



**Dirección General de Administración y Carrera Judicial**  
**Dirección Administrativa**  
**Gerencia de Compras**

| Consejo del Poder Judicial  |                    |   |   |                             |  |            |   |            |                             |            |
|---|--------------------|---|---|-----------------------------|--|------------|---|------------|-----------------------------|------------|
| FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CREDENCIAL - PRELIMINAR  |                    |   |   |                             |  |            |   |            |                             |            |
| <b>Nombre del Proceso:</b>  |                    | READECUACIONES DE MANTENIMIENTOS GENERALES DIVERSAS LOCALIDADES DEL PODER JUDICIAL                          |   |                             |  |            |   |            |                             |            |
| <b>Referencia del Proceso:</b>  |                    | LPN-CPJ-21-2023   |   |                             |  |            |   |            |                             |            |
| <b>Fecha de Evaluación:</b>   |                    | 22 de agosto 2023   |   |                             |  |            |   |            |                             |            |
| INICIO MATRIZ DE EVALUACIÓN   |                    |   |   |                             |  |            |   |            |                             |            |
| Bienes y/o Servicios Requeridos por la Institución<br>Aspecto a Evaluar   | Criterio           | Medio de Verificación   | Ofertas evaluadas                             |                             |  |            |   |            |                             |            |
|   |                    |   | Simple Ingeniería Dominicana, Singedom, S.R.L |                             | Cosmo Caribe S.R.L   |            | Consorcio Viasan-GA   |            | Artix, SRL                  |            |
|   |                    |   | Evaluación                                    | Comentario                  | Evaluación   | Comentario | Evaluación  | Comentario | Evaluación                  | Comentario |
| Formulario de Información sobre el Oferente (Anexo 1)   | Cumple / No Cumple | 1. Presentación del documento<br>2. Información del documento<br>3. Verificación con el emisor (si aplica). | Cumple  | Pág. 5, de credenciales     | Este proveedor se encuentra en la fase de SUSPENSIÓN DEL CATÁLOGO INTERNO DE PROVEEDORES, según consta en acta 00 aprobada en fecha veintisiete (27) de julio de dos mil veintitres (2023) | Cumple     | Pág. 3 de credenciales  | Cumple     | Pág. 4 de credenciales      |            |
| Formulario de Presentación de Oferta (Anexo 2)  |                    |   | Cumple  | Págs. 7 y 8 de credenciales |  | No Cumple  | No presentado   | Cumple     | Pág. 5, de credenciales     |            |
| Documento de identidad del representante legal (cédula de identidad y electoral, cédula de identidad, para residentes o pasaporte, en caso de ser extranjero).  |                    |   | Cumple  | Pág. 11, de credenciales    |  | No Cumple  | No presentado   | Cumple     | Págs. 6 y 7 de credenciales |            |
| Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado y la actividad comercial de acuerdo con el objeto contractual. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.  |                    |   | Cumple  | Pág. 19-20, de credenciales |  | Cumple     | Págs. 8 y 9, de credenciales  | Cumple     | Págs. 9-12, de credenciales |            |
| Certificación MIPymes del Ministerio de Industria y Comercio y MIPYMES vigente (Opcional). La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.   |                    |   | N/A   | N/A                         |  | N/A        | N/A   | N/A        | N/A                         |            |
| Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en la cual se manifieste que el Oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales (pagos de anticipos, TBIS, y los aplicables al oferente). La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.                              |                    |   | Cumple  | Pág. 24, de credenciales    |  | Cumple     | Pág. 15, de credenciales  | Cumple     | Pág. 14 de credenciales     |            |
| Declaración jurada simple (no requiere firma de notario) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones y el artículo 12 del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial.  |                    |   | Cumple  | Pág. 22 de credenciales     |  | Cumple     | Pág. 12 de credenciales   | Cumple     | Pág. 13 de credenciales     |            |
| Carta de Presentación de la Compañía, firmada por un representante legal  |                    |   | Cumple  | Págs. 26-40 de credenciales |  | Cumple     | Pág. 18 de credenciales   | Cumple     | Págs. 15-18 de credenciales |            |
| Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de la empresa  |                    |   | Cumple  | Pág. 41 de credenciales     |  | Cumple     | Págs. 20 de credenciales  | Cumple     | Pág. 18 de credenciales     |            |
| Registro Mercantil actualizado. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.  |                    |   | Cumple  | Pág. 14-17, de credenciales |  | Cumple     | Págs. 23-27, de credenciales  | Cumple     | Págs. 19-25 de credenciales |            |
| Nómina de Accionistas   |                    |   | Cumple  | Pág. 43 de credenciales     |  | Cumple     | Pág. 33, de credenciales  | Cumple     | Pág. 26 de credenciales     |            |
| Estatutos sociales de la compañía   |                    |   | Cumple  | Págs. 48-57 de credenciales |  | Cumple     | Págs. 34-77 de credenciales   | Cumple     | Págs. 27-41 de credenciales |            |
| Acta de Asamblea que designa representante autorizado para contraer obligaciones homologas al objeto de la contratación debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente  |                    |   | Cumple  | Págs. 44-46 de credenciales |  | Cumple     | Págs. 78-82 de credenciales   | Cumple     | Pág. 42-47 de credenciales  |            |
| Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales y legalizado ante la Procuraduría General de la República.   |                    |   | N/A   | N/A                         |  | No Cumple  | Págs. 87-88, de credenciales. Se refiere a un acto de un proceso pasado | N/A        | N/A                         |            |
| Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio   |                    |   | N/A   | N/A                         |  | No Cumple  | No presentado   | N/A        | N/A                         |            |
| Registro de Proveedor del Estado de cada integrante del consorcio, no estar inhabilitado. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.  | N/A                | N/A   | Cumple  | Pág 91, de credenciales     | N/A  | N/A        |   |            |                             |            |
| Estar al día en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y de seguridad social de cada integrante del consorcio, no estar afectado de conflicto de intereses, y demás requerimientos que se exigen en caso de presentación de oferta individual. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos. | N/A                | N/A   | Cumple  | Pág 97, de credenciales     | N/A  | N/A        |   |            |                             |            |

Preparado por: Elizabeth Rosario S., abogada; Revisado por: Argelis O. Rosado, coordinador de Compras Mayores.



**Consejo del Poder Judicial**

FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CREDENCIAL - PRELIMINAR

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Nombre del Proceso:</b>     | READECUACIONES DE MANTENIMIENTOS GENERALES DIVERSAS LOCALIDADES DEL PODER JUDICIAL |
| <b>Referencia del Proceso:</b> | LPN-CPJ-21-2023  |
| <b>Fecha de Evaluación:</b>    | 22 de agosto 2023  |

**INICIO MATRIZ DE EVALUACIÓN**

| Bienes y/o Servicios Requeridos por la Institución<br>Aspecto a Evaluar  | Criterio           | Medio de Verificación   | Ofertas evaluadas                                      |                               |                                 |                              |                        |                         |                                 |  |
|--|--------------------|---|--|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------------|---------------------------------|--|
|  |                    |   | Instalaciones de Ingeniería y Servicios ININSE, S.R.L. |                               | Henry Veloz Civil Group, S.R.L. |                              | Rufino Sánchez Morillo |                         | Osvaldo Valentín Valera Jiménez |  |
|  |                    |   | Evaluación   | Comentario                    | Evaluación                      | Comentario                   | Evaluación             | Comentario              | Evaluación                      | Comentario   |
| Formulario de Información sobre el Oferente (Anexo 1).   | Cumple / No Cumple | 1. Presentación del documento.<br>2. Información del documento.<br>3. Verificación con el emisor (si aplica). | Cumple   | Pág. 4, de credenciales       | Cumple                          | Pág. 4, de credenciales      | Cumple                 | Pág. 5 de credenciales  | Cumple                          | Pág. 2 de credenciales                             |
| Formulario de Presentación de Oferta (Anexo 2)   |                    |   | Cumple   | Págs. 6 y 7 de credenciales   | Cumple                          | Pág. 7 de credenciales       | Cumple                 | Pág. 3 de credenciales  | Cumple                          | Pág. 3 de credenciales                             |
| Documento de identidad del representante legal (cédula de identidad y electoral, cédula de identidad, para residentes o pasaporte, en caso de ser extranjero).   |                    |   | Cumple   | Pág. 9, de credenciales       | Cumple                          | Pág. 8 de credenciales       | No cumple              | No presentada           | Cumple                          | Pág. 7 de credenciales                             |
| Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado y la actividad comercial de acuerdo con el objeto contractual. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.   |                    |   | Cumple   | Págs. 13 y 14 de credenciales | Cumple                          | Págs. 12y 13 de credenciales | Cumple                 | Pág. 7, de credenciales | Cumple                          | Pág. 6 de credenciales                             |
| Certificación MiPymes del Ministerio de Industria y Comercio y MIPYMES vigente (Opcional). La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.  |                    |   | N/A  | N/A                           | N/A                             | N/A                          | N/A                    | N/A                     | N/A                             | N/A  |
| Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en la cual se manifieste que el Oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales (pagos de anticipos, ITBIS, y los aplicables al oferente). La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.                            |                    |   | Cumple   | Pág. 18, de credenciales      | Cumple                          | Pág. 17, de credenciales     | Cumple                 | Pág. 9, de credenciales | Cumple                          | Pág. 4, de credenciales                            |
| Declaración jurada simple (no requiere firma de notario) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones y el artículo 12 del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial.   |                    |   | Cumple   | Pág. 16 de credenciales       | Cumple                          | Pág. 15, de credenciales     | Cumple                 | Pág. 10 de credenciales | NO Cumple                       | No presentada                                      |
| Carta de Presentación de la Compañía, firmada por un representante legal   |                    |   | Cumple   | Pág. 20 de credenciales       | Cumple                          | Págs. 19y 20 de credenciales | N/A                    | N/A                     | N/A                             | N/A  |
| Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de la empresa   |                    |   | Cumple   | Pág. 22 de credenciales       | Cumple                          | Pág. 22, de credenciales     | N/A                    | N/A                     | Cumple                          | Pág. 5 de credenciales                             |
| Registro Mercantil actualizado. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.   |                    |   | No Cumple  | No presentado                 | Cumple                          | Págs. 24-28 de credenciales  | N/A                    | N/A                     | Cumple                          | Pág. 8 de credenciales (RM, persona física de SPM) |
| Nómina de Accionistas  |                    |   | Cumple   | Pág. 26 de credenciales       | Cumple                          | Pág. 30 de credenciales      | N/A                    | N/A                     | N/A                             | N/A  |
| Estatutos sociales de la compañía  |                    |   | Cumple   | Págs. 24-35 de credenciales   | Cumple                          | Págs. 33-50 credenciales     | N/A                    | N/A                     | N/A                             | N/A  |
| Acta de Asamblea que designa representante autorizado para contraer obligaciones homologas al objeto de la contratación debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente   |                    |   | Cumple   | Págs. 37-40 de credenciales   | Cumple                          | Págs. 53-55 credenciales     | N/A                    | N/A                     | N/A                             | N/A  |
| Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales y legalizado ante la Procuraduría General de la República.  |                    |   | N/A  | N/A                           | N/A                             | N/A                          | N/A                    | N/A                     | N/A                             | N/A  |
| Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.   |                    |   | N/A  | N/A                           | N/A                             | N/A                          | N/A                    | N/A                     | N/A                             | N/A  |
| Registro de Proveedor del Estado de cada integrante del consorcio, no estar inhabilitado. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.   |                    |   | N/A  | N/A                           | N/A                             | N/A                          | N/A                    | N/A                     | N/A                             | N/A  |
| Estar al día en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y de seguridad social de cada integrante del consorcio, no estar afectado de conflicto de intereses, y demás requerimientos que se exigen en caso de presentación de oferta individual. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos | N/A                | N/A   | N/A  | N/A                           | N/A                             | N/A                          | N/A                    | N/A                     |                                 |  |



**Consejo del Poder Judicial**

FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CREDENCIAL - PRELIMINAR

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Nombre del Proceso:</b>     | READECUACIONES DE MANTENIMIENTOS GENERALES DIVERSAS LOCALIDADES DEL PODER JUDICIAL |
| <b>Referencia del Proceso:</b> | LPN-CPJ-21-2023  |
| <b>Fecha de Evaluación:</b>    | 22 de agosto 2023  |

**INICIO MATRIZ DE EVALUACIÓN**

| Bienes y/o Servicios Requeridos por la Institución<br>Aspecto a Evaluar  | Criterio           | Medio de Verificación   | Ofertas evaluadas |   |  |   |                             |                               |                          |                             |
|--|--------------------|---|-------------------|---|--|---|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
|  |                    |   | COVOMESA. S.R.L   |   | TEQTOPLAN ARQUITECTURA Y PLANIFICACION S.R.L |   | C-R Arquitectos Asoc, S.R.L |                               | Constructora Olivop, SRL |                             |
|  |                    |   | Evaluación        | Comentario  | Evaluación                                   | Comentario  | Evaluación                  | Comentario                    | Evaluación               | Comentario                  |
| Formulario de Información sobre el Oferente (Anexo 1)  | Cumple / No Cumple | 1. Presentación del documento.<br>2. Información del documento.<br>3. Verificación con el emisor (si aplica). | Cumple            | Pág. 3 de credenciales  | Cumple                                       | Pág. 5 de credenciales  | Cumple                      | Pág. 5 de credenciales        | Cumple                   | Pág. 4 de credenciales      |
| Formulario de Presentación de Oferta (Anexo 2)   |                    |   | Cumple            | Pág. 5 y 6, de credenciales   | Cumple                                       | Pág. 7 de credenciales  | Cumple                      | Pág. 6 de credenciales        | Cumple                   | Pág. 2 y 3, de credenciales |
| Documento de identidad del representante legal (cédula de identidad y electoral, cédula de identidad, para residentes o pasaporte, en caso de ser extranjero).   |                    |   | Cumple            | Pág. 8 de credenciales  | Cumple                                       | Pág. 8 de credenciales  | Cumple                      | Pág. 7 de credenciales        | Cumple                   | Pág. 5 de credenciales      |
| Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado y la actividad comercial de acuerdo con el objeto contractual. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.   |                    |   | Cumple            | Pág. 13 de credenciales(aunque en la oferta falta la primera hoja, cumple en el verificado) | No cumple                                    | No presentado   | Cumple                      | Pág. 9 de credenciales        | Cumple                   | Pág. 7 de credenciales      |
| Certificación MiPymes del Ministerio de Industria y Comercio y MIPYMES vigente (Opcional). La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.  |                    |   | N/A               | N/A   | N/A  | N/A   | N/A                         | N/A                           | N/A                      | N/A                         |
| Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI) en la cual se manifieste que el Oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales (pagos de anticipos, ITBIS, y los aplicables al oferente).La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.                              |                    |   | Cumple            | Pág. 19, de credenciales  | Cumple                                       | Pág. 16ver credenciales verificadas   | Cumple                      | Pág. 11 de credenciales       | Cumple                   | Pág. 10 de credenciales     |
| Declaración jurada simple (no requiere firma de notario) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones y el artículo 12 del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial  |                    |   | Cumple            | Pág. 17, ver credenciales verificadas   | Cumple                                       | Pág. 14 ver credenciales verificadas  | Cumple                      | Pág. 10 de credenciales       | Cumple                   | Pág. 9 de credenciales      |
| Carta de Presentación de la Compañía, firmada por un representante legal   |                    |   | Cumple            | Pág. 21, ver credenciales verificadas   | Cumple                                       | Pág. 19, de credenciales  | Cumple                      | Pág. 12 de credenciales       | No Cumple                | No presentada               |
| Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de la empresa. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.   |                    |   | Cumple            | Pág. 23, de credenciales  | Cumple                                       | Pág. 21, ver credenciales verificadas   | Cumple                      | Pág. 13 de credenciales       | Cumple                   | Pág. 11 de credenciales     |
| Registro Mercantil actualizado. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.   |                    |   | Cumple            | Págs. 25-28, de credenciales  | Cumple                                       | Págs. 25-28, de credenciales (aunque el criterio de búsqueda no arrojó resultado) | Cumple                      | Págs. 14-16, de credenciales  | Cumple                   | Págs. 12-15 de credenciales |
| Nómina de Accionistas  |                    |   | Cumple            | Pág. 54 de credenciales   | Cumple                                       | Pág. 28 y 29 de credenciales  | Cumple                      | Págs. 18 y 19 de credenciales | Cumple                   | Págs. 16-18 de credenciales |
| Estatutos sociales de la compañía  |                    |   | Cumple            | Págs. 33-49 de credenciales   | Cumple                                       | Págs. 32-57 de credenciales   | Cumple                      | Págs. 21-27, de credenciales  | Cumple                   | Págs. 19-31 de credenciales |
| Acta de Asamblea que designa representante autorizado para contraer obligaciones homologas al objeto de la contratación debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente   |                    |   | Cumple            | Págs. 59-61, de credenciales  | Cumple                                       | Págs. 59-62 de credenciales   | Cumple                      | Págs. 26 y 27 de credenciales | Cumple                   | Págs. 32-35 de credenciales |
| Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales y legalizado ante la Procuraduría General de la República.  |                    |   | N/A               | N/A   | N/A  | N/A   | N/A                         | N/A                           | N/A                      | N/A                         |
| Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.   |                    |   | N/A               | N/A   | N/A  | N/A   | N/A                         | N/A                           | N/A                      | N/A                         |
| Registro de Proveedor del Estado de cada integrante del consorcio, no estar inhabilitado. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.   |                    |   | N/A               | N/A   | N/A  | N/A   | N/A                         | N/A                           | N/A                      | N/A                         |
| Estar al día en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y de seguridad social de cada integrante del consorcio, no estar afectado de conflicto de intereses, y demás requerimientos que se exigen en caso de presentación de oferta individual. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos |                    |   | N/A               | N/A   | N/A  | N/A   | N/A                         | N/A                           | N/A                      | N/A                         |

Preparado por: Elizabeth Rosario S., abogada; Revisado por: Argelis O. Rosado, coordinador de Compras Mayores.



| Consejo del Poder Judicial  |                       |   |  |                                       |                        |                              |
|---|-----------------------|---|--|---------------------------------------|------------------------|------------------------------|
| FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE CREDENCIAL - PRELIMINAR  |                       |   |  |                                       |                        |                              |
| Nombre del Proceso:   |                       |   | READECUACIONES DE MANTENIMIENTOS GENERALES DIVERSAS LOCALIDADES DEL PODER JUDICIAL |                                       |                        |                              |
| Referencia del Proceso:   |                       |   | LPN-CPJ-21-2023  |                                       |                        |                              |
| Fecha de Evaluación:  |                       |   | 22 de agosto 2023  |                                       |                        |                              |
| INICIO MATRIZ DE EVALUACIÓN   |                       |   |  |                                       |                        |                              |
| Bienes y/o Servicios Requeridos por la Institución<br>Aspecto a Evaluar   | Criterio              | Medio de Verificación   | Ofertas evaluadas  |                                       |                        |                              |
|   |                       |   | Constructora Víasan & Asociados, SRL   |                                       | GA Constructora, S.R.L |                              |
|   |                       |   | Evaluación   | Comentario                            | Evaluación             | Comentario                   |
| Formulario de Información sobre el Oferente (Anexo 1)   | Cumple /<br>No Cumple | 1. Presentación del documento.<br>2. Información del documento.<br>3. Verificación con el emisor (si aplica). | Cumple   | Pág. 3 de credenciales                | Cumple                 | Pág. 3 de credenciales       |
| Formulario de Presentación de Oferta (Anexo 2)  |                       |   | No Cumple  | No presentado                         | No Cumple              | No presentado                |
| Documento de identidad del representante legal (cédula de identidad y electoral, cédula de identidad, para residentes o pasaporte, en caso de ser extranjero).  |                       |   | No Cumple  | No presentado                         | No Cumple              | No presentado                |
| Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado y la actividad comercial de acuerdo con el objeto contractual. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.  |                       |   | Cumple   | Pág. 8 de credenciales                | Cumple                 | Pág. 10, de credenciales     |
| Certificación MiPymes del Ministerio de Industria y Comercio y MIPYMES vigente (Opcional). La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.   |                       |   | N/A  | N/A                                   | N/A                    | N/A                          |
| Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI) en la cual se manifieste que el Oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales (pagos de anticipos, ITBIS, y los aplicables al oferente).La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.                               |                       |   | Cumple   | Pág. 15, de credenciales              | Cumple                 | Pág. 16, de credenciales     |
| Declaración jurada simple (no requiere firma de notario) del oferente manifestando que no se encuentra dentro de las prohibiciones en el artículo 14 de la Ley núm. 340-06 y sus modificaciones y el artículo 12 del Reglamento de Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios del Poder Judicial   |                       |   | Cumple   | Pág. 12, ver credenciales verificadas | Cumple                 | Pág. 13 de credenciales      |
| Carta de Presentación de la Compañía, firmada por un representante legal  |                       |   | Cumple (Pág. 18, de credenciales )   |                                       |                        |                              |
| Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) de la empresa. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.  |                       |   | Cumple   | Pág. 20, de credenciales              | Cumple                 | Pág. 21 de credenciales      |
| Registro Mercantil actualizado. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.  |                       |   | Cumple   | Págs. 23-27, de credenciales          | Cumple                 | Págs. 28-31, de credenciales |
| Nómina de Accionistas   |                       |   | Cumple   | Pág. 33 de credenciales               | Cumple                 | Pág. 34 de credenciales      |
| Estatutos sociales de la compañía   |                       |   | Cumple   | Págs. 34-77, de credenciales          | Cumple                 | Págs. 34-77, de credenciales |
| Acta de Asamblea que designa representante autorizado para contraer obligaciones homologas al objeto de la contratación debidamente registrada ante la Cámara de Comercio y Producción correspondiente  |                       |   | Cumple   | Págs. 78-81, de credenciales          | Cumple                 | Págs. 82-85, de credenciales |
| Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales y legalizado ante la Procuraduría General de la República  |                       |   | No Cumple (Págs. 87-88, de credenciales el acto se refiere a de un proceso pasado) |                                       |                        |                              |
| Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.  |                       |   | No Cumple ( No presentado)   |                                       |                        |                              |
| Registro de Proveedor del Estado de cada integrante del consorcio, no estar inhabilitado. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos.  |                       |   | Cumple   | Pág. 91 de credenciales               | Cumple                 | Pág. 94 de credenciales      |
| Estar al día en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y de seguridad social de cada integrante del consorcio, no estar afectado de conflicto de intereses, y demás requerimientos que se exigen en caso de presentación de oferta individual. La legitimidad de este documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos. |                       |   | Cumple   | Pág. 93 de credenciales               | Cumple                 | Pág. 94 de credenciales      |