionistas y que no esté prohibida por los Estatutos ni por la Ley.

Esta compañía fue constituida el Veinte y Cuatro (24) de Julio de 2007. El domicilio social es en la José Andrés Aybar Castellanos No. 150, La Esperilla, en Santo Domingo, D.N., está autorizada a ejercer operaciones de fideicomiso en cualquier otro lugar de la República Dominicana.

La duración de esta sociedad es por tiempo ilimitado y sólo podrá disolverse por resolución de la Junta Extraordinaria de Accionistas o por mandato de la ley.

El año social comienza el día primero (1ero) de Enero y termina el treinta y Uno (31) de Diciembre de cada año.

Esta empresa posee un capital autorizado de Cien Mil pesos con 00/100 (RD\$ 100,000.00) de los cuales Cien Mil pesos (RD\$ 100,000.00) están suscritos y pagados, divididos en Cien cuotas sociales de Mil Pesos (RD\$ 1,000.00) cada una.

La dirección y administración de la compañía estará a cargo del presidente de la sociedad el cual es elegido por la Junta General de Accionistas, quien designará también un vice-presidente, un secretario y los demás serán vocales.

**Nota 2-Resumen de las Políticas de Contabilidad más importantes:**

**A) Inversiones**

La empresa utiliza el sistema de registro de lo devengado, es decir, registra sus operaciones inmediatamente estas se realizan.

**B) Depreciación:**

Los activos fijos son registrados al costo y para el cálculo de su depreciación se utiliza el método establecido por la ley 11-92, el cual indica que para el cálculo de la depreciación anual debe tomarse como base el valor en libros al inicio del periodo fiscal del activo fijo, tomando además en consideración las categorías y porcentajes que establece la referida ley.

**C) Sistema de Registro de los Ingresos y los Gastos:**

El método utilizado para el registro de los ingresos y los gastos es el de lo devengado, el cual establece que estos se registren en el momento en que se realiza la operación independientemente de que haya percibido o efectuado pagos en efectivo.

**Nota 3- Efectivo en Caja y Bancos:**

Al 31 de Diciembre del 2022, la disponibilidad del efectivo de la empresa esta compuesta de la siguiente manera:

	2022	2021
Banco Popular Dominicano RD\$ 760480300	26,756.00	10,159.38
Banco BHD 749500011	24,638.07	25,133.39
Banreservas 3100001186	601,553.39	509,241.10
Banco Popular US\$ 631254095	4,588.00	-
Prima en Cambio US\$ 631254595	252,010.00	-
	<b>960,546.00</b>	<b>544,533.87</b>

**Nota 4- Cuentas Por Cobrar Funcionarios y Empleados:**

Dionedis Severino	191,397.25	40,627.68
Hector Dilone	273,232.96	344,998.34
Ramon Escobedo Hernandez	53,974.75	79,857.95
	<b>518,604.96</b>	<b>465,483.97</b>

**Nota 5-Cuentas Por Cobrar Empresas Relacionadas**

Bonhi Tesoreria	150,000.00	125,000.00
Promecia Tesoreria	-	47,363,797.95
Artex Tesoreria	3,660,000.00	3,195,000.00
Maledia	261,000.00	211,000.00
Agres Farmacologica	-	24,385,826.97
K Supplies Tesoreria	43,826.09	43,826.09
Inversiones P & P	1,779,000.00	1,760,000.00
Promecia	5,060,000.00	5,060,000.00
Suprab	50,000.00	-
PQ Comercial	5,349,890.22	5,865,000.00
Orthoshop	575,000.00	525,000.00
Bolra	165,000.00	165,000.00
Luz Gulon	35,000.00	35,000.00
Otras	6,671,167.10	5,910,359.00
Waterfor Enterprises	-	7,550,000.00
Atentiva	2,653,167.14	2,653,167.14
Farmasip	50,000.00	50,000.00
RDM Servicios Múltiples	300,000.00	385,000.00
	<b>26,763,660.66</b>	<b>167,678,977.16</b>



**Nota 6- Gastos Pagados Por Anticipado:**

Anticipos Impuestos Sobre la Renta	2,452,977.20	-
Retenciones Entidades del Estado	116,710.00	138,195.26
Saldo a Favor IR-2 Periodo Anterior	1,554,602.83	-
IRB Saldo a Favor	142,171.43	170,671.84
	<b>4,266,461.46</b>	<b>317,867.10</b>

**Nota 7- Fianzas y Depósitos:**

Anticipo a Proveedores de Exterior	67,925.00	67,925.00
------------------------------------	-----------	-----------

**Nota 8- Documentos Por Pagar Corto Plazo**

Prima en Cambio Banco BHD/BCN	4033865	5,000,000.00
		<b>5,000,000.00</b>





**Nota 9- Retenciones y Acumulaciones Por Pagar:**

Impuesto Sobre Renta Empleados	51,180.41	35,263.99
Otras Retenciones		3,868.50
Infotec	1,138.00	978.00
Seguridad Social	25,694.95	20,132.62
Impuesto Sobre la Renta Por Pagar IR-2		2,634,301.98
IRAs Retenido Persona Fisica		575.00
Impuesto Sobre Activo	288,745.55	
IRAs Retenido Persona Moral		60,013.35
	<b>464,758.94</b>	<b>2,755,164.41</b>

**Nota 10- Cuentas Por Pagar Relacionadas** **20,806.27**

**Nota 11- Anticipo Recibidos de Clientes** **- 75,468,734.70**

Disco 50 Centros De Diagnosticos	-	17,811,850.18
Otros	-	3,854,500.63
Amortizaciones (Rov y Aroz)	-	8,909,933.91
Disco Maternidad La Abtigracia	-	40,423,449.98

**Nota 12- Inversión Accionistas:**

Representa los derechos que tienen los accionistas sobre los bienes de la empresa, el cual se manifiesta por el valor de las acciones correspondiente a cada uno.

En el siguiente cuadro se presenta una relación de los accionistas, la cantidad de cuotas sociales que posee cada uno, el valor nominal de la mismas, así como el monto total de cada uno.

Nombre Accionistas	Cuotas	Valor	Monto	
Ana Patricia Rojas	99	1,000.00	99,000.00	99,000.00
Roberto German	1	1,000.00	1,000.00	1,000.00
	<b>100</b>		<b>100,000.00</b>	<b>100,000.00</b>

**Nota 13- Gastos Operacionales:**

Refleja los gastos incurridos durante el periodo para el desarrollo de las actividades normales de la empresa. A continuación una relación clasificada en Gastos Generales y Administrativos:

**Gastos Generales y Administrativos**

Sueldos	1,364,600.00	1,156,870.00
Comision Por Cobros		129,588.80
Riesgo Laboral	15,996.00	13,050.21
Seguridad Social	157,610.31	77,237.20
Seguro Familiar de Salud	138,696.04	83,539.85
Aportes Al Infotec	13,848.00	11,968.00
Regalia Pascual	280,752.21	96,505.42
Vacaciones	25,533.91	
Honorarios Persona Fisica		137,200.00
Honorarios Persona Moral	173,000.00	196,000.00
Gastos Legales	41,000.00	3,956.00
Impresos y Materiales de Oficina	20,409.91	58,637.22
Otros Gastos Por Trabajo y Suministros y Servicos	75,008.43	222,270.70
Impuestos y Arriendos		10,105.53
Servicios Prestados		13,242.37
Comision		155,531.28
Sistemas De Computos		36,906.50
Amortizaciones	26,236.70	
Aportaciones Residuo Solido	5,000.00	
Transporte		2,600.00
Seguros En General		23,898.03
Intereses y Recargos Digi		1,372.62
<b>Total</b>	<b>2,737,490.64</b>	<b>2,420,499.82</b>

**Gastos Financieros**

Comision 0.15%	8,418.54	47,218.02
Cargos Bancarios	50,458.54	50,467.50
Intereses	311,474.90	119,584.19
	<b>370,351.98</b>	<b>217,270.70</b>



ch

**Informe de los Auditores Independientes**

21 de junio de 2022.

Al Consejo de Administración y Accionistas de  
K SUPPLIES, S.R.L.

**Informe Sobre la Auditoría de los Estados Financieros**

**Opinión**

Hemos auditado los estados financieros de K SUPPLIES, S.R.L., los cuales comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2021 y 2020, y los correspondientes estados de resultados, flujos de efectivo y cambios en el capital de los socios por los años terminados en esas fechas, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

Nuestra opinión los estados financieros que se acompañan presentan razonablemente, los estados financieros que se acompañan presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de K SUPPLIES, S.R.L., al 31 de diciembre 2021 y 2020, así como de sus resultados, sus flujos de efectivo y sus cambios en el capital de los socios por los años terminados en esas fechas, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para Pymes).

**Fundamento para la opinión**

Hemos llevado a cabo nuestras auditorías de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento, de la Federación Internacional de Contadores, y adoptadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPAARD). Nuestras responsabilidades de acuerdo a dichas normas se describen más adelante en la sección de Responsabilidades de los Auditores Externos en relación con las Auditorías de los Estados Financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Empresa de conformidad con el Código de Ética para Contadores Profesionales (Código de Ética del IESBA), emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores, junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestras auditorías a los estados financieros en la República Dominicana, y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código del IESBA.



Consideramos que las evidencias de auditoría que hemos obtenido proporcionan una base suficiente y adecuada para sustentar nuestra opinión.

**Responsabilidades de la Administración y de K SUPPLIES, S.R.L., sobre los Estados Financieros.**

La Administración de K SUPPLIES, S.R.L., es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para Pymes), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), de la Fundación IFRS, y adoptadas por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPAARD); y del control interno que la Administración determine necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Empresa para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, de las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento, excepto si la administración tiene intención de liquidar la entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

El Consejo de Administración es responsable de la supervisión del proceso de información financiera de la Empresa.

**Responsabilidad de los Auditores Externos en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros**

Los objetivos de nuestras auditorías son los obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrecciones materiales, debidas a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. La seguridad razonable es un alto nivel de seguridad, pero no es garantía de que una auditoría llevada a cabo de conformidad con las NIA siempre detecte una desviación material cuando existe. Las incorrecciones pueden surgir de un fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o agregada, puede prevverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

identificamos y evaluamos los riesgos de incorrecciones materiales en los estados financieros, debidas a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos, y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión.





Almonzor Contadores  
& Asociados S.R.L.

Av. Carlos Mera Alvaré Esq. Panoramica  
Plaza del Sol Local 147C  
Arauca Hondo, Santo Domingo, D.R.  
Tel: 809-663-2668  
Email: ayc\_2195@hotmail.com  
RNC: 1-61-68862-4

El riesgo de no detectar desviaciones materiales que resulten de un fraude es mayor que en el caso de una incorrección material debida a un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas o la elusión del control interno.

Obtenemos conocimiento del entendimiento del sistema de control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en las circunstancias, pero no con la finalidad de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Entidad.

Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la administración.

Concluimos acerca de la adecuación de la utilización, por la administración, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la entidad deje de ser una empresa en funcionamiento.

Expusimos la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran su presentación razonable.

Comunicamos a la Gerencia de la Sociedad en relación, entre otros asuntos, al alcance, el enfoque planeado, la oportunidad de ejecución de la auditoría y los hallazgos significativos detectados en su realización, incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identifiquemos durante nuestra auditoría.

El cede responsable por la auditoría que resulta en este informe es el auditor independiente es:

Almonzor Contadores & Asociados S.R.L.  
Almonzor Contadores & Asociados, S.R.L.

ICFARD 254



**K SUPPLIES, S.R.L.**  
**Estados de Situación Financiera**  
(Valores en RD\$)

ACTIVOS	Años Terminados al 31 de Diciembre	
	2021	2020
<b>Activos Corrientes</b>	<b>127,828,964.33</b>	<b>110,649,274.99</b>
Efectivo	544,533.87	11,998,130.36
Cuentas Por Cobrar Clientes	8,199,213.05	10,137,052.85
Cuentas Por Cobrar Funcionarios y Empleados	465,083.97	110,273.52
Cuentas Por Cobrar Compañías Relacionadas	107,876,977.15	77,235,368.15
Otras Cuentas Por Cobrar	911,889.04	-
Inventario	2,758,819.15	3,229,371.81
Gastos Pagados Por Anticipados	317,867.10	3,680,119.72
Anticipo Sobre la Renta	1,430,509.72	-
Credito IR-2	5,254,346.28	-
Fianzas y Depósitos	67,825.00	4,257,858.78
<b>Total de Activos</b>	<b>127,828,964.33</b>	<b>110,649,274.99</b>
<b>PASIVOS</b>	<b>90,566,538.26</b>	<b>79,052,863.30</b>
Documentos por Pagar Corto Plazo	5,000,000.00	-
Cuentas Por Pagar Funcionarios y Empleados	446,986.19	-
Cuentas Por Pagar Suplidores	-	110,273.52
Retenciones y Acumulaciones Por Pagar	2,755,164.48	2,077,374.48
Cuentas Por Pagar Compañías Relacionadas	20,898.27	1,368,841.29
Otras Cuentas Por Pagar	8,847,113.31	-
Aportes Para Futura Capitalizaciones	26,639.31	26,639.31
Anticipos Clientes	75,469,734.70	75,469,734.70
<b>Total Pasivos</b>	<b>90,566,538.26</b>	<b>79,052,863.30</b>
<b>Patrimonio de Accionistas</b>	<b>37,262,426.07</b>	<b>31,596,411.69</b>
Capital Suscrito y Pagado	100,000.00	100,000.00
Reservas Legal	5,000.00	5,000.00
Utilidades Acumuladas	30,035,054.06	28,038,152.58
Ganancias del Periodo	7,122,372.01	5,462,258.13
<b>Total Pasivos e Inversión Accionistas</b>	<b>127,828,964.33</b>	<b>110,649,274.99</b>

Las notas a los estados financieros forman parte integral de los mismos.

**K SUPPLIES, S.R.L.**  
**Estados de Resultados**  
**(Valores en RD\$)**

	Años Terminados al 31 de Diciembre	
	2021	2020
Ingresos	15,186,346.12	51,136,736.43
Ventas Exentas	1,648,737.51	36,526,924.85
Ventas Gravadas	4,402,592.59	4,588,065.63
Intereses Sobre Saldo Liquido	15,563.52	15,745.95
Ingresos Extraordinarios	10,000,000.00	10,000,000.00
Devoluciones Sector Gobierno	(880,537.50)	-
<b>Costo de Ventas</b>	<b>2,791,991.81</b>	<b>14,634,888.92</b>
Inventario Inicial al 1ro de Enero 2021	3,229,371.81	4,274,978.39
Compras Locales	1,418,217.12	8,171,062.22
Compras Exterior	903,221.83	5,418,229.12
Disponible para la Venta	<u>5,550,810.76</u>	<u>17,864,260.73</u>
Inventario Final al 31 de Diciembre 2021	2,758,819.15	3,229,371.81
<b>Utilidad Bruta</b>	<b>12,394,354.51</b>	<b>36,495,847.51</b>
Menos:		
<b>Gastos Operacionales:</b>	<b>2,637,660.52</b>	<b>29,026,999.39</b>
Gastos Generales y Administrativos	Nota-14 2,420,409.82	27,361,340.36
Gastos Financieros	Nota-14 217,270.70	1,665,659.03
<b>Resultado del Periodo Antes de Impuestos</b>	<b><u>9,756,673.99</u></b>	<b><u>7,468,848.12</u></b>
Impuesto Sobre la Renta 27%	2,034,301.88	2,018,588.99
<b>Resultado del Periodo Despues de Impuestos</b>	<b><u>7,122,372.01</u></b>	<b><u>5,462,259.13</u></b>

Las notas a los estados financieros forman parte integral de los mismos.



**K SUPPLIES, S.R.L.**  
**Estado de Cambios en el Capital**  
**Año Terminado al 31 de Diciembre**

	2021	2020
Capital Suscrito y Pagado	100,000.00	100,000.00
Reserva Legal	5,000.00	5,000.00
Superavit Años Anteriores	30,035,054.06	26,038,152.66
Utilidad o Pérdida del Periodo	7,122,372.01	7,468,848.12
	<u>37,262,426.07</u>	<u>33,611,000.68</u>

Las notas a los estados financieros forman parte integral de los mismos.







**K SUPPLIES, S.R.L.**  
**Notas Explicativas a los Estados Financieros**  
**Al 31 de Diciembre 2021**

**Nota 1- Estructura Organizativa:**

K SUPPLIES, S.R.L. Es una Sociedad constituida con el objeto de Venta al por Mayor de Mercancias N.C.P., en todo el territorio nacional así como cualquier otra actividad de fidejocomercio que autorice la Asamblea General de Accionistas y que no esté prohibida por los Estatutos ni por la Ley.

Esta compañía fue constituida el Veinte y Cuatro (24) de Julio de 2007. El domicilio social es en la José Andrés Aybar Castellanos No. 150, La Esperilla, en Santo Domingo, D.N., está autorizada a ejercer operaciones de fidejocomercio en cualquier otro lugar de la República Dominicana

La duración de esta sociedad es por tiempo limitado y sólo podrá disolverse por resolución de la Junta Extraordinaria de Accionistas o por mandato de la ley.

El año social comienza el día primero (1ero) de Enero y termina el treinta y Uno (31) de Diciembre de cada año.

Esta empresa posee un capital autorizado de Cien Mil pesos con 00/100 (RD\$ 100,000.00) de los cuales Cien Mil pesos (RD\$ 100,000.00) están suscritos y pagados, dividido en Cien cuotas sociales de Mil Pesos (RD\$ 1,000.00) cada una.

La dirección y administración de la compañía estará a cargo del presidente de la sociedad el cual es elegido por la Junta General de Accionistas, quien designará también un vice-presidente, un secretario y los demás serán vocales.

**Nota 2-Resumen de las Políticas de Contabilidad más Importantes:**

**A) Inversiones**

La empresa utiliza el sistema de registro de lo devengado, es decir, registra sus operaciones inmediatamente estas se realizan.

**B) Depreciación:**

Los activos fijos son registrados al costo y para el cálculo de su depreciación se utiliza el método establecido por la ley 11-02, el cual indica que para el cálculo de la depreciación anual debe tomarse como base el valor en libros al inicio del periodo fiscal del activo fijo, tomando además en consideración las categorías y porcentajes que establece la referida ley.

**C) Sistema de Registro de los Ingresos y los Gastos:**

El método utilizado para el registro de los ingresos y los gastos es el de lo devengado, el cual establece que estos se registran en el momento en que se realiza la operación independientemente de que haya percibido o efectuado pagos en efectivo.

**Nota 3- Efectivo en Caja y Bancos:**

Al 31 de Diciembre del 2021 la disponibilidad del efectivo de la empresa esta compuesta de la siguiente manera:

	2021	2020
Banco Popular Dominicano RD\$ 762480306	10,159.36	10,123,746.22
Banco BHD 749600011	25,133.39	130,162.91
Banreservas 3100001186	509,241.10	1,745,221.23
	<u>544,533.87</u>	<u>11,999,130.36</u>

**Nota 4- Cuentas Por Cobrar Funcionarios y Empleados:**

Dionades Severino	40,827.58	110,273.52
Hector Dilone	344,598.34	-
Ramon Escolastico Hernandez	79,857.95	-
	<u>465,283.87</u>	<u>110,273.52</u>

**Nota 5-Cuentas Por Cobrar Empresas Relacionadas**

Biohit	125,000.00	95,000.00
Promedica	47,953,797.95	56,368,282.10
Artflex	5,195,000.00	795,000.00
Mateida	211,000.00	111,000.00
Argos Farmacéutica	24,385,826.97	9,203,576.97
K Supplies	43,826.08	43,826.09
Inversiones P&P	1,760,000.00	1,285,000.00
Promedica	5,060,000.00	3,100,000.00
Supralab	-	(4,274,879.89)
PG Comercial	5,885,000.00	5,640,000.00
Orthoshop	525,000.00	400,000.00
Biohit	165,000.00	165,000.00
Luis Grullon	35,000.00	35,000.00
Otras	5,916,359.00	1,335,495.74
Waterlux Enterprises	7,550,000.00	300,000.00
Amerinova	2,653,167.14	2,653,167.14
Farmaquip	50,000.00	-
RDM Servicios Múltiples	385,000.00	-
	<u>107,876,977.15</u>	<u>77,235,368.15</u>

**Nota 6- Gastos Pagados por Anticipado:**

Anticipos Impuestos Sobre la Renta	-	721,891.76
Retenciones Entidades del Estado	138,195.20	2,334,721.52
Imp. Retenido Entidades Del Estado	-	187,581.50
Imp. Saldo a Favor	179,871.84	435,014.94
	<u>317,867.10</u>	<u>3,680,110.72</u>



th

**Nota 7- Fianzas y Depósitos:**

Anticipo a Proveedores de Exterior	67,825.00	4,257,958.78
------------------------------------	-----------	--------------

**Nota 8- Documentos Por Pagar Corto Plazo**

Linea de Credito Banco BHD LEON 4033865	5,000,000.00	-
---	--------------	---

**Nota 9- Cuentas por Pagar Suplidores:**

Suplidores Locales	-	110,273.52
--------------------	---	------------

**Nota 10- Retenciones y Acumulaciones por Pagar:**

Impuesto Sobre Renta Empleados	35,293.99	33,850.24
Otras Retenciones	3,868.50	4,048.50
Infotep	978.00	-
Seguridad Social	20,132.62	21,464.75
Impuesto Sobre la Renta Por Pagar IR-2	2,634,301.98	2,018,588.99
Irbis Retenido Persona Fisica	576.00	720.00
Irbis Retenido Persona Moral	60,013.39	732.00
	<u>2,786,164.48</u>	<u>2,077,374.48</u>

**Nota 11- Cuentas Por Pagar Relacionadas**

Productos Medicinales	-	1,347,943.02
Otras	20,898.27	20,898.27
	<u>20,898.27</u>	<u>1,368,841.29</u>

**Nota 12- Anticipo recibidos de Clientes**

	<b>76,469,734.70</b>	<b>76,469,734.70</b>
Clinica 50 Centros De Diagnostico	17,611,850.18	17,611,850.18
Otros	3,854,500.63	3,854,500.63
Amerinova (Ron y Arroz)	8,589,933.91	8,589,933.91
Clinica Maternidad La Altagracia	45,433,449.98	45,433,449.98
	<u>76,469,734.70</u>	<u>76,469,734.70</u>

**Nota 13- Inversión Accionistas:**

Representa los derechos que tienen los accionistas sobre los bienes de la empresa, el cual se manifiesta por el valor de las acciones correspondiente a cada uno.

En el siguiente cuadro se presenta una relación de los accionistas, la cantidad de cuotas sociales que posee cada uno, el valor nominal de la mismas, así como el monto total de cada uno.

Nombre Accionistas	Cuotas	Valor	Monto	
Ana Patricia Rojas	99	1,000.00	99,000.00	99,000.00
Roberto Germán	1	1,000.00	1,000.00	1,000.00
	<b>100</b>		<u>100,000.00</u>	<u>100,000.00</u>

**Nota 14- Gastos Operacionales:**

Refleja los gastos incurridos durante el periodo para el desarrollo de las actividades normales de la empresa. A continuación una relación clasificada en Gastos Generales y Administrativos:

**Gastos Generales y Administrativos**

Sueldos	1,156,870.00	1,048,510.00
Comision Por Cobros	129,588.80	-
Riesgo Laboral	13,550.21	11,160.48
Seguridad Social	77,237.20	68,903.47
Regalia Pasajal	96,505.42	95,410.00
Aportes Al Infotep	11,588.00	8,588.00
Gastos Proporcionalidad de ITBIS	-	17,165.91
Honorarios Persona Fisica	137,200.00	69,860.00
Honorarios Persona Moral	186,030.00	163,960.00
Seguro Familiar de Salud	83,539.85	82,505.17
Alquiler Local Persona Moral	-	201,813.30
Gastos Legales	3,956.00	3,664.21
Impuesto y Arbitraje	10,105.53	2,857.45
Servicios Prestados	13,242.37	9,362.00
Impresos y Materiales de Oficina	58,637.22	850,985.26
Comision Inst. Gob.	155,531.28	3,674,726.92
Sistemas De Computo	36,966.59	-
Amortizaciones	-	284,019.36
Pago de los Activos (Impugnables)	-	510,367.05
Gastos Extraordinarios Incendio	-	20,226,065.54
Transporte	2,800.00	-
Seguros En General	23,658.03	-
Otros Gastos por Trabajo y Suministros y Servicios	222,270.70	-
Intereses y Recargos DGTI	1,372.82	40,228.26
	<u>2,420,499.82</u>	<u>27,361,340.36</u>

**Gastos Financieros**

Comision 0.15%	47,218.92	124,609.20
Cargos Bancarios	50,467.59	46,164.22
Intereses	119,584.19	1,494,685.61
	<u>217,270.70</u>	<u>1,665,459.03</u>







**K SUPPLIES SRL**



# **DOCUMENTACION TECNICA**

**REFERENCIA: LPN-CPJ-18-2023**



**COMITE DE COMPRAS Y  
CONTRATACIONES  
CONSEJO DEL PODER JUDICIAL**



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

No. EXPEDIENTE

LPN-CPJ-18-2023

3 de Agosto de 2023

Página 1 de 3

## EXPERIENCIA COMO CONTRATISTA

## LISTADO DE CLIENTES

Nombre del Oferente: **K SUPPLIES, S. R. L.**

Relación de contratos de naturales y magnitud similares realizados durante los últimos años.

Título del proyecto/ Tipo de Obra	Valor total obras de las que ha sido responsable el contratista	Periodo del contrato	Fecha de comienzo	% de Obras completado	Órgano de contratación y lugar	Contacto	Teléfono
<b>A) Nacionales</b>							
Suministro e Instalación de Equipos de Informática para Equipos Médicos 50 Centros de Atención Primaria	RD\$88,674,929.69	Octubre, 2013		En proceso	Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado -OISOE-	Rosa Ilonka Pérez	(809) 686-8920
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$7,000.00	Diciembre, 2013		Terminado	Edenorte Dominicana, S. A.	Raquel Romero	(809) 241-9090
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$269,320.41	Febrero, 2014		Terminado	Secretaría Administrativa de la Presidencia	Juan Carlos Peguero	(809) 695-8127
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$387,400.05	Marzo, 2014		Terminado	Superintendencia de Electricidad		(809) 683-2500
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$113,871.18	Junio, 2014		Terminado	Consejo Dominicano del Café	Marieen Castellanos	(809) 533-1984



Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$802,425.96	Abril, 2015		Terminado	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP)	Rosa Beato	(809) 566-4161
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$210,732.26	Mayo, 2015		Terminado	Oficina Nacional de Defensa Pública	Ninoska Santana	(809) 686-0556
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$119,652.00	Mayo, 2015		Terminado	Secretaría Administrativa de la Presidencia	Esthefany Castillo	(809) 695-8127
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$31,388.00	Noviembre, 2015		Terminado	Edenorte Dominicana, S. A.	Raquel Romero	(809) 241-9090
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$44,132.00	Agosto, 2017		Terminado	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP)	Rosa Beato	(809) 566-4161
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$401,200.00	Octubre, 2017		Terminado	Consejo Nacional para la Niñez y la Adolescencia (CONANI)	Janise Fabián	(809) 567-2233
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$503,624.00	Diciembre, 2017		Terminado	Ministerio de la Presidencia	Daneliza Hernández	(809) 695-8000 (829) 547-3260
Adquisición de Materiales Gastables de Oficina	RD\$190,470.18	Febrero, 2018		Terminado	Dirección General de Impuestos Internos	Lianela Rodríguez	(809) 689-2181 (809) 287-2338
Adquisición de Materiales Gastables de Oficina	RD\$153,787.41	Julio, 2018		Terminado	Dirección General de Impuestos Internos	Lianela Rodríguez	(809) 689-2181 (809) 287-2338
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$419,147.80	Septiembre, 2018		Terminado	ARS-SEMMA	Emelyn Rojas	(809) 688-6646
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$3,879.00	Diciembre, 2018		Terminado	Ministerio de Turismo	Julio Contreras	(809) 221-4660

AUR 10.2012



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 - Expediente de Compras





Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$2,986,344.00	Julio, 2020		Terminado	Dirección General de Impuestos Internos	Lianela Rodríguez	(809) 689-2181 (809) 287-2338
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$960,000.00	Octubre, 2020		Terminado	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)	Nancy Del Rosario	(809) 537-0909
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$402,380.00	Diciembre, 2020		Terminado	Ministerio de Trabajo	Lidia López	(809) 535-4404
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$960,000.00	Enero, 2021		Terminado	Consejo del Poder Judicial	Francisca Grullart	(809) 533-3191
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$379,960.00	Octubre, 2021		Terminado	Servicio Nacional de Salud (SNS)	Francisca Grullart	(809) 533-3191
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$2,147,600.00	Noviembre, 2021		Terminado	Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia	Enmanuel Selman	(809) 545-5147
Adquisición e Instalación de Equipos de Informática	RD\$236,000.00	Diciembre, 2022		Terminado	Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS)	Arianny Lugo	(809) 541-3121

Firma  
Sello




UR-10-2012

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 - Expediente de Compras





REPUBLICA DOMINICANA  
**CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
**REGISTRO DE CONTRATO**  
 Santo Domingo, D.N.

No. BS-0013083-2022

Fecha 26 de octubre de 2022

Registrado conforme lo establece el Art. 27 Numeral 3 de la Ley 10-07 de fecha 30 de Agosto del 2007, operando su registro en esta Contraloría General de la República bajo reserva de que disponga de la apropiación correspondiente, en atención a lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público.

Entidad Contratante	<u>DIRECCION CENTRAL DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD</u>
Entidad de la que depende	<u>DIRECCION CENTRAL DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD</u>
Referencia	<u>OFICIO No. 12-2022 DEL 25 DE ENERO DEL 2022</u>
Entidad social	<u>K SUPPLIES SRL.</u>
RNC	<u>1-30-22688-1</u>
Representante	<u>WELINGTONG EDMUNDO SEGURA MEDINA</u>
Cédula	<u>021-0006027-2</u>
Modalidad del Contrato	<u>BIENES Y SERVICIOS - PERSONA JURÍDICA</u>
Concepto	<u>ADQUISICIÓN DE EQUIPOS E INSUMOS INFORMÁTICOS PARA LOS PROGRAMAS 41 Y 42 (TI Y VIH/SIDA), PROYECTO DE EXPANSIÓN DE COBERTURA DEL SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS 911 Y EL SNS. LOTE 2, ÍTEM 1: (21 UDS. DE TABLETS).</u>
Monto	<u>RD\$379,960.00</u>
Vigencia	<u>DEL 28 DE OCTUBRE DEL 2021 AL 28 DE OCTUBRE DEL 2022</u>
Fondo	<u>000100 FONDO GENERAL</u>
Cuenta	<u>2.3.9.6.01 EQUIPO COMPUTACIONAL</u>
Proceso DGCP	<u>SNS-CCC-LPN-2021-0006</u>
Contrato DGCP	<u>SNS-2021-00183</u>

**OBSERVACIONES:**

SE REALIZARÁ UN ÚNICO PAGO EN UN PLAZO ENTRE 60 A 90 DÍAS LUEGO DE RECIBIDOS LOS BIENES, A PRESENTACIÓN DE LA FACTURAS Y EL CONTRUCE EN LA UNIDAD DE COMPRA Y CONTRATACIONES DE LA INSTITUCIÓN. ÍTEMS INCLUIDO.

Aprobado por:

**GERALDO ESPINOSA PÉREZ**  
 SUBCONTRALOR GENERAL DE LA REPUBLICA



**DELICIA RAFAELINA MELO PUJOLS**  
 SUBCONTRALOR GENERAL DE LA REPUBLICA



REPUBLICA DOMINICANA  
**CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
**REGISTRO DE CONTRATO**  
 Santo Domingo, D.N.

No. BS-0013091-2022

Fecha 26 de octubre de 2022

Registrado conforme lo establece el Art. 27 Numeral 3 de la Ley 10-07 de fecha 30 de Agosto del 2007, operando su registro en esta Contraloría General de la República bajo reserva de que disponga de la apropiación correspondiente, en atención a lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público.

Entidad Contratante	<u>DIRECCION CENTRAL DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD</u>
Entidad de la que depende	<u>DIRECCION CENTRAL DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD</u>
Referencia	<u>OFICIO No. PRES-12-2022 DEL 25 DE ENERO DEL 2022</u>
Entidad Social Contratada	<u>K SUPPLIES SRL.</u>
RNC	<u>130-22688-1</u>
Representante	<u>WELINGTONG EDMUNDO SEGURA MEDINA</u>
Cédula Representante	<u>021-0006027-2</u>
Modalidad del Contrato	<u>BIENES Y SERVICIOS - PERSONA JURÍDICA</u>
Concepto	<u>ADQUISICIÓN DE (20) LPS DE 500W, EQUIPOS Y MATERIALES INFORMÁTICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA DIFERENTES ÁREAS DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD LOTE 3- ÍTEM 24</u>
Monto	<u>RD\$86,000.00</u>
Vigencia	<u>DEL 28 DE OCTUBRE DEL 2021 AL 28 DE OCTUBRE DEL 2022</u>
Fondo	<u>000100 FONDO GENERAL</u>
Cuenta	<u>2.3.9.6.01 PRODUCTOS ELÉCTRICOS Y AFINES</u>
Proceso DGCP	<u>SNS-CCC-LPN-2021-0006</u>
Contrato DGCP	<u>SNS-2021-00191</u>

**OBSERVACIONES:**

SE HARÁ UN ÚNICO PAGO, DENTRO DE UN PLAZO DE 60 A 90 DÍAS, LUEGO DE REALIZADA LA ENTREGA DE LOS BIENES CONTRATADOS

Aprobado por:

**GERALDO ESPINOSA PÉREZ**  
 SUBCONTRALOR GENERAL DE LA REPUBLICA

**DELICIA RAFAELINA MELO PUJOLS**  
 SUBCONTRALOR GENERAL DE LA REPUBLICA



CONTRATO PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS E INSUMOS INFORMÁTICOS PARA LOS PROGRAMAS 41 Y 42 (TB Y VIH/SIDA), PROYECTO DE EXPANSIÓN DE COBERTURA DEL SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS 911 Y EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS), PROCESO DE REF. SMS-CCC-LPN-2021-0006, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS) Y LA EMPRESA K SUPPLIES, S.R.L.

ENTRE:

De una parte, EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS), entidad pública creada mediante la Ley No. 123-15, provista de personalidad jurídica, con autonomía técnica, administrativa, financiera y patrimonio propio, cuenta con el RNC No. 4-30-18326-1, con domicilio en la Calle Leopoldo Navarre esquina Cesar Nicolás Ponsén, del Distrito Nacional, debidamente representada por su Director Ejecutivo, **MARIO ANDRÉS LAMA OLIVERO**, dominicano, mayor de edad, casado, portador de la Cédula de Identidad y Electoral No. 022-0019438-5, domiciliado y residente en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional; quien, para los fines del presente Contrato, se denominará **LA PRIMERA PARTE** o por su propio nombre completo.

De la otra parte **K SUPPLIES, S.R.L.**, razón social registrada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana, con Registro Mercantil No. 1810950, con su RNC No. 1-30-22688-1, con su domicilio social y asiento principal en la Calle José Andrés Aybar Castellanos, No. 150, La Esperilla, Santo Domingo, Distrito Nacional, debidamente representada para los fines del presente Contrato por el señor **WELINGTON EDMUNDO SIGARA MEDINA**, dominicano, mayor de edad, portador de la Cédula de Identidad y Electoral No. 021-0008027-2, domiciliado y residente en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, quien declara estar facultado para actuar y obligarse a nombre de la empresa **K SUPPLIES, S.R.L.**; quien, para los fines del presente Contrato, se denominará **LA SEGUNDA PARTE** o por su Razón Social completa;

Cuando ambos sean designados en conjunto, serán denominados **LAS PARTES**.

#### PREÁMBULO

**FOR CUANTO:** La Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y su posterior modificación contenida en la Ley 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006), establece entre los Procedimientos de Selección la Licitación Pública Nacional.

**FOR CUANTO:** A que la referida Ley, en su Artículo 16, numeral 1, establece además que: "Licitación Pública: Es el procedimiento administrativo mediante el cual las entidades del Estado realizan un llamado público y abierto, convocando a los interesados para que formen propuestas, de entre las cuales seleccionará la más conveniente conforme a los pliegos de condiciones correspondientes."

**FOR CUANTO:** Que el artículo 1, literal 3 de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones establece el Principio de Transparencia y Publicidad respecto al cual "Los procesos y contrataciones públicas comprendidos en esta ley se ejecutarán en todos sus etapas en un contexto de transparencia basado en la publicidad y difusión de las actuaciones derivadas de la aplicación de esta ley"



**FOR CUANTO:** Que en fecha jueves ocho (08) y viernes nueve (09) de julio del año dos mil veintiuno (2021), el SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS), realizó un llamado público y abierto a través del portal del Órgano Rector [www.comprasdominicanas.gov.do](http://www.comprasdominicanas.gov.do), del portal institucional [www.sns.gov.do](http://www.sns.gov.do), a los oferentes interesados en presentar ofertas referente al procedimiento de licitación pública nacional Referencia SMS-CCC-LPN-2021-0006, para la CONTRATACIÓN LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS E INSUMOS INFORMÁTICOS PARA LOS PROGRAMAS 41 Y 42 (TB Y VIH/SIDA), PROYECTO DE EXPANSIÓN DE COBERTURA DEL SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS 911 Y EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS).

**FOR CUANTO:** Que en fecha veinticuatro (24) de agosto del año dos mil veintiuno (2021), se procedió a la Recepción de Ofertas Técnicas "Sobre A" y Ofertas Económicas "Sobre B", y presentación de muestras (catálogos)

**FOR CUANTO:** Que en fecha veinticinco (25) de agosto del año dos mil veintiuno (2021), se procedió a la Apertura y Lectura de "Sobre A" Ofertas Técnicas, Lotes 1 y 3, en virtud de lo establecido en el Cronograma de Actividades del referido procedimiento, en presencia del Notario Público Actuante y los Miembros de Comité de Compras y Contrataciones.

**FOR CUANTO:** Que en fecha siete (07) de septiembre del año dos mil veintiuno (2021), se le notificó la subsanación de los resultados de evaluación de Ofertas Técnicas "Sobre A" a los oferentes participantes.

**FOR CUANTO:** Que hasta el viernes diez (10) de septiembre del año dos mil veintiuno (2021), los oferentes participantes podían presentar los documentos que les fueron solicitados de naturaleza subsanable.

**FOR CUANTO:** Que en fecha quince (15) de septiembre del año dos mil veintiuno (2021), fueron notificadas los resultados del proceso de subsanación y oferentes habilitados para la presentación de propuestas Económicas "Sobre B".

**FOR CUANTO:** Que en fecha dieciséis (16) de septiembre del año dos mil veintiuno (2021), se procedió a la Apertura y lectura de las Ofertas Económicas "Sobre B" del procedimiento de Licitación Pública Nacional Ref. SMS-CCC-LPN-2021-0006, para la CONTRATACIÓN LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS E INSUMOS INFORMÁTICOS PARA LOS PROGRAMAS 41 Y 42 (TB Y VIH/SIDA), PROYECTO DE EXPANSIÓN DE COBERTURA DEL SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS 911 Y EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS), en la cual estuvieron presente: MIEMBROS DEL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE LA INSTITUCIÓN, EQUIPO TÉCNICO Y LEGAL DE LA INSTITUCIÓN, Y EL NOTARIO PÚBLICO ACTUANTE: LIC. AIDA HERNANDEZ, quien instrumentó a tal efecto el Acta Auténtica correspondiente.

**FOR CUANTO:** De conformidad a lo establecido en el Artículo 118, del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 548-12, de fecha seis (6) de septiembre del dos mil doce (2012), y el Pliego de Condiciones Específicas para la presente licitación, del cual resultó adjudicado, la empresa **K SUPPLIES, S.R.L.**, no requiere constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.

**FOR LO TANTO,** y en el entendido de que el anterior preámbulo forma parte integral del presente contrato, **LAS PARTES** convienen lo siguiente:

**ARTÍCULO 1: DEFINICIONES:** Siempre que en el presente Contrato se empleen los siguientes términos, se entenderá que significan lo que expresa a continuación:







- Comité de Compras y Contrataciones:** Comité permanente y estará constituido por cinco miembros: el funcionario de mayor jerarquía de la institución o quien este designe; quien lo presidirá; el Director Administrativo Financiero de la entidad o su delegado; el Consultor Jurídico de la entidad, quien actuará en calidad de asesor legal; el responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información.
- Contrato:** El presente documento.
- Entidad Contratante:** Servicio Nacional de Salud (SNS).
- Coordinador:** La persona física que actúa en nombre y representación del SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS), para la coordinación de los servicios.
- Máxima Autoridad Ejecutiva:** El titular o representante legal del Servicio Nacional de Salud (SNS).
- Monto del Contrato:** El importe señalado en el Contrato.
- Ofertante/Proponente:** Persona Natural o Jurídica que participa en un procedimiento de contratación. Tomando en consideración las características específicas.
- Proveedor:** Ofertante/Proponente que, habiendo participado en el proceso de emergencia, resulta adjudicatario del contrato y suministra productos de acuerdo a las bases administrativas.
- Sube:** Paquete que contiene las Propuestas Técnicas o Económicas del Ofertante/Proponente.
- Suministro:** Selección, adquisición y distribución de los bienes objeto del contrato, que serán llevados a cabo de acuerdo con las especificaciones detalladas en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

**ARTÍCULO 2.- DOCUMENTOS CONSTITUYENTES DEL CONTRATO.** Los siguientes documentos forman parte integral e insustituible del presente Contrato, LA SEGUNDA PARTE, reconoce cada uno de estos como parte integrante del mismo:

- El Contrato propiamente dicho;
- Pliego de Condiciones Específicas;
- Formulario de oferta económica;
- Fianza de Fiel Cumplimiento.

**ARTÍCULO 3.- OBJETO DEL CONTRATO.** LA SEGUNDA PARTE, en virtud del presente Contrato se compromete a despachar a requerimiento de LA PRIMERA PARTE, los suministros detallados a continuación:

Item	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Subtotal	Total Oferta
1	Tablet	33	UD	14,600.00	2,570.00	379,960.00



Fecha	Subscripción	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Subtotal	Total Oferta
24	UPS De 500 W	38	UD	2,000.00	360.00	64,080.00

**ARTÍCULO 4.- MONTO DEL CONTRATO.** LAS PARTES convienen que el monto total a pagar por los bienes objeto de este Contrato, asciende a la suma de CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL CUARENTA PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$446,040.00).

**ARTÍCULO 5.- FORMA DE PAGO.**

- Los pagos serán realizados en pesos dominicanos.
- Las condiciones de pago establecidas crédito en un plazo comprendido entre sesenta (60) a noventa (90) días, luego de realizada la entrega de los bienes contratados.
- El pago será efectuado luego de haber recibido los servicios requeridos y depositado el conducto de entrega y factura en la Unidad de Compras y Contrataciones, ubicada en el segundo nivel de la sede principal del Servicio Nacional de Salud, Av. Leopoldo Navarro Esq. César Nicolás Penson, Gascón, Distrito Nacional, República Dominicana.
- El proveedor deberá depositar el conducto y la factura, luego de emitida la orden de servicios correspondiente; y el monto de la facturación debe corresponderse con el monto de la orden de compra.
- EL PROVEEDOR no estará exento del pago de los impuestos que pudiesen generarse en virtud del presente Contrato.

**ARTÍCULO 6.- VIGENCIA DEL CONTRATO.** La vigencia del Contrato será por un periodo de un (01) año a partir de la fecha de la suscripción de este.

**ARTÍCULO 7.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES.** Los derechos y obligaciones de cada una de LAS PARTES son las que constan en el referido Pliego de Condiciones Específicas que regulan el presente Contrato.

**ARTÍCULO 8.- EQUILIBRIO ECONÓMICO.** Si en fecha posterior a la entrada en vigencia del presente Contrato se producen cambios en las leyes nacionales, relativos y/o relacionados con la moneda nacional, que impliquen aumentos en el costo o en los gastos a incurrir por EL PROVEEDOR para el suministro de los bienes, los pagos a EL PROVEEDOR, en virtud de este Contrato, aumentarán en la proporción correspondiente a las modificaciones que haya sufrido la legislación con relación a la devaluación de la moneda nacional.

**ARTÍCULO 9.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.** - Cualquier modificación a los términos y condiciones del presente Contrato deberá hacerse por mutuo acuerdo entre LAS PARTES, por escrito, mediante enmiendas numeradas cronológicamente y la fecha de vigencia de cada una se contará a partir de la fecha de aprobación realizada por el Servicio Nacional de Salud (SNS).



SS



**ARTÍCULO 30: RESCISIÓN DEL CONTRATO.** El SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS) podrá rescindir el presente Contrato unilateralmente y ejecutar la Garantía de fiel Cumplimiento de Contrato en el caso de falta grave de EL PROVEEDOR, siempre que la misma no sea originada por acontecimientos de Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

**ARTÍCULO 11: NULIDADES DEL CONTRATO.**

11.1 La violación del régimen de prohibiciones establecido en el Artículo 14 de la Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), y su modificatoria, originará la nulidad absoluta del Contrato, sin perjuicio de otra acción que decida interponer el Servicio Nacional de Salud (SNS).

11.2 La división del presente Contrato, con el fin de evadir las obligaciones de la Ley 340-06, y de las normas complementarias que se dictan en el marco del mismo, será causa de nulidad del mismo.

**ARTÍCULO 12: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.**

12.1 LAS PARTES se comprometen a realizar sus mejores esfuerzos para resolver en forma amigable los conflictos o desacuerdos que pudiesen surgir con relación al desarrollo del presente contrato y su interpretación.

12.2 Todo litigio, controversia o reclamación resultante de este Contrato o relativo al mismo, su cumplimiento, su interpretación, su resolución o nulidad será sometido al Tribunal Contencioso, Tributario, Administrativo, instituido mediante la Ley 13-07, de fecha cinco (05) de febrero del dos mil siete (2007).

**Interpretación del Contrato.** El significado e interpretación de los términos y condiciones del presente contrato se hará al amparo de las leyes de la República Dominicana.

**Legislación Aplicable.** La ejecución del presente contrato se hará de conformidad con las leyes vigentes en la República Dominicana.

**Idioma Oficial.** El presente contrato ha sido redactado en español, que será el idioma de control para todos los asuntos relacionados con el significado e interpretación de los términos y condiciones del presente contrato.

**Titulos.** Los títulos que siguen al número de los artículos en el presente contrato, sólo tienen un propósito ilustrativo y no servirán como base para interpretar el artículo completo o alterar, modificar el significado de los mismos.

**Acuerdo íntegro.** El presente contrato, y sus anexos, contienen toda las estipulaciones y acuerdos convenidos entre LAS PARTES, en caso de ambigüedad, duda o desacuerdo sobre la interpretación del mismo y sus documentos anexos, prevalecerá su redacción. Asimismo, se establece que si alguna de las disposiciones de este contrato se declara inaplicable, las demás no serán afectadas y permanecerán plenamente vigentes.



**ARTÍCULO 14: ELECCION DE DOMICILIO.**

14.1 Para todos los fines y consecuencias del presente contrato, LAS PARTES eligen domicilio en las direcciones que figuran en la parte introductiva del presente contrato, en el cual recibirán válidamente todo tipo de correspondencia o notificación relativa al presente contrato, su ejecución y terminación.

HECHO Y FIRMADO en Tres (3) originales de un mismo tenor, uno para cada una de LAS PARTES, y el otro para los fines correspondientes, en la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los veintidós (22) días del mes de agosto del año dos mil veintiuno (2021).

MARIO ANDRÉS LAMA OLIVERO  
En representación del  
SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS)

WELINGTON EDUARDO SEGURA MEDINA En  
representación de  
K SUPPLIES, S.R.L.

Yo, \_\_\_\_\_ Notario Público de las del Número para el Distrito Nacional, Montecristo No. \_\_\_\_\_ CERTIFICO Y DOY FE que las firmas estampadas en el presente documento fueron hechas, libre y voluntariamente en mi presencia por los señores MARIO ANDRÉS LAMA OLIVERO y WELINGTON EDUARDO SEGURA MEDINA, de generales que constan en el presente contrato, quienes me han representado bajo el juramento que son estas las firmas que acostumbrar a usar en todos los actos, tanto públicos como privados, por todo lo cual debe dárseles fe y crédito. En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, de la República Dominicana, a los veintidós (22) días del mes de octubre del año dos mil veintiuno (2021).



NOTARIO

WLC/DH





Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia



**CONTRATO DE SUMINISTRO NO. 442-2021**

**ENTRE:**

De una parte, el INSTITUTO NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA (INAIFI) entidad gubernamental creada mediante el Decreto No. 102-13, de fecha 12 de abril del año 2013, con Registro Nacional de Contribuyentes (RNC) No. 4-30-15997-2, con su sede y oficinas principales establecidas en la Avenida Rotivar, Esq. Nicolás de Bari No. 61, Sector La Esperilla, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, debidamente representada por su Directora Ejecutiva, la señora **BESAJIDA MARIA MANUELA SANTANA SIERRA DE BAEZ**, dominicana, mayor de edad, casada, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 001-0145471-7, con domicilio y residencia en esta ciudad, y para los fines y consecuencias del presente documento en el domicilio de la institución; quien actúa en virtud de las facultades que le otorga el Decreto No. 579-20 de fecha veintidós (22) de octubre del año dos mil veinte (2020); quien en lo adelante se denominará "EL INAIFI" o por su nombre completo.

De la otra parte, **K SUPPLIES, S.R.L.**, compañía comercial jurídicamente constituida y organizada de conformidad con las leyes de la República Dominicana, Registro Nacional de Contribuyentes (RNC) No. 1-30-22688-1, con domicilio social y asiento principal en la calle José Andrés Aybar Castellanos No. 150, edificio Grupo Promedica, sector La Esperilla, de esta ciudad, debidamente representada por el señor **WELINGTON EDMUNDO SEGURA MEDINA**, dominicano, mayor de edad, portador de la Cédula de Identidad y Electoral No. 021-0006027-2, domiciliado y residente en esta ciudad de Santo Domingo, quien en lo adelante, se denominará "EL PROVEEDOR".

Para referirse a ambas, se les denominará "LAS PARTES".

**PREÁMBULO:**

**POR CUANTO:** La Ley 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006), establece entre los Procedimientos de Selección, la Licitación Pública.

**POR CUANTO:** A que la referida Ley, en su Artículo 16, numeral 1, establece que: "Licitación Pública: Es la convocatoria pública y obligatoria a un número indeterminado de interesados. Podrá haber licitaciones nacionales y/o internacionales".

**POR CUANTO:** El Artículo 17 de la referida Ley, establece la tabla contentiva de los factores mediante la cual se determina los umbrales lopes que sirven de base para la selección del Proveedor a aplicar en un proceso de compra o contratación.

**POR CUANTO:** A que la Resolución PNP-01-2021 de fecha cinco (05) de julio del dos mil veintiuno (2021) expedida por la Dirección General de Contrataciones Públicas establece los umbrales para la determinación

de los procedimientos de selección a utilizar en las contrataciones de bienes, servicios y obras, durante el periodo correspondiente al año 2021.

**POR CUANTO:** A que la referida Resolución establece que superado el monto de RD\$4,846,824.00, la compra o contratación deberá realizarse mediante Licitación Pública.

**POR CUANTO:** En fecha veinticinco (25) de agosto del año dos mil veintiuno (2021), LA ENTIDAD CONTRATANTE convocó al proceso de licitación pública nacional No. INAIFI-CCC-LPN-2021-0018, para el Suministro de Equipos TIC para Usuarios Finales en el INAIFI: Oficina Principal, Oficinas Regionales, CAIFI y CAFI a Nivel Nacional.

**POR CUANTO:** Que el día catorce (14) de octubre del año dos mil veintiuno (2021), se procedió a la recepción de las Propuestas Técnicas y Económicas (sobres A y B) de los Oferentes participante en el proceso, y posterior apertura de las Ofertas Técnicas (sobres A), en presencia del Comité de Compras y Contrataciones y del Notario Público actuante.

**POR CUANTO:** Que el día primero (01) de noviembre del año dos mil veintiuno (2021), se procedió a la apertura de las Propuestas Económicas (sobres B) de los Oferentes participante en el proceso, en presencia del Comité de Compras y Contrataciones y del Notario Público actuante.

**POR CUANTO:** Que después de un minucioso estudio de las Propuestas presentadas, el Comité de Compras y Contrataciones de LA ENTIDAD CONTRATANTE, mediante Acta de Resolución de Adjudicación de fecha nueve (09) del mes de noviembre del año dos mil veintiuno (2021), le adjudicó a EL PROVEEDOR el Contrato para el Suministro de Equipos TIC para Usuarios Finales en el INAIFI: Oficina Principal, Oficinas Regionales, CAIFI y CAFI a Nivel Nacional.

**POR CUANTO:** A que LA ENTIDAD CONTRATANTE procedió a la notificación del resultado del proceso conforme al Cronograma establecido.

**POR CUANTO:** Que EL PROVEEDOR constituyó una Póliza de Fiel Cumplimiento del contrato por un importe equivalente al 1% del monto adjudicado, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 112, literal d) del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto 543-12, de fecha 06 de septiembre de 2012.

**POR TANTO,** y en el entendido de que el anterior preámbulo forma parte integral del presente contrato,

**LAS PARTES HAN CONVENIDO Y PACTADO LO SIGUIENTE:**

**ARTÍCULO 1.- DEFINICIONES E INTERPRETACIONES:**

**Contrato:** El presente Documento.

**Cronograma de entrega de Cantidades Adjudicadas:** Documento emitido por la Entidad Contratante que determina la cantidad de entrega de servicios solicitados y el número de entregas requeridas al Proveedor.

**Máxima Autoridad Ejecutiva:** El titular o representante legal del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIFI).

**Monto Contratado:** El importe señalado en el contrato.

**Oferente/Proponente:** Persona natural o jurídica que presenta credenciales a los fines de participar en un procedimiento de contratación.

**Proveedor:** Oferente/Proponente que, habiendo participado en el proceso, resulta adjudicatario del Contrato y suministra productos de acuerdo a las bases administrativas.



57

BE

W.S.

W.S.

BE



**ARTÍCULO 2.- DOCUMENTOS CONSTITUYENTES DEL CONTRATO:**

Los siguientes documentos forman parte integral e insustituible del presente contrato, y EL PROVEEDOR reconoce cada uno de éstos como parte intrínseca del mismo.

- a) El Contrato propiamente dicho.
- b) Pliego de Condiciones.
- c) Especificaciones técnicas.
- d) Oferta técnica.
- e) Oferta económica.



**ARTÍCULO 3.- OBJETO DEL CONTRATO:**

3.1.- EL PROVEEDOR, por medio del presente contrato se compromete al Suministro de Equipos TIC para Usuarios Finales en el INAPI: Oficina Principal, Oficinas Regionales, CAPI y CAFI a Nivel Nacional, específicamente:

Item	Descripción	Cantidad	Total
1	UPS	260	RD\$2,147,600.00

3.2.- Los bienes que integran el objeto del presente contrato, deberán reunir los requisitos de calidad y presentación establecidos en el Pliego de Condiciones.

3.3.- EL PROVEEDOR deberá entregar lo requerido de manera inmediata a requerimiento, a partir de la firma del contrato.

**ARTÍCULO 4.- MONTO DEL CONTRATO:**

4.1.- El precio total convenido de los productos indicados en el artículo tres (3) del presente contrato asciende a la suma de DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$2,147,600.00).

4.2.- El presupuesto del presente contrato no genera obligación de pago de su totalidad por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, siendo este meramente indicativo y procediendo la obligación de pago exclusivamente en atención a las unidades efectivamente suministradas en condiciones óptimas.

4.3.- EL PROVEEDOR tiene la obligación de transparentar en su facturación, en los casos que aplique, el Impuesto de Transferencias de Bienes Industrializados y Servicios (ITBIS).

**ARTÍCULO 5.- CONDICIONES DE PAGO:**

5.1.- Los pagos serán realizados en Pesos Dominicanos.

5.2.- La Entidad Contratante deberá entregar al Proveedor un avance inicial correspondiente al 20% del valor total del contrato, a los fines de fortalecer su capacidad económica en su calidad de Miymes, contra presentación de una garantía de buen uso de anticipo, igual a CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$429,520.00), equivalente al 20% del monto adjudicado.

5.3.- EL INAPI cubrirá el pago restante de las obligaciones que genere la contratación de los servicios objeto del presente contrato, contra presentación de factura de los bienes entregados, en un plazo no mayor de 45 días calendario, luego de haber recibido la misma, según correspondiere.



EL PROVEEDOR no estará exento del pago de los impuestos que pudieren generarse en virtud del presente contrato.

**ARTÍCULO 6.- TIEMPO DE VIGENCIA:**

La vigencia del presente contrato será de SEIS (06) MESES a partir de la fecha de la suscripción del contrato y hasta su fiel cumplimiento.

**ARTÍCULO 7.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES:**

7.1.- Los derechos y obligaciones de cada una de LAS PARTES son las que constan en el Pliego de Condiciones que regula el presente contrato.

**ARTÍCULO 8.- GARANTÍA:**

8.1.- Para garantizar el fiel cumplimiento del presente contrato, EL PROVEEDOR hizo formal entrega de una Póliza a favor de LA ENTIDAD CONTRATANTE de conformidad con lo establecido en el Artículo 112, literal d) del referido Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, por un valor de VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$21,476.00), equivalente al 1% del monto adjudicado.

8.2.- Dicha póliza de seguro responderá por los daños y perjuicios que se produzcan a EL INAPI en caso de incumplimiento por parte de EL PROVEEDOR, que determinará en todo caso la ejecución de la póliza, sin perjuicio de las acciones penales o civiles que correspondan.

**ARTÍCULO 9.- EQUILIBRIO ECONÓMICO:**

9.1.- Si en fecha posterior a la entrada en vigencia del presente Contrato se producen cambios en las leyes nacionales, relativos y/o relacionados con la moneda nacional, que impliquen aumentos en el costo o en los gastos a incurrir por EL PROVEEDOR para el suministro de los bienes, los pagos a EL PROVEEDOR, en virtud de este Contrato, aumentarán en la proporción correspondiente a las modificaciones que haya sufrido la legislación con relación a la devaluación de la moneda nacional.

**ARTÍCULO 10.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO:**

10.1.- Cualquier modificación a los términos y condiciones del presente contrato deberá hacerse por acuerdo mutuo entre LAS PARTES, por escrito, mediante enmiendas numeradas cronológicamente y la fecha de vigencia de cada una se contará a partir de la fecha de aprobación realizada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

**ARTÍCULO 11.- RESCISIÓN DEL CONTRATO:**

11.1.- LA ENTIDAD CONTRATANTE podrá rescindir el presente contrato unilateralmente, en el caso de falta grave de EL PROVEEDOR, siempre que la misma no sea originada por acontecimientos de Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

**ARTÍCULO 12.- NULDADES DEL CONTRATO:**

12.1.- La violación del régimen de prohibiciones establecido en el Artículo 14 de la Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), y su modificatoria, originará la nulidad absoluta del Contrato, sin perjuicio de otra acción que debiere interponer LA ENTIDAD CONTRATANTE.

12.2.- La división del presente Contrato, con el fin de evadir las obligaciones de la Ley 340-06, y de las normas complementarias que se dictan en el marco del mismo, será causa de nulidad del mismo.

SS

RS

W.S.

W.S.

RS



**ARTÍCULO 13.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:**

13.1.- LAS PARTES se comprometen a realizar sus mejores esfuerzos para resolver en forma amigable los conflictos o desacuerdos que pudieren surgir con relación al desarrollo del presente contrato y su interpretación.

13.2. Todo litigio, controversia o reclamación resultante de este Contrato o relativo al mismo, su incumplimiento, su interpretación, su resolución o nulidad será sometido al Tribunal Contencioso, Tributario, Administrativo, instituido mediante la Ley 13-07, de fecha cinco (05) de febrero del dos mil siete (2007).

**ARTÍCULO 14.- INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:**

14.1.- El significado e interpretación de los términos y condiciones del presente Contrato se hará al amparo de las leyes de la República Dominicana.

**ARTÍCULO 15.- LEGISLACIÓN APLICABLE:**

15.1.- La ejecución del presente Contrato se hará de conformidad con las leyes vigentes en la República Dominicana.

**ARTÍCULO 16.- IDIOMA OFICIAL:**

16.1.- El presente contrato ha sido redactado en español, que será el idioma de control para todos los asuntos relacionados con el significado e interpretación de los términos y condiciones del presente contrato.

**ARTÍCULO 17.- TÍTULOS:**

17.1.- Los títulos que siguen al número de los artículos en el presente Contrato, sólo tienen un propósito ilustrativo y no servirán como base para interpretar el artículo completo o alterar, modificar el significado de los mismos.

**ARTÍCULO 18.- ACUERDO INTEGRAL:**

18.1.- El presente Contrato, y sus anexos, contienen toda las estipulaciones y acuerdos convenidos entre LAS PARTES; en caso de ambigüedad, duda o desacuerdo sobre la interpretación del mismo y sus documentos anexos, prevalecerá su redacción. Asimismo, se establece que, si alguna de las disposiciones de este Contrato se declara inválida, las demás no serán afectadas y permanecerán plenamente vigentes.

**ARTÍCULO 19.- NOTARIZACIÓN:**

19.1.- Los gastos de notarización del presente contrato correrán por cuenta del PROVEEDOR.

**ARTÍCULO 20.- ELECCIÓN DE DOMICILIO:**

20.1.- Para todos los fines y consecuencias del presente contrato, LAS PARTES eligen domicilio en las direcciones que figuran en la parte introductiva del presente contrato, en el cual recibirán válidamente todo tipo de correspondencia o notificación relativa al presente contrato, su ejecución y terminación.

**HECHO Y FIRMADO** en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, en tres originales del mismo tenor y efecto, uno para cada una de Las Partes y otro para los fines legales correspondientes, a los quince (15) días del mes de noviembre del año dos mil veintiuno (2021).

BESADA M. SANTANA BAEZ  
Directora Ejecutiva  
INAPI

WELINGTON EDMUNDO SEGURA MEDINA  
Representante  
K SUPPLIES, S.R.L.

Dr. Jose Ramon Casado

Notario Público de los del número para el Distrito Nacional, Matrícula 1704. CERTIFICO: que las firmas que anteceden en el presente contrato, fueron puestas en su presencia libre y voluntariamente por los señores BESADA M. SANTANA BAEZ y WELINGTON EDMUNDO SEGURA MEDINA, de generales que constan más arriba, los cuales me manifestaron que es así como acostumbran a firmar todos los actos de su vida pública y privada, en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los quince (15) días del mes de noviembre del año dos mil veintiuno (2021).

AS

NOTARIO PÚBLICO



59





# K SUPPLIES SRL

## CERTIFICACION GARANTIA DE BIENES

Santo Domingo, D. N.  
2 de Agosto del 2023.

Señores  
Comité de Compras y Contrataciones  
CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
Referencia: CPJ-LPN-18-2023



El suscrito, señor WELINGTONG SEGURA, actuando en nombre y representación de la sociedad comercial **K-SUPPLIES, S. R. L.**, en su calidad de Agente Autorizado, **DECLARA** que, en caso de resultar adjudicatario de la Licitación o Comparación de Precios **CPJ-LPN-18-2023**, los productos a ser adquiridos por CONSEJO DEL PODER JUDICIAL han sido fabricados bajo los más altos estándares de calidad y las buenas prácticas de manufactura conforme las regulaciones y normativas internacionales aplicables; y en consecuencia **GARANTIZA** dichos productos ofertados contra cualquier defecto en los materiales y mano de obra empleados para su fabricación.

En ese mismo orden, presentamos **CONSTANCIA** de disponibilidad de **SERVICIOS POSTVENTA** para el mantenimiento en piezas y servicios de forma inmediata sin costo durante el tiempo de vigencia de la garantía, piezas y repuestos con existencia de inventario en el mercado local, reemplazo o cambio sin costo de los equipos y consumibles en caso que fuese necesario, taller de mantenimiento y servicios dentro del territorio nacional.

*La garantía de nuestros equipos tiene una validez a partir de la fecha de recepción, como sigue:*

Producto	Garantía Piezas	Garantía Servicios
Microcomputadora completa Incluyendo doble monitor y accesorios	3 Años	3 Años
Computadora alto desempeño Incluyendo doble monitor y accesorios	3 Años	3 Años
Laptops corporativas gama media	3 Años	3 Años
Computadora "todo en uno" 28"	3 Años	3 Años
Escáneres gama media	1 Año	1 Año
Monitor 24"	1 Año	1 Año
Monitor 27"	1 Año	1 Año





## K SUPPLIES SRL

Adicionalmente, hacemos constar que los equipos listados, son nuevos, sin uso, no remanufacturados (No Refurbished), no reparados, no reacondicionados, no están al final de su vida útil ni al final de su ciclo de vida; además, poseen una garantía de fabricación y de suministro de repuestos por el tiempo indicado en el cuadro, contra defectos de manufactura en condiciones normales de uso a partir de la recepción conforme por parte de la entidad contratante.

**ESTA GARANTIA NO SERÁ VÁLIDA BAJO LAS SIGUIENTES CONDICIONES:** Cuando los productos no hayan sido almacenados de forma correcta, usados de forma inadecuada o incorrecta, alterados. Las garantías limitadas no cubren el desgaste del uso normal, No se aplica a productos que hayan estado situados al aire libre o en ambientes húmedos o si los productos han sido utilizados para propósitos diferentes para los cuales fueron fabricados.

Ninguna otra garantía verbal o escrita diferente a la aquí expresada será reconocida por **K-SUPPLIES, S. R. L.**

Sin otro particular,

  
WELLINGTON SEGURA  
Agente Autorizado






K SUPPLIES SRL

### A: CONSEJO DEL PODER JUDICIAL

PROCESO: LPN-CPJ-18-2023

### OFERTA TECNICA

3 de Agosto 2023

Item No.	Descripción	Unidad	Cantidad	Observaciones
JTE 2				
1	<p><b>Microcomputadora completa incluyendo doble monitor y accesorios:</b>            HP Pro Mini 400 G9 (73H89LS#ABM)            Electronic TCO Certified labeling            ACADPT 90 Watt Smart PFC / ENERGY STAR Certified            BU HP Pro Mini 400 G9 IDS / CKIT HP Pro 400 DM            CPU INTL i5-12500T 6C 2.00 35W            DM No SATA HDD Bracket G6            LBL Intel Core i5 Alder Lake / MISC Packaging Sgl UN (DM)            No Flex Port 2 / No Intel vPro / Flx IO Prt No Rear            OST W11P6 / OS Localization            RAM 16GB (1x16GB) DDR4 3200 SODIMM            SSD 512G 2280 PCIe NVMe Value            WLAN I AX211 Wi-Fi 6E 160MHz +BT 5.3 WW            HP USB 320K KB LTNA / Mouse HP 320M WRD            PWRCORD C5 CNVTL 1.8m st LTNA            HP 235 Wireless Mouse and Keyboard Combo (1Y4D0UT)            Monitor HP E24 G5 FHD - 2 unidades por cada CPU (6N6E9AA)            - Tamaño 23.8", 1920 x 1080, DP/HDMI/USB-B/USB-A x 4            Incluye Cables: DP/HDMI            HP B560 PC Mtng Brckt - 2 unidades por cada CPU (763U8AA)            - Base de montura en monitor para CPU en formato Mini.            - Soporte para monitor dual  <b>GARANTIA: HP 3y Next Bus Day Onsite DT HW Supp (U10N3E)</b>            - Extensión de garantía a 3 años, con soporte en sitio.</p>	UND.	165	



62



NOTE 3			
1	<p><b>Computadora alto desempeño Incluyendo doble monitor y accesorios:</b>            HP Z4 TWR G5 1125W EPA90 RCTO BU (57K33AV)            OS Localization / Latin America - (120V)Spanish local            OST Win 11 Pro 64 WK7 / OS Load to M.2            Intel Xeon W5-2455X 12C 200W CPU            32GB (2x16GB) DDR5 4800 DIMM ECC REG Mem            NVIDIA GeForce RTX 4070 Ti 12 GB GDDR6X FH PCIe x16 ST Graphics            ZTrb 512GB PCIe 2280 TLC M.2 SSD            HPZ 2TB PCIe 2280 TLC M.2 2nd SSD            HP 125 BLK WD KBD / HP WRD 320M Mouse            No Included ODD / No Load Flex Port            Type-A SprSpd USB 5Gbps FrntIOv2EntryMod            Intel AX210 Wi-Fi6E+BT5.2w/EXTAntWLAN            C13 1.83m 15A stkr CNVTL DT PWRCORD            Latin America - (120V) Spanish local            HP Z4 G5 Fan/Frnt Crd Guide Kit            Single Unit (TWR) Packaging            Z4 Country Kit / No Adapters Needed            HP B560 PC Mtng Brckt – 2 unidades por cada CPU (763U8AA)            - Base de montura en monitor para CPU en formato Mini.            - Soporte para monitor dual            HP Z35 Wireless Mouse and Keyboard Combo (1Y4D0UT)            Monitor HP E27q G5 QHD (6N6F2AA) - Doble Monitor  <b>GARANTIA: HP 3y Next Bus Day Onsite DT HW Supp (U10N3E)</b>  <b>- Extensión de garantía a 3 años, con soporte en sitio.</b></p>	UND.	33
2	<p><b>Laptops corporativas gama media:</b>            HP IDS UMA i5-1235U RTX USBC 860 G9BNBPC (684Z7AV)            Intel EVO verified design            Standard Packaging            OS Localization / OST Win 11 Pro 64 Spanish            DM 5MP USB2 NFOV Intgrtd Cam            16.0DAGWUXGAUWVAVLED+LBL400f5MPbntLCDPane            16GB (2x8GB) DDR5 4800 SODIMM Mem            512GB PCIe NVMe Value SSD            No Near Field Communication (No NFC)            Intel AX211 Wi-Fi6e 160MHz +BT5.2 WLAN            No WWAN / No vPro AMT supported            MISC No Fingerprint Sensor / MISC No SmartCard Reader            WP Long Life 51Whr FstCrg 3 cell Batt            45 Watt nPFC USB-C AC Adapter            C5 1.0m stkr CNVTL Power Cord            HP Tamper Lock            Country Localization / Latin America - (120V) Spanish            CP num kypd SR KBDPM / Latin America - (120V) Spanish            Wolf Grey Security Unit LBL NotInUse            InTile Disabled            Electronic TCO Certified labeling            Electronic Energy Star labeling (EStar)            Intel Evo Core i5 sz3 G12 Label            Bulto HP Prelude 15.6 Top Load (1E7D7AA)            Adaptador HP USB-C to RJ45 Adapter G2 (4Z527AA)  <b>GARANTIA: HP 3y NBD Onsite NB HW Supp (U4391E)</b></p>	UND.	25



3	<b>Computadora "todo en uno" 28":</b> HP EON 870 G9 27.0 AIO TS QHD RCTOBUUDTPC (4V6D4AV) EliteOne G9 AIO Intrnl Stereo Spkrs HP No Fingerprint Sensor 1TB PCIe 2280 NVMe TLC SSD HP EliteOne AIO T CKIT Latin America - (120V)Spanish local Electronic TCO Edge Certified labeling Single Unit AIO 27 AH Std Packaging Not Included Card Reader OST Win 11 Pro 64 Latin America - (120V)Spanish local OS Localization C13 1.83m stkr CNVTL FGRY DT PWRCORD Latin America - (120V)Spanish local Intel Core i7-12700 12C 2.10G 65W ENERGY STAR Certified HP EliteOne 870 G9 27 AIO AH with Clutch 32GB (2x16GB) DDR5 4800 SODIMM Mem Realtek 8852BE Wi-Fi6 +BT 5.3 WLAN HP 655 WRLS KB/MSE Combo Latin America - (120V)Spanish local SMP USB2 IR TOF Sens Intgrtd Cam Intel Core i7 Alder Lake Label HP 235 Wireless Mouse and Keyboard Combo (1Y4D0UT) <b>GARANTIA: HP 3y NBD ONS DT HW Supp (U6578E)</b>	UND.	9	
<b>LOTE 4</b>				
1	<b>Escáneres gama media:</b> HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5 (6FW09A) <b>GARANTIA HP: 1 Año</b>	UND.	128	
<b>LOTE 7</b>				
1	<b>Monitor 24":</b> HP E24q G5 QHD Monitor (6N4F1AA) <b>GARANTIA HP: 1 Año</b>	UND.	50	
2	<b>Monitor 27":</b> HP E27q G5 QHD Monitor (6N6F2AA) <b>GARANTIA HP: 1 Año</b>	UND.	25	

ENTREGA: SEGÚN CRONOGRAMA DE ENTREGA DEL PLIEGO DE CONDICIONES.  
 VALIDEZ DE OFERTA: 120 DIAS



  
**WELINGTON SEGURA**  
 K SUPPLIES SRL  
 (809) 754-3606



**K SUPPLIES SRL**



**FICHAS TECNICAS  
( BROCHURES Y CATALOGOS )**



**REFERENCIA:**

**LPN-CPJ-18-2023**







# HP Pro Mini 400 G9 Desktop PC

Essential productivity in a small package

Stay competitive in a constantly evolving business environment and make the most of your technology investment. Commercial-grade features for productivity, expandability, and security, come neatly packaged in this ultra-small chassis.



Photo image is for illustrative purposes only.

HP recommends Windows 11 Pro for business



#### Robust desktop performance

- Accomplish everything from minor tasks to complex projects with the latest Intel® processor<sup>2</sup>, high-speed memory, and essential ports. Value-priced for smooth, straightforward performance and diversified upgradeability.

#### Flex ports for easy expansion

- Configure your Mini your way with flex ports for legacy support or clean desk connectivity or expand with optional dual storage and expansion modules.<sup>3</sup>

#### Protected by HP Wolf Security

- HP Wolf Security for Business creates a hardware-enforced, always-on, resilient defense. From the BIOS to the browser, above, in, and below the OS, these constantly evolving solutions help protect your PC from modern threats.<sup>4</sup>
- Configure your desktop's CPU for the perfect combination of performance, power consumption, and value. The latest Intel® processor handles multiple work tasks smoothly and reliably with multiple processing cores to divide up the work.<sup>2</sup>
- Boost your desktop's performance with integrated graphics. Enable fast execution for your computing and multimedia workloads.<sup>5</sup>
- Quickly access and transfer data to keep up with today's changing business requirements with advanced PCIe Gen 4 SSDs, USB Type-C®, and DDR4 memory.
- Get a fast and reliable connection in dense wireless environments with gigabit data rate Wi-Fi 6E.<sup>6,7</sup>
- Your PC keeps working even when you're not with Modern Standby. When you wake the PC it's ready to work, meaning your email, notifications, and updates have all been updating themselves while the PC is asleep and connected to a network.<sup>8</sup>
- Upgrade and maintain your PC with simple tool-less access to this Desktop Mini chassis.
- Choose two flex ports from the following: USB Type-C® 3.2 gen 2, HDMI, DisplayPort™, VGA, one or two serial, dual USB 2.0, or a second external antenna.<sup>9</sup>
- Get ready for an immersive experience with the ability to connect up to four monitors.<sup>10</sup>



# HP Pro Mini 400 G9 Desktop PC Specifications Table

\*Product images differ from actual product.

<b>Available Operating Systems</b>	Windows 11 Pro <sup>1</sup> Windows 11 Home – HP recommends Windows 11 Pro for business <sup>1</sup> Windows 11 Home Single Language – HP recommends Windows 11 Pro for business <sup>1</sup> Windows 11 Pro (preinstalled with Windows 10 Pro Downgrade) <sup>1,2</sup> FreeOS
<b>Processor family<sup>11</sup></b>	Intel® Pentium® processor, Intel® Celeron® processor, 12th Generation Intel® Core™ i7 processor, 12th Generation Intel® Core™ i5 processor
<b>Available Processors<sup>1,4,11</sup></b>	Intel® Core™ i7-12700T with Intel® UHD Graphics (1.4 GHz base frequency up to 4.7 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 25 MB L3 cache, 12 cores, 20 threads), supports Intel® vPro™ Technology, Intel® Pentium® Gold G7450T with Intel® UHD Graphics (3.1 GHz base frequency, 6 MB L3 cache, 2 cores, 4 threads), Intel® Celeron® G5900T with Intel® UHD Graphics (2.8 GHz base frequency, 4 MB L3 cache, 2 cores, 2 threads), Intel® Core™ i5-12500T with Intel® UHD Graphics (2.0 GHz base frequency up to 4.4 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 18 MB L3 cache, 6 cores, 12 threads), supports Intel® vPro™ Technology, Intel® Core™ i5-12400T with Intel® UHD Graphics (1.8 GHz base frequency up to 4.2 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 18 MB L3 cache, 6 cores, 12 threads), Intel® Core™ i3-12100T with Intel® UHD Graphics (2.2 GHz base frequency up to 4.1 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 12 MB L3 cache, 4 cores, 8 threads)
<b>Chipset<sup>9</sup></b>	Intel® D670 (vPro®)
<b>Form factor</b>	Mini
<b>Maximum memory</b>	64 GB DDR4-3200 SDRAM <sup>11,12</sup> Transfer rates up to 3200 MT/s for Celeron®, Pentium®, Intel® Core™ i3, and Intel® Core™ i5, Intel® Core™ i7 processors.
<b>Memory slots</b>	2 SODIMM
<b>Internal storage</b>	500 GB up to 2 TB SATA HDD <sup>9</sup> 256 GB up to 1 TB PCIe® NVMe™ M.2 SSD <sup>13</sup>
<b>Available Graphics</b>	Integrated: Intel® UHD Graphics 730, Intel® UHD Graphics 770, Intel® UHD Graphics 770 (Integrated graphics will depend on processor.)
<b>Audio</b>	Realtek ALC3252 codec, universal audio jack with CTIA and QMTP headset support
<b>Expansion slots</b>	1 M.2 2230, 1 M.2 2280 (1 M.2 slot for WLAN and 1 M.2 2280 slot for storage)
<b>Ports and Connectors</b>	Front: 1 headphone/microphone combo, 1 SuperSpeed USB Type-A 10Gbps signaling rate, 1 SuperSpeed USB Type-A 10Gbps signaling rate (charging), 1 SuperSpeed USB Type-C® 20Gbps signaling rate Rear: 1 power connector, 1 RJ-45, 1 SuperSpeed USB Type-A 10Gbps signaling rate, 2 SuperSpeed USB Type-A 5Gbps signaling rate, 2 DisplayPort™ 1.4, 1 HDMI 2.1 Optional Parts: Rear I/O port 1 – choose one of the following options: 2 USB 2.0 Type-A 480Mbps signaling rate, 1 serial, 1 second external antenna port, Fire I/O port 1 – choose one of the following options: 1 VGA, 1 serial, 1 DisplayPort™ 1.4, 1 HDMI 2.1, 1 SuperSpeed USB Type-C® 10Gbps signaling rate (100W Power intake, Alt Mode DisplayPort™) <sup>12,32</sup>
<b>Input devices</b>	HP USB Business Slim SmartCard CCID Keyboard, HP 125 Wired Keyboard, HP USB 320K Keyboard <sup>17</sup> , HP 125 Wired Mouse <sup>17</sup>
<b>Communications</b>	LAN: Integrated Intel® I219LM GbE LOM, Intel® Wi-Fi 6E AX211 (2x2) and Bluetooth® 5.2 H.2 combo, non-vPro®, Realtek Wi-Fi 6 RTL8852BE 802.11a/b/g/n/ax 2x2 and Bluetooth® 5.2 combo <sup>18</sup>
<b>Drive Bays</b>	One 2.5” <sup>11</sup>
<b>Environmental</b>	Operating temperature: 10 to 35°C Operating humidity: 10 to 50% RH
<b>Software</b>	HP Notifications, HP PC Hardware Diagnostics UEFI, HP Support Assistant, HP Connection Optimizer, HP Privacy Settings, HP PC Hardware Diagnostics Windows, HP Desktop Support Utilities, MyHP, HP QuickDrop, HP Easy Clean, Touchpoint Customize for Commercial, HP Easy Clean Keyboard Driver, HSA Fusion for Commercial, HSA Telemetry for Commercial <sup>14, 15, 24</sup>
<b>Available software</b>	HP Smart Support <sup>13</sup>
<b>Security management</b>	Trusted Platform Module TPM 2.0 Embedded Security Chip, shipped with Windows 10 (Common Criteria EAL4+ Certified) (TPM 1.40-2 Level 2 Certified), HP Secure Erase, HP Sure Click, HP Sure Sense, Absolute Persistence module, HP Sure Admin, HP BIOSphere Guard, HP Tamper Lock, HP Sure Start Gen7 <sup>21, 22, 23, 25, 26, 27, 28</sup>
<b>Security Software Licenses</b>	HP Wolf Pro Security Edition <sup>29</sup>
<b>Management features</b>	HP Client Calling (download), HP Driver Packs (download), HP Image Assistant (download), HP Cloud Management Script Library (download), HP Connect for Microsoft Endpoint Manager, HP Manageability Integration Kit (download), HP Patch Assistant (download) <sup>30, 31, 33</sup>
<b>Power</b>	90 W external power adapter, up to 89% efficiency
<b>Dimensions</b>	17.7 x 17.5 x 3.4 cm
<b>Weight</b>	1.42 kg (Exact weight depends on configuration.)
<b>Ecolabels</b>	EPEAT® registered <sup>34</sup>
<b>Energy star certified (sales fixed)</b>	ENERGY STAR® certified



## HP Pro Mini 400 G9 Desktop PC

### Accessories and services (not included)

HP Desktop Mini Dual VESA Sleeve v3 with PSH



Wrap your HP Desktop Mini PC in the HP Desktop Mini Dual VESA Sleeve v3 with PSH to securely mount it—with or without an Expansion Module—behind your display position the solution on a wall, and lock it down with the integrated security bracket and optional HP Ultra-Slim Cable Lock.

**Product number: 13L6BAA**

<sup>1</sup> Each sold separately. Expansion Modules are compatible with the HP Desktop Mini SecurityDual VESA Sleeve (G1K22AA) and HP Desktop Mini Dual VESA Sleeve v3 with PSH (13L6BAA). The HP DM VESA Power Supply Holder Kit and HP DM VESA Quick Deploy Adhesive are only compatible with HP Desktop Mini Dual VESA Sleeve v3 with PSH (13L6BAA). See product QuickSpecs for exact configurations.

HP Z25 Wired Mouse and Keyboard Combo



Think how much you use your mouse and keyboard. That's why we've taken the time to design products that are comfortable to use so you can work productively every day - and all day if necessary.

**Product number: Z85JAA**

HP Stereo USB Headset G2



Plug right in and get ready to speak and hear clearly all day. With noise-cancelling, comfortable design, and easy adjustment, your sound comfort will carry you from call to call without interference or frustration.

**Product number: 428K1AA**

<sup>1</sup> Google tested to meet Chromebook compatibility standards.  
<sup>2</sup> This product works with devices capable of running the latest version of Chrome OS and has been certified to meet Google's compatibility standards. Google is not responsible for the operation of this product or its compliance with safety requirements. Chromebook and the Works With Chromebook badge are trademarks of Google LLC.

HP Keyed Cable Lock 10 mm



Help keep your notebook safe in the office and high-traffic areas by tethering it to a secure surface with the HP Master Keyed Cable Lock 10mm, designed specifically for ultra-thin profile notebooks.

**Product number: T1A62AA**







Data sheet

# HP 235 Wireless Mouse and Keyboard Combo



## A well designed wireless keyboard and mouse combo built for comfort and quiet

Experience a keyboard and mouse combo that's comfortable, sleek and quiet. With a chiclet keyboard and durable mouse design, you can work efficiently and quietly. Enjoy a clutter-free environment and the freedom to roam with a 2.4GHz wireless connection.<sup>1</sup> Plus, with keyboard shortcuts and long-lasting batteries, you can work productively all day long.

### Stylish design with comfort in mind

The chiclet keyboard design lets you enjoy comfortable, more accurate typing with less noise.

### Comfort meets durability

Handle any task with this durably designed mouse that's built for comfort.

### Free yourself from wires

Reduce clutter and enjoy the freedom to move around lag-free with a 2.4GHz wireless connection<sup>1</sup>.

### Productivity at your fingertips

Increase productivity with a keyboard that easily activates all 12 function keys with just one click.

### Just 1 set of batteries. Up to 16 months of power

Serious battery life with a keyboard that lasts up to 16 months and a mouse that lasts up to 12 months<sup>2</sup>.

### Speed meets precision

Be more agile in your mouse movements with up to 1600 DPI.

1. Wireless connectivity up to 32.8ft (10m).

2. Actual battery life will vary with use and environmental conditions, and will naturally decrease with time and usage.



## Specifications



**HP Z35 Wireless Mouse and Keyboard Combo**



<b>Part number</b>	1Y400AA
<b>Dimensions</b> (L x W x H)	Keyboard: 17.32 x 5.76 x 1.09 in (440 x 146.2 x 27.6 mm) Mouse: 2.49 x 4.53 x 1.43 in (63.3 x 115 x 36.2 mm)
<b>Weight</b>	Keyboard: 1.09 lb (0.495 kg) Mouse: 0.14 lb (0.063 kg)
<b>Connectivity</b>	2.4 GHz
<b>Wireless connection encryption</b>	Secure 128-bit (AES) encryption between device and receiver
<b>Interface</b>	USB
<b>Keyboard (only)</b>	<b>System requirements</b> Windows 10 (64 and 32 bit), Windows 11 <b>Approvals</b> FCC ICES CULus CE GS EAC Ukraine India BIS KCC RCM BSMI VCCI
<b>What's in the box</b>	Keyboard, Mouse, Nano Dongle, 2 x AAA batteries, 1 x AA battery, Product Notice, Warranty Card
<b>Warranty</b>	One-year limited warranty
<b>Country of origin</b>	China



**Sign up for updates**  
[hp.com/go/getupdated](https://hp.com/go/getupdated)



© Copyright 2021 HP Development Company, L.P. The information contained herein is subject to change without notice. The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein.







# HP E24 G5 FHD Monitor

## Redefining Focus

Intentionally crafted to deliver crisp visuals, personalized comfort, and true flexibility, the HP E24 G5 FHD Monitor redefines comfort, so there's nothing between you and your best. Stylishly designed with the planet in mind, this display is the perfect fit for both the office and home.



Product image may differ from actual product

### See it All, Do it All

- When the difference is in the details, this 23.8-inch diagonal FHD monitor displays the clarity you need to stay focused on the task at hand. With rich 99% sRGB color depth and IPS technology<sup>1</sup>, you'll see clear, vivid colors across wide viewing angles<sup>2</sup>.

### Bring Comfort to Work

- When doing your best relies on feeling your best, it's easy to find all-day comfort with 4-way adjustability optimized by the step-by-step Ergonomic Setup Guide in HP Display Center<sup>3</sup>. Help keep your eyes comfortable with a monitor that comes with flicker-free technology, a 75Hz refresh rate<sup>7</sup> and HP Eye Ease, an always-on, built-in low-blue light filter.

### Connect Intuitively

- Work how you want with flexible connectivity and settings. Purposefully in reach, the accessible ports make connecting your devices quick and easy, while you effortlessly navigate your on-screen settings with the intuitive joystick OSD button.

### Design that Inspires

- Spark joy on your desk and in the world with a monitor built around you. The elegant, efficient design and 3-sided micro-edge bezel elevate your office while maximizing space. Beyond the looks, feel good with a monitor that contains recycled plastics<sup>4</sup> and metals<sup>5</sup>. And customize your space to boost your productivity with the matching accessory ecosystem<sup>6</sup>.



## Featuring

### Ergonomic Setup Guide

Achieve all-day comfort when you apply the best practices from the Ergonomic Setup Guide.<sup>3</sup>

### Enhanced Viewing Comfort with HP Eye Ease

Always-on, built-in, low-blue light filter that reduces blue light without the yellow color shift now enhanced with a 75Hz refresh rate.<sup>1</sup>

### IPS Panel

No matter where you stand, IPS technology ensures image accuracy and consistency across wide, 178-degree horizontal and vertical viewing angles.

### 99% sRGB Color Space

Enjoy what you see on screen with 99% sRGB color space. This display provides ideal color reproduction for vibrant images and videos.<sup>1</sup>

### Endless Adjustability

Work effortlessly with 4-way ergonomics that help keep your neck, shoulders, and back comfortable throughout the day. Customize pivot, tilt, 150 mm height adjust, and swivel settings to fit you, your desk, and your needs.

### More Ports. More Flexibility.

More ports means more capabilities. With an HDMI, DisplayPort™, USB-B, and 4 USB-A 3.2 ports, you can connect multiple devices like a headset and webcam.<sup>7</sup>

### Effortless Joypad OSD Button

It's never been easier to configure your displays settings right from the monitor. Simply navigate the on-screen menu with the joypad OSD button to adjust brightness, contrast, and color.

### HP Display Manager

HP Display Manager makes remote management of the monitor easy. Simplify deployment, asset tracking, and remotely control your monitor settings, like turning the power off.<sup>8</sup>

### HP Display Center

Customize your display with easy, intuitive HP Display Center software.<sup>9</sup>

### 3-Sided Micro-Edge Bezel

See and do more on your screen with a 3-sided micro-edge bezel that maximizes your viewing area for a sleek design and virtually seamless dual-monitor setups.

### Materials that Matter

This monitor's enclosure consists of 90% recycled and renewable material.<sup>6</sup>

### Mindful Metals

At HP, we don't stop when it comes to protecting our shared future. That's why this monitor was engineered to contain 25% recycled metals.<sup>10</sup>

### Thoughtful Product Packaging

HP is committed to reducing plastic in landfills by using 100% recyclable packaging that meets recycling requirements, so it can stay out of the landfill when customers are finished with it.<sup>11,12</sup>

### Increased Energy Efficiency

Reaching highest energy-saving standards with an ENERGY STAR® rating and EPEAT® Registration.<sup>13,14</sup>

### Customizable Matching Accessories

Customize your desk to fit your work needs with the matching accessory ecosystem.<sup>15</sup>



## HP E24 G5 FHD Monitor Specifications Table



\*Product images differ from actual product

Display size (diagonal, metric)	60.5 cm (23.8")
Display type	IPS
Panel Active Area	52.7 x 29.65 cm
Brightness	250 nits <sup>1</sup>
Contrast ratio	1000:1 <sup>1</sup>
Response time	5ms G@G (with overdrive) <sup>1</sup>
Product colour	Black head, black and silver stand
Aspect ratio	16:9 <sup>1</sup>
Native resolution	FHD (1920 x 1080) <sup>1, 2</sup>
Resolutions supported	640 x 480, 720 x 400, 800 x 600, 1024 x 768, 1280 x 720, 1280 x 800, 1280 x 1024, 1440 x 900, 1600 x 900, 1680 x 1050, 1320 x 1080
Display features	On-screen controls: Anti-glare, Height Adjust/Tilt/Swivel/Pivot; HP Eye Ease
User controls	Management: Information; Exit; Input; Color; Image; Power; Menu; Brightness
Ports and Connectors	1 HDMI 1.4; 1 DisplayPort™ 1.2; 4 SuperSpeed USB Type-A 5Gbps signaling rate (1 charging); 1 USB-B
HDCP	Yes, DisplayPort™ and HDMI
Environmental	Operating temperature: 5 to 35°C; Operating humidity: 20 to 80% RH
Power	100 - 240 VAC 50/60 Hz
Power consumption	53 W (maximum); 22 W (typical); 0.5 W (standby)
Dimensions	53.94 x 4.7 x 32.26 cm (without hinge); 53.94 x 7.5 x 32.26 cm (with hinge) (without stand)
Weight	5.4 kg (with stand)
Physical security features	Security lock-ready <sup>1, 3</sup>
Ecolabels	EPEAT™ registered; TCO Certified <sup>4</sup> ; ENERGY STAR® certified
Certification and compliance	Australian-New Zealand: MEPS; BIS; BSM; CB; CCC; CE; DECP; CEL; CEL Grade 1; cTUVus; EAC; ENERGY STAR®; FCC; ISO 9241-307; KC/KCC; Korea MEPS (E-standby); Microsoft WHQL Certification; NOM; PSB; SEPA; TCO Certified Edge; TÜV-S; VCCI; Vietnam: MEPS; WEEE; ISC; ICE; UAE; TGM; Ukraine: certificates; NRC; PSE; Hardware low blue light; GS
Sustainable impact specifications	Low Halogen: Molded paper pulp cushion inside box is 100% sustainably sourced and recyclable. Outside box and corrugated cushions are 100% sustainably sourced and recyclable. Contains oven-bound recycled plastic; 80% ITE-derived closed loop plastic; At least 25% recycled metal <sup>1, 7, 8, 9</sup>
What's in the box	Monitor; DisplayPort™ cable; HDMI cable; Warranty card; USB Type-A to B cable; Quick Setup Poster; AC power cord <sup>11</sup>
Warranty	3 years limited warranty
Pixels per inch (ppi)	93 ppi
Panel bit depth	8 bit (6 bit + FRC)
Vertical viewing angle	178°
Horizontal viewing angle	178°
Bezel	3-sided borderless
Swivel	±45°
Tilt	-5 to +23°
Pivot	+90°
Height adjustment range	150 mm
VESA mounting	100 mm x 100 mm
Hardness	3H
Screen treatment	Anti-glare
Flicker-free	Yes
Low blue light modes	Yes, HP Eye Ease (TUV Low Blue Light Hardware Solution certified)
Energy efficiency class	D
Display scan frequency (vertical)	50-75 Hz
Display scan frequency (horizontal)	30-85 kHz
Pixel pitch	0.27 x 0.27 mm
Display colors	Up to 16.7 million colors supported
Display Color Gamut	99% sRGB
Management software	HP Display Center; HP Display Manager <sup>12</sup>





## HP E24 G5 FHD Monitor

### Accessories and services (not included)

---

HP Business PC Security Lock v3 Kit



Help prevent classic tampering and secure your PC and display in workspaces and public areas with the affordable HP Business PC Security Lock v3 Kit.  
Product number: 3XJ17AA

---

HP S101 Speaker Bar



Add rich stereo audio to select E-Series monitors and P-Series monitors<sup>1</sup> and keep a clean, clutter-free desk with the HP S101 Speaker Bar, which fits neatly underneath the display head and connects through USB.  
Product number: 5U4R0AA

---





Overview

### HP PC Mounting Brackets for Monitors



HP B250 PC Mounting Bracket



HP B300 PC Mounting Bracket



HP B550 Z Display PC Mounting Bracket



HP B600 Z Display PC mounting Bracket



77



Overview



**HP B200 PC Mounting Bracket**



**HP B560 PC Mounting Bracket**



78

### Overview

#### Models

HP B250 PC Mounting Bracket	8RA46AA
HP B300 PC Mounting Bracket	2DW53AA
HP B550 PC Mounting Bracket	16U00AA
HP B600 Z Display PC mounting Bracket	529H3AA
HP B200 PC Mounting Bracket	762T5AA
HP B560 PC Mounting Bracket	763UBAA

#### Introduction

Customize an altogether better solution with the HP PC Mounting Bracket for Monitors, which lets you attach your HP Desktop Mini, HP Chromebox, or select HP Thin Client directly behind or under select HP Z Displays, E displays and P displays.<sup>1</sup>

#### Key Benefits

- Maximize your available work area with a single-footprint solution. Simply attach the bracket to the back or the bottom of your display, and your PC platform to the bracket. It's that easy!
- Retain the comfort features of your HP Display. The bracket doesn't interfere with the monitor's height adjustment, tilt, swivel or pivot settings.
- Get the reassurance of a one-year limited warranty.

1. Sold separately. See product QuickSpecs for exact device compatibility.



79

### Features

Mounts	Displays Compatibility
HP B250 PC Mounting Bracket (8RA46AA)	P27q G4, P22h G4, P24h G4, P24q G4, P27h G4, P34hc G4.
HP B300 PC Mounting Bracket (2DW53AA)	E22 G4, E23 G4, E24 G4, E24q G4, E24t G4, E24i G4, E24d G4, E24m G4, E24mv G4, E24u G4, E27 G4, E27d G4, E27m G4, E27q G4, E27u G4.
HP B550 Z Display PC Mounting Bracket (16U00AA)	Z24f G3, Z24u G3, Z24n G3, Z27k G3, Z27q G3, Z27u G3, Z25xs G3, Z27xs G3, Z32k G3, Z24q G3, Z24m G3, P22h G5, P24h G5, P27h G5, P32u G5.
HP B600 Z Display PC mounting Bracket (529H3AA)	Z40C G3, Z34C G3.
HP HP B200 PC Mounting Bracket (762T5AA)	P22v/ P22/P22h/ P24v/ P24/ P24h/P27/P27h G5.
HP B560 PC Mounting Bracket (763U8AA)	E22 G5, E24 G5, E24t G5, E24q G5, E27 G5, E27q G5, E24u G5, E27u G5, E27k G5, E32k G5, E45c G5.

### Platform Compatibility

#### Desktop PCs:

Compatible with HP Desktop Mini Business PCs and HP Chromebox that have a 100 mm x 100 mm VESA mount.

#### Thin Clients:

Compatible with most HP Thin Clients that have a 100 mm x 100 mm VESA mount.

#### Workstations:

Compatible with HP Workstation Mini that have a 100mm x 100mm VESA mount (select displays only, not all displays can support weight of Z2 Mini)

**NOTE:** Not all models are available in all regions.

**NOTE:** HP HP B200 PC Mounting Bracket is only compatible with 1L Desktop Mini PC (not compatible with discrete GPU Desktop mini PC)

#### Service and Support

One-year limited warranty. Additional support is available 24 hours a day, seven days a week by phone as well as online support forms.

**NOTE:** Certain restrictions and exclusions apply. Consult the HP Customer Support Center for details.



80



### Technical Specifications

#### Technical Specifications

##### HP B250 PC Mounting Bracket

###### Basic Product Specifications

**Dimensions** (unpackaged) 4.52 x 7.14 x 2.24 in  
(115 x 181.3 x 57.01 mm)

**Weight** (unpackaged) 17.81 oz (505 g)

**Dimensions** (packaged – LxWxH) 10.03 x 5.31 x 3.35 in  
(255 x 135 x 85 mm)

**Weight** (packaged) 24.23 oz (687 g)

Compatible with 100 x 100 mm VESA mount.

None

Easily and securely attaches the PC to the monitor as the PC slides into place with a click.

Short DisplayPort cable to connect monitor with PC included.

Security lock to discourage PC theft.

HP Black

HP B250 PC Mounting Bracket, 700 mm DisplayPort cable, 700 mm USB A to B cable, 4 x 6 mm screws, 4 x 10 mm screws, Quick Installation Guide and Warranty card.

###### VESA Configuration

###### Quick Release Mechanism

###### Attachment

###### Cable

###### Security

###### Product Finish

###### What's in the Box?

###### NOTE:

4 x 10 mm screws – for mounting the HP Desktop Mini, Thin Client, or Chromebox (platforms sold separately)

M4 x 6 mm screws – for mounting with the HP Desktop Mini Security/ Dual VESA Sleeve (G1K22AA) (Dual VESA Sleeve sold separately)



##### HP B300 PC Mounting Bracket

###### Basic Product Specifications

**Dimensions** (unpackaged) 9.70 x 4.53 x 2.04 in  
(246.3 x 115 x 51.9 mm)

**Weight** (unpackaged) 11.22 oz (318 g)

**Dimensions** (packaged – LxWxH) 11.22 x 5.31 x 3.35 in  
(285 x 135 x 85 mm)

**Weight** (packaged) 15.87 oz (450 g)

Compatible with 100 x 100 mm VESA mount.

None

Easily and securely attaches the PC to the monitor as the PC slides into place with a click.

Short DisplayPort cable to connect monitor with PC included.

Security lock to discourage PC theft.

HP Black

HP B300 PC Mounting Bracket, 700 mm DisplayPort cable, 700 mm USB A to B cable, 4 x 6 mm screws, 4 x 10 mm screws, Quick Installation Guide and Warranty card.

###### NOTE:

4 x 10 mm screws – for mounting the HP Desktop Mini, Thin Client, or Chromebox (platforms sold separately)

M4 x 6 mm screws – for mounting with the HP Desktop Mini Security/ Dual VESA Sleeve (G1K22AA) (Dual VESA Sleeve sold separately)



### Technical Specifications

#### HP B550 Z Display PC Mounting Bracket

##### Basic Product Specifications

**Dimensions** (unpackaged) 5.12 x 10.10 x 0.5 in  
(256.5 x 130 x 12.7 mm)

**Weight** (unpackaged) 11.22 oz (318 g)

**Dimensions** (packaged – LxWxH) 11.81 x 6.10 x 1.18 in  
(300 x 155 x 30 mm)

**Weight** (packaged) 24.34 oz (690 g)

##### VESA Configuration

Compatible with 100 x 100 mm and 75 x 75 mm VESA mount.

##### Quick Release Mechanism

None

##### Attachment

Easily and securely attaches the PC to the monitor as the PC slides into place with a click.

##### Cable

Short DisplayPort cable to connect monitor with PC included.

##### Product Finish

HP Black

##### What's in the Box?

HP B550 Z Display PC Mounting Bracket, 700 mm DisplayPort cable, 700 mm USB A to B cable, 4 x 6 mm screws, 4 x 10 mm screws, TR screws, M4 x 8 mm thumb screws, M4 x 8 mm sunk screws, M4 x 15.5 mm screws, Quick Installation Guide and Warranty card.

##### NOTE:

M4 x 10 mm screws – for mounting the HP Desktop Mini, Thin Client, or Chromebox (platforms sold separately)

M4 x 6 mm screws – for mounting with the HP Desktop Mini Security/ Dual VESA Sleeve (G1K22AA) (Dual VESA Sleeve sold separately)



#### HP B600 Z Display PC Mounting Bracket

##### Basic Product Specifications

**Dimensions** (unpackaged) 10.10 x 5.12 x 0.52 in  
(256.5 x 130.0 x 13.2 mm)

**Weight** (unpackaged) 17.50 oz (496 g)

**Dimensions** (packaged – LxWxH) 11.81 x 6.10 x 1.18 in  
(300 x 155 x 30 mm)

**Weight** (packaged) 26.70 oz (757 g)

##### VESA Configuration

Compatible with 100 x 100 mm and 75 x 75 mm VESA mount.

##### Quick Release Mechanism

None

##### Attachment

Easily and securely attaches the PC to the monitor as the PC slides into place with a click.

##### Cable

Short DisplayPort cable to connect monitor with PC included.

##### Product Finish

HP Black

##### What's in the Box?

HP B600 Z Display PC Mounting Bracket, 700 mm DisplayPort cable, 700 mm USB A to B cable, 4 x 6 mm screws, 4 x 10 mm screws, TR screws, M4 x 8 mm thumb screws, M4 x 8 mm sunk screws, M4 x 15.5 mm screws, Quick Installation Guide and Warranty card.

##### NOTE:

M4 x 10 mm screws – for mounting the HP Desktop Mini, Thin Client, or Chromebox (platforms sold separately)

M4 x 6 mm screws – for mounting with the HP Desktop Mini Security/ Dual VESA Sleeve (G1K22AA) (Dual VESA Sleeve sold separately)



87



### Technical Specifications

#### HP B200 PC Mounting Bracket

##### Basic Product Specifications

**Dimensions** (unpackaged) 7.12 x 6.91 x 1.93 in  
(181 x 175.5 x 49.1 mm)

**Weight** (unpackaged) 18.80 oz (533 g)

**Dimensions** (packaged – LxWxH) 10.94 x 9.88 x 2.44 in  
(278 x 251 x 62 mm)

**Weight** (packaged) 29.38 oz (833 g)

##### Monitor Weight Capacity

< 6kg (13.2lbs) per unit

##### VESA Configuration

None

##### Quick Release Mechanism

None

##### Attachment

Easily and securely attaches the PC under the monitor as the PC slides into the sleeve.

##### Compatible Display Sizes

≤27"

##### Product Finish

HP Black

##### What's in the Box?

HP B200 PC Mounting Bracket, FIXED FRAME (2PCS), M4 x 6 mm screws, M4 x 10 mm screws, TR screws, Quick Installation Guide and Warranty card.



#### HP B560 PC Mounting Bracket

##### Basic Product Specifications

**Dimensions** (unpacked – WxDxH) 10.91 x 5.11 x 2.67 in  
(27.71 x 13.0 x 6.78 cm)

**Weight** (unpacked) 1.05 lb (0.48 kg)

**Dimensions** (packed – WxDxH) 11.7 x 5.63 x 3.66 in  
(29.7 x 14.3 x 9.3 cm)

**Weight** (packed) 1.71 lb (0.78 kg)

##### VESA Configuration

Compatible with 100 x 100 mm VESA mount

##### Quick Release Mechanism

None

##### Attachment

Easily and securely attaches the PC to the monitor as the PC slides into place with a click.

##### Security

Security lock to discourage PC theft.

##### Product Finish

HP Black

##### Environmental Specifications

##### Contains Recycled Plastics

65% ITE and contain ocean-bound plastic

##### Recyclable Packaging (Box, packing materials)

Outside Box and corrugated cushions are 100% sustainably sourced and recyclable

##### Warranty

HP standard One-year limited warranty\*.

##### What's in the Box?

HP B560 PC Mounting Bracket, Foot 5.5 mm (1), Foot 7.5 mm (1), Foot 9.5 mm (1), M4 x 11 mm thumb screws (2), M4 x L11 mm sunk screw (2), M4 x L15.5 mm screw (4), M4 x L6 mm screw (4), M4 x L10 mm screw (4), TR screw (4), Quick Installation Guide and Warranty card.



**NOTE\***: HP includes a one-year limited warranty with online support available 24x7. Consult the HP Customer Support Center for details or go to <http://www.hp.com/go/orderdocuments>. Internet access required and not included.



### Technical Specifications

#### Shipping Information

<b>Pallet Weight</b>	37.47 lb (17 kg)
<b>Master Carton Dimension (Unpacked)</b>	20.94 x 17.4 x 12.87 in (53.2 x 44.2 x 32.7 cm)
<b>Inner Carton Dimension (Unpacked)</b>	11.7 x 5.62 x 3.66 in (29.7 x 14.3 x 9.3 cm)
<b>Master Carton Weight</b>	31.52 lb (14.3 kg)
<b>Inner Carton Weight</b>	1.71 lb (0.78 kg)
<b>Master Carton Quantity</b>	8 per pallet
<b>Inner Carton Quantity</b>	128 per pallet
<b>Pallet - Products per Layer</b>	64
<b>Pallet - Layers</b>	2
<b>Cartons per Pallet</b>	8
<b>Cartons per Layer</b>	4
<b>Products per Pallet</b>	128

#### Service and Support

HP includes a one-year limited warranty with online support available 24x7. Consult the HP Customer Support Center for details, or go to <http://www.hp.com/go/orderdocuments>. Internet access required and not included.



### Change Log

© Copyright 2023 HP Development Company, L.P. All rights reserved.

The information contained herein is subject to change without notice. The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein. DisplayPort™ and the DisplayPort™ logo are trademarks owned by the Video Electronics Standards Association (VESA®) in the United States and other countries.

Date of change:	Version History:	Description of change:
November 19, 2015	From v1 to v2	Changed What's in the Box paragraph.
March 6, 2017	From v2 to v3	Changed What's in the Box paragraph, Compatible Monitors added
March 31, 2017	From v3 to v4	Q5 name change. Adding in B300 and B500 brackets.
June 8, 2017	From v4 to v5	Corrected SKUs for brackets, clarified "notes" section
December 12, 2017	From v5 to v6	List of Compatible Displays updated
November 1, 2019	From v6 to v7	B300/B500 PC mounting brackets updated
February 1, 2020	From v7 to v8	B250 PC mounting bracket added
February 12, 2021	From v8 to v9	B550 PC mounting bracket added
January 21, 2022	From v9 to v10	B600 Z Display PC mounting BKT added.
March 4, 2022	From v10 to v11	B250 PC mounting bracket What's in the Box? Typo corrected
March 22, 2022	From v11 to v12	B600 Z Display PC mounting BKT image updated.
November 7, 2022	From v12 to v13	B200 PC Mounting bracket added
January 18, 2023	From v13 to v14	HP B560 PC Mounting Bracket added



85

# HP Z4 G5 Workstation Desktop PC

HP's best-selling workhorse, now more powerful



**This high-performance desktop workstation does it all. Tackle advanced workflows—from rendering and simulation to advanced video editing and massive dataset preparation. The Z4 G5 accelerates workflows across a wide range of professional apps and provides plenty of room to expand as work evolves.**

## Professional performance. Whisper quiet acoustics

Master intense workflows with up to 2 high-end professional GPUs, 24 cores<sup>1</sup> in a next-gen Intel® Xeon® W processor and 512 GB of memory.<sup>2</sup> Now you can render and simulate or analyze advanced datasets faster with unrivaled, whisper quiet performance.

## Upgrade. Expand. Evolve

Need to expand your workflow capabilities? Evolve your PC with space for up to 2 high-end GPUs, 512 GB memory, 76 TB storage, 2 front accessible NVMe bays, and even 5 PCIe slots (Gen 4/5)<sup>3</sup>. All easily accessible in a tool-less design.

## Comprehensive security. Reliability you can trust

Get peace of mind with a PC that's built to endure. The Z4 undergoes 360K hours of rigorous testing, military-standard testing<sup>4</sup> and is certified for pro apps. And with HP Wolf Security for Business<sup>5</sup>, it's protected below, in and above the OS.

## Maximize your IT lifecycle

Designed for simpler IT management, the Z4 is built for longevity with a 3-year lifecycle—longer than entry workstations. Plan for the future and avoid re-qualifying devices every year, saving you serious time and money.



# HP Z4 G5 Workstation Desktop PC



## Additional Features

### Operating Systems

Support your unique user needs with a choice of Windows 11 Pro for Workstations, WSL2 or Linux® operating systems.

### Intel® Xeon® W Processors

Power demanding professional workloads with up to 24 cores<sup>1</sup> in a next-gen Intel® Xeon® W CPU, plus Intel vPro®<sup>7</sup> enhanced manageability and security, and ECC Memory<sup>8</sup> for data reliability.

### Professional Grade Graphics

Tackle advanced video editing, machine learning and simulation projects with up to 2 NVIDIA RTX™ 6000 Ada Generation GPUs or 2 AMD Radeon™ Pro W6800 GPUs.<sup>9</sup>

### Ultra Fast Memory Configurations

Accelerate your workflow. Power through memory-intensive workloads with up to 512 GB DDR5 ECC memory<sup>10</sup> for fast rendering, simulation, machine learning and video editing performance.

### Storage

Get up to 76TB of storage across a variety of device options, including new front-accessible, hot-swappable NVMe devices with external LED and an email to alert you of any error.<sup>11</sup>

### Integrated Wi-Fi® Enablement

Untether your device from network cables and enjoy the flexibility to work from almost anywhere with new integrated Wi-Fi 6 without taking up a PCIe slot.<sup>12</sup>

### HP Anywhere

Access the power of your Z from any device with HP Anywhere<sup>13</sup>—remote access software delivering fast responsiveness and image quality, even in film editing and data visualizations.

### Powered by HP Data Science Stack Manager

Powered by HP Data Science Stack Manager provides easy access to popular data science tools and updates them automatically, to help you customize your environment on Windows or Ubuntu.<sup>14</sup>

### SV Certified

Work with confidence knowing your desktop is certified with leading software applications to ensure peak performance even with complex projects.

### Smart Support with HP TechPulse

Get enhanced support and reduce downtime. HP Smart Support<sup>15</sup> provides support agents, secure access to device health insights, and configuration data for faster troubleshooting.

### HP Wolf Pro Security

Get a hardware-enforced, always-on defense. From the BIOS to the browser - above, in, and below the OS - these constantly evolving solutions help protect from modern threats.<sup>16</sup>

### World Class Design & Acoustics

Keep quiet, cool and focused even at peak performance. Smart fan control keeps the system whisper-quiet by tuning fan speeds in real-time using over 10 temperature sensors.



# HP Z4 G5 Workstation Desktop PC

## Specifications Table

Available Operating Systems	Windows 11 Pro for Workstations <sup>1,2</sup> Ubuntu 22.04 LTS Linux® Ready <sup>3</sup> Red Hat® Enterprise Linux®
Processor family	Intel® Xeon® processor
Available Processors <sup>4</sup>	Intel® Xeon® W7-2405X (2.5 GHz base frequency, up to 4.6 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 45 MB L3 cache, 24 cores, 48 threads) Intel® Xeon® W7-2475X (2.8 GHz base frequency, up to 4.6 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 37.5 MB L3 cache, 20 cores, 40 threads) Intel® Xeon® W5-2465X (3.1 GHz base frequency, up to 4.5 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 33.75 MB L3 cache, 16 cores, 32 threads) Intel® Xeon® W5-2455X (3.2 GHz base frequency, up to 4.4 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 30 MB L3 cache, 12 cores, 24 threads) Intel® Xeon® W5-2445 (3.1 GHz base frequency, up to 4.4 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 26.25 MB L3 cache, 10 cores, 20 threads) Intel® Xeon® W3-2435 (3.1 GHz base frequency, up to 4.3 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 22.5 MB L3 cache, 8 cores, 16 threads) Intel® Xeon® W3-2425 (3.0 GHz base frequency, up to 4.2 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 15 MB L3 cache, 6 cores, 12 threads) Intel® Xeon® W3-2423 (2.1 GHz base frequency, up to 4.0 GHz with Intel® Turbo Boost Technology, 15 MB L3 cache, 6 cores, 12 threads)
Chipset	Intel® W790
Form factor	Tower
Maximum memory	512 GB DDR5-4800 ECC SDRAM <sup>11</sup> Transfer rates up to 4800 MT/s.
Memory slots	8 DIMM
Internal storage	1 TB up to 12 TB 7200 rpm SATA Enterprise HDD <sup>10,12</sup> 512 GB up to 2 TB HP Z Turbo Drive NVMe™ M.2 SSD <sup>13,14</sup> 512 GB up to 4 TB HP Z Turbo Drive PCIe® SSD M.2 <sup>15</sup> 512 GB up to 4 TB HP Z Turbo Drive PCIe® SED Opal 2 M.2 SSD <sup>16</sup> 512 GB up to 4 TB HP Z Turbo Drive Dual Pro PCIe® SSD <sup>17</sup>
Optical drive	HP Slim DVD-ROM; HP Slim Blu-ray Writer; HP Slim DVD-Writer <sup>18,19</sup>
Available Graphics	Ultra High-End: NVIDIA RTX™ A6000 (48 GB GDDR6 dedicated) NVIDIA RTX™ A5000 (24 GB GDDR6 dedicated) AMD Radeon™ Pro W6900 (32 GB GDDR6 dedicated) NVIDIA RTX™ 6000 Ada Generation (48 GB GDDR6 dedicated) <sup>20</sup> High-End: NVIDIA RTX™ A4500 (20 GB GDDR6 dedicated) NVIDIA RTX™ A4000 (16 GB GDDR6 dedicated) NVIDIA® A4000E (16 GB GDDR6 dedicated) NVIDIA RTX™ A2000 (12 GB GDDR6 dedicated) NVIDIA RTX™ A2000E (12 GB GDDR6 dedicated) AMD Radeon™ RX 6700 XT (12 GB GDDR6 dedicated) <sup>21</sup> Mid-Range: NVIDIA® T1000 (8 GB GDDR6 dedicated) NVIDIA® T1000E (8 GB GDDR6 dedicated) AMD Radeon™ Pro W6900 (8 GB GDDR6 dedicated) Entry: NVIDIA® T1000 (4 GB GDDR6 dedicated) NVIDIA® T400 (4 GB GDDR6 dedicated) AMD Radeon™ RX 6400 (4 GB GDDR6 dedicated) Intel® Arc™ Pro A40 (6 GB GDDR6 dedicated)
Audio	Realtek ALC3205-CG
Expansion slots	1 PCIe 5 x16; 2 PCIe 4 x16; 2 PCIe 4 x4 (Rear bulkhead access can be achieved through all slots but 2 PCIe 4 x8 are internal access only for M.2.)
Memory card device	1 SD card reader (optional)
Ports and connectors	Front (Premium version): 2 SuperSpeed USB Type-C® 20Gbps signaling rate (USB Power Delivery); 2 SuperSpeed USB Type-A 5Gbps signaling rate, 1 headset/microphone combo <sup>22</sup> Front (Entry version): 4 USB Type-A 5Gbps signaling rate; 1 headphone/microphone combo Rear: 1 RJ-45; 1 audio-in/out
Keyboard	HP 125 Wired Keyboard; HP USB 320K Keyboard; HP USB Business Slim Wired SmartCard CCID Keyboard; HP 125 Black Wired Keyboard <sup>23</sup>
Mouse	HP Wired Desktop 320M mouse; HP wired desktop 128 laser mouse <sup>24</sup>



# HP Z4 G5 Workstation Desktop PC

## Specifications Table

Communications	LAN: Intel® Ethernet Network Adapter I225-T1; Integrated Intel® I219-LM PCIe® GbE, vPro®; NVIDIA® Mellanox ConnectX-6 DX Dual Port 10/25GbE SFP28 NIC; Allied Telesis AT-2911T2-R01 dual-port 1GbE NIC; Allied Telesis AT-2914SX/LC PCIe Fiber NIC; Intel® X550-T2 dual-port NIC; HP 1 GbE LC Fiber Flex IO port; HP 10 GBASE-T Flex IO port; HP Flex IO 1 GbE single-port NIC; HP 2.5 GbE Flex IO port; HP 10 GbE SFP+ SR LC Fiber transceiver; HP 25 GbE SFP28 LC Fiber transceiver <sup>22</sup> .
Drive Bays	WLAN: Intel® Wi-Fi 6E AX210 (2x2) and Bluetooth® 5.3 wireless card, non-vPro® with external antenna; Intel® Wi-Fi 6 AX210 (2x2) and Bluetooth® 5.3 wireless card, non-vPro® with internal antenna <sup>21,24</sup> .
Storage	External: Two NVMe™ M.2 SSD; Two 3.5" HDD; Two 9.5 mm ODD; Internal: One 3.5"; Four PCIe® M.2 SSD; Three 3.5" HDD <sup>25</sup>
Software <sup>17,18,23</sup>	HP PC Hardware Diagnostics UEFI HP Performance Advisor HP Support Assistant HP PC Hardware Diagnostics Windows HP Image Assistant HP Manageability Integration Kit HP Anyware HP Data Science Stack
Security management <sup>26,27,28,29,34,29,34,27</sup>	Full volume encryption HP Secure Erase Kensington lock slot Secure authentication TPM 2.0 certified HP BIOSphere HP Sure Run HP Sure Click HP Sure Sense HP Sure Admin HP Platform Certificate HP Sure Start HP Sure Recover Self-Encrypted Drives
Security Software Licenses	HP Wolf Pro Security Edition <sup>28</sup>
Management features	HP Driver Packs; HP System Software Manager (download); HP BIOS Configuration Utility (download); HP Smart Support
Power	1125 W internal power supply, up to 90% efficiency, active PFC; 775 W internal power supply, up to 90% efficiency, active PFC; 525 W internal power supply, up to 90% efficiency, active PFC; 325 W internal power supply, up to 90% efficiency, active PFC; 1125 W internal power supply, up to 90% efficiency, active PFC; 775 W internal power supply, up to 90% efficiency, active PFC.
Dimensions	6.65 x 17.50 x 15.20 in; 16.89 x 44.45 x 38.81 cm
Weight	Starting at 23.2 lb; Starting at 10.5 kg; (Exact weights depend upon configuration (System weight only))
Labels	EPEAT® registered configurations available; TCO Certified configurations available <sup>34,18</sup>
Energy star certified	ENERGY STAR® certified (configurations available)
Sustainable impact specifications	Low Halogen; 40% post-consumer recycled plastic; 25% ITE-derived closed loop plastic; Bulk packaging available; External power supply 90% efficiency; Plastic cushion inserts contain 80% recycled content; Ocean-bound plastic in system fan; 10% post-industrial recycled metal; Molded paper pulp cushion inside box is 100% sustainably sourced and recyclable <sup>16,29,35,37,38</sup>
Compatible displays	All HP Z Displays and HP DreamColor Displays are supported. For more information see <a href="http://www.hp.com/go/zdisplays">http://www.hp.com/go/zdisplays</a>





# HP Z4 G5 Workstation Desktop PC

## Messaging Footnotes

Hardware is designed to improve performance of certain software products. Not all customers or software applications will necessarily benefit from use of this technology. Performance and clock frequency will vary depending on application workload and your hardware and software configurations. Test's numbering, branding and/or naming is not a measurement of higher performance.

<sup>1</sup> Optional, configurable features.

<sup>2</sup> Optional, configurable features. Configurations for 7670 storage and for front accessible NVM2 bays is planned to be available in the first half of 2023. Configuration for 7670 requires after-market purchase. Two front accessible NVM2 bays require a 5.25 bay carrier.

<sup>3</sup> Testing is not intended to demonstrate fitness of U.S. Department of Defense (DoD) common requirements or for military use. Test results are not a guarantee of future performance under these test conditions. Accidental damage requires an optional HP Accidental Damage Protection Case Pack.

<sup>4</sup> HP Wolf Security for Business requires Windows 10 or 11 Pro or higher, includes various HP security features and is available on HP Pro, Elite and Workstation products. See product details for included security features and OS requirements. Not all features are available in all editions or versions of Windows. Systems may require upgraded and/or separately purchased hardware, drivers, software or BIOS update to take full advantage of Windows functionality. Windows is automatically updated and enabled. High speed internet and Microsoft account required. ISP fees may apply and additional requirements may apply over time for updates. See <http://www.windows.com>.

<sup>5</sup> Intel vPro® Enterprise technologies are available only on Intel® Xeon® W-3400 and Intel® Xeon® W-2400 processors. Intel vPro requires Windows 10 Pro 64 bit or higher, a vPro supported processor, vPro enabled chipset, vPro enabled Intel LAN only Wi-Fi 6E WLAN and TPM 2.0. Some functionality requires additional 3rd party software in order to run. Features of Intel vPro Essentials and Enterprise vary. See <http://intel.com/vpro>.

<sup>6</sup> Intel Connection Code (ICC) telemetry is only available on Intel® Xeon® processor options.

<sup>7</sup> Graphics are sold separately or as an optional feature. Two AMD Radeon™ Pro W6800 GPUs is planned to be available in the first half of 2023.

<sup>8</sup> Error Correction Code (ECC) memory is only available on Intel® Xeon® processor options.

<sup>9</sup> Configuration for 7670 storage and for front accessible NVM2 bays is planned to be available in the first half of 2023. 8TB requires after-market purchase. Two front accessible NVM2 bays require a 5.25 bay carrier. For storage drives, GB = 1 billion bytes, TB = 1 trillion bytes. Actual formatted capacity is less. Up to 390GB is reserved for system recovery software.

<sup>10</sup> Enabled through a fire-wire port. Wireless access point and internet service required and sold separately. Availability of public wireless access points (limited, Wi-Fi 6 (802.11ax)) is backwards compatible with prior 802.11 specs.

<sup>11</sup> Network access required. HP Anyware software and licensing are available through a 1- or 3-year subscription. Renewal is required after the subscription term. HP Anyware subscriptions are based on the number of concurrent PCoIP connections and pay for the number of host connections, not the software) with a minimum order quantity of 5. For a limited time, an HP Anyware Professional subscription also includes access and support for ZCentral Remote Boot and ZCentral Connect and is available for purchase through an HP reseller or contact sales at [hp.com/anyware](mailto:hp.com/anyware). ZCentral Remote Boot Service requires Windows 10 and 11, RHEL/CentOS (7 or 8), or Ubuntu 18.04 or 20.04 LTS operating systems. macOS (10.14 or newer) printing system and ThinPro 7.2 are only supported on the receiver side. ZCentral Connect requires Windows 10 or 11 or Windows Server (2012 or 2016) operating system, Microsoft Active Directory and Intel Active Management® technology for select features. For system requirements and to install HP Anyware and Anyware Manager, refer to the Admin Guides at <https://docs.hpe.com/pdf/producing-anyware>.

<sup>12</sup> Z by HP Data Science Stack Manager requires Windows 10 version 22H2 (Build 19644) and higher or 64-bit Ubuntu 20.04 and is available on select Z workstations.

<sup>13</sup> HP Smart Support automatically collects the telemetry necessary upon initial boot of the product to deliver device-level configuration data and health insights and is available pre-installed on select products, or it can be downloaded. For more information about how to enable HP Smart Support or to download, please visit <http://www.hp.com/smart-support>.

## Technical Specifications Footnotes

Not all features are available in all editions or versions of Windows. Systems may require upgraded and/or separately purchased hardware, drivers, software or BIOS update to take full advantage of Windows functionality. Windows is automatically updated and enabled. High speed internet and Microsoft account required. ISP fees may apply and additional requirements may apply over time for updates. See <http://www.windows.com>.

<sup>1</sup> Windows 11 Pro for Workstations and Windows 10 Pro for Workstations can be pre-installed. You may only use one version of the Windows operating system at a time. Switching between versions will require you to uninstall one version and install the other version. You must back up all data (files, photos, etc.) before uninstalling and installing operating system to avoid loss of your data.

Note: Windows 7 and Windows 8 operating systems are not supported on this product. No Windows 7 or Windows 8 drivers will be provided on <http://www.support.hp.com>.

<sup>2</sup> Note: For detailed Linux OS hardware support information, see: [http://www.hp.com/support/linux\\_hardware\\_matrix](http://www.hp.com/support/linux_hardware_matrix).

<sup>3</sup> Intel vPro® requires Windows 10 Pro 64 bit or higher, a vPro supported processor, vPro enabled chipset, vPro enabled Intel LAN and/or Wi-Fi 6E WLAN and TPM 2.0. Some functionality requires additional 3rd party software in order to run.

Features of vPro® Essentials and Enterprise vary. See <http://intel.com/vpro>.

<sup>4</sup> For storage drives, GB = 1 billion bytes, TB = 1 trillion bytes. Actual formatted capacity is less. Up to 390GB (for Windows) is reserved for system recovery software.

<sup>5</sup> Duplication of copyrighted material is strictly prohibited. Actual speeds may vary. Double Layer media compatibility will vary with some home DVD players and DVD-ROM drives. Note that DVD-RAM cannot read or write to 2.5GB Single Layer/2.5GB Double Layer/Version 1.0 Media. No support for DVD-RAM.

<sup>6</sup> With Blu-Ray, certain disc, digital connection, compatibility and/or performance issues may arise, and do not constitute defects in the product. Flawless playback on all systems is not guaranteed. In order for some Blu-ray discs to play, they may require a DVI or HDMI digital connection and your display may require HDCP support. HD-DVD movies cannot be played on this Desktop PC.

<sup>7</sup> Optional or add-on feature.

<sup>8</sup> Based on US EPCATE registration according to IEEE 1681-1-2018 EPCATE. Sales varies by country. Visit [www.epc.net](http://www.epc.net) for more information.

<sup>9</sup> TCO Certified configurations available when ENERGY STAR configurations are selected with a USB Type-C connector. ENERGY STAR available with a combination of high-performance CPUs, high-performance GPUs and select memory configurations.

<sup>10</sup> External power supplies, power cords, cables and peripherals are not included. Service parts obtained after purchase may not be the best option.

<sup>11</sup> HP Performance Advisor Software - HP Performance Advisor is ready and waiting to help you get the most out of your HP workstation from day one—and every day after. Learn more or download at: <https://www.hp.com/go/hp-performance-advisor>.

<sup>12</sup> HP Support Assistant requires Windows and internet access.

<sup>13</sup> HP Manageability Integrator Kit can be downloaded from <http://www.hp.com/go/management/overview.html>.

<sup>14</sup> HP Sure Click requires Windows 11 Pro or Enterprise. See [http://www.hp.com/go/HP\\_Sure\\_Click](http://www.hp.com/go/HP_Sure_Click) for complete details.

<sup>15</sup> HP Sure Start Gen4 is available on select HP PCs and Workstations. See product specifications for availability.

<sup>16</sup> HP Sure Recover Gen4 is available on select HP PCs and requires an open network connection. You must back up important files, data, photos, videos, etc. before using HP Sure Recover to avoid loss of data.

<sup>17</sup> HP Sure Admin requires Windows 11 Pro or Enterprise and supports Microsoft Internet Explorer, Google Chrome™, and Chromium™. Supported attachments include Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) and PDF files or read only files, when Microsoft Office or Adobe Acrobat are installed.

<sup>18</sup> HP Sure Run Gen4 is available on select HP PCs and requires Windows 10 or higher.

<sup>19</sup> HP Sure Admin requires Windows 10 or higher, HP BIOS, HP Manageability Integrator Kit from <http://www.hp.com/go/management> and HP Sure Admin Local Access Authenticator smartphone app from the Android or Apple store.

<sup>20</sup> HP Secure Erase for the methods published in the National Institute of Standards and Technology Special Publication 800-88 "Clear" sanitization method. HP Secure Erase does not support platforms with Intel Optane™.

<sup>21</sup> HP BIOSphere Gen4 features may vary depending on the platform and configurations.

<sup>22</sup> HP Wolf Pro Security Edition (including HP Sure Click Pro and HP Sure Sense Pro) is available pre-installed on select SKUs and, depending on the HP product purchased, includes a paid 1-year or 3-year license. The HP Wolf Pro Security Edition license is licensed under the license terms of the HP Wolf Security Software - End User License Agreement (EULA) that can be found at: [https://support.hp.com/a/en/documents/hw\\_3875769-3873314-16](https://support.hp.com/a/en/documents/hw_3875769-3873314-16) as that EULA is modified by the following "T" Term. Unless otherwise terminated earlier pursuant to the terms contained in the EULA, the license for the HP Wolf Pro Security Edition (HP Sure Sense Pro and HP Sure Click Pro) is effective upon activation and will continue for either a twelve (12) month or thirty-six (36) month license term ("Initial Term"). At the end of the Initial Term you may either (a) purchase a renewal license for the HP Wolf Pro Security Edition from HP.com, HP Sales or an HP Channel Partner, or (b) continue using the standard versions of HP Sure Click and HP Sure Sense at no additional cost with no future software updates or HP Support.

<sup>23</sup> First Entry version contains: 1 headset/crystal/crystal combo; 4 SuperSpeed USB Type-A 10Gbps signaling rate; 1 NVIDIA graphics card denoting a letter "E" refer to long-life variants of the card.

<sup>24</sup> Wi-Fi 6E requires a Wi-Fi 6E router, sold separately, to function in the 6GHz band. Availability of public wireless access points (limited, Wi-Fi 6E) is backwards compatible with prior 802.11 specs. And available in countries where Wi-Fi 6E is supported.

<sup>25</sup> The NVIDIA Maxwell Connected-4-XX Dual Port 3300GB SFP28 NIC requires a transceiver in order to connect to a network. Transceivers sold separately.

<sup>26</sup> Wi-Fi 6 is an optional feature that must be configured at the time of purchase. Wireless access point and internet service required and sold separately. Availability of public wireless access points (limited, Wi-Fi 6 (802.11ax)) is backwards compatible with prior 802.11 specs.

<sup>27</sup> Percentage of ocean-bound plastic contained in each component varies by product.

<sup>28</sup> Recycled (paper) content percentage is based on the definition set in the ISO 24843-2:2018 standard.

<sup>29</sup> 100% outer box packaging and corrugated cartons made from sustainably sourced certified and recycled fibers.

<sup>30</sup> Fiber cartons made from 100% recycled wood fiber and organic materials.

<sup>31</sup> Starting November 1, 2023, HP PCs with Windows require Windows to be installed on SSD. HDD can only be configured as an additional data drive and not as the boot drive.



# HP E27q G5 QHD Monitor

## Redefining Focus

Intentionally crafted to deliver crisp visuals, personalized comfort, and true flexibility, the HP E27q G5 QHD Monitor redefines comfort, so there's nothing between you and your best. Stylishly designed with the planet in mind, this display is the perfect fit for both the office and home.



\*Product image may differ from actual product.

### See it All, Do it All

- When the difference is in the details, this 27-inch diagonal QHD monitor displays the clarity you need to stay focused on the task at hand. With rich 99% sRGB color depth and IPS technology<sup>1</sup>, you'll see clear, vivid colors across wide viewing angles<sup>2</sup>.

### Bring Comfort to Work

- When doing your best relies on feeling your best, it's easy to find all-day comfort with 4-way adjustability optimized by the step-by-step Ergonomic Setup Guide in HP Display Center<sup>3</sup>. Help keep your eyes comfortable with a monitor that comes with flicker-free technology, a 75Hz refresh rate<sup>1</sup> and HP Eye Ease, an always-on, built-in low-blue light filter.

### Connect Intuitively

- Work how you want with flexible connectivity and settings. Purposefully in reach, the accessible ports make connecting your devices quick and easy, while you effortlessly navigate your on-screen settings with the intuitive joystick OSD button.

### Design that Inspires

- Spark joy on your desk and in the world with a monitor built around you. The elegant, efficient design and 3-sided micro-edge bezel elevate your office while maximizing space. Beyond the looks, feel good with a monitor that contains recycled plastics<sup>4</sup> and metals<sup>5</sup>. And customize your space to boost your productivity with the matching accessory ecosystem<sup>6</sup>.





## Featuring

### Ergonomic Setup Guide

Achieve all-day comfort when you apply the best practices from the Ergonomic Setup Guide.<sup>3</sup>

### Enhanced Viewing Comfort with HP Eye Ease

Always-on, built-in, low-blue light filter that reduces blue light without the yellow color shift now enhanced with a 75Hz refresh rate.<sup>1</sup>

### IPS Panel

No matter where you stand, IPS technology ensures image accuracy and consistency across wide, 178-degree horizontal and vertical viewing angles.

### 99% sRGB Color Space

Enjoy what you see on screen with 99% sRGB color space. This display provides ideal color reproduction for vibrant images and videos.<sup>1</sup>

### Endless Adjustability

Work effortlessly with 4-way ergonomics that help keep your neck, shoulders, and back comfortable throughout the day. Customize pivot, tilt, 150 mm height adjust, and swivel settings to fit you, your desk, and your needs.

### More Ports. More Flexibility.

More ports means more capabilities. With an HDMI, DisplayPort™, USB-B, and 4 USB-A 3.2 ports, you can connect multiple devices like a headset and webcam.<sup>7</sup>

### Effortless Joypad OSD Button

It's never been easier to configure your displays settings right from the monitor. Simply navigate the on-screen menu with the joypad OSD button to adjust brightness, contrast, and color.

### HP Display Manager

HP Display Manager makes remote management of the monitor easy. Simplify deployment, asset tracking, and remotely control your monitor settings, like turning the power off.<sup>8</sup>

### HP Display Center

Customize your display with easy, intuitive HP Display Center software.<sup>9</sup>

### 3-Sided Micro-Edge Bezel

See and do more on your screen with a 3-sided micro-edge bezel that maximizes your viewing area for a sleek design and virtually seamless dual-monitor setups.

### Materials that Matter

This monitor's enclosure consists of 90% recycled and renewable material.<sup>4</sup>

### Mindful Metals

At HP, we don't stop when it comes to protecting our shared future. That's why this monitor was engineered to contain 25% recycled metals.<sup>10</sup>

### Thoughtful Product Packaging

HP is committed to reducing plastic in landfills by using 100% recyclable packaging that meets recycling requirements, so it can stay out of the landfill when customers are finished with it.<sup>11,12</sup>

### Increased Energy Efficiency

Reaching highest energy-saving standards with an ENERGY STAR® rating and EPEAT® Registration.<sup>13,14</sup>

### Customizable Matching Accessories

Customize your desk to fit your work needs with the matching accessory ecosystem.<sup>15</sup>





# HP E27q G5 QHD Monitor Specifications Table



\*Product image may differ from actual product

Display size (diagonal, metric)	68.6 cm (27")
Display type	IPS
Panel Active Area	23.49 x 13.22 in; 59.67 x 33.57 cm
Brightness	350 nits <sup>1</sup>
Contrast ratio	1000:1 <sup>1</sup>
Response Ratio	5ms GtG (with overdrive) <sup>1</sup>
Product colour	Black head, black and silver stand
Aspect ratio	16:9 <sup>2</sup>
Native resolution	QHD (2560 x 1440) <sup>1,2</sup>
Resolutions supported	640 x 480; 720 x 400; 800 x 600; 1024 x 768; 1280 x 720; 1280 x 800; 1280 x 1024; 1440 x 900; 1600 x 900; 1600 x 1200; 1680 x 1050; 1920 x 1080; 1920 x 1200; 2560 x 1440
Display features	On-screen controls; Anti-glare; Height Adjust/Tilt/Swivel/Pivot; HP Eye Ease
User controls	Management; Information; Exit; Input; Color; Image; Power; Menu; Brightness+
Ports and Connectors	1 HDMI 1.4; 1 DisplayPort™ 1.2; 4 SuperSpeed USB Type-A 5Gbps signaling rate (1 charging); 1 USB-B
HDCP	Yes, DisplayPort™ and HDMI
Environmental	Operating temperature: 5 to 35°C; Operating humidity: 20 to 80% RH
Power	100 - 240 VAC 50/60 Hz
Power consumption	60 W (maximum), 35 W (typical), 0.5 W (standby)
Dimensions	24.16 x 1.9 x 14.35 in (without hinge); 24.16 x 2.93 x 14.35 in (with hinge); 61.34 x 4.83 x 36.46 cm (without hinge); 61.34 x 7.45 x 36.46 cm (with hinge) (without stand)
Weight	15.61 lb; 7.08 kg (With cover)
Physical security features	Security lock ready <sup>11</sup>
Ecolabels	EPEAT® registered; TCO Certified®; ENERGY STAR® certified
Certification and compliance	BIS; BSM; CB; CCC; CE; CECP; CEL; cTUVus; EAC; ENERGY STAR®; FCC; ISO 5241-307; KC/KCC; Korea MEPS (E-standby); Microsoft WHQL Certification; NOM; PSB; SEPA; TCO Certified; TCO Certified Edge; TUV-S; VCCI; WEEE; IC; ICE; UAE; TGM; Ukraine certificate; PSE; Hardware low blue light; GS
Sustainable impact specifications	Low Halogen; Molded paper pulp cushion inside box is 100% sustainably sourced and recyclable; Outside box and corrugated cushions are 100% sustainably sourced and recyclable; Contains ocean-bound recycled plastic; 85% rFE-derived closed loop plastic; At least 25% recycled metal <sup>15,16,17,18</sup>
What's in the box	Monitor; DisplayPort™ cable; HDMI cable; Warranty card; USB Type-B to A cable; Quick Setup Poster; AC power cord <sup>19</sup>
Pixels per inch (ppi)	109 ppi
Panel bit depth	True 8 bit
Vertical viewing angle	178°
Horizontal viewing angle	178°
Bezel	3-sided borderless
Swivel	±45°
Tilt	-5 to +20°
Pivot	+90°
Height adjustment range	150 mm
VESA mounting	100 mm x 100 mm
Hardness	3H
Screen treatment	Anti-glare
Flicker-free	Yes
Low blue light modes	Yes, HP Eye Ease (TCO Low Blue Light Hardware Solution certified)
Display scan frequency (vertical)	50-75 Hz
Display scan frequency (horizontal)	30-115 kHz
Pixel pitch	0.23 x 0.23 mm
Display colors	Up to 16.7 million colors supported
Display Color Gamut	99% sRGB
Management software	HP Display Center; HP Display Manager <sup>12</sup>



# HP E27q G5 QHD Monitor

## Messaging Footnotes

- <sup>1</sup> All performance specifications represent the typical specifications provided by HP's component manufacturers; actual performance may vary either higher or lower.
- <sup>2</sup> May vary across colors compared to 72% NTSC.
- <sup>3</sup> Operating System Guide is available through HP Display Center. Host PC requires Windows 10 or higher. HP Display Center is available on the HP website.
- <sup>4</sup> Recycled fiber-walls encasement made up of 81% PET, 4.5% Ocean Bound Plastics, and 0.5% Color Pigments. Recycled plastics content percentage is based on the definition set in the IEEE 1585.1-2018 EPEAT<sup>®</sup> standard. HP defines recycled according to the Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards.
- <sup>5</sup> Consists of 25% recycled metals. Recycled metal is expressed as a percentage of the total weight of the metal according to ISO 14021 definition for metal parts over 25 grams.
- <sup>6</sup> Standard warranty with 4-year parts.
- <sup>7</sup> AC Power Cable, HDMI 1.4 Cable, DisplayPort<sup>™</sup> 1.2 Cable, and USB 3.0-A Cable included. All cables are sold separately.
- <sup>8</sup> HP Display Manager software agent is not included in the shipping kit with cable and host PC. Some limitations may apply to legacy monitors.
- <sup>9</sup> Host PC requires resolution 10 or higher. HP Display Center is available on the HP website.
- <sup>10</sup> Recycled metal is expressed as a percentage of the total weight of the metal according to ISO 14021 definition for metal parts over 25 grams.
- <sup>11</sup> 100% sustainable packaging made from sustainably sourced certified and recycled fibers. Fiber cushions made from 100% recycled wood fiber and organic material. Any plastic cushions are made from 100% recycled plastic. Includes plastic bags and plastic foam packing.
- <sup>12</sup> Recycling facilities not available in all locations.
- <sup>13</sup> HP Sustainability Report 2020 and HP Display Sustainability Story 2021.
- <sup>14</sup> Based on US EPEAT<sup>®</sup> registration according to IEEE 1585.1-2020 EPEAT<sup>®</sup> Status varies by country. Visit [www.epeat.net](http://www.epeat.net) for more information.
- <sup>15</sup> External accessories sold separately. Includes HP PC Mounting Bracket, QuickRelease Plug-in Arm, and 3.5" Spooler Kit.

## Technical Specifications Footnotes

- <sup>1</sup> All specifications represent the typical specifications provided by HP's component manufacturers; actual performance may vary either higher or lower.
- <sup>2</sup> DisplayPort<sup>™</sup> 1.2 or HDMI 1.4 required to view content at native resolution. The video card of the connected PC must be capable of supporting 2560 x 1440 at 60 Hz with 8-bit color using one DisplayPort<sup>™</sup>, HDMI 1.4 or video card of the connected PC must be capable of supporting 2560 x 1440 and include one DisplayPort<sup>™</sup> or one HDMI output as a minimum at the preferred mode.
- <sup>3</sup> EPEAT<sup>®</sup> registered where applicable. EPEAT<sup>®</sup> registration varies by country. Visit [www.epeat.net](http://www.epeat.net) for registration status by country. Based on US EPEAT<sup>®</sup> registration according to IEEE 1585.1-2018 EPEAT<sup>®</sup> Status varies by country. Visit [www.epeat.net](http://www.epeat.net) for more information.
- <sup>4</sup> External power supplies, WYNN modules, power cords, cables, and prep tools included. Some parts obtained after purchase may not be below RoHS level.
- <sup>5</sup> FDE (Screen Guard) Loop Plastic percentage based on the definition set in the IEEE 1585.1-2018 standard.
- <sup>6</sup> All plastic parts contain ocean-bound plastic. Percentage of ocean-bound plastic contained in each component varies by product.
- <sup>7</sup> Recycled metal is expressed as a percentage of the total weight of the metal according to ISO 14021 definition for metal parts over 25 grams.
- <sup>8</sup> 100% sustainable packaging and corrugated cushions made from sustainably sourced certified and recycled fibers.
- <sup>9</sup> Recycled pulp cushions are made from 100% recycled wood fiber and organic materials.
- <sup>10</sup> Recycled cables may vary by country.
- <sup>11</sup> Lock sold separately.
- <sup>12</sup> Host PC requires Windows 10 and above. HP Display Center is available on the HP website.





# HP EliteBook 860 16 inch G9 Notebook PC

Redefine corporate standards

Remove barriers to hybrid work with the HP EliteBook 860. This enterprise business laptop brings new conferencing capabilities, productivity, and security that is easily managed in hybrid work environments.



\*Product image may differ from actual product.

HP recommends Windows 11 Pro for business



#### Collaborate with confidence

- A good collaboration experience is imperative in our new hybrid working world. The HP EliteBook 860, powered by HP Presence<sup>3</sup>, with its optional auto-tracking 5MP camera<sup>2</sup>, Audio by Bang & Olufsen, and optional 5G<sup>5</sup> connectivity, lets users connect from almost any location with a more personal experience.

#### Enterprise performance improvements

- Performance continues to improve with new technology that powers the HP EliteBook 860. The new 16:10 ratio screen reduces the need to scroll by showing more vertical content than a 16:9 display. DDR5 memory and PCI Gen4 SSDs provide fast access to your work.

#### Personalize your PC

- Optimize HP Presence<sup>3</sup> audio and video to your surroundings and easily customize those settings in the myHP application.<sup>6</sup> Maximize PC performance, comfort, and responsiveness with HP Context Aware.<sup>7</sup>
- HP Wolf Security for Business creates a hardware-enforced, always-on, resilient defense. From the BIOS to the browser, above, in, and below the OS, these constantly evolving solutions help protect your PC from modern threats.<sup>8</sup>
- Backlight WDR includes quality dual image sensors, working together to balance the background and foreground lighting and contrast. Make sure you can clearly be seen without blurring out the background.<sup>9</sup>
- Move around a little without losing viewers' attention during video calls with HP Auto Frame.<sup>10</sup>
- HP Context Aware provides AI based optimization to maximize performance when you're working at a table, comfort when you're working from your lap, and responsiveness when you're working on the go.<sup>7</sup>
- HP Dynamic Voice Leveling automatically enhances microphone gain to optimize voice clarity within 3-meters of the PC. AI-based noise reduction 2.0 uses noise-filtering technology to enhance audio and video conferencing experience even while wearing a mask.<sup>8</sup>
- Enable hardware and software innovations from HP with the myHP Application. This single dashboard houses access to settings for conferencing, the programmable key, and more.<sup>6</sup>
- Your "office" can be where you need it, letting you connect almost anywhere with the HP EliteBook 860 with optional support for up to 5G wireless broadband technology with 4x4 antennas that can deliver fast download and upload speeds.<sup>5</sup>
- Help protect your PC from websites and read-only Microsoft Office and PDF attachments with malware, ransomware, or viruses with hardware-enforced security from HP Sure Click.<sup>11</sup>
- Instantly block prying eyes' ability to view your screen with optional HP Sure View Reflect that makes your screen unreadable from the side.<sup>12</sup>





## HP EliteBook 860 16 inch G9 Notebook PC

### Accessories and services (not included)

<p><b>HP Renew Business 17.3-inch Laptop Backpack</b></p>		<p>Now you can feel good about the backpack you use to protect your laptop. Designed to keep your laptop protected and accessories organized, the Renew Business 17.3-inch Laptop Backpack uses environmentally-responsible materials that are durable, easy to clean and designed for comfort.</p> <p><b>Product number: 3E2U5AA</b></p> <p><sup>1</sup> Tracking device not included.</p> <p><sup>2</sup> Lysol Disinfectant Spray Type C (EPA Registration No. 777-54-4A) can be used to clean the (HP product) up to 50 times. See Lysol's use instructions.</p>
<p><b>HP Wireless Rechargeable 950MK Mouse and Keyboard</b></p>		<p>Experience clutter-free productivity, simple, streamlined connectivity, and fast out-of-the-box HP Link-5 plug and play setup with the elegant HP Wireless Rechargeable 950MK Mouse and Keyboard.</p> <p><b>Product number: 3M165AA</b></p> <p><sup>1</sup> Select household wipes can be safely used to clean HP Elite Presenter Mouse, HP Premium keyboard (wireless and USB) and HP desktop wired 320 KB Mouse up to 1,000 wipes. See wipe manufacturer's instructions for disinfecting and the HP cleaning guide for HP tested wipe solutions at <a href="#">How to Sanitize Your HP Device Whitepaper</a>.</p>
<p><b>HP Stereo USB Headset G2</b></p>		<p>Plug right in and get ready to speak and hear clearly all day. With noise-canceling, comfortable design, and easy adjustment, your sound comfort will carry you from call to call without interference or frustration.</p> <p><b>Product number: 428K6AA</b></p> <p><sup>1</sup> Google tested to meet Chromebook compatibility standards.</p> <p><sup>2</sup> This product works with devices capable of running the latest version of Chrome OS and has been certified to meet Google's compatibility standards. Google is not responsible for the operation of this product or its compliance with safety requirements. Chromebook and the Works With Chromebook badge are trademarks of Google LLC.</p>
<p><b>HP USB-C Travel Hub G2</b></p>		<p>Easily expand your laptop's connectivity when working on the go with HP USB-C Travel Hub G2.<sup>1</sup> Add an extra display<sup>2</sup> and your accessories, charge your laptop and phone—all with one USB-C™ cable connection.</p> <p><b>Product number: 7R13BA</b></p> <p>[1] Supports multi-function USB-C™ (video, charging, and USB 3.1) and USB Type-C™ Thunderbolt-enabled ports.</p> <p><sup>2</sup> Supports a single display up to 4960 x 2160 @30Hz (2 lane DP only via HDMI) or 7520 x 1200 @ 60Hz via VGA.</p>



# HP EliteBook 860 16 Inch G9 Notebook PC

## Messaging Footnotes

- <sup>1</sup> Select HP Products are optimized with HP Features. Features vary by platform.
- <sup>2</sup> Optional feature that must be configured at the time of purchase.
- <sup>3</sup> 5G mobile is an optional feature that must be configured at purchase. 4G LTE and T-Mobile network is supported in the U.S. Mobile designed for 5G networks at carrier deploy (carrier universal). Select HP EliteBook New York Dual Connectivity (DWC) will include 100Mbps 5G, 4G LTE and T-Mobile (carrier universal). Using 5G/4G/LTE as defined by 3GPP requires activation and separately purchased service contract. Check with service provider for coverage and availability in your area. Connection, upload and download speeds will vary due to network, location, environment, network conditions and other factors. 5G not available on all products, in all regions. Backwards compatible to 4G LTE and 3G HSPA technologies. 5G module playbooks to be available in select countries, where carrier supported.
- <sup>4</sup> Requires Windows OS.
- <sup>5</sup> Available on select HP PCs with Windows 10 and higher and Intel processors.
- <sup>6</sup> Requires the mHP app and either Windows OS.
- <sup>7</sup> HP Anti-Ransomware Business requires Windows 10 encryption, includes various HP security features and is available on HP Pro Elite, Workstation, and ProX products. See product details for included security features and OS requirements.
- <sup>8</sup> HP Anti-Ransomware Business available only with optional mHP camera that must be configured at purchase. Features for mHP application and Windows OS.
- <sup>9</sup> HP Sure View feature required privacy cover is an optional feature that must be configured at purchase and is designed to function in landscape orientation.

## Technical Specifications Footnotes

- <sup>1</sup> Not all features are available in all editions or versions of Windows. Systems may require upgraded and/or separately purchased hardware, drivers, software or BIOS updates to take full advantage of Windows functionality. Windows is automatically updated and enabled. High speed internet and Microsoft account required. OS files may apply additional requirements that may vary over time for updates. See <https://www.windows.com>.
- <sup>2</sup> This system is pre-configured with Windows 10 Pro software and also comes with a license for Windows 11 Pro software and product for recovery software. You may only use one version of the Windows software at a time. Switching between versions will require you to reinstall one version and install the other version. You must back up all data (files, photos, etc.) before uninstalling and installing operating system to avoid loss of your data.
- <sup>3</sup> Multitouch is designed to improve performance of certain software products. Not all customers or software applications will necessarily benefit from use of this technology. Performance and clock frequency will vary depending on application, workload and your hardware and software configurations. Intel's numbering, branding and/or naming is not a measurement of higher performance.
- <sup>4</sup> Processor speed denotes maximum performance mode. Processor will run at lower speeds in battery power saving mode.
- <sup>5</sup> Intel® Turbo Boost performance varies depending on hardware, software and overall system configuration. See [www.intel.com/technology/turboboost](https://www.intel.com/technology/turboboost) for more information.
- <sup>6</sup> In accordance with Microsoft's support policy, HP does not support the Windows 8 or Windows 7 operating system on products configured with Intel and AMD generation and forward processors or provide any Windows 8 or Windows 7 drivers or <https://www.support.hp.com>.
- <sup>7</sup> For Intel processors, GB = 1 billion bytes. TB = 1 trillion bytes. Actual formatted capacity varies up to 10% for the Windows 10 and 11. A reserved for system recovery software.
- <sup>8</sup> An SSD requires a SATA-to-U.2 adapter, sold separately, to function in the SATA bay. Availability of public wireless access points limited. Wi-Fi 6E is backwards compatible with prior 802.11 specs. And available in countries where Wi-Fi 6E is supported.
- <sup>9</sup> Network is a wireless technology used for use to connect your device to the internet, and streaming.
- <sup>10</sup> Network module is an optional feature. Requires factory configuration and requires network connectivity and service contract. Check with service provider for coverage and availability in your area. Connection, upload and download speeds will vary due to network, location, environment, network conditions, and other factors. 4G LTE not available on all products, in all regions.
- <sup>11</sup> Supports dual Category 18 4G LTE module in optional and must be configured at the factory. Mobile designed for up to 1 Gbps download speeds at carrier deploy 3 carrier aggregation and 120MHz channel bandwidth. Requires activation and separately purchased service contract. Backwards compatible to HSPA 3G technologies. Check with service provider for coverage and availability in your area. Connection, upload and download speeds will vary due to network, location, environment, network conditions, and other factors. 4G LTE not available on all products, in all regions.
- <sup>12</sup> SuperSpeed USB 20Gbps is not available with Thunderbolt™ 4.
- <sup>13</sup> Intel vPro™ requires Windows 11 Pro 64-bit or higher, a vPro supported processor, vPro-enabled chipset, vPro-enabled wired LAN/USB with vPro, vPro I/O, some functionality requires additional 3rd party software in order to run. Features of vPro™, vPro and vPro are easy. See [www.intel.com/vpro](https://www.intel.com/vpro).
- <sup>14</sup> HP does not use user accounts without Windows configuration.
- <sup>15</sup> Intel vPro™ vPro capabilities require system to be configured with Intel® Core™ i5 or 7 processors and dual channel memory (not Intel® vPro™ graphics with Intel® Core™ i5 or 7 processors and single channel memory) will only function as LAN graphics. vPro content required to use HD images.
- <sup>16</sup> Resolutions are dependent upon monitor capability and resolution and/or color depth settings.
- <sup>17</sup> HP Sure View feature integrated privacy screen is an optional feature that must be configured at purchase and is designed to function in landscape orientation.
- <sup>18</sup> Actual brightness will be lower with backlight on or Sure View.
- <sup>19</sup> HP Support Assistant requires Windows and internet access.
- <sup>20</sup> HP Drive Health not provided; however available for download at <https://www.hp.com/go/drivehealth>.
- <sup>21</sup> HP Management Integration can be downloaded from <https://www.hp.com/go/management>.
- <sup>22</sup> Absolute Secure modules shipped by HP and can only be activated with the purchase of a license subscription and the activation of the software agent. License subscriptions can be purchased for terms ranging multiple years. Terms is limited, check with Absolute for availability outside the U.S. Certain conditions apply. For full details visit <https://www.absolute.com/usa/secure-modules>.
- <sup>23</sup> HP Security Base for the methods, solutions, the national bureau of standards and technology (https://www.nist.gov/ia/ia/secure-base) vPro™ version required. HP Security Base does not support other forms with Intel® vPro™.
- <sup>24</sup> Reviews HP's battery life will vary depending on various factors including ambient light, configuration, loaded applications, features, use, wireless functionality and power management settings. The maximum capacity of the battery will naturally decrease with time and usage. See [www.hp.com](https://www.hp.com) for additional details.
- <sup>25</sup> HP Sure Click requires Windows 10 Pro or higher or Windows 11 Pro. See <https://www.hp.com/go/sureclick> for complete details.
- <sup>26</sup> HP Sure Sense is available on select HP PCs with Windows 10 Pro, Windows 10 Enterprise, Windows 11 Pro, or Windows 11 Enterprise OS.
- <sup>27</sup> HP Sure Start Gen2 is available on select HP PCs and requires Windows 10 and higher.
- <sup>28</sup> HP Sure Start Gen2 is available on select HP PCs and requires Windows 10 and higher.
- <sup>29</sup> HP Sure Recover Gen2 with Embedded Remapping is an optional feature which requires Windows 10 and must be configured at purchase. You must back up important files, data, photos, videos, etc. before use to avoid loss of data. Network based recovery using Wi-Fi is only available on PCs with Intel Wi-Fi 6E.
- <sup>30</sup> HP Sure Admin requires Windows 10 or higher, HP BIOS, HP Management Integration from <https://www.hp.com/go/management> and HP Sure Admin Local Admin Authentication smartphone app from the Android or Apple store.
- <sup>31</sup> HP BIOSphere based features may vary depending on the platform and configuration.
- <sup>32</sup> HP Sure Drive requires internet access and Windows 10 or higher PC associated with HP Sure Drive app and either an Android device (phone or tablet) running Android 7 or higher with the HP Sure Drive app or an iOS device (phone or tablet) running iOS 12 or higher with the HP Sure Drive app.
- <sup>33</sup> Available to many by country.
- <sup>34</sup> HP Care Packs are sold separately. Service times and response times for HP Care Packs may vary depending on your geographic location. Service is an add-on to hardware purchase. Restrictions and limitations apply. For details, visit [www.hp.com/go/carepack](https://www.hp.com/go/carepack). HP terms are generally the applicable HP terms and conditions of service provided as indicated to Customer at the time of purchase. Customer may have additional statutory rights according to applicable local laws, and such rights are not in any way affected by the HP terms and conditions of service or the HP Limited Warranty to be provided with your HP Product.
- <sup>35</sup> Based on US FCC/CEM registration according to FCC EMI 3.2019.0017. Status varies by country. Visit [www.hp.com](https://www.hp.com) for more information.
- <sup>36</sup> External power supplies, power cords, cables and peripherals are not Low Voltage. Service parts obtained after purchase may not be Low Voltage.
- <sup>37</sup> HP Patch Assistant available on select HP PCs with HP Management Integration that are managed through Microsoft System Center Configuration Manager. HP Management Integration for can be downloaded from <https://www.hp.com/go/management>.
- <sup>38</sup> HP Cloud Recovery is available for T by HP HP Elite and Pro desktops and laptops PC with Intel® or AMD processors and requires an open wired network connection. Note: Must not back up important files, data, photos, videos, etc. before use to avoid loss of data. Serial access refer to <https://www.hp.com/go/management> and <https://www.hp.com/go/management> (S51) (S52).
- <sup>39</sup> HP Connect for Microsoft SharePoint is available from the Azure Market Place for HP Pro Elite 2 and Pro of Elite PCs managed with Microsoft Endpoint Manager. Subscription to Microsoft Endpoint Manager required and sold separately. Network connection required.
- <sup>40</sup> Due to the non-industry standard nature of some third party memory modules, we recommend HP branded memory to ensure compatibility. If you use memory speeds, the system will perform at the lower memory speed.
- <sup>41</sup> HP Intelligent Sense is an optional feature that must be configured at purchase.
- <sup>42</sup> Actual battery life (hour) will vary by user, usage, environment, temperature, system configuration, loaded apps, features, power management settings and other factors.
- <sup>43</sup> HP Sure Key Pro requires an Intel® vPro™ and vPro™ processor or Qualcomm® processor with 256-bit or higher and requires 8 GB of free system memory. Secure Core PC functionality can be enabled from the factory.
- <sup>44</sup> HP Wolf Security for Business requires Windows 10 or higher, includes various HP security features and is available on HP Elite, ProX and Workstation products. See product details for included security features and OS requirements.
- <sup>45</sup> HP Smart Support automatically detects the necessary necessary system boot of the product to deliver device level configuration, data and health insights and a suitable remediation for select products. HP HP Factory Configuration Services is not to be downloaded. For more information about how to enable HP Smart Support or to download, please visit <https://www.hp.com/go/ehp>.



Sign up for updates [hp.com/go/getupdated](https://hp.com/go/getupdated)

© Copyright 2023 HP Development Company, L.P. The information contained herein is subject to change without notice. The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein.

Intel, Core and Intel vPro are trademarks or registered trademarks of Intel Corporation or its subsidiaries in the United States and other countries. USB Type-C™ and USB-C™ are registered trademarks of USB Implementers Forum. ENERGY STAR is a registered trademark of the U.S. Environmental Protection Agency. All other trademarks are the property of their respective owners. February 2023





# HP Prelude Topload



## Style meets durability

Transport your work gear with a stylish and durable laptop bag thoughtfully designed with nylon fabric and a padded compartment for your laptop. The HP Prelude Topload comes with convenient handles or a crossbody strap that helps you carry it the way you want. A pop of color on the zipper is sure to brighten your day every time you open the bag.



## Protect your tech

Protect your laptop from bumps and scrapes while you hustle through your day, with a durable nylon exterior and a 15.6 inch diagonal padded compartment.

## Thoughtfully organized

Whether you're working from home or in the office, this bag has just what you need. With a top zip closure and a dedicated compartment that fits up to a 15.6 inch laptop, your topload has space for all your essentials like your charger, dongles, phone, pens and more.

## Carry it your way

Carry your laptop bag how you want to. With double handles or hands free cross body strap, plus a convenient luggage pass-through that allows you to slide your topload onto a rolling suitcase.

## Quality you can trust

Made with strong materials to ensure durability this laptop bag comes with one-year standard limited warranty. Over 20 quality tests, including strap and zipper strength, and fabric abrasion, ensure you trust your investment.



## Specifications



**HP Prelude Topload**

<b>Part number</b>	1E7D7AA
<b>Dimensions (H x W x D)</b>	11.22 x 15.75 x 2.36 in (285 x 400 x 60 mm)
<b>Weight</b>	0.66 lb (0.30 kg)
<b>Volume</b>	14.5 L
<b>Color</b>	Grey & Black with blue zipper detail
<b>Compatibility statement</b>	Fits up to 15.6" diagonal size laptops.
<b>Warranty</b>	One-year limited warranty.
<b>Country of origin</b>	China
<b>What's in the box</b>	HP Prelude Topload



**Sign up for updates**  
[hp.com/go/getupdated](https://hp.com/go/getupdated)



Share with colleagues



Rate this document

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P. The information contained herein is subject to change without notice. The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein. Actual product may vary from image shown.

# HP USB-C to RJ45 Adapter G2



## Ethernet made easy

Connect your USB-C® device to the Ethernet with this easy-to-carry, plug-and-play Ethernet adapter. Get the fast Internet speed of a wired Ethernet connection for fast and reliable streaming and downloads.

## High speed support

Ethernet connection supports speeds up to 1 Gbps, so you can stream and work with ease.

## Perfectly portable

The lightweight design is easy to carry, for wherever you have access to the Ethernet.

## Enables network manageability

Help IT secure and remotely manage your laptop fleet with advanced network manageability<sup>1,2,3</sup> features through a wired internet connection enabled by this adapter.

## Peace-of-mind coverage

Rest easy with an HP standard one-year limited warranty.

1. Advanced network manageability features include PXE Boot, Wake-on-Lan (Legacy Standby and Connected Modern Standby) and MAC Address Pass-Through.  
2. Keep PC on AC power for Connected Modern Standby. HP USB-C to RJ45 Adapter G2 needs to be plugged into USB port having both charging and data providing function.  
3. Need to have the latest NIC drivers via Windows Update.





## Specifications



### HP USB-C to RJ45 Adapter G2

<b>Part number</b>	4Z527AA 4Z527UT 4Z527AG
<b>Dimensions</b> (HxWxD)	7.08 x 0.81 x 0.65 in (180 x 20.6 x 16.5 mm)
<b>Weight</b>	0.044 lb (0.02 kg)
<b>Cable length</b>	4.09 in (104 mm)
<b>System requirements</b>	USB-C® port
<b>Manageability</b>	PXE Boot Wake-on-Lan (Legacy Standby and Connected Modern Standby) <sup>1,2</sup> MAC Address Pass-Through
<b>Compatibility</b>	Windows® 10 Windows® 11
<b>Warranty</b>	HP standard one-year limited warranty
<b>Country of origin</b>	China
<b>UPC</b>	4Z527AA 196188549902 4Z527UT 196188625958 4Z527AG 196188625941
<b>Pallet configuration</b>	<b>Cartons per layer</b> 6 <b>Cartons per pallet</b> 30 <b>Full loaded pallet dimensions</b> (HxWxD) 1200 x 1000 x 120 mm <b>Pallet layers</b> 8 <b>Products per pallet</b> 1824 <b>Products per layer</b> 228 <b>Fully loaded pallet</b> (products + packaging) <b>weight</b> 283.49 lb 128.59 kg



Sign up for updates  
[hp.com/go/getupdated](https://hp.com/go/getupdated)



Share with colleagues



Rate this document

©Copyright 2022 HP Development Company, L.P. The information contained herein is subject to change without notice. The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein. USB Type-C® and USB-C® are registered trademarks of USB Implementers Forum.



# HP EliteOne 870 27 inch G9 All-in-One Desktop PC

Be there even when you're not

Empower your team to be at their best with the HP EliteOne 870 All-in-One. Built around experiences that delight users and IT, this PC features a sophisticated design that incorporates the latest tools for working with teams spread all over the globe.



Product image may differ from actual product

HP recommends Windows 11 Pro for business



#### Make connecting personal

- Bring your meetings to life with the HP EliteOne 870 AIO powered by HP Presence<sup>2</sup> features like HP an optional 16MP (8MP Binned) Camera<sup>8</sup> with HP Auto Frame<sup>9</sup> that tracks you as you move in the camera's field of vision and HP Dynamic Voice Leveling<sup>14</sup> that follows your voice.

#### Power and style

- Set your office or workspace apart from the ordinary with the sophisticated and sleek design of the HP EliteOne 870 AIO. Powered by the latest Intel<sup>®</sup> processor<sup>3</sup> it's ready for all your demanding projects and virtual conferences.

#### Protected by HP Wolf Security

- HP Wolf Security for Business creates a hardware-enforced, always-on, resilient defense. From the BIOS to the browser, above, in, and below the OS, these constantly evolving solutions help protect your PC from modern threats.<sup>1</sup>
- HP Dynamic Voice Leveling automatically enhances microphone gain to optimize voice clarity within 3-meters of the PC. HP AI Noise Reduction uses noise-filtering technology to enhance audio conferencing even while wearing a mask.<sup>5</sup>
- Wake your PC when you approach it and lock it when you leave with HP Auto Lock and Awake. An advanced proximity sensor detects your presence and triggers the camera and Windows Hello to confirm your identity and unlock your PC.<sup>11</sup>
- Support for dual video streams and camera switching with Multi-Camera Experience software makes it easy to stream one video of an object while the other camera stays on you.<sup>12</sup>
- With HP Auto Frame, the camera and audio follow you or multiple presenters as they move within the camera's frame with presets that focus on your head, head and shoulders, or head and torso.<sup>9</sup>
- Help workspaces remain clutter free with built-in cable management and an optional wireless charging stand incorporated into the beautifully designed HP EliteOne 870 AIO.<sup>13</sup>
- Your PC keeps working even when you're not with Modern Standby. When you wake the PC it's ready to work, meaning your email, notifications, and updates have all been updating themselves while the PC is asleep and connected to a network.<sup>14</sup>
- TÜV certified HP Eye Ease low blue light anti-glare panels help remove blue light waves while preserving vivid color accuracy.
- Enable hardware and software innovations from HP with the myHP application. This single dashboard houses access to settings for audio, video, the programmable key, and more.<sup>15</sup>
- Extend the use of your AIO PC with Monitor Mode that allows you to bypass all but the display component of the device and use it as a display when connected to another PC through HDMI-in.<sup>16</sup>
- Firmware attacks can completely devastate your PC. Stay protected with HP Sure Start Gen7, the self-healing BIOS that automatically recovers itself from attacks or corruption.<sup>17</sup>
- Stop unwanted changes to security settings and help limit the spread of malware with HP Sure Run Gen7 which identifies, quarantines, and provides reporting on attackers trying to kill processes.<sup>18</sup>





# HP EliteOne 870 27 inch G9 All-in-One Desktop PC

## Messaging Footnotes

- <sup>1</sup> Not all features are available in all editions or versions of Windows. Systems may require upgraded and/or separately purchased hardware, drivers, software or BIOS updates to take full advantage of Windows functionality. Windows is automatically updated, which is always enabled. SP files may apply and additional requirements may apply over time for updates. See <http://www.windows.com>.
- <sup>2</sup> Multicores is designed to improve performance of certain software products. Not all customers or software applications will necessarily benefit from use of this technology. Performance and clock frequency will vary depending on application workload and your hardware and software configurations. Intel's numbering, branding and/or naming is not a measurement of higher performance.
- <sup>3</sup> HP iView requires the HP application and Windows OS.
- <sup>4</sup> Optional feature that must be configured at the time of purchase. Pixel timing provides a final output resolution of 4440 per inch or video image.
- <sup>5</sup> Requires Intel® application and Windows OS.
- <sup>6</sup> HP Dynamic Sense Learning Functions within 3 meters of the PC.
- <sup>7</sup> HP Wolf Security for Business requires Windows 10 and higher, includes various HP security features and is available on HP Pro, Elite, Workstation, and EPC products. See product details for included security features and OS requirements.
- <sup>8</sup> Recycled plastic content percentage is based on the definition set in the IEEE 1680-1-2018 standard.
- <sup>9</sup> 100% recycled paper packaging made from sustainable sourced certified and recycled fibers. Fiber cushions made from 100% recycled wood fiber and organic material. Any plastic cushions are made from rHDPE recycled plastic.
- <sup>10</sup> Based on IEC EPEAT® registration according to IEEE 1680-1-2018 (EPEAT® EPEAT® status varies by country. Visit [www.epeat.net](http://www.epeat.net) for more information.
- <sup>11</sup> Requires Windows 10 and higher and set up of facial recognition through Windows Hello.
- <sup>12</sup> Dual video streams and camera switching with Multi-Cameras requires external cameras that is sold separately or as an optional feature and requires the HP application and Windows OS.
- <sup>13</sup> Optional feature that must be configured at the time of purchase.
- <sup>14</sup> Requires Windows 10 and higher and internet access.
- <sup>15</sup> Requires Windows OS.
- <sup>16</sup> HDMI cable is sold separately.
- <sup>17</sup> HP Sure Start Gen7 is available on select HP PCs and requires Windows 10 and higher.
- <sup>18</sup> HP Sure Run Gen5 is available on select HP PCs and requires Windows 10 and higher.

## Technical Specifications Footnotes

- <sup>1</sup> Not all features are available in all editions or versions of Windows. Systems may require upgraded and/or separately purchased hardware, drivers, software or BIOS updates to take full advantage of Windows functionality. Windows is automatically updated and enabled. High speed internet and Microsoft account required. SP files may apply and additional requirements may apply over time for updates. See <http://www.windows.com>.
- <sup>2</sup> This system is pre-installed with Windows 11 Pro software and requires the necessary hardware. You may only use one version of the Windows software at a time. Switching between versions will require you to uninstall one version and install the other version. You must back up all data (files, photos, etc.) before uninstalling and installing operating systems to avoid loss of your data.
- <sup>3</sup> For Intel® vPro® functionality, Windows 11 Pro for Business vPro supported processor vPro enabled chipset vPro enabled wired LAN and/or WLAN card and TPM 2.0 are required. Some functionality requires additional third party software to be installed. See <http://www.intel.com/vpro>.
- <sup>4</sup> Your product does not support Windows 8 or Windows 7. In accordance with Microsoft's support policy, HP does not support the Windows 8 or Windows 7 operating system on products configured with Intel® and AMD 1st generation and forward processors or provide any Windows 8 or Windows 7 drivers on <http://www.support.hp.com>.
- <sup>5</sup> Multi-core is designed to improve performance of certain software products. Not all customers or software applications will necessarily benefit from use of this technology. Performance and clock frequency will vary depending on application workload and your hardware and software configurations. Intel's numbering, branding and/or naming is not a measurement of higher performance.
- <sup>6</sup> Intel® Turbo Boost technology requires vPro with a processor with Intel Turbo Boost capability. Intel Turbo Boost performance varies depending on hardware, software and overall system configuration. See [www.intel.com/technology/turbo](http://www.intel.com/technology/turbo) for more information.
- <sup>7</sup> For systems configured with more than 1 GB of memory and a 32-bit operating system, all memory may not be available due to system resource requirements. Addressing memory above 4 GB requires a 64-bit operating system. Memory modules support data transfer rates up to 8000 MB/s; actual data rate is determined by the system configuration and processor. See processor specifications for supported memory data rate. All memory slots are customer accessible / upgradeable.
- <sup>8</sup> All memory slots are customer accessible / upgradeable.
- <sup>9</sup> For storage drives, GB = 1 billion bytes. TB = 1 trillion bytes. Actual formatted capacity is less. Up to 30 GB for Windows of data is reserved for system recovery software.
- <sup>10</sup> Sold separately or as an optional feature.
- <sup>11</sup> HP Connect for Microsoft Endpoint Manager is available from the Azure Market Place for HP Pro, Elite, Z and Point-of-Sale PCs managed with Microsoft Endpoint Manager. Subscription to Microsoft Endpoint Manager required and user requires network connection required.
- <sup>12</sup> HP Patch Assistant (available on select HP PCs with the HP Manageability Kit) that are managed through Microsoft System Center Configuration Manager. HP Manageability Integration Kit can be downloaded from <http://www.hp.com/go/management>.
- <sup>13</sup> HP Manageability Integration Kit can be downloaded from <http://www.hp.com/go/management>.
- <sup>14</sup> Intel® requires Windows OS.
- <sup>15</sup> HP Quick Drop requires internet access and Windows 10 or higher PC pre-installed with HP QuickDrop app and either an Android device (phone or tablet) running Android 7 or higher with the Android HP QuickDrop app, and/or an iOS device (phone or tablet) running iOS 12 or higher with the iOS HP QuickDrop app.
- <sup>16</sup> HP Support Assistant requires Windows and internet access.
- <sup>17</sup> HP Smart Support automatically collects the telemetry necessary upon initial boot of the product to deliver device-level configuration data and health insights and is available pre-installed on select products, the HP Factory Configuration Services, or it can be downloaded. For more information about how to enable HP Smart Support or for download, please visit <http://www.hp.com/go/smart-support>.
- <sup>18</sup> HP Sure Click requires Windows 10 Pro or higher or Enterprise. See [http://www.hp.com/go/HP\\_SureClick](http://www.hp.com/go/HP_SureClick) for complete details.
- <sup>19</sup> HP Sure Sense is available on select HP PCs with Windows 10 Pro, Windows 10 Enterprise, Windows 11 Pro, or Windows 11 Enterprise OS.
- <sup>20</sup> HP Sure Run Gen5 is available on select HP PCs and requires Windows 10 and higher.
- <sup>21</sup> HP Sure Recover Gen5 with Embedded Networking is an optional feature which requires Windows 10 and higher must be configured at purchase. You must back up important files, data, photos, videos, etc. before use to avoid loss of data. Network based recovery using Wi-Fi is only available on PCs with Intel Wi-Fi Module.
- <sup>22</sup> HP Sure Start Gen7 is available on select HP PCs and requires Windows 10 and higher.
- <sup>23</sup> HP Sure Admin requires Windows 10 or higher, HP BIOS, HP Manageability Integration Kit from <http://www.hp.com/go/management> and HP Sure Admin Local Authn Authenticator smartphone app from the Android or Apple store.
- <sup>24</sup> HP Client Security Manager Gen7 requires Windows and is available on the select HP Elite and Pro PCs.
- <sup>25</sup> HP BIOSphere Gen7 features may vary depending on the platform and configuration.
- <sup>26</sup> HP Secure Drive for the methods outlined in the National Institute of Standards and Technology Special Publication 800-67 "Bit" sanitization method. HP Secure Drive does not support partitions with Intel® Optane™.
- <sup>27</sup> Absolute firmware module is shipped turned off and can only be activated with the purchase a license subscription and full activation of the software agent. License subscriptions can be purchased for terms ranging multiple years. Service is limited. Check with Absolute for availability outside the U.S. Certain conditions apply. For full details visit <http://www.absolute.com/about/eligibility/requirements/absolute/>.
- <sup>28</sup> External power supplies, power bricks, cables and peripherals included. Service parts obtained after purchase may not be Low Halogen.
- <sup>29</sup> Percentage of ocean-bound plastic contained in each component varies by product.
- <sup>30</sup> Recycled plastic content percentage is based on the definition set in the IEEE 1680-1-2018 standard.
- <sup>31</sup> 100% Recycled Closed Loop Plastic percentage is based on the definition set in the IEEE 1680-1-2018 standard.
- <sup>32</sup> Starting from November 1st 2023, all components will require Windows to be installed on SSD to provide users a better experience. HDD can only be configured as additional data drives and not the boot drive.
- <sup>33</sup> HP Wolf Pro Security Edition including HP Sure Circle Pro and HP Sure Sense Pro is available pre-installed on select SKUs and, depending on the HP product purchased, includes a paid 1-year or 3-year license. The HP Wolf Pro Security Edition software is licensed under the license terms of the HP Wolf Pro Security Software - End-User License Agreement (EULA) that can be found at [http://support.hp.com/us-en/enterprise/for\\_007169-3873814-10](http://support.hp.com/us-en/enterprise/for_007169-3873814-10) as that EULA is modified by the following "1. Term, unless otherwise terminated earlier pursuant to the terms contained in this EULA, the license for the HP Wolf Pro Security Edition (HP Sure Sense Pro and HP Sure Circle Pro) is effective upon activation and will continue for either twelve (12) months or thirty-six (36) month license term. Please, to HP. At the end of the initial Term you may either (a) purchase a renewal license for the HP Wolf Pro Security Edition from HP.com, HP Sales or an HP Channel Partner; or (b) continue using the standard versions of HP Sure Circle and HP Sure Sense at an additional cost with no future software updates or HP Support.

Sign up for updates [hp.com/go/getupdated](http://hp.com/go/getupdated)



105

# HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5

(6FW09A)



Mejora el proceso de los documentos con velocidad y control.

Incorpora más velocidad y precisión de escaneado en tu oficina. El software integrado y el alimentador automático de documentos de 80 páginas permiten ahorrar tiempo. Escanea hasta 65 ppm/130 ipm.<sup>1</sup> Recomendado para 7500 páginas diarias.



## Escaneado rápido y suave en cada página, incluso sin supervisión

- Captura el documento entero con un escaneado a doble cara de una sola pasada de hasta 130 ipm.<sup>2,3</sup>
- Libere espacio para trabajar. Este escáner HP ScanJet es pequeño y delgado, con un diseño moderno y perfecto para el escritorio.
- Capture una amplia gama de documentos, incluso montones de materiales de tamaños y formatos diversos, con HP EveryPage.<sup>3</sup>
- Cargue hasta 80 páginas en el alimentador automático de documentos para escanear sin supervisión rápidamente.

## Máximo rendimiento en el flujo de trabajo. Digitalización más inteligente.

- Identifique nuevos dispositivos y reciba información sobre el escaneado con la detección remota y supervisión de HP Web Jetadmin.<sup>4</sup>
- Simplifique el modo de digitalizar documentos de tamaño A3 sin necesidad de hoja portadora.
- Escanee imágenes directamente en las aplicaciones con los estándares incluidos TWAIN e ISIS®.
- El OCR integrado transfiere fácilmente los documentos escaneados en texto editable, archivos PDF con función de búsqueda y otros tipos de archivo.

## Digitalización de calidad profesional que permite ahorrar tiempo

- Ahorra tiempo y simplifica los trabajos de escaneado más complicados con HP Scan Premium.
- Cree atajos de botón para configurar tareas repetitivas y realice selecciones usando el panel de control LCD.
- Capture y organice documentos, tarjetas de visita y otros tipos de archivo con el gran número de funciones del software.





## Accesorios y servicios

<b>Accesorios</b>	<b>BW50A</b> Kit de 5 paquetes de hojas portadora HP <b>C9543B</b> Paquete con paño de limpieza HP ADF <b>LZ756A</b> Kit de sustitución de rodillo HP ScanJet 5000 v4/7000 s3
<b>Servicio y asistencia</b>	<b>UK001E</b> Servicio HP de 3 años con sustitución estándar para ScanJet 5000 <b>UK370E</b> Servicio HP de 3 años con sustitución al siguiente día laborable para ScanJet 5000 <b>UKMF0E</b> Servicio HP de 4 años con sustitución al siguiente día laborable para ScanJet 5000 <b>UKMF5E</b> Servicio HP de 5 años con sustitución al siguiente día laborable para ScanJet 5000 <b>UKH37E</b> Servicio HP de 3 años con sustitución in situ al siguiente día laborable para ScanJet 5000 <b>UKMF7E</b> Servicio HP de 4 años con sustitución in situ al siguiente día laborable para ScanJet 5000 <b>UKQNF0E</b> Servicio HP de 5 años con sustitución in situ al siguiente día laborable para ScanJet 5000 <b>UKH39E</b> Servicio HP de 3 años con devolución al almacén para ScanJet 5000 <b>UKS13PE</b> Servicio HP postgarantía de 1 año con sustitución estándar para ScanJet 5000 <b>UKH37PE</b> Servicio HP postgarantía de 1 año con sustitución al siguiente día laborable para ScanJet 5000 <b>UKH37PE</b> Servicio HP postgarantía de 1 año con sustitución in situ al siguiente día laborable para ScanJet 5000 <b>UKS39PE</b> Servicio HP postgarantía de 1 año con devolución al almacén para ScanJet 5000 <b>US17ZE</b> Servicio HP de instalación de escáner e impresora de grupo de trabajo también conectados a la red

## Especificaciones técnicas

<b>Panel control</b>	Panel táctil de 3,5 pulgadas con 14 caracteres con línea, botón de encendido automático, botón de encendido adormecido, botón Cancelar, botón Encendido/Parado con un LED, botón Antea, botón Ajuste y botón de mantenimiento.
<b>Especificaciones del escáner</b>	<b>Tipo de escáner:</b> Alimentación de hojas. <b>Tecnología de escáner:</b> CMOS OS (sensores de imagen directos) <b>Modos de escáner al escáner:</b> Dos modos de escáner de la unidad de escáner con el primer panel frontal con el sensor de 16 canales para HP Scan en Windows, HP Easy Scan/CA en Mac OS y aplicaciones de terceros a través de TWAIN, IIS y WIA. <b>Versiones TWAIN:</b> Windows, Version 2.1 de TWAIN/32 y 64 bits; Mac OS; <b>Escaneo en color:</b> Si. <b>Ajustes en caso de resolución desatada:</b> 75, 150, 200, 240, 300, 400, 500, 600, 1200 cpi.
<b>Tamaño del escáner</b>	<b>ADF Máximo:</b> 278 x 3100 mm; <b>Máximo:</b> 50,8 x 30,8 mm
<b>Velocidad de escaneo<sup>1</sup></b>	Hasta 60 ppm/12 ipm
<b>Resolución del escáner</b>	<b>Óptico:</b> Hasta 600 ppp; <b>Hardware:</b> 600 x 600 ppp
<b>Formato de archivo de escáner</b>	Formato de imágenes: PDF, PDF/A, PDF, PDF, Adobe, JPEG, PNG, SPI, TIF, Word, Excel, PowerPoint, texto, tiff, texto enriquecido (RTF) y PDF con función de búsqueda
<b>Características avanzadas del escáner</b>	Detección automática, omisión automática, detección automática de color, sustrato de eliminación de fondo, detección de formato de archivo, extensión de contenido, mejora del contraste, eliminación múltiple, alimentación automática, selección de alimentación múltiple, alimentación automática, selección múltiple, omisión de cara de color, formato de imágenes, fusión de páginas, eliminación de perforaciones, selección digital, captura de metadatos, permisos en PDF, separación de documentos (página en blanco, ríngulo de barra, ríngulo de barra por zona, OCR por zona)
<b>Nivel de escalado de profundidad de bits</b>	256/24 bits (separado), 48 bits (integrado)
<b>Ciclo de trabajo</b>	Ciclo de trabajo diario recomendado: 7500 páginas
<b>Capacidad de alimentación automática de documentos</b>	Estándar 60 hojas
<b>Conectividad</b>	Estándar USB 3.0
<b>Memoria</b>	Estándar 512 MB
<b>Manipulación de los soportes</b>	
<b>Tipos de soporte</b>	Papel de 6000, papel de proceso (Hy-Gloss), papel de impresión reforzado, cheques bancarios, tarjetas de visita, facturas de transporte, formularios con carbono, hojas de este tipo de plástico para documentos ligeros, soportes de impresión magnéticos con las páginas rotadas, tarjetas de plástico (hasta 1,24 mm)
<b>Tamaño del soporte (ADF)</b>	<b>Máximo:</b> 278 x 3100 mm (B, 3 x 11, 7 pulgadas); <b>Mínimo:</b> 182 x 257 mm (2 x 10, 1 pulgadas); <b>600S:</b> 116 x 250 mm (4,6 x 9,9 pulgadas); <b>504S:</b> 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 pulgadas); <b>504G:</b> 104 x 148 mm (4,1 x 5,8 pulgadas); <b>504Z:</b> 74 x 104 mm (2,9 x 4,1 pulgadas); <b>504B:</b> 12 x 74 mm (0,4 x 2,9 pulgadas). <b>Personalizado:</b> de 5,08 x 1,39 cm a 21,6 x 101,9 cm (2,0 x 2,9 pulgadas a 8,5 x 12,2 pulgadas)
<b>Peso del soporte (ADF)</b>	De 42 a 350 g/hoja
<b>Sistemas operativos compatibles</b>	Microsoft® Windows® 7/10, 8.1, 7 y XP; 32 bits y 64 bits; 2008 R2, 2012 R2, 2016, 2019; Mac OS Catalina 10.15, Mojave 10.14 y High Sierra 10.13; Linux Ubuntu, Fedora, Debian, RHEL, Linux Mint, Open Suse y Manjaro
<b>Requisitos mínimos del sistema</b>	<b>Ordenador:</b> macOS Catalina 10.15, macOS Mojave 10.14, macOS High Sierra 10.13, Microsoft® Windows® 10, 8.1, 7 y XP; 32/64 bits; 2008 R2, 2012 R2, 2016, 2019; 2 GB de espacio de almacenamiento en disco duro, unidad de CD-ROM/DVD o función de internet, puerto USB y Microsoft® Internet Explorer
<b>Software incluido</b>	Windows: Controlador de escáner HP PWR, controlador de escáner HP TWAIN 3.2 bits y 64 bits, HP Scan Panel m, HP Scanner Tools Utility, iK1.5 Remote Pro, iK1.5 Capture y Open Text 5.6
<b>Especificaciones del servicio de escáner</b>	
<b>Control de seguridad</b>	Botón de encendido/Parado del dispositivo
<b>Dimensiones y peso</b>	
<b>Dimensiones del producto (ancho x fondo x alto), máximas</b>	<b>Mínimo:</b> 310 x 198 x 102 mm; <b>Máximo:</b> 370 x 448 x 273 mm
<b>Dimensiones del envío (ancho x fondo x alto)</b>	307 x 248 x 303 mm
<b>Peso del producto</b>	3,8 kg
<b>Peso de envío</b>	5,9 kg
<b>Entorno operativo</b>	<b>Temperatura:</b> 17,5 a 25°C; <b>Humedad:</b> De 30% a 70% (humedad relativa RH)
<b>Almacenamiento</b>	<b>Temperatura:</b> -40°C a 60°C
<b>Potencia<sup>2</sup></b>	<b>Requisitos:</b> Intervalo de tensión de entrada: 90-264 VCA, frecuencia de entrada: 50-60 Hz, uso internacional. <b>Consumo:</b> 4,1 vatios (modo), 38 vatios (escaneado), 1,3 vatios (suspendido), 0,1 vatios (apagado), 0,1 vatios (apagado automático). <b>ENERGY STAR</b> Si
<b>Certificados</b>	ETC 30950-1-2008-A11, 2008-A2, 2012/EN60950-1-2008-A11, 2009-A11, 2010-A12, 2011-A2, 2013, ET 62479, 2010/EN62479, 2010; ET 62471-2006/EN62471; IEC60950; <b>Conformidad electromagnética:</b> CEPR 22-2008 & EN 55032, 2012/EN 55032-2012, Class B, EN 61000-3-2-2014, EN 61000-3-3-2013, EN 55024-2010 CEIP, Certificación ENERGY STAR® y O-SPS®/Saver
<b>Contenido de la caja</b>	<b>EPW50A:</b> HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5, Cable de alimentación, Adaptador de alimentación, Cable USB, Motor del escáner, Hojas de prueba y Guía de instalación
<b>Garantía</b>	Un año de garantía limitada con sustitución de todo el equipo, desde el momento de compra y envío. La garantía cubre el valor de funcionamiento de los dispositivos. Visite <a href="http://www.hp.com/support/scanjet">www.hp.com/support/scanjet</a> para más información sobre el servicio HP de primera calidad y las opciones de asistencia en su región.

### Avisos legales sobre las especificaciones técnicas

<sup>1</sup> Los requisitos de alimentación dependen del país o región en los que se vende la impresora. No modifique los voltajes de funcionamiento. Podría ocasionar daños en la impresora e invalidar la garantía del producto. Los valores Energy Star se basan normalmente en la medida del dispositivo de 115 V.

<sup>2</sup> Con registro EPEAT® cuando corresponda. El registro EPEAT® varía según el país. Consulte <http://www.epeat.net> para ver el estado del registro según el país.

<sup>3</sup> Velocidades del alimentador de hojas: todas las resoluciones hasta 300 ppp. A una cara: 65 páginas A4 por minuto. A doble cara: 130 imágenes A4 por minuto.







Explore

Shop

Support

Search hp.com

## HP E24q G5 QHD Monitor (6N4F1AA)

### Display size (diagonal)

23.8"

### Display size (diagonal)

60.5 cm (23.8")



### Panel technology

IPS

### Display features

On-screen controls; Anti-glare; Height Adjust/Tilt/Swivel/Pivot; HP Eye Ease

### Color gamut

99% sRGB

### Onscreen controls

Management; Information; Exit; Input; Color; Image; Power; Menu; Brightness+

### Native resolution

QHD (2560 x 1440)<sup>[1], [2]</sup>

### Resolutions supported

640 x 480; 720 x 400; 800 x 600; 1024 x 768; 1280 x 720; 1280 x 800; 1280 x 1024; 1440 x 900; 1600 x 900; 1600 x 1200; 1680 x 1050; 1920 x 1080; 1920 x 1200; 2560 x 1440

### Contrast ratio

1000:1<sup>[3]</sup>

### Display contrast ratio (dynamic)

8000000:1

### Brightness

300 nits<sup>[3]</sup>

### Pixel pitch

0.21 x 0.21 mm

### USB Type-A

4 SuperSpeed USB Type-A 5Gbps signaling rate (1 charging)

### USB b (hub enablement)

1 USB B



**DisplayPort™**

1 DisplayPort™ 1.2

**HDCP**

Yes, DisplayPort™ and HDMI

**HDMI**

1 HDMI 1.4

**Camera**

No integrated camera

**VESA mounting**

100 mm x 100 mm

**Minimum dimensions (W x D x H)**

53.94 x 4.7 x 32.26 cm (without hinge) 53.94 x 7.5 x 32.26 cm (with hinge) (without stand)

**Dimensions With Stand (W x D x H)**

53.94 x 21.1 x 50.7 cm

**Package dimensions (W x D x H)**

62.1 x 14 x 40 cm

**Weight**

5.62 kg (with stand)

**Package weight**

8.42 kg

**Screen treatment**

Anti-glare

**swive**

±45°

**Tilt**

-5 to +23°

**Horizontal viewing angle**

178°

**Vertical viewing angle**

178°

**Aspect ratio**16:9<sup>13</sup>**Back light type**

Edge-lit



**Bezel**

3-sided borderless

**Curvature**

Flat

**Detachable stand**

Yes

**Display area (metric)**

52.69 x 29.64 cm

**Height adjustment range**

150 mm

**Response time (typical)**5ms GtG (with overdrive) <sup>(1)</sup>**Display scan frequency (horizontal)**

30-115 kHz

**Display scan frequency (vertical)**

50-75 Hz

**Flicker-free**

Yes

**Hardness**

3H

**Low blue light**

Yes, HP Eye Ease (TÜV Low Blue Light Hardware Solution certified)

**Panel bit depth**

True 8 bit

**pivot**

±90°

**Pixels per inch (ppi)**

123 ppi

**Resolution (maximum)**

QHD (2560 x 1440 @ 75 Hz)

**Management Software**

HP Display Center, HP Display Manager

**Physical security**Security lock-ready <sup>(2)</sup>



**Power**

100 - 240 VAC 50/60 Hz

**Power suppl. type**

Internal

**Power consumption**

56 W (maximum), 39 W (t. picol), 0.5 W (standby)

**Operating humidity range**

20 to 80% RH

**Non-Operating Humidity Range**

5 - 95%

**Operating temperature range**

5 to 35°C

**Operating temperature range**

41 to 95°F

**Sustainable impact specifications**

Low Halogen; Mo ded paper pulp cushion inside box is 100% sustainably sourced and recyclable; Outside box and corrugated cushions are 100% sustainably sourced and recyclable; Contains ocean-bound recycled plastic; 85% ITE-derived closed loop plastic; At least 25% recycled meta <sup>MSRTRR</sup>

**What's in the box**

Monitor, DisplayPort™ cable, HDMI cable, Warranty card, USB Type-B to A cable, Quick Setup Poster, AC power cord <sup>DR</sup>

**Footnotes and disclaimers**

Country/Region: Hong Kong SAR

About Us

Where to buy

Support

HP Partners

Site Connected

Recycling | Product recycling | Accessibility | Privacy | Terms of use | Use of Cookies

© Copyright 2023 HP Development Company, L.P.



111